



**SE12_REFEZIONE SCOLASTICA
CONSEGNA ATTESTAZIONE A.S. 2023/2024**

**IL SEGUENTE MODULO PUÒ ESSERE UTILIZZATO SOLTANTO DA CHI NON HA PRESENTATO
L'ATTESTAZIONE ISEE AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE SUL PORTALE
OPPURE PER LA CONSEGNA DI ISEE CORRENTE**

Il/la sottoscritto/a *

Cognome* _____ Nome * _____

Nato/a a* _____ Prov. _____ il* ____ / ____ / _____

Residente a* _____ Prov. _____ CAP* _____

in via* _____ n.* _____ Telefono* n° _____

Cellulare n° _____ E-mail _____

Codice fiscale*

Genitore / tutore del / degli alunno/i:

Alunno* _____ scuola* _____ classe* _____
Alunno* _____ scuola* _____ classe* _____
Alunno* _____ scuola* _____ classe* _____

COMUNICA IL NUMERO DI PROTOCOLLO ISEE

INPS-ISEE-2024-**-**

con scadenza ____ / ____ / _____

DICHIARANDO sotto la propria responsabilità:

- di essere a conoscenza che, in caso di assegnazione di tariffa inferiore alla massima, l'Amministrazione comunale effettuerà i dovuti controlli;
- di aver letto e compreso le avvertenze;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazione non conforme o infedele non si avrà diritto ad alcuna riduzione, sino a quando non verrà protocollata quella corretta e senza retroattività esigibile;

* **Dati obbligatori.** La mancata compilazione dei campi relativi ai dati obbligatori comporta la non ricevibilità della domanda.



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679
(REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico per stabilire se ricorrono le condizioni del richiedente per accedere al Servizio di Refezione Scolastica con tariffa agevolata, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento 2016/679.

I dati forniti sono trattati da personale interno al Comune e potrebbero essere trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento (es. concessionario di riscossione coattiva). Saranno inoltre comunicati a soggetti privati o pubblici per l'osservanza di obblighi di legge e/o per interesse pubblico, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento dei dati in un Paese terzo.

Il conferimento dei dati è facoltativo; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile considerare la sua domanda ed eventualmente dare corso alle agevolazioni tariffarie previste per il servizio refezione scolastica.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

I diritti di accesso, rettifica, cancellazione, revoca nonché limitazione e di opposizione al trattamento nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente a cui si rimanda (cfr artt. 15-22) potranno essere fatti valere in qualsiasi momento tramite richiesta al titolare del trattamento o al Dpo ai contatti di seguito indicati. Può essere altresì proposto reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cesano Boscone, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono:

02.48.694.1 - Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.cesano-boscone.mi.it.

Il Comune non effettua nessun processo decisionale automatizzato.

Data ____/____/____ Firma del/la richiedente* _____

DICHIARA DI ALLEGARE I SEGUENTI DOCUMENTI: (barrare le caselle interessate):

Copia del documento di identità in corso di validità e del codice fiscale *

* Dati obbligatori. La mancata compilazione dei campi relativi ai dati obbligatori comporta la non ricevibilità della domanda.

AVVERTENZE

1. Il modello deve essere debitamente sottoscritto dal dichiarante e corredato di **copia del documento di identità in corso di validità** .
2. L'attribuzione dell'agevolazione sarà subordinata alle verifiche d'ufficio.
3. Chi presenta la richiesta di agevolazione della retta godrà della riduzione, se avente diritto, a partire dal mese successivo alla richiesta fino alla fine dell'anno scolastico e non saranno concesse retroattività del beneficio.
4. I non residenti sono collocati d'ufficio nella fascia massima appositamente determinata senza possibilità di riduzioni.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La richiesta può essere:

1. consegnata e protocollata presso lo Sportello Risparmia Tempo in via Vespucci n. 5: lunedì, mercoledì e venerdì 8.30-10.30
2. inviata via fax al numero: 02/48694624
3. inviata via posta elettronica all'indirizzo: refezione@comune.cesano-boscone.mi.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi al numero 02.48.694.625 attivo dalle ore 9.00 alle 12.30 o consultare il sito www.comune.cesano-boscone.mi.it