



COMUNE DI CESANO BOSCONI
PROVINCIA DI MILANO



20 **10** - 20 **12**

COMUNE DI CESANO BOSCONI

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2009– 2011

INDICE DEGLI ARGOMENTI TRATTATI

Sezione 1- Caratteristiche generali

1.1 - Popolazione (da 1.1.1 a 1.1.18)	1
1.2 - Territorio (da 1.2.1 a 1.2.4)	2
1.3 – Servizi	
1.3.1 – Personale (da 1.3.1.1 a 1.3.1.6)	3
1.3.2 – Strutture (da 1.3.2.1 a 1.3.2.20)	5
1.3.2 – Organismi Gestionali (da 1.3.3.1 a 1.3.3.7.1)	6
1.3.4 – Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata (da 1.3.4.1 a 1.3.4.3)	7
1.3.5 – Funzione esercitata su delega (da 1.3.5.1 a 1.3.5.3)	8
1.4 – Economia insediata	9

Sezione 2 – Analisi delle risorse

2.1 – Fonti di finanziamento (2.1.1)	12
2.2 – Analisi delle risorse	
2.2.1 – Entrate tributarie (da 2.2.1.1. a 2.2.1.7)	15
2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti (da 2.2.2.1 a 2.2.2.5)	17
2.2.3 – Proventi extra - tributari (da 2.2.3.1 a 2.2.3.4)	19
2.2.4 – Contributi e trasferimenti in c/capitale (da 2.2.4.1 a 2.2.4.3)	21
2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione (da 2.2.5.1 a 2.2.5.5)	23
2.2.6 – Accensione di prestiti (da 2.2.6.1 a 2.2.6.4)	25
2.2.7 – Riscossione di crediti/anticipazioni di cassa (da 2.2.7.1 a 2.2.7.3)	28

SEZIONE 3 - I PROGRAMMI

29

3.1. considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni per l'esercizio precedente	30
3.2 obiettivi degli organismi gestionali dell'Ente	31
3.3. quadro generale degli impieghi per programma	37
3.4 informazioni sui programmi	38
<i>Programma 1 – IL COMUNE</i>	38
<i>Programma 2 - LA CITTA'</i>	54
<i>Programma 3 - LA COMUNITÀ LOCALE</i>	63
<i>Programma 4 - LE PERSONE</i>	76
<i>Riepilogo programmi per fonti di finanziamento</i>	83
<i>La programmazione triennale dei fabbisogni di personale</i>	85

Sezione 4 – Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione

4.1 - Elenco delle opere pubbliche	90
4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi	96

Sezione 5 – Rilevazione per il consolidamento dei conti pubblici

5.2 – Dati analitici di cassa dell'ultimo consuntivo deliberato dal	
---	--

Consiglio spese correnti	119
5.2 – Dati analitici di cassa dell'ultimo consuntivo deliberato dal Consiglio spese in c/capitale	122
Sezione 6 – Considerazioni finali sulla coerenza dei programmi	
6.1 – Valutazioni finali sulla programmazione	126

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

1.1 - POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento 2001		n°	24.252
1.1.2 - Popolazione residente (art. 156 D. L.vo 267/00)		n°	23.615
di cui:	maschi	n°	11.598
	femmine	n°	12.017
	nuclei familiari	n°	9.887
	comunità/convivenze	n°	4
1.1.3 - Popolazione all' 1.1.2008 (penultimo anno precedente)		n°	23.400
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	227	
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	185	
	saldo naturale	n°	42
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	1.102	
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	929	
	saldo migratorio	n°	173
1.1.8 - Popolazione al 31.12.2008 (penultimo anno precedente)		n°	23.615
di cui			
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)		n°	1.414
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)		n°	1.586
1.1.11 - In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)		n°	3.637
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)		n°	12.801
1.1.13 - In età senile (oltre i 65 anni)		n°	4.177
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:		Anno	Tasso
		2004	0,00
		2005	0,00
		2006	0,00
		2007	0,00
		2008	0,00
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:		Anno	Tasso
		2004	0,00
		2005	0,00
		2006	0,00
		2007	0,00
		2008	0,00
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		abitanti	n°
		entro il	n°
			28.000
			2.000

1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:**1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:**

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Kmq		4	
1.2.2 - RISORSE IDRICHE			
* Laghi	n°	0	Fiumi e torrenti n° 0
1.2.3 - STRADE			
* Statali	Km	0	* Provinciali Km 1 * Comunali Km 25
* Vicinali	Km	0	* Autostrade Km 0
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
* Piano regolatore adottato ☒ SI ☐ NO * Piano regolatore approvato ☒ SI ☐ NO * Programma di fabbricazione ☐ SI ☒ NO * Piano edilizia economica e popolare ☒ SI ☐ NO		Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione C.C. n.24 del 28.04.2004 C.C. n.24 del 28.04.2004 DGR N.43070 DEL 14.05.99	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	☐ SI ☒ NO		
* Artigianali	☐ SI ☒ NO		
* Commerciali	☐ SI ☒ NO		
* Altri strumenti (specificare)			
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170 comma 7, D.L.vo 267/00) ☒ SI ☐ NO			
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)			
P.E.E.P.		AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.I.P.		83.618	0
		0	0

1.3 - SERVIZI**1.3.1 - PERSONALE**

1.3.1.1					
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO
A4	4	4	C3	6	6
A5	2	2	C4	3	3
B2	3	3	C5	1	1
B3	3	2	D1	4	4
B4	5	5	D2	3	3
B5	3	3	D3	2	2
B6	7	7	D4	1	1
C1	5	5	D5	1	1
C2	9	9			

1.3.1.2 Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo	n°	61
fuori ruolo	n°	0

1.3.1.3 - Area: Tecnica			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
B2	COLLABORATORE/TRICE TECNICO	1	1
B3	COLLABORATORE /TRICE TECNICO	1	1
B4	COLLABORATORE TECNICO /COLLABORATORE TECNICO SENIOR	3	3
B5	COLLABORATORE SENIOR/COLLABORATORE TECNICO SENIOR	1	1
B6	COLLABORATORE /TRICE SENIOR	3	3
C2	ISTRUTTORE /TRICE	2	2
C3	ISTRUTTORE /TRICE	1	1
C4	ISTRUTTORE	1	1
D1	FUNZIONARIO/A	1	1
D2	FUNZIONARIO/A	1	1
A4	OPERATORE /TRICE	4	4
A5	OPERATORE/TRICE	2	2
D5	FUNZIONARIO	1	1

1.3.1.4 - Area: Economico-finanziaria			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
C4	COLLABORATORE /TRICE	2	2
B3	COLLABORATORE /TRICE SENIOR	1	0
B6	COLLABORATORE TRICE SENIOR	2	2
C2	ISTRUTTORE /TRICE	1	1
D3	FUNZIONARIO/A	1	1
D4	FUNZIONARIO/A	1	1

1.3.1.5 - Area: Vigilanza			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
B2	COLLABORATORE /TRICE AUSILIARIO DELLA SOSTA	2	2
C1	OPERATORE /TRICE DI POLIZIA MUNICIPALE	5	5
C2	OPERATORE/TRICE P.M.	6	6
C3	OPERATORE /TRICE P.M	5	5
D1	FUNZIONARIO/A	2	2
D2	FUNZIONARIO/A	1	1
D3	FUNZIONARIO/A	1	1
B4	COLLABORATORE	1	1

1.3.1.5 - Area: Vigilanza			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
B6	COL.AMM.VO	1	1

1.3.1.6 - Area: Demografica-statistica			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
B3	COLLABORATORE /TRICE	1	1
B4	COLL. /TRICE SENIOR	1	1
B5	COLLABORATORE SENIOR	2	2
B6	ICOLLABORATORE	1	1
C5	ISTRUTTORE /TRICE	1	1
D1	FUNZIARIO/A	1	1
D2	FUNZIONARIO/A	1	1

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area dell'attività prevalente.

1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2009		Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	
1.3.2.1 - Asili nido n° 2	posti n°	120	posti n° 120	posti n° 120	posti n° 120	posti n° 120
1.3.2.2 - Scuole materne n° 4	posti n°	516	posti n° 516	posti n° 516	posti n° 516	posti n° 516
1.3.2.3 - Scuole elementari n° 5	posti n°	1.076	posti n° 1.076	posti n° 1.076	posti n° 1.076	posti n° 1.076
1.3.2.4 - Scuole medie n° 2	posti n°	468	posti n° 468	posti n° 468	posti n° 468	posti n° 468
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n° 0	posti n°	0	posti n° 0	posti n° 0	posti n° 0	posti n° 0
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n°	0	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.						
- bianca		3	3	0	0	0
- nera		3	3	0	0	0
- mista		0	0	0	0	0
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	☒	NO	☒ NO	☒ NO	☒ NO	☒ NO
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km		0	0	0	0	0
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	☒	NO	☒ NO	☒ NO	☒ NO	☒ NO
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n° 46 hq 200	n° 46 hq 200	n° 0 hq 0	n° 0 hq 0	n° 0 hq 0	n° 0 hq 0
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n°	1.250	n° 1.250	n° 1.400	n° 1.400	n° 1.400
1.3.2.13 - Rete gas in Km.		33	33	33	33	33
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali:						
- civile		10.800.000	10.800.000	10.800.000	10.800.000	10.800.000
- industriale		0	0	0	0	0
- racc. diff.ta	☒	NO	☒ NO	☒ NO	☒ NO	☒ NO
1.3.2.15 - Esistenza discarica	☒	NO	☒ NO	☒ NO	☒ NO	☒ NO
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n°	8	n° 8	n° 8	n° 8	n° 8
1.3.2.17 - Veicoli	n°	8	n° 8	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	☒	NO	☒ NO	☒ NO	☒ NO	☒ NO
1.3.2.19 - Personal computer	n°	120	n° 120	n° 120	n° 120	n° 120
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare)						

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

		ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
		Anno 2009		Anno 2010		Anno 2011		Anno 2012	
1.3.3.1 -	Consorzi	n.°	2	n.°	2	n.°	2	n.°	1
1.3.3.2 -	Aziende	n.°	2	n.°	2	n.°	2	n.°	2
1.3.3.3 -	Istituzioni	n.°	0	n.°	0	n.°	0	n.°	0
1.3.3.4 -	Società di capitali	n.°	4	n.°	4	n.°	4	n.°	4
1.3.3.5 -	Concessioni	n.°	4	n.°	4	n.°	3	n.°	3

1.3.3.1.1 Denominazione Consorzio/i

CONSORZIO DI BONIFICA EX TICINO VILLORESI

1.3.3.1.2 Ente/i associato/i (indicare il n° tot. e nomi)

DIVERSI

1.3.3.1.1 Denominazione Consorzio/i

CIMEP

1.3.3.1.2 Ente/i associato/i (indicare il n° tot. e nomi)

ENTI DIVERSI

1.3.3.2.1 Denominazione Azienda

FONDAZIONE PER LEGGERE

1.3.3.2.2 Ente/i Associato/i

BIBLIOTECHE DEL SUD OVEST MILANO

1.3.3.2.1 Denominazione Azienda

FONDAZIONE PONTIROLO ONLUS

1.3.3.2.2 Ente/i Associato/i

DIVERSI

1.3.3.4.1 Denominazione S.p.A.

PUBBLICOMPOST

1.3.3.4.2 Ente/i Associato/i

DIVERSI

1.3.3.4.1 Denominazione S.p.A.

AREA SPA

1.3.3.4.2 Ente/i Associato/i

DIVERSI

1.3.3.4.1 Denominazione S.p.A.

PROGETTO CESANO SRL

1.3.3.4.2 Ente/i Associato/i

CESANO BOSCONI

1.3.3.4.1 Denominazione S.p.A.

RETE SPORTELLI ENERGIA E L'AMBIENTE SRL

1.3.3.4.2 Ente/i Associato/i

DIVERSI

1.3.3.5.1 Servizi gestiti in concessione

ITALCOGIM

1.3.3.5.2 Soggetti che svolgono i servizi

DIVERSI

- 1.3.3.5.1 Servizi gestiti in concessione**
AIPA
- 1.3.3.5.2 Soggetti che svolgono i servizi**
DIVERSI
- 1.3.3.5.1 Servizi gestiti in concessione**
S.C.C
- 1.3.3.5.2 Soggetti che svolgono i servizi**
CESANO BOSCONI
- 1.3.3.5.1 Servizi gestiti in concessione**
CESANO SPORT MANAGEMENT
- 1.3.3.5.2 Soggetti che svolgono i servizi**
CESANO BOSCONI
- 1.3.3.6.1 Unione di Comuni: ASS.NE DEI COMUNI SUD MILANO**
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)
DIVERSI
- 1.3.3.6.1 Unione di Comuni: ATO**
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)
DIVERSI
- 1.3.3.6.1 Unione di Comuni: AGENZIA PER LA FORMAZIONE L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO SUD MILANO**
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)
DIVERSI
- 1.3.3.6.1 Unione di Comuni: ANCI**
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)
DIVERSI
- 1.3.3.6.1 Unione di Comuni: AICCRE**
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)
DIVERSI
- 1.3.3.6.1 Unione di Comuni: COORDINAMENTO NAZIONALE ENTI LOCALI PER LA PACE**
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)
DIVERSI
- 1.3.3.6.1 Unione di Comuni: CENTRO STUDI PER LA PROGRAMMAZIONE DELL'AREA METROPOLITANA**
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)
DIVERSI
- 1.3.3.6.1 Unione di Comuni: ASSOCIAZIONE COMUNI VIRTUOSI**
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)
DIVERSI
- 1.3.3.7.1 Altro (specificare)**

1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA****Oggetto:**

PROGETTO FERMI /ROMA

Altri soggetti partecipanti:

COMUNE DI CESANO BOSCONI E COMUNE DI CORSICO

Impegni di mezzi finanziari:

MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI

Durata dell'accordo:

90 GIORNI

L'accordo è:

Operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione:

22/07/2008

1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.3 - Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

sul territorio comunale sono presenti aziende industriali, artigianali e commerciali

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007	Esercizio Anno 2008	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	7.151.843,15	4.852.324,19	5.191.000,00	5.260.000,00	5.970.000,00	5.920.000,00	1,33
Contributi e trasferimenti correnti	4.616.864,03	6.173.371,11	5.829.942,00	5.770.000,00	5.692.000,00	5.592.000,00	-1,03
Extratributarie	3.496.222,54	3.694.429,01	4.383.944,15	4.914.000,00	8.806.000,00	8.956.000,00	12,09
RISORSE CORRENTI	15.264.929,72	14.720.124,31	15.404.886,15	15.944.000,00	20.468.000,00	20.468.000,00	3,50
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti	-231.315,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISPARMIO CORRENTE	-231.315,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo applicato a bilancio corrente	32.210,06	0,00	151.224,80	0,00	0,00	0,00	-100,00
Entrate C/capitale che finanziano spese correnti	1.239.286,43	1.729.163,69	1.450.000,00	1.492.000,00	0,00	0,00	2,90
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE STRAORDINARIE	1.271.496,49	1.729.163,69	1.601.224,80	1.492.000,00	0,00	0,00	-6,82
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	16.305.111,18	16.449.288,00	17.006.110,95	17.436.000,00	20.468.000,00	20.468.000,00	2,53

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007	Esercizio Anno 2008	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	7.968.093,96	3.256.607,39	2.724.068,22	3.360.000,00	495.000,00	598.000,00	23,34
Entrate C/capitale che finanziano spese correnti	-1.239.286,43	-1.729.163,69	-1.450.000,00	-1.492.000,00	0,00	0,00	2,90
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAZIONE BENI E TRASFERIMENTO CAPITALI REINVESTITI	6.728.807,53	1.527.443,70	1.274.068,22	1.868.000,00	495.000,00	598.000,00	46,62
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti	231.315,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo applicato a bilancio investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISPARMIO COMPLESSIVO REINVESTITO	231.315,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti	348.816,00	650.914,00	4.725.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5,82
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	-3.000.000,00	-3.000.000,00	-3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
ACCENSIONE DI PRESTITI PER INVESTIMENTI	348.816,00	650.914,00	1.725.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	15,94
TOTALE ENTRATE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	7.308.938,56	2.178.357,70	2.999.068,22	3.868.000,00	2.495.000,00	2.598.000,00	28,97

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	23.614.049,74	18.627.645,70	23.005.179,17	24.304.000,00	25.963.000,00	26.066.000,00	5,65

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.1. Entrate tributarie****2.2.1.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007	Esercizio Anno 2008	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	6.183.619,90	4.678.825,34	5.176.000,00	5.245.000,00	5.955.000,00	5.905.000,00	1,33
Tasse	951.472,53	155.605,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tributi speciali ed altre entrate proprie	16.750,72	17.893,85	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00
TOTALE	7.151.843,15	4.852.324,19	5.191.000,00	5.260.000,00	5.970.000,00	5.920.000,00	1,33

2.2.1.2

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI							
	ALIQUOTE ICI (%)		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B) (previsione)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI I° Casa	5,50	5,50	5.167,16	0,00	0,00	0,00	0,00
ICI II° Casa	7,00	7,00	0,00	0,00	2.456.984,76	0,00	0,00
Fabbricati produttivi	7,00	7,00	0,00	0,00	10.334,32	0,00	0,00
Altro	7,00	7,00	0,00	0,00	111.093,95	0,00	0,00
TOTALE	-	-	5.167,16	0,00	2.578.413,03	0,00	0,00

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.**2.2.1.4 - Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni (%)**

Per quanto riguarda l'imposta comunale sugli immobili viene confermato il quadro delle aliquote dello scorso anno, il gettito previsto è pari ad euro 2.607.000

2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

Come si evidenzia dal prospetto riepilogativo delle risorse tributarie in sviluppo le entrate tributarie tengono conto degli interventi operati dall'amministrazione comunale in materia tributaria che possono così riassumersi come segue:

le aliquote dell'ICI e dell'IRPEF sono confermate come lo scorso anno.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

Al responsabile del settore entrate demanio e patrimonio, Massimo Spadaro è affidata la gestione dei tributi comunali a termine di legge

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.2. Contributi e trasferimenti correnti****2.2.2.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	3.917.719,01	5.349.582,30	5.246.442,00	5.122.000,00	5.044.000,00	5.044.000,00	-2,37
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	640.331,02	712.500,00	512.000,00	591.000,00	591.000,00	491.000,00	15,43
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	5.729,00	25.288,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	53.085,00	86.000,00	71.500,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00	-20,28
TOTALE	4.616.864,03	6.173.371,11	5.829.942,00	5.770.000,00	5.692.000,00	5.592.000,00	-1,03

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.**2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.**

trasferimenti da altri Enti, Regione compresa, tengono conto dei piani regionali di sviluppo e delle funzioni trasferite

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

Nel bilancio in esame sono previsti contributi specifici da Enti pubblici per il finanziamento e l'incentivazione di attività quali, il miglioramento e potenziamento dell'assistenza alle persone e ai soggetti e/o nuclei emarginati o deboli

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

Il gettito dei fondi trasferiti è stato previsto in € 5.236.000,00 sulla base della conferma degli attuali trasferimenti spettanti e con una decurtazione effettuata ai sensi dell'art. 61, comma 11, D.L.112/2008. Il fondo sviluppo investimenti è stato ricalcolato sulla base dei contributi previsti dallo Stato per il pagamento della quota interessi sulle rate di ammortamento dei mutui .

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.3. Proventi extratributari****2.2.3.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007	Esercizio Anno 2008	Esercizio in corso	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	7
Proventi dei servizi pubblici	2.778.618,58	2.881.059,89	3.280.279,00	3.361.990,00	7.413.700,00	7.563.700,00	2,49
Proventi dei beni dell'Ente	134.437,48	148.674,78	318.658,28	333.658,28	390.000,00	390.000,00	4,71
Interessi su anticipazioni e crediti	54.878,00	179.936,46	105.880,25	66.880,25	93.500,00	93.500,00	-36,83
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	55.361,05	67.166,00	67.166,00	67.166,00	80.000,00	80.000,00	0,00
Proventi diversi	472.927,43	417.591,88	611.960,62	1.084.305,47	828.800,00	828.800,00	77,19
TOTALE	3.496.222,54	3.694.429,01	4.383.944,15	4.914.000,00	8.806.000,00	8.956.000,00	12,09

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

E' stato confermato il canone occupazione spazi ed aree pubbliche.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

I proventi dei beni del patrimonio disponibile e indisponibile, sono stati valutati sulla base dei contratti e/o concessioni in essere giuridicamente o di fatto.

In relazione a quanto sopra gli uffici comunali competenti proseguono il monitoraggio della situazione degli affitti o concessioni attivi, verifica tesa ad aumentare la redditività del patrimoni dell'Ente.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

Le entrate per i servizi pubblici sono state oggetto di attenta valutazione che ha portato alla ridefinizione delle percentuali di copertura dei servizi a domanda individuale. Nell'anno 2010 la percentuale è pari al 82,72% .Le previsioni di bilancio sono state effettuate sulla scorta dei dati e dei ruoli di carico degli anni pregressi e delle nuove tariffe dei servizi comunali approvate dall'amministrazione.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.4. Contributi e Trasferimenti in c/capitale****2.2.4.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	7.864.186,97	628.339,59	1.156.412,00	2.456.093,00	210.000,00	210.000,00	112,39
Trasferimenti di capitale dallo Stato	3.906,99	3.907,00	3.907,00	3.907,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	100.000,00	0,00	28.952,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	0,00	2.624.360,80	1.534.797,22	550.000,00	285.000,00	388.000,00	-64,16
TOTALE	7.968.093,96	3.256.607,39	2.724.068,22	3.360.000,00	495.000,00	598.000,00	23,34

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.**2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.**

La previsione delle entrate prende in considerazione il gettito derivante dalla rateizzazione della vendita del diritto di superficie delle aree 167, che ammonta complessivamente ad euro 519.873,00 per il 2010 - euro 210.000,00 per il 2011 - euro 210.000,00 per il 2012.

Inoltre per il 2010 è in corso di definizione la procedura di esproprio relativa alla fermata del servizio ferroviario regionale per un valore minimo di euro 1.936.220,00.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.5. Proventi ed oneri di urbanizzazione****2.2.5.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri destinati per uscite correnti	600.000,00	1.771.000,00	950.000,00	252.000,00	0,00	0,00	-73,47
Oneri destinati a investimenti	231.315,03	583.360,80	439.000,00	298.000,00	285.000,00	388.000,00	-32,12
TOTALE	831.315,03	2.354.360,80	1.389.000,00	550.000,00	285.000,00	388.000,00	-60,40

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

Le previsioni ai proventi di cui agli oneri di urbanizzazione nel triennio 2010/2012 risultano essere rapportate all'effettiva attuazione degli interventi di pianificazione urbanistica che verranno individuati nel P.G.T. in fase di realizzazione. Per i piani attuativi previsti nel vigente P.R.G. gli oneri di urbanizzazione risultano già versati fatto salvo per il P.A. di via San Carlo per il quale è previsto il versamento del costo di costruzione.

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.

Nel triennio 2010-2012, l'Amministrazione comunale in attuazione del piano operativo di mandato promuove interventi di riqualificazione del territorio in attuazione agli strumenti di pianificazione contenuti nel vigente piano regolatore (P.R.G.) e nel piano di governo del territorio (P.G.T.) in fase di redazione. Oltre ai Piani attuativi conformi al vigente P.R.G. che verranno attuati da operatori privati nei quali è prevista l'esecuzione di opere di urbanizzazione a scomputo oneri, lo sviluppo del territorio è principalmente legato alle scelte che l'Amministrazione intende conseguire per gli ambiti di trasformazione futuri che verranno inseriti nel P.G.T.

Nello specifico si riportano i piani esecutivi realizzati con le modalità sopra descritte. Si segnala che per i piani attuativi di seguito indicati, è prevista la compensazione del contributo commisurato al costo di costruzione e smaltimento rifiuti per un importo nel triennio pari ad € 306.000,00.

Piano attuativo via San Carlo

Per questo Piano attuativo già approvato ed in fase di completamento, la proprietà a fronte degli oneri dovuti ha realizzato opere di urbanizzazione primaria e secondaria per un importo pari ad € 515.000,00 oltre ad una struttura polifunzionale per un importo previsto pari ad € 375.000.

A raggiungimento della quota dovuta di oneri di urbanizzazione secondaria la proprietà dovrà versare la somma pari ad € 47.300 prevista nel 2012.

Piano attuativo via Pasubio/olmi

Anche in questo ambito si prevede al suo interno la realizzazione diretta di opere consistenti nella creazione di un'ampia area a verde e di spazi a parcheggio. Nella proiezione degli oneri è pertanto esclusivamente indicato il contributo commisurato al costo di costruzione pari a € 93.000.

Programma Integrato di Intervento Soc. Panditen (Q.re Giardino)

La concertazione con la proprietà per la realizzazione del Programma Integrato di Intervento, prevede la realizzazione di opere di urbanizzazione primaria a compensazione degli oneri dovuti e la corresponsione dell'importo per gli oneri di urbanizzazione secondaria pari ad € 174.446,00. La proprietà si farà inoltre carico di realizzare una struttura pubblica che verrà ceduta all'Amministrazione per un importo previsto pari a circa € 600.000,00.

Il costo di costruzione che dovrà corrispondere la proprietà nel triennio per la realizzazione degli interventi residenziali è stimato in € 113.000,00.

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

In base alla vigente normativa di riferimento gli oneri possono finanziare nella misura del 75% del gettito, le spese correnti.

L'ente ha scelto di destinare per l'anno 2010 45,82 % del gettito pari a 252.000,00 euro. Tale importo finanzia le spese di manutenzione ordinaria gestione del verde.

anno 2010 anno 2011 anno 2012

Tit 1 funzione 09 servizio 06 intervento 03 252.000,00

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.6. Accensione di prestiti****2.2.6.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	348.816,00	650.914,00	1.725.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	15,94
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	348.816,00	650.914,00	1.725.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	15,94

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.**2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione pluriennale.**

L'entità di mutui previsti per il triennio considerato, tiene conto della capacità di indebitamento dell'Ente di cui all'art. 204 del D.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni si rileva nell'anno 2010 la seguente incidenza di interessi passivi sulle entrate correnti del 9,03

	anno 2010	anno 2011	anno 2012
tit. 2 funzione 08 servizio 01 intervento 01	650.000,00	793.000,00	1.400.000,00
tit. 2 funzione 09 servizio 06 intervento 01	480.000,00	300.000,00	600.000,00
tit. 2 funzione 06 servizio 01 intervento 01	120.000,00		
tit. 2 funzione 01 servizio 05 intervento 05	100.000,00		
tit. 2 funzione 05 servizio 02 intervento 01		500.000,00	
tit. 2 funzione 09 servizio 01 intervento 02	650.000,00	407.000,00	

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.7. Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa****2.2.7.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

è stata iscritta in bilancio nella parte entrate, al tit V, e nella parte spesa, al tit III, una previsione per anticipazione di cassa nel limite del 25% delle entrate correnti come previsto dalle norme vigenti.

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2010.2011.2012

SEZIONE 3 - I PROGRAMMI

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2010.2011.2012	29
SEZIONE 3 - I PROGRAMMI.....	29
3.1. considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni per l'esercizio precedente.....	30
3.2 obiettivi degli organismi gestionali dell'Ente	31
3.3. quadro generale degli impieghi per programma.....	37
3.4 informazioni sui programmi.....	38
<i>Programma 1 – IL COMUNE</i>	38
<i>Programma 2 - LA CITTA'</i>	54
<i>Programma 3 - LA COMUNITÀ LOCALE</i>	63
<i>Programma 4 - LE PERSONE</i>	76
<i>Riepilogo programmi per fonti di finanziamento</i>	83
<i>La programmazione triennale dei fabbisogni di personale</i>	85

3.1. considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni per l'esercizio precedente

Con il documento approvato nel novembre 2009 sono stati definiti gli INDIRIZZI GENERALI DI GOVERNO, LE LINEE PROGRAMMATICHE ED IL PIANO GENERALE DI SVILUPPO 2009-2014. In questa sede, con la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2010/2011/2012, sono definite le scelte di medio-termine operate dall'Amministrazione per dare attuazione a tale documento.

La *Relazione*, nella parte che riguarda la descrizione dei programmi, conferma lo sforzo di adeguamento metodologico, per rendere sempre più agevole la lettura dell'effettiva corrispondenza della programmazione di breve e di medio periodo con le previsioni di mandato.

Le scelte programmatiche del triennio, vengono ulteriormente definite per ambiti strategici, in aderenza con le deleghe assessorili.

Questa sezione della Relazione Previsionale e Programmatica sarà quindi strutturata nel modo seguente:

Programma		Responsabile
Programma 1	IL COMUNE	
<i>Politiche</i> riguardanti le Strategie organizzative, Partecipazioni, Assetti istituzionali e organizzativi, Relazioni istituzionali		<i>Sindaco</i>
Politiche di pari opportunità e di genere		Vice Sindaco
Politiche di partecipazione		Giovanni Bianco
Politiche finanziarie		Francesco Francica
Programma 2	LA CITTÀ	
Politiche di tutela ambientale		Aldo Guastafierro
<i>Politiche di sviluppo urbano e progetti speciali (cfr. programma 4 "Politiche per la casa")</i>		<i>Sindaco</i>
Programma 3	LA COMUNITÀ LOCALE	
Politiche di promozione culturale, integrazione e identità		Giovanni Bianco
Politiche per l'area dell'istruzione, della formazione e del lavoro		Michele Tango
Politiche di sviluppo e promozione territoriale		
Politiche di promozione dello sport e dell'associazionismo sportivo		
Politiche di aggregazione, di partecipazione e di identificazione dei giovani con la città e la comunità locale		Francesco Petti
<i>Politiche per la sicurezza ed il presidio del territorio</i>		<i>Sindaco</i>
Programma 4	LE PERSONE	
Politiche di sicurezza e solidarietà sociale		Vice Sindaco
<i>Politiche per la casa (cfr. programma 2 "La città")</i>		<i>Sindaco</i>

In termini di contenuti specifici, la programmazione triennale è improntata ad una progressiva revisione complessiva delle spese al fine di:

- migliorare le scelte allocative verso una efficiente gestione delle risorse rafforzando i processi di misurazione e rendicontazione dei risultati;
- elaborare studi e proposte tecniche per la ridefinizione delle nuove progettualità che caratterizzeranno questo mandato amministrativo con particolare attenzione al coordinamento con la normativa nazionale ed in particolare con quella relativa al Patto di Stabilità.

Le previsioni di bilancio riflettono la volontà dell'amministrazione di agire in modo efficace sulle leve tariffarie diversificando l'imposizione dei singoli a beneficio della comunità.

I programmi prevedono la realizzazione delle opere contenute nelle linee di mandato. Le modalità di realizzazione e di finanziamento sono illustrate negli appositi quadri analitici e in via generale nel contesto del Programma "Il Comune".

È opportuno evidenziare che la scarsità di risorse pubbliche impone scelte rigorose ed un attento monitoraggio anche in ordine alle modalità di realizzazione delle opere stesse, che presupporrà una costante valutazione di forme innovative di finanziamento degli investimenti ricercando anche possibili *partnership* con il settore privato, per coinvolgerlo sulle scelte fondamentali e contribuire ad un disegno di sviluppo e di crescita del territorio. Nel contempo gli investimenti andranno attentamente valutati, ipotizzando anche le spese gestionali che dovranno essere sostenute per mantenerli in efficienza.

3.2 obiettivi degli organismi gestionali dell'Ente

Uno sguardo più attento al momento storico ed al contesto sociale attuali rileva una serie di sollecitazioni che stanno sempre più caratterizzando e condizionando le scelte e le azioni delle amministrazioni pubbliche: la progressiva riduzione delle risorse finanziarie disponibili, una cittadinanza sempre più esigente e consapevole dei propri diritti, l'evoluzione tecnologica dei sistemi informativi, lo sviluppo di servizi alternativi o sostitutivi erogati da privati e di teorie privatistiche nella gestione dei servizi pubblici - solo per citare le più rilevanti. D'altra parte, la natura multi-attore dei processi decisionali strategici rileva il ruolo delle strategie di governance, intese come esercizio attivo di una funzione di regia su una rete di attori, che concorrono al raggiungimento di quei risultati e di quegli impatti capaci di indurre cambiamenti concreti nello stato del benessere collettivo.

Gli obiettivi gestionali del nostro Comune assumono come riferimento i seguenti valori:

▀ *la persona come protagonista del proprio benessere sociale*: il nostro modello culturale considera la persona come protagonista del proprio benessere sociale e non come portatore di problemi. Ciò significa programmare un'azione di governo che metta sempre al centro la persona e che sia costantemente attenta all'evoluzione dei bisogni e delle aspettative della società;

▀ *partecipazione e comunicazione come strumenti di governo*: l'uso mediatico e propagandistico della comunicazione ha creato e continua a creare una seria difficoltà di dialogo tra amministratori e amministrati. Una precisa cultura della comunicazione come strumento di governo deve invece promuovere la partecipazione attiva dei cittadini fin dalla definizione delle politiche;

▀ *integrazione sovracomunale*: il Comune, oggi, non può più essere considerato solo fornitore di servizi ed infrastrutture, ma deve essere anche soggetto attivo della crescita

economica, culturale e sociale favorendo la cooperazione e l'integrazione delle diverse realtà esistenti sul territorio per ottenere una maggiore qualità dei servizi ed ottimizzare il consumo di risorse;

▀ *un ruolo attivo sulle pari opportunità*: definire la domanda potenziale di servizi in un'ottica di genere ed evidenziarne le differenze mediante un preciso lavoro di analisi permette di formulare le scelte di governo e di distribuire le risorse in un modo più equo e più attento alle necessità dei cittadini e delle cittadine. Agli interventi specificamente dedicati alle donne (azioni positive), va affiancato il mainstreaming di genere, che promuove la trasversalità di tali politiche rispetto a tutti gli ambiti di intervento;

▀ *equità nell'accesso ai servizi*: ciò significa sviluppare e perfezionare idonei strumenti di riequilibrio in favore di chi versa in situazioni disagiate e/o di servizi ad alta rilevanza sociale.

In quest'ottica sono stati individuati alcuni progetti strategici che – come tali – appartengono ai diversi ambiti di intervento dei relativi programmi e sono visualizzati nella tabella riportata nelle pagine seguenti.

Il carattere di strumentalità degli assetti organizzativi agli obiettivi ed alle strategie, unitamente alla naturale sussistenza di aspetti critici attuali o potenziali, saranno affrontati nel corso di questo mandato amministrativo.

Le successive scelte organizzative ed i correlati obiettivi gestionali saranno definiti in funzione del conseguimento dei risultati che ci si è prefissi ed in particolare:

- Mantenere e sviluppare il sistema di qualità dei servizi;
- Assicurare continuità e migliorare nell'efficiente impiego delle risorse;
- Sviluppare l'integrazione delle strutture gestionali per accrescerne la capacità di intervento operativo;
- Elevare il livello professionale del personale attraverso la riconferma di un'adeguata politica di formazione, aggiornamento e di coinvolgimento nel perseguimento degli obiettivi gestionali;
- Ottimizzare il presidio dei sistemi di valutazione delle performance/risultati e di controllo della gestione.

<i>progetto</i>	<i>ambiti</i>	<i>linee di azione</i>	<i>ambiti</i>	<i>linee di azione</i>
L'ottica di genere				
Saranno previste ulteriori forme di partecipazione che promuovano l'ampliamento della presenza femminile nella vita del governo locale e nelle scelte di sviluppo, con particolare riferimento ai percorsi di integrazione sociale e culturale, nonché ai progetti ispirati alle politiche temporali [cfr. programma 1: Il Comune]	La Sicurezza e la richiesta sociale di rassicurazione [cfr. <i>programma 3 La Comunità Locale</i>]	Elaborare una interpretazione compiuta delle cause di insicurezza, comprensiva della differenza tra rischio oggettivo e percezione soggettiva di insicurezza. L'attenzione più grande deve essere dedicata alle categorie deboli, come le donne e i meno giovani espulsi o ai margini del mercato del lavoro.	Le politiche di solidarietà sociale [cfr. <i>programma 4: Le Persone</i>]	Contrastare il progressivo isolamento dell'individuo e favorire i principali modelli organizzativi e di relazione su cui erano <i>storicamente</i> fondati status e legami sociali stabili (lavoro, famiglia, appartenenza territoriale) per rispondere alla domanda di sicurezza che che è in realtà una "richiesta di rassicurazione", L'attenzione è massima per quelle fasce di popolazione che vivono con maggiore drammaticità l'emergenza abitativa (soprattutto donne sole con figli).

progetto	ambiti	linee di azione	ambiti	linee di azione
Le politiche temporali				
Particolare attenzione meritano le politiche temporali soprattutto in riferimento ai percorsi di integrazione sociale e culturale <i>[cfr. programma 1: Il Comune]</i>	Comunicazione <i>[cfr. programma 1: Il Comune]</i>	Tentare strade innovative e approcci più originali nei canali di comunicazione e nell'erogazione dei servizi può, ancora una volta, rappresentare un'occasione per raggiungere in modo personalizzato le diverse categorie di cittadini. Soprattutto le donne possono trarre vantaggio dagli sportelli virtuali, anche in considerazione del fatto che il cosiddetto “divario digitale” (digital divide), se è ancora marcato in relazione alle fasce di età, lo è sempre meno rispetto al genere.	I trasporti, la mobilità ed i parcheggi <i>[cfr. programma 2: La Città]</i>	Una città vivibile deve poter vantare il requisito dell'accessibilità, soprattutto nella realtà attuale in cui gli orari di lavoro sono sempre meno standardizzati e a vantaggio precipuamente di quanti si muovono sul territorio nelle ore non “di punta”;
	Le Politiche di sviluppo e di promozione territoriale <i>[cfr. programma 3: La Comunità Locale]</i>	Valorizzare il ruolo della grande distribuzione negli ambiti di riqualificazione territoriale e della mobilità - sviluppati anche dalle Politiche temporali - e dei negozi di vicinato che possono essere determinanti nella costruzione di quella rete di relazioni che dà maggiore vivacità al tessuto urbano.	Le politiche di solidarietà sociale <i>[cfr. programma 4: Le Persone]</i>	Le strategie finalizzate al sostegno delle fasce più deboli della popolazione non possono prescindere da un approccio di forte sinergia tra ambiti distinti, che possano evidenziare e proporre ipotesi di soluzione ai bisogni espressi o emergenti da più punti di vista. È forte l'esigenza di puntare su progettualità innovative connotate da una forte trasversalità in termini di conoscenze, strumenti e prassi.

progetto	ambiti	linee di azione	ambiti	linee di azione
La partecipazione				
Percorso, questo, avviato durante lo scorso mandato amministrativo con la redazione del Bilancio Sociale; il nuovo mandato consoliderà e perfezionerà le esperienze di partecipazione già avviate sperimentalmente. [cfr. programma 1: Il Comune]	Le Risorse disponibili e qualità realisticamente possibile [cfr. programma 2: La Città]	Innalzare la qualità degli spazi fisici, che poi vengono vissuti socialmente da categorie di stakeholders tra loro assai diverse, che esprimono bisogni ed istanze eterogenee e, spesso, mutevoli nel tempo, costringe a tentare soluzioni sinergiche tra pubblico e privato, che coinvolgano più attori – con interessi e punti di vista diversificati – ma realisticamente proponibili.	Le Politiche per i giovani [cfr. programma 3: La Comunità Locale]	Le azioni di governo rivolte ai giovani si qualificano chiaramente come politiche di investimento, di sviluppo, di ampliamento della conoscenza e dell'innovazione, toccando temi diversissimi, che spaziano dall'economia, all'energia, all'ambiente, all'istruzione, alla partecipazione alle responsabilità civiche Valorizzare il ruolo della grande distribuzione negli ambiti della riqualificazione territoriale e della mobilità e dei negozi di vicinato che possono essere determinanti nella costruzione di quella rete di relazioni che dà maggiore vivacità al tessuto urbano. Importante, anche in questo tipo di iniziative, sarà il coinvolgimento dei diversi attori (operatori economici, associazioni di categoria, cittadini – anche nella loro veste di consumatori)

<i>progetto</i>	<i>ambiti</i>	<i>linee di azione</i>	<i>ambiti</i>	<i>linee di azione</i>
Le politiche per la casa				
Connessione tra politiche sociali abitative e programmazione del territorio, tra azioni di welfare e pianificazione urbanistica, per offrire risposte adeguate ai bisogni alloggiativi che sono articolati e differenziati a seconda degli stakeholders che li esprimono. [cfr. programma4: Le Persone]	L'ottica di genere e politiche temporali [cfr. programma 1: Il Comune]	L'attenzione è massima per quelle fasce di popolazione che vivono con maggiore drammaticità l'emergenza abitativa (soprattutto donne sole con figli).	Le Risorse disponibili e qualità realisticamente possibile [cfr. programma 2: La Città]	l'obiettivo è quello di offrire un mercato alternativo all'edilizia residenziale privata attraverso strategie di pianificazione (PGT) che diano risposte al fabbisogno della prima casa, anche attraverso forme diversificate (acquisto a prezzi convenzionati, affitto, patto di futura vendita, eccetera).
			Le Politiche per i giovani [cfr. programma 3: La Comunità Locale]	Le esigenze espresse dalla comunità locale in ordine al lavoro, alla casa , al credito, alla possibilità di formarsi una famiglia partono spesso proprio dai giovani

3.3. quadro generale degli impieghi per programma

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Pag.1

Programma n°	Anno 2010				Anno 2011				Anno 2012			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Sviluppo			Consolidate	Sviluppo			Consolidate	Sviluppo		
IL COMUNE												
PROG01	8.799.160,85	663.411,39	589.407,00	10.051.979,24	7.773.630,92	1.035.941,32	115.000,00	8.924.572,24	7.869.494,65	1.026.077,59	188.000,00	9.083.572,24
LA CITTA'												
PROG02	1.439.576,21	264.100,00	2.606.593,00	4.310.269,21	1.052.833,17	3.090.843,04	1.520.000,00	5.663.676,21	3.941.890,13	351.786,08	2.410.000,00	6.703.676,21
LA COMUNITA' LOCALE												
PROG03	919.585,00	25.825,00	672.000,00	1.617.410,00	638.085,00	163.325,00	860.000,00	1.661.410,00	617.335,00	198.075,00	0,00	815.410,00
LE PERSONE												
PROG04	3.848.991,55	235.350,00	0,00	4.084.341,55	3.459.991,55	2.003.350,00	0,00	5.463.341,55	4.844.491,55	328.850,00	0,00	5.173.341,55
TOTALI	15.007.313,61	1.188.686,39	3.868.000,00	20.064.000,00	12.924.540,64	6.293.459,36	2.495.000,00	21.713.000,00	17.273.211,33	1.904.788,67	2.598.000,00	21.776.000,00

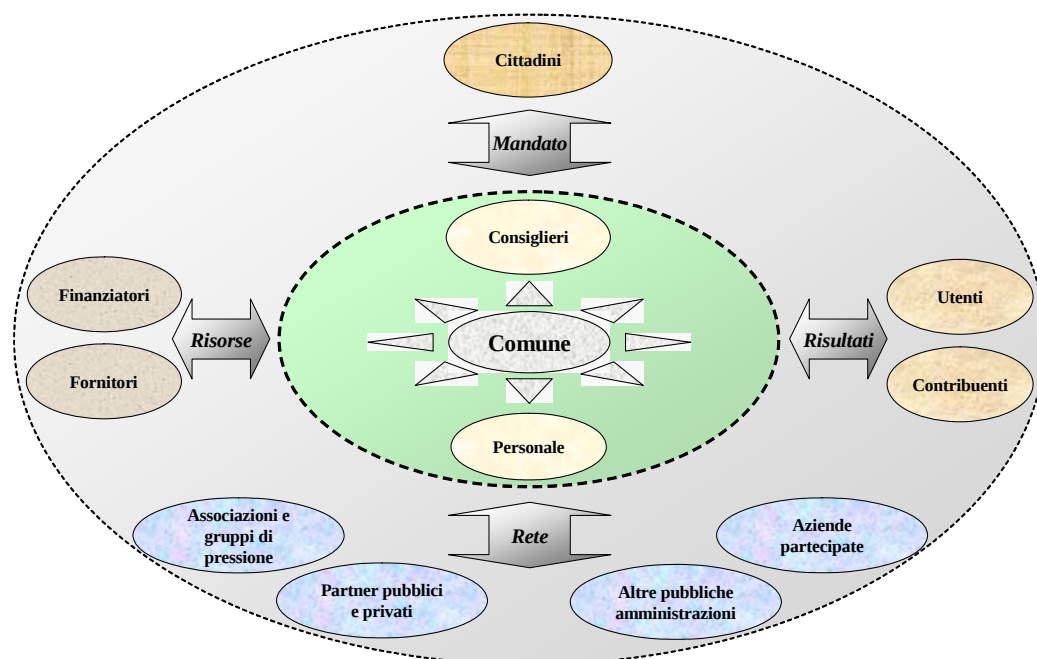
3.4 informazioni sui programmi

Programma 1 – IL COMUNE

3.4.1 Descrizione del programma

La nostra è un'Amministrazione focalizzata sulla capacità di progettare, condurre e realizzare politiche pubbliche efficaci nell'interesse della collettività. Per far questo, è necessario individuare le diverse categorie di portatori di interesse (stakeholders) al fine di specificare meglio le politiche più generali – indirizzandole diversamente a seconda dei destinatari – e, in un circolo virtuoso, di trovare ogni volta il “codice” più adeguato di comunicazione delle scelte ai soggetti interessati.

La mappa dei portatori di interessi – individuata nel Bilancio Sociale dello scorso mandato - vede al centro il Comune stesso, rappresentato dal Sindaco in quanto organo eletto per governare l'ente coadiuvato dalla Giunta, sulla base dell'indirizzo politico – amministrativo del Consiglio.



Il punto di riferimento primario dell'azione del Comune è costituito ovviamente dai **cittadini**, i quali mediante l'elezione hanno delegato l'Amministrazione a governare attuando il programma di mandato. Ma occorre non trascurare l'importanza di alcuni portatori di interessi che operano all'interno dell'ente stesso. Tra essi figurano i **consiglieri**: essi, in qualità di componenti del massimo organo di rappresentanza politica del comune hanno l'interesse alla trasparenza del sistema di governo e alla corretta traduzione degli indirizzi politici in strategie, linee guida d'azione concrete e risultati, avendo la possibilità di un controllo effettivo sull'operato dell'amministrazione.

Di estrema rilevanza risulta anche il **personale** che lavora nel Comune, il quale ha interesse al pieno rispetto dei propri diritti di sicurezza, retribuzione, formazione, non discriminazione e alla valorizzazione delle proprie caratteristiche personali e professionali nell'ambiente di lavoro, anche attraverso la partecipazione ai processi decisionali.

Occorre poi tenere in considerazione i soggetti che usufruiscono dei **risultati** dell'Amministrazione, i quali sono stati suddivisi in due categorie:

- gli **utenti** dei servizi pubblici, intesi come tutti gli individui e le organizzazioni che usufruiscono dei servizi e degli interventi del Comune, a fronte dei quali, in alcuni casi, pagano tariffe commisurate alle prestazioni ricevute;
- i **contribuenti**, i quali presentano interessi correlati all'equità della pressione fiscale, alla trasparenza delle procedure di imposizione, alla puntualità della lotta all'evasione ed alla snellezza dei meccanismi di calcolo e pagamento dei tributi.

Nel quadro degli interlocutori di riferimento possono assumere notevole importanza anche i soggetti che forniscono le **risorse** necessarie a garantire l'erogazione dei servizi e degli interventi del comune. Le categorie individuate in quest'ambito sono:

- i **fornitori** di beni e servizi diversi, che hanno interessi quali l'equità e la trasparenza nei criteri di selezione e il rispetto dei tempi di pagamento e delle condizioni di solvibilità dell'ente;
- i **finanziatori**, che apportano risorse per la realizzazione degli investimenti e dei progetti, e che un'importanza sempre maggiore in un contesto caratterizzato dal progressivo calo dei trasferimenti statali a favore degli enti locali.

Infine è necessario includere tra i portatori di interessi la **rete** di soggetti che può entrare in relazione con l'ente condividendo a vario titolo finalità ed obiettivi legati nelle diverse aree di intervento. Le categorie individuate in quest'ambito sono:

- le **associazioni e i gruppi di pressione**, intendendo con ciò le associazioni, i gruppi e le organizzazioni formali ed informali che operano sul territorio in rappresentanza e a tutela di interessi e bisogni economici, sociali, culturali, ambientali, ecc., o che comunque sono in grado di favorire e sostenere l'iniziativa pubblica;
- i **partner pubblici e privati**, ossia i soggetti con i quali il comune stabilisce collaborazioni più o meno formalizzate per il perseguimento di obiettivi e la realizzazione di progetti specifici;
- **altre amministrazioni pubbliche**, in cui rientrano la Regione, la Provincia, i comuni confinanti e altre organizzazioni del settore pubblico, nelle quali è presente l'interesse a cooperare per raggiungere finalità di carattere generale;
- le **aziende partecipate** dal Comune, ossia tutte le organizzazioni nelle quali il Comune detiene quote di partecipazione al capitale sociale, oppure esercita altre forme di indirizzo e di controllo. Tali organizzazioni rappresentano spesso interlocutori fondamentali con i quali l'ente garantisce e regola la fornitura di servizi sul territorio.

Questo programma sviluppa, coerentemente con l'impostazione tracciata nelle pagine precedenti, tutti gli aspetti dell'attività amministrativa riguardanti "gli strumenti di governo". La scelta metodologica adottata, che connota le strategie nella prospettiva delle diverse categorie di stakeholders a cui queste sono rivolte, indirizza l'analisi su due versanti principali:

▀ le strategie a rilevanza prevalentemente *interna*, ossia:

- un assetto complessivo il ruolo di governo del Comune (ordinamento; il funzionamento degli organi istituzionali, i sistemi ed i meccanismi operativi di programmazione, gestione e controllo, le partecipazioni);
- l'organizzazione interna (organizzazione, risorse umane);

▀ le strategie a rilevanza prevalentemente *esterna*, ossia:

- la comunicazione - in tutte le sue forme - intesa come aspetto qualificante dell'amministrare;
- le Politiche finanziarie per attuare un oculato presidio delle strategie generali di finanziamento della spesa e di destinazione delle risorse. Le politiche tributarie e tariffarie dovranno essere realizzate nell'ormai consolidata ottica dell'equità fiscale, pur sussistendo allo stato attuale uno stato di incertezza nell'evoluzione normativa, che diminuisce la possibilità di manovra degli enti locali sul piano impositivo.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Il ruolo di governo del Comune	Il Comune – all'interno di un quadro organizzativo che, in parte, è già delineato – dovrà porsi, accentuando sempre più il proprio ruolo di governo, come catalizzatore di soluzioni, con a monte un processo complesso e condiviso di deliberazione partecipata e di paziente raccordo tra idealità ed interessi differenti, presenti nel tessuto sociale e istituzionale.
Guidare i processi e creare delle reti	Mettere a sistema attori pubblici e privati, portandoli ad operare in coerenza con il quadro strategico elaborato.
L'organizzazione interna: verso l'Ente <i>holding</i>	La complessità organizzativa, sia in termini di direzione complessiva dell'Ente in ordine a mission, valori, strategie e conseguimento di obiettivi generali, sia in riferimento all'attività di governance, pone sfide sempre nuove e richiede la mobilitazione di risorse ogni volta diverse.

In conseguenza del modello ipotizzato vi è l'esigenza di definire un assetto organizzativo e dei sistemi operativi in grado di supportarlo anche nel controllo delle aziende e degli enti partecipati che intervengono nel presidio delle funzioni e nell'erogazione di servizi pubblici sul territorio.

Nel corso di questi anni si sono consolidati e sviluppati numerosi percorsi e realizzazioni di partecipazione del Comune, societaria o in altre forme, grazie alla trasformazione di soggetti preesistenti, sia per l'effetto di norme cogenti, sia tramite accordi e decisioni di più enti, soprattutto comunali. Così che i principali servizi sono gestiti da società partecipate (acquedotto, rifiuti, fognature), anche nel caso di promozione delle politiche di ambito (sportello energia, agenzia per il lavoro azienda consortile) o da fondazioni (residenza sanitaria assistenziale Pontirolo, sistema bibliotecario).

A ciò si aggiungano alcune scelte adottate dal Comune negli ultimi anni, le quali hanno portato (o porteranno) al trasferimento di ulteriori funzioni e competenze a società o enti partecipati. Rientrano in quest'ambito la costituzione della società Progetto Cesano S.r.l. e il progetto di costituzione di una Fondazione per la Civica Scuola di Musica.

Il Comune di Cesano Boscone, pertanto, si trova già da tempo a gestire una rete di relazioni complesse con una pluralità di aziende e soggetti chiamati, a diverso titolo, a fornire beni e servizi pubblici sul territorio e, quindi, a concorrere alla realizzazione delle finalità istituzionali che gli sono proprie. Tuttavia sono carenti, o sono comunque ad uno stadio ancora embrionale, una visione organica e strategica dell'operato di questo sistema di aziende e il presidio sistematico delle relazioni tra Comune e le sue partecipate.

Occorre quindi individuare soluzioni e strumenti per rafforzare e rendere sistematiche le relazioni tra il Comune di Cesano Boscone e le proprie entità partecipate andando per quanto possibile verso una logica di gruppo pubblico locale e deve essere altresì potenziato il ruolo del Comune nel guidare i processi e creare le reti. E' necessario individuare *adequate* modalità per assicurare un raccordo strutturato tra obiettivi e azioni degli altri

strumenti di programmazione anche intercomunali (v. ad esempio il piano di zona, le autorità di ambito etc. etc.)

La definizione di un modello organizzativo di relazione tra il Comune e le proprie partecipate - che consideri sia le problematiche legate all'esercizio della funzione di proprietà, sia quelle legate alla funzione di committenza - deve essere strumento per creare ulteriori sinergie a beneficio della collettività locale.

In tal senso va valutato – ad esempio – quanto avvenuto tra la società Progetto Cesano S.r.l. e la S.C.C. s.r.l. (Servizi Cimiteriali di Cesano Boscone) e che potrebbe essere replicato per superare le note criticità del concessionario del project financing della piscina. Nel primo caso infatti è stato possibile assicurare la continuità della gestione dei servizi cimiteriali senza gravare sul bilancio del Comune ma ricapitalizzando – attraverso la società patrimoniale – la concessionaria della gestione che, diversamente, avrebbe utilizzato la possibilità offerta dalla normativa sul project financing in tema di recesso.

Con riferimento al triennio 2010_2012, sul fronte dell'organizzazione interna, gli interventi previsti saranno finalizzati a rafforzare il ruolo del Comune come Ente Holding.

Questo significa attivare e/o consolidare meccanismi di coordinamento e controllo che assicurino all'Ente il mantenimento di una reale funzione di governo su quelle attività che gli sono proprie (la gestione del patrimonio, per esempio) ovvero quelle che risultano strategiche per garantire alla comunità locale l'erogazione di servizi fondamentali.

In quest'ottica – in continuità con quanto già avviato nella precedente legislatura con la costituzione della società Progetto Cesano s.r.l. – si procederà al trasferimento del Servizio Manutenzione alla stessa. La Società "Progetto Cesano srl" è stata costituita nell'anno 2006 con il compito di gestire il patrimonio del Comune di Cesano Boscone conferito e di quello eventualmente acquisito successivamente.

In un futuro prossimo, pertanto, la Progetto Cesano Srl avrà il controllo di tutto il patrimonio comunale e ne dovrà garantire la manutenzione e l'implementazione stabilita dal comune.

Il servizio di manutenzione attualmente svolge la propria attività sotto la direzione del Settore Territorio e Ambiente, pertanto, il relativo personale si trova nei ruoli del comune e funzionalmente ad esso subordinato.

Tale assetto da un punto di vista organizzativo è totalmente incoerente rispetto allo scenario sopra descritto e voluto da questa Amministrazione, che vedrà la Società Patrimoniale diventare il soggetto proprietario o gestore degli immobili comunali, dei quali dovrà garantire la regolare manutenzione.

Da ciò risulta evidente la necessità di trasferire il servizio di manutenzione sotto la direzione della Società stessa, per collocarlo in un assetto organizzativo più coerente e garantire, quindi, una gestione più snella ed efficace.

Tale complessità organizzativa – unitamente alla gestione delle risorse umane, elemento indispensabile per la realizzazione degli obiettivi del Piano di Mandato - si inserisce in un più ampio scenario a livello nazionale, fortemente caratterizzato dalla volontà di riformare la Pubblica Amministrazione, peraltro sulla base di linee non sempre chiare ed univoche.

Infatti, qualsiasi disegno organizzativo o modalità di gestione del personale dovrà tenere conto di due elementi fondamentali:

- ❖ applicazione della cosiddetta "Riforma Brunetta" (D.Lgs. n. 150/2009);
- ❖ Codice delle Autonomie (disegno di legge Calderoli).

In merito al primo punto, pur nel rispetto del quadro normativo nazionale, le azioni che saranno messe in campo in tema di personale (valutazione delle performance, sviluppo professionale, ecc...) saranno orientate dalla volontà di preservare e sviluppare i sistemi di gestione costruiti negli anni precedenti su misura di specifiche esigenze di contesto, tra l'altro anticipando modalità e concetti di riferimento (come per esempio, la centralità delle competenze) ora proposti come innovativi.

Questo si tradurrà in una lettura “critica” della Riforma Brunetta che sembra, invece, far riferimento ad un unico e univoco modello di organizzazione valido per l'universalità delle pubbliche amministrazioni.

Sempre con riferimento alla suddetta riforma, sarà necessario ridefinire il quadro della contrattazione di secondo livello, in armonia con le modifiche apportate al sistema delle relazioni sindacali.

Infatti, molti istituti precedentemente inseriti nell'ambito delle materie contrattuali sono stati riservati alla normativa nazionale, come, per esempio, i percorsi previsti per lo sviluppo delle carriere.

In merito al secondo punto, di forte impatto sull'organizzazione sarà quanto previsto nella bozza del Codice delle Autonomie (attualmente in fase di definizione), soprattutto in relazione alla figura del Direttore Generale di cui sarà possibile avvalersi solo nei comuni con popolazione superiore ai 65.000 abitanti.

Questo comporterà, nel lungo periodo, alla conclusione del mandato, il consolidamento di un assetto organizzativo diverso rispetto a quello applicato in questi anni che vede nella Direzione Generale il punto di raccordo con gli organi di governo e lo snodo per il coordinamento di tutte le attività della struttura gestionale.

Le soluzioni organizzative che saranno adottate dovranno, inoltre, “confrontarsi” con i limiti posti alle politiche occupazionali dalla normativa nazionale, in linea con la costante richiesta di riduzione delle spese del personale. In tale ambito, trova anche collocazione – in continuità con l'attivazione dello *Sportello Risparmia Tempo* nel marzo del 2009 – la razionalizzazione del front office che porterà alla creazione di uno Sportello Polifunzionale (unico punto di accesso per i servizi di primo livello) presso la sede comunale di via Vespucci.

Rimane infine, ambito privilegiato di competenza istituzionale, il tema della sicurezza sui luoghi di lavoro che rappresenta un costante impegno per la piena tutela della salute, dell'integrità e della dignità dei dipendenti. La valorizzazione della salute nella sua più ampia accezione e della sicurezza sui luoghi di lavoro sono da considerarsi un obiettivo strategico per la tutela del patrimonio dell'Ente inteso nel complesso “risorse umane” e “risorse economiche”.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
La comunicazione come strumento di governo	Aspetto qualificante dell' <i>amministrare</i>

L'**accoglienza e l'orientamento** del cittadino rivestono un carattere fondamentale nel rapporto tra il Comune e la propria comunità; tale relazione deve configurarsi necessariamente come biunivoca, mai come unidirezionale. Orientamento fondamentale di questa Amministrazione è infatti quello di garantire la più ampia partecipazione per garantire la vivibilità cittadina; in questo senso, una corretta gestione delle **segnalazioni** e dei **reclami** risulta importantissima. Infatti, è da questa continua raccolta di informazioni - e dai sistematici *feedback* che ne conseguono - che si alimenta il processo continuo e circolare di valutazione degli impatti delle politiche pubbliche. Da un lato, diventa così possibile cogliere ciò che c'è di buono nelle esperienze di successo e ciò che non ha funzionato in quelle di insuccesso; da un altro lato, il Comune - dimostrando di saper ascoltare, comprendere e utilizzare i suggerimenti e i giudizi espressi dai suoi *stakeholders* - è in grado di consolidare la qualità della rete di relazioni esterne ed interne. Dato che il fine precipuo dell'agire pubblico è quello di servire i cittadini, nel migliorarne la qualità della vita e nell'assicurare la piena soddisfazione delle loro esigenze, è coerente con tale fine quello di rendere conto alla cittadinanza del proprio operato.

Particolare attenzione verrà rivolta alle richieste dei cittadini fornendo l'aiuto necessario per la compilazione della modulistica e per soddisfare l'informazione di primo livello (attività, scadenze, certificati, corsi...).

Verranno soddisfatte le richieste di **accesso agli atti** da parte di cittadini, istituzioni, imprese nel minor tempo possibile, incentivando la pratica dell'accesso informale ove possibile.

Il periodico comunale **Cesano notizie** si confermerà come lo strumento principale di dialogo, di confronto e di sintesi delle scelte assunte dalla Giunta.

L'obiettivo per il 2010 è di proseguire sulla linea fino ad ora adottata, cercando di valorizzare maggiormente le immagini. Si anticiperanno gli articoli relativi alla cronaca delle sedute di Consiglio ai rappresentanti nominati dalle diverse forze politiche per coinvolgere maggiormente le figure del Consiglio di redazione.

Si consoliderà l'utilizzo degli **SMS (ces@noline)**, che permette l'invio di brevi messaggi di testo a gruppi selezionati di destinatari. Il servizio è particolarmente indicato per informare, promuovere eventi o attività, comunicare scadenze ed è particolarmente utile, per l'immediatezza e la certezza della consegna del messaggio, nei casi di emergenze o di segnalazioni di interruzione di alcuni servizi per qualunque motivo. Si individueranno infatti le categorie di destinatari di riferimento come il gruppo di Protezione civile, i quartieri, le associazioni ecc.

Le notizie del **sito** dell'Ente continueranno ad essere costantemente aggiornate e si cercherà di garantire sempre una *home page* in movimento.

Continuerà l'invio settimanale della **newsletter (cesan@nline)**, con la quale gli iscritti vengono informati di tutte le attività e gli eventi organizzati dall'ente.

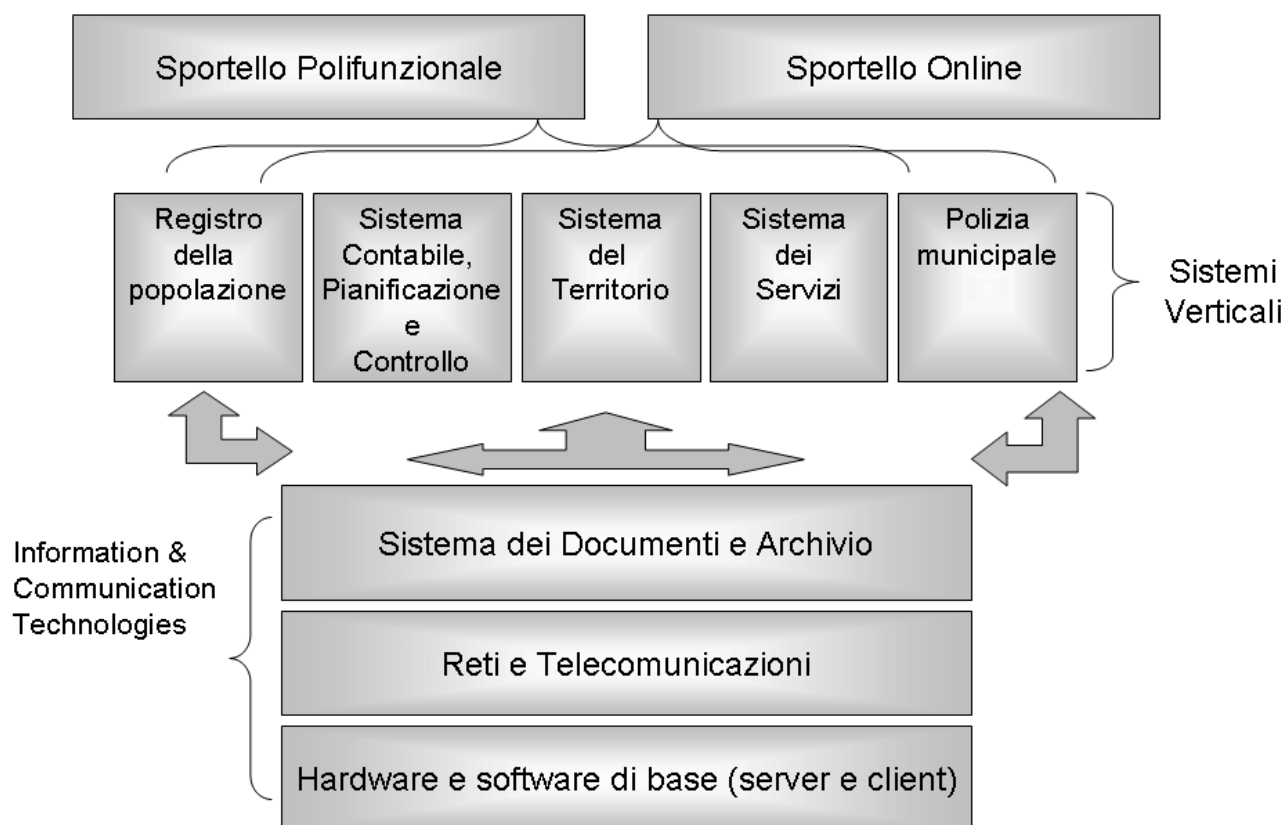
È confermato anche per il 2010 il rapporto di collaborazione con **Radio Hinterland**, la radio locale che informa sugli avvenimenti, le manifestazioni, le realtà delle amministrazioni comunali, parrocchiali, associative del sud-ovest milanese.

L'**Ufficio stampa** si occuperà dei rapporti con la stampa locale, le radio e le tv anche attraverso i comunicati stampa e le conferenze stampa. Verranno effettuati servizi giornalistici durante gli eventi e le varie attività dell'ente con relativi servizi fotografici.

Si realizzerà materiale cartaceo per comunicare progetti, iniziative o di supporto a comunicazioni o informazioni di carattere urbanistico o sociale garantendo l'informazione dei servizi e delle attività dell'ente all'intera comunità secondo le tipologie di pubblico. In particolare si coordinerà il tipo di comunicazione o informazione, il supporto grafico, la stampa e la distribuzione del materiale.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Comunicazione e <i>digital divide</i>	Utilizzo di canali di comunicazione in grado di raggiungere efficacemente anche coloro che hanno accesso parziale ai media (condizione, questa, ravvisabile con maggiore frequenza nelle donne, specie se anziane, in difficoltà o straniere).

Nello schema che segue è rappresentata la piattaforma che si intende consolidare, rappresentata dai primi tre livelli, sulla quale poi costruire, modificare, implementare, aggiungere i servizi gestionali propri di ogni settore componente il Comune.



Il sistema sottolinea l'importanza della connessione tra la tecnologia dell'informazione, la gestione dei documenti, digitali e non, ed il sistema delle telecomunicazioni.

Il primo livello fondamentale riguarda l'*hardware* ed il *software* di base. Le macchine e i sistemi operativi sono ormai legati alla locazione e sono, pertanto, aggiornati periodicamente. Il contratto, rinnovato nel 2010, scadrà nel 2011. A questo livello si

pongono i servizi della gestione e manutenzione dei vari DBMS, il DPS, la gestione della sicurezza, i sistemi di *backup*, la gestione degli utenti, gli strumenti di produttività individuale.

Al livello delle reti e delle telecomunicazioni si pone il sistema della rete geografica per la interconnessione tra le sedi municipali, il sistema della fonia, il mondo Internet. Le apparecchiature di rete, i media per la gestione dei pacchetti dati e voce, la disponibilità di collegamenti per le sedi remote, l'utilizzo di nuove tecnologie per la comunicazione, quali video conferenza, e sistemi wireless per alcuni servizi rendono la tecnologia sempre più fruibile e vicina all'utenza, generando di fatto una riduzione delle distanze geografiche, avvicinando culture e popoli.

Il livello del sistema documentale prevede una nuova organizzazione di tutto il sistema di produzione, raccolta ed archiviazione dei documenti. L'obiettivo finale è la massima dematerializzazione possibile, ferme restando le necessità della conservazione sostitutiva.

La creazione di fascicoli elettronici, un'idonea classificazione dei documenti e un'analisi dei procedimenti interni con le corrette individuazioni dei responsabili dei procedimenti, permettono un abbattimento dei costi di gestione delle pratiche ed una trasparenza amministrativa senza precedenti, dove ogni singolo utente del sistema, interno od esterno, potrà - senza grandi difficoltà - individuare quanto gli necessita o sapere, in un dato momento, a che punto è la propria pratica e dove si trova.

Con questa base comune tutti gli applicativi verticali acquisiscono una normalizzazione nei propri database di riferimento ed una migliore registrazione delle attività ed erogazione di servizi.

Questa normalizzazione fornisce il corretto supporto alla creazione degli sportelli polifunzionali, senza la quale non potrebbero erogare servizi solidi e funzionali.

Per il triennio 2010 – 2012 l'attività è principalmente rivolta ad un intervento massiccio di riorganizzazione del sistema documentale. Questa impatterà notevolmente sull'organizzazione del lavoro dei vari settori dell'Ente e sulle modalità di interazione con gli utenti, siano questi cittadini o professionisti o altre pubbliche amministrazioni.

Un'attività particolarmente richiesta è la dematerializzazione dei documenti. Questo è un intervento di più ampio respiro in quanto, allo stato attuale, il problema è dettato dalla tecnologia di conservazione dello storico e del deposito: i documenti originali digitali debbono, necessariamente, poter essere consultati nel tempo e per questo bisogna garantirne la leggibilità, qualsiasi sia il supporto scelto in origine.

L'intervento sul sistema, come già detto prima, avrà impatto notevole sull'organizzazione del lavoro dei vari settori: in questo momento è estremamente differenziata la modalità della registrazione dei documenti.

L'archivio digitale, sia questo di deposito o storico, comporterà risparmi nella gestione delle attività degli archivisti, consulenze e non, impatto ambientale nel risparmio dell'utilizzo della carta e impatto sull'utilizzo di strutture adeguate alla conservazione dei documenti cartacei.

Nel 2011 sarà necessaria una nuova locazione che, sulla base dell'esperienza maturata con la presente, potrà avere una durata differente e prevedere alcuni meccanismi di rinnovo apparecchiature o componenti e riscatto finale che in questa fase sono state man mano contrattate con il fornitore affidatario.

Tra le novità potrebbe esserci il passaggio alla piattaforma *software open source*, sempreché nel frattempo i fornitori di *software* gestionale si siano adeguati, portando una nuova standardizzazione degli applicativi ed un risparmio considerevole nel canone di

locazione. Infatti il *software* di base *open source*, *Linux* e *OpenOffice* – a differenza delle licenze Microsoft utilizzate sinora – sono a licenza gratuita.

Passaggio fondamentale saranno gli investimenti che i fornitori effettueranno nei nuovi ambienti. Una proposta interessante è quella di un servizio che prevede la digitalizzazione di tutti i cartellini individuali per l'anagrafe e per le carte di identità. Le immagini così recuperate saranno linkate al database del registro della popolazione in modo da avere online direttamente le immagini del cittadino e i dati personali del registro. Questo, previo autorizzazione dalla Prefettura, permette anche l'eliminazione degli schedari rotativi.

Questo sarebbe un altro passaggio importante verso la dematerializzazione della Pubblica Amministrazione, portando il Comune di Cesano Boscone non solo in linea, ma addirittura tra i Comuni più avanzati sui servizi digitali.

Tra le ricerche di software gestionale si propone il passaggio a *software web based*, possibilmente basato anche su macchine virtuali Java, per migliorare così i tempi di manutenzione e assistenza e aggiornamento con risparmio sull'utilizzo delle risorse interne.

È altresì necessario, in vista dei cambiamenti su esposti, un forte intervento sulla formazione informatica per tutti i dipendenti. I nuovi ambienti *software* saranno tutti da scoprire.

Nel triennio in questione vi sarà lo svolgimento del censimento decennale della popolazione e delle industrie che prevede, tra l'altro la definizione delle sezioni censuarie, consentendo, così, una razionalizzazione della toponomastica comunale, oltre alla verifica degli iscritti al registro della popolazione.

È previsto il potenziamento dei servizi erogati dal portale Web dell'Ente: oltre al multilingua, si prevederà la possibilità di pagamento delle multe, l'accesso all'albo pretorio e alle pubblicazioni, ormai rese obbligatorie per legge, e saranno censiti e testati altri servizi, sempre nell'ottica di fornire maggiore flessibilità e disponibilità agli utenti.

Nell'ultimo periodo del triennio potrebbe essere valutata una nuova veste grafica, per dare agli utenti un'immagine di cura, attenzione e presenza online; un sito non aggiornato nelle notizie e nei servizi e sempre con il medesimo "vestito grafico", infatti, apparirebbe trascurato pregiudicando l'appetibilità della navigazione.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le Politiche finanziarie	Le politiche, i servizi e gli investimenti che formano le linee programmatiche del mandato amministrativo saranno attuate mediante un oculato presidio delle strategie generali di finanziamento della spesa e di destinazione delle risorse.

La necessità di tradurre attraverso il Piano Generale di Sviluppo il programma del Sindaco in azioni e progetti da realizzare nel quinquennio di governo non può non tener conto delle reali possibilità operative dell'Ente date dalle risorse finanziarie, dalle possibilità di indebitamento e dalla compatibilità con le disposizioni del patto di stabilità. La cornice che delimita lo scenario in cui collocare i fabbisogni finanziari necessari per garantire l'impegno preso nei confronti di cittadini, è costituita dall'attuazione della legge sul Federalismo Fiscale.

Nel medio periodo, assisteremo alla messa a punto del passaggio dal costo storico al fabbisogno standard delle funzioni svolte nell'ambito delle comunità locali, individuando i LEP (livelli essenziali delle prestazioni) su cui determinare i costi pro capite necessari per la copertura dei servizi. Le spese saranno finanziate grazie alla fiscalità propria delle Regioni, eventualmente integrata con il fondo di solidarietà.

In attesa di una chiara definizione dei meccanismi di applicazione della riforma, non potendo contare su leve fiscali autonome, occorrerà superare positivamente l'apparente paradosso con cui si devono misurare i Comuni: produrre progressivamente di più e meglio avendo sempre meno risorse a disposizione.

Per far fronte alla difficile situazione è necessario reimpostare la programmazione del bilancio secondo la logica della "*spending review*", proprio per cercare di capire che cosa si sta facendo e quanto è necessario spendere per i diversi programmi. In altri termini, ci si deve chiedere se i progetti impostati negli esercizi precedenti hanno ancora ragione di sussistere e se meritano specifici stanziamenti.

L'obiettivo è favorire il passaggio da una cultura di "previsione per progetti consolidati" a una di "programmazione per politiche pubbliche". Si dovrà quindi spostare l'attenzione dalle manovre correttive di contenimento della spesa alle metodologie di intervento sulla spesa, superando la diffusione del metodo incrementale che porta a definire il bilancio previsionale sulla base di quanto era stato stanziato nel precedente esercizio, aumentato di una determinata percentuale.

In questo modo dovranno essere necessariamente messe in discussione spese che si sono consolidate nel tempo anche se scarsamente produttive, andando costantemente alla ricerca di soluzioni *low cost* che consentano di risparmiare anche laddove si devono assicurare servizi obbligatori.

La scarsità di risorse pubbliche impone scelte rigorose ed un attento monitoraggio anche in ordine alle modalità di realizzazione di opere pubbliche, che presupporrà una costante valutazione delle forme innovative di finanziamento degli investimenti. Nel contempo gli investimenti andranno attentamente valutati, ipotizzando anche le spese gestionali che dovranno essere sostenute per mantenerli in efficienza.

In merito alle **politiche di bilancio** si segnalano le seguenti azioni:

- ❖ ricercare alleanze con il settore privato, per coinvolgerlo sulle scelte fondamentali, creando *partnership* pubblico-privata che, oltre a contribuire ad un disegno di sviluppo e di crescita del territorio, possa generare risorse aggiuntive;
- ❖ accelerare la diffusione dei servizi on-line sia per la condivisione politica degli obiettivi sia per la eventuale attrazione di investimenti pubblici e privati attorno al progetto;
- ❖ promuovere una revisione, standardizzazione e verifica dei contratti di servizio, attraverso un sistema di controllo interno;
- ❖ reperire risorse attraverso l'utilizzo di particolari strumenti atti a combattere l'evasione fiscale;
- ❖ recuperare le risorse "giacenti" nei residui attivi presenti nel bilancio comunale;
- ❖ allineare i vari strumenti di programmazione con il nuovo piano delle *performance*.

In materia di Patto di stabilità, la Legge finanziaria per il 2010, non apporta nessuna modifica alle norme vigenti. Allo stato attuale, pertanto, rimangono in vigore le norme contenute nell'articolo 77-bis della legge 133/2008, successivamente modificate dall'articolo 7-quater, della legge 33/2009.

Vengono pertanto confermati i principali vincoli posti dal **patto di stabilità** per il triennio 2010-2012, che possono essere così sintetizzati:

- ❖ il metodo della competenza mista che è costituito dalla somma algebrica degli importi risultanti dalla differenza tra accertamenti e impegni, per la parte corrente, e dalla differenza tra incassi e pagamenti, per la parte in conto capitale, al netto delle entrate derivanti dalla riscossione di crediti e delle spese derivanti dalla concessione di crediti;
- ❖ la base di calcolo prevede il saldo finanziario 2007, conteggiato con il metodo della competenza mista;
- ❖ il bilancio di previsione 2010 e successive variazioni, deve essere approvato iscrivendo le previsioni di entrata e di spesa di parte corrente in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale sia tale da garantire il rispetto delle regole che disciplinano il patto.

Pertanto, al fine di garantire il rispetto degli obiettivi previsti dalla normativa in materia di patto di stabilità continua ad essere prioritaria l'attività di controllo degli equilibri finanziari relativi alla gestione di competenza, dei residui e di cassa, auspicando che anche attraverso l'individuazione di strumenti e metodologie che consentano un costante monitoraggio, possa essere neutralizzato l'effetto negativo sugli investimenti dato dalla differenza tra incassi e pagamenti, per la parte in conto capitale.

Per quanto attiene le manovre per la crescita delle entrate, in particolare di quelle tributarie, è rilevabile come l'andamento negativo dell'economia renda la situazione complessiva particolarmente difficile. Ad aggravare la situazione dei bilanci degli enti locali sono state poi alcune recenti norme di legge che hanno di fatto azzerato la capacità di manovra dei comuni; prima l'esclusione dall'ICI delle unità immobiliari adibite ad abitazione principale (D.L. n. 83/2008) e poi la L. n. 133/2008 che ha confermato fino all'attuazione concreta del federalismo fiscale (per ora tutto è rinviato al 2011), la sospensione del potere degli enti locali di deliberare aumenti dei tributi. È curioso constatare che mentre si parla di riforme fiscali e finanziarie in senso federalista, dallo Stato continuano ad essere attuate scelte di stampo centralista e di finanza derivata, dunque, nella direzione opposta alla realizzazione di un meccanismo premiante per gli enti virtuosi che indirizzano la propria azione verso l'efficienza e l' oculato utilizzo del patrimonio e delle risorse pubbliche.

Coerentemente con le linee strategiche di mandato, questa amministrazione proseguirà nei propri intenti di perseguire **l'equità fiscale** aumentando il proprio impegno nella lotta all'evasione non solo locale, come avvenuto in questi anni, ma anche nazionale attraverso una fitta collaborazione con l'Agenzia delle Entrate, con la quale risulta già sottoscritto, nel mese di luglio scorso, un protocollo di intesa. È nostra ferma convinzione che solo in questa maniera sarà possibile incrementare il livello di prelievo fiscale senza intervenire sulle aliquote.

Per porre in essere tale attività il comune dovrà verificare e mettere in relazione molteplici informazioni contenute nei diversi archivi comunali, come l'archivio edilizio (concessioni, DIA, condoni), il registro delle licenze commerciali, i dati sulle residenze e i verbali della polizia locale. A tale fine ci si dovrà dotare di strumenti informatici di consultazione integrata delle informazioni provenienti dai diversi canali, per un più agevole reperimento delle notizie utili all'individuazione degli evasori. Il quadro normativo degli ultimi anni in cui abbiamo assistito ad un fenomeno sempre più pregnante di condivisione delle informazioni tra enti centrali (Agenzia del Territorio e Agenzia delle Entrate) ed enti locali, evidenzia la sempre maggior centralità e strategicità del comune, che si avvia a diventare

punto di riferimento per la gestione integrata delle informazioni relative ai soggetti e agli oggetti presenti sul territorio.

In attesa che il federalismo fiscale giunga a compimento con l'attribuzione ai comuni di nuove risorse proprie, la principale voce di entrata continuerà ad essere rappresentata dall'imposta Comunale sugli Immobili che garantirà un gettito di circa 2.600.000 euro annui. Altra entrata di natura tributaria di rilievo è rappresentata dall'addizionale IRPEF istituita con D.Lgs. n. 360/98, la cui aliquota, ferma dal 2001 allo 0,4%, garantirà un gettito di circa 1.300.000 euro. Di minore portata invece è quanto verrà assicurato al bilancio dall'imposta di pubblicità la quale, stando alle aliquote stabilite ancora una volta a livello centrale e non dai comuni, garantirà un gettito di circa 300.000 euro.

La principale entrata extratributaria continuerà ad essere il Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP) che assicura all'ente circa 200.000 euro. Verranno studiate le possibilità di una migliore differenziazione delle tariffe per valorizzare le zone di maggior pregio commerciale in cui è suddiviso il territorio comunale.

In ambito di **tariffe dei servizi pubblici**, l'azione amministrativa riflette la scelta di tenere conto di due diversi piani di intervento: uno quello della copertura generale (cioè il gettito teorico derivante dall'applicazione della tariffa massima); l'altro i benefici da accordare a singoli e famiglie, in ragione della capacità reddituale, secondo l'ISEE, elemento che *determina la percentuale di copertura effettiva costi/ricavi*.

In quest'ottica si è reso necessario sia un adeguamento delle tariffe tale da assicurare il recupero dell'inflazione anche degli anni passati (nei quali non vi erano stati aumenti in tal senso) sia il riadeguamento della copertura dei costi.

Al fine di non gravare sugli utenti di minore capacità contributiva, sarà rivisto il complessivo sistema di applicazione dell'ISEE. L'evoluzione degli ultimi anni ha causato infatti una progressiva collocazione degli utenti in fascia massima - in particolar modo per i servizi rivolti ai minori - ma non sempre tale situazione rispecchia l'effettiva capacità reddituale delle famiglie.

Il nuovo sistema – a partire dal prossimo periodo di esercizio dei diversi servizi - vedrà la revisione dell'attuale modello tariffario prevedendo in sostituzione delle fasce di reddito la tariffa proporzionale al reddito stesso:

- La tariffa lineare sarà ottenuta attraverso la definizione di un valore di ISEE minimo a cui risulterà correlata l'esenzione e di un valore di ISEE massimo, cui sarà correlata la tariffa massima, rapportata al costo pieno del servizio.
- In presenza di valori dell'ISEE intermedi fra il minimo ed il massimo, la tariffa sarà pari ad un valore proporzionalmente incrementato rispetto alla tariffa minima, tale da comportare prelievi tariffari linearmente crescenti in correlazione della crescita dell'ISEE stesso.
- La tariffa massima sarà altresì applicata in assenza di dichiarazione ISEE.

Infine - in analogia a quanto previsto dal "Regolamento Asili Nido" e riportato nella "Carta del Servizio" - le tariffe per i residenti saranno applicate anche agli utenti non residenti che lavorano presso enti/aziende insediate sul territorio che abbiano stipulato un'apposita convenzione con il nostro Comune ed ai lavoratori del Comune stesso;

Verrà perseguito sempre l'obiettivo di trarre maggior beneficio possibile dalla **gestione del patrimonio comunale**. È intenzione di questa amministrazione rivedere le modalità di fruizione e assegnazione dei beni immobili, con l'approvazione di un nuovo regolamento che meglio definisca i portatori di interesse che si intendono privilegiare.

A seguito della definizione della indennità avvenuta a cura del Collegio Tecnico (istituito ai sensi dell'art. 21 del T.U. 327/2001) nel mese di dicembre scorso, sono stati presi contatti con i soggetti espropriati dell'**area destinata a "Parco della Natura"** per verificare la possibilità di un accordo economico al di fuori delle aule dei tribunali. Infatti il costo metro quadro di 33,00 euro stabilito dagli arbitri è stato prontamente impugnato dal Comune in Corte d'Appello, essendo stato ritenuto eccessivo sia per le caratteristiche effettive delle aree che amministrative (PRG, vincoli del Parco Agricolo Sud, vincoli cimiteriali, ecc.).

Sul presupposto che le pretese delle parti potevano trovare un giusto compromesso che ponesse termine alle vicende giudiziarie che si protraevano ormai da svariati anni e che avrebbero potuto proseguire per tempi ancora lunghi, sono state aperte le trattative ed è stato trovato un accordo economico con uno dei soggetti espropriati. Allo stato dei fatti quindi, rimane aperto un unico ricorso per il quale non esistono attualmente i presupposti per raggiungere una somma adeguata per chiudere ogni vertenza.

Le scelte operate a riguardo dell'**area destinata a parcheggio lungo la linea ferroviaria Milano-Mortara** mantengono la loro piena validità sotto tutti gli aspetti. L'azione dell'Amministrazione nei confronti di RFI ha comunque già prodotto i suoi effetti positivi, indipendentemente da quello che potrà essere l'esito finale. L'indennità offerta da Italfer per conto di RFI è più che raddoppiata rispetto all'ipotesi originaria. Il che da conto della giustezza delle posizioni assunte dal Comune. Non si può a tal proposito non criticare l'operato di RFI. A fronte della prospettata, ma insussistente, urgenza di completare la realizzazione del vasto parcheggio a servizio della fermata secondo il progetto originario, l'opera appare spropositata, se non inutile, considerata la scarsa frequenza dei treni lungo il percorso. L'Amministrazione proseguirà con l'azione già in atto, secondo gli orientamenti espressi dal Consiglio Comunale, al fine, in primo luogo, di recuperare l'area alle previsioni urbanistiche di riqualificazione e, in alternativa, perché RFI riconosca il pieno valore economico della proprietà comunale, secondo la sua vocazione.

Per i proprietari di immobili costruiti in **edilizia convenzionata** (Legge 167/1962), sarà sempre possibile procedere con il "riscatto del terreno", ossia alla trasformazione del diritto di superficie in proprietà. Il progetto, che da circa 7 anni ha prodotto ottimi risultati con un gettito di circa 3 milioni di euro, ha interessato il 60-70% dei proprietari superficiali. In una fase di bassi rendimenti sui depositi bancari è da presumere che nei prossimi esercizi possano pervenire all'ente ulteriori richieste di riscatto.

Per venire incontro alle numerose richieste di assegnazione di **orti comunali**, l'amministrazione ha già intrapreso una trattativa per acquisire a patrimonio una vasta area situata nei pressi del "Parco della Natura", ormai in fase di ultimazione. Entro la fine del mandato contiamo non solo di terminare l'acquisizione ma anche di completare le opere, con la consegna degli appezzamenti di terreno.

Continuerà anche nei prossimi anni lo **sportello decentrato dell'agenzia delle entrate** ogni primo lunedì del mese (ad eccezione del mese di luglio e agosto), con un potenziamento del servizio in corrispondenza delle scadenze fiscali. Il servizio riservato ai cesanesi potrà essere prenotato attraverso il telefono oppure più comodamente tramite mail.

3.4.2 Motivazione delle scelte

Le strategie di sviluppo locale possono e devono abbracciare la totalità dei bisogni e delle risorse presenti. Cruciale è dunque l'analisi del territorio, della comunità locale e della rete relazionale (social network) che ne connota l'interdipendenza.

Il dialogo con la comunità locale è un aspetto fondante per la capacità di un'Amministrazione di mantenere il consenso sulle finalità da conseguire e per essere legittimata ad agire coerentemente con i valori a cui aderisce e con la propria *mission*.

Un dialogo efficiente e sistematico, a propria volta, non può prescindere dalla volontà di rivolgersi alla generalità dei propri interlocutori senza tuttavia trascurarne la particolarità: questo, se da un lato impone la ricerca di un linguaggio comune e condiviso, da un altro lato evidenzia ancora una volta come l'individuazione di categorie specifiche di portatori di interesse (*stakeholders*) consenta di specificare meglio le politiche più generali – indirizzandole differenzialmente a seconda dei destinatari – e, in un circolo virtuoso, di trovare ogni volta il “codice” più adeguato di comunicazione delle scelte ai soggetti interessati.

3.4.3 Finalità da conseguire

Ricerca il dialogo con la comunità locale quale aspetto fondante della capacità di amministrare per mantenere il consenso sulle finalità da conseguire e per essere legittimati ad agire coerentemente con i valori condivisi

3.4.3.1 Investimento

descrizione	2010	2011	2012	altre modalità di finanziamento e modalità di realizzazione
investimenti non rientranti tra le opere pubbliche				
accantonamenti obbligatori	28.800,00	19.200,00	10.000,00	
acquisti	157.500,00		13.040,00	
attrezzature informatiche	100.000,00			
manutenzione patrimonio e interventi su strutture e impianti	303.107,00	95.800,00	164.960,00	
Totale del programma 1_Il Comune	589.407,00	115.000,00	188.000,00	

3.4.3.2 Erogazione servizi di consumo

v. dati contabili e descrizione del programma

3.4.4 Risorse umane da impiegare

Si rimanda al prospetto inserito al termine della sezione 3 della presente Relazione.

3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali destinate alla realizzazione del programma sono quelle già in dotazione degli uffici, consistenti in arredi, automezzi, apparecchiature d'ufficio e tecnologie informatiche. Saranno incrementati delle attrezzature e delle tecnologie informatiche previste negli investimenti di ciascun programma e per tutto l'Ente.

3.4.6 Coerenza con i piani regionali di settore

==

3.5. Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma

3.5 - RISORSE CORRENTI ED in CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA n.PROG01

ENTRATE

	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	Legge di finanziamento ed articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	3.907,00	-	-	
REGIONE	-	-		
PROVINCIA				
UNIONE EUROPEA				
CASSA DD.PP. -CREDITO				
SPORTIVO - ISTITUTO DI				
PREVIDENZA	100.000,00			
ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
ALTRE ENTRATE	485.500,00	115.000,00	188.000,00	
TOTALE (A)	589.407,00	115.000,00	188.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	1.513.650,00	1.362.800,00	1.362.800,00	
TOTALE (B)	1.513.650,00	1.362.800,00	1.362.800,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	7.948.922,24	7.446.772,24	7.532.772,24	
TOTALE (C)	7.948.922,24	7.446.772,24	7.532.772,24	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	10.051.979,24	8.924.572,24	9.083.572,24	
	10.051.979,24	8.924.572,24	9.083.572,24	
		-	-	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6. Spesa prevista per la realizzazione del programma**IMPIEGHI**

Programma: PROG01

IL COMUNE

Anno 2010							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
8.799.160,85	87,537	663.411,39	6,600	589.407,00	5,864	10.051.979,24	50,100

Anno 2011							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
7.773.630,92	87,104	1.035.941,32	11,608	115.000,00	1,289	8.924.572,24	41,102

Anno 2012							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
7.869.494,65	86,634	1.026.077,59	11,296	188.000,00	2,070	9.083.572,24	41,714

TOTALE							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
24.442.286,42	87,107	2.725.430,30	9,713	892.407,00	3,180	28.060.123,72	44,152

Programma 2 - LA CITTA'

3.4.1 Descrizione del programma

Gli ambiti individuati nel programma 2 – La Città, possono essere così sintetizzati:

- ❖ La salvaguardia ambientale;
- ❖ Risorse disponibili e qualità realisticamente possibile;
- ❖ I trasporti;
- ❖ Decoro urbano e Nucleo Controllo del Territorio;
- ❖ La mobilità ed i parcheggi

Oltre a questi, le Politiche trasversali della casa, nel loro aspetto più propriamente afferente all'urbanistica e alla pianificazione territoriale.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
La salvaguardia ambientale	Orientare le strategie alla conservazione del patrimonio verde pubblico, al potenziamento della riduzione dei rifiuti, al recuperare ed alla valorizzazione dei corsi d'acqua ed alla promozione di tutte le azioni finalizzate al risparmio energetico.

La salvaguardia ambientale costituisce uno dei cardini essenziali per garantire la sostenibilità del vivere cittadino. Molte saranno le azioni volte a garantire l'ottenimento di risultati di breve e medio periodo e, conseguentemente, di impatti in grado di produrre nel tempo cambiamenti tangibili nel comportamento delle persone.

Saranno messe in atto strategie di sviluppo sostenibile mirate a ridurre gli impatti ambientali dei processi di consumo e produzione, attraverso una gestione più responsabile delle risorse naturali e dei rifiuti, uno dei settori prioritari d'intervento della Strategia Europea per lo Sviluppo Sostenibile approvata dal Consiglio Europeo di Göteborg nel giugno 2001; strumenti principali a disposizione del Comune saranno, in questo senso, la promozione del GPP - *Green Public Procurement* (**acquisti verdi**) e l'Innovazione Virtuosa.

Per restituire alla città aree più vivibili che rispondano alle esigenze diversificate dei vari *stakeholders* sono previsti significativi interventi di **riqualificazione dei parchi pubblici**, e in particolare:

- i lavori di riqualificazione del parco Patellani;
- il completamento del Parco Natura, un progetto inserito nell'ambito dei Sistemi Verdi di Lombardia che consentirà di realizzare una vera e propria infrastruttura verde a vantaggio dell'intero territorio regionale caratterizzato da sistemi agroforestali e multifunzionali con valenze ambientali, paesistiche, produttive e culturali, fruibili dalla collettività;
- gli interventi di sistemazione dei parchi Goldoni, Monte Rosa, Godetti e Rancilio (quest'ultimo in funzione dell'intervento residenziale previsto nell'ambito del Piano Integrato di Intervento);

- i lavori di riqualificazione dell'area Monumento dei Caduti e di Piazza Serravalle Sesia.

La riqualificazione degli spazi verdi comprende anche la **sistemazione delle aree cani** che, prevederà anche l'installazione di distributori di sacchetti e di cestini. Si prevede il raggiungimento dell'obiettivo di riqualificazione anche attraverso percorsi di partecipazione con le associazioni animaliste già coinvolte in fase di adozione dell'ordinanza di divieto di accesso ai cani all'interno del parco Pertini. Il monitoraggio delle potenziali aree presenti sul territorio, unitamente alla valutazione dell'intorno (residenza), consentirà l'individuazione di un numero di spazi da destinare ai cani (indicativamente: parco di via Verdi, via Libertà/via Trento – CB2, Sala Trasparenza, area via Mascagni/Via dei Salici, via Italia, PV1, area a verde Don Sturzo angolo via Vespucci, via Italia e via Acacie).

Anche la programmazione di un **piano di gestione delle aree verdi oggetto di riforestazione** prevederà il coinvolgimento di attori diversi (associazioni, volontari, ecc) attraverso un percorso partecipato dove progetti e idee saranno condivise con gli operatori del settore interessati con la finalità anche di ridurre le risorse economiche per la manutenzione delle stesse.

Quanto alla **conservazione del patrimonio di verde pubblico**, rilevante sarà la valutazione della possibilità di scegliere un unico gestore, finalizzata a razionalizzare interventi e risorse. Aspetti salienti saranno la riqualificazione di alcune rotonde e aiuole, in aggiunta ai numerosi interventi previsti di potatura, grazie ai quali sarà possibile garantire la necessaria cura del patrimonio arboreo cittadino.

Le azioni finalizzate alla **riduzione dei rifiuti** e all'**incremento della raccolta differenziata** dovranno essere caratterizzate da provvedimenti e interventi capaci di premiare gli utenti virtuosi; in tal senso sarà privilegiata l'introduzione di meccanismi per la pesatura dei rifiuti conferiti al fine di poter ricompensare cittadini, commercianti e grandi utenze particolarmente collaborativi. Si provvederà alla ridefinizione della questione legata alla piattaforma ecologica e all'appalto di gestione della stessa, rilanciando la possibilità dello spostamento in un luogo più appropriato. L'individuazione di spazi più idonei consentirà l'introduzione di un sistema tecnologicamente valido che permetterà l'affermazione di meccanismi premiali per i cittadini che operano una corretta raccolta differenziata (pesa); parallelamente, sarà possibile ipotizzare un più moderno sistema di smaltimento di rifiuti tecnologici (RAE). Nell'arco del quinquennio, l'insieme delle azioni previste – potenziate da campagne di sensibilizzazione e da accordi di programma con i centri commerciali – dovrebbero innalzare al 60% la quota di differenziata.

Sul versante delle **tematiche energetiche**, il cui obiettivo precipuo consiste nel ridurre le emissioni in atmosfera, saranno promosse tutte le azioni necessarie a rendere operativi contenuti delle convenzioni stipulate con gli operatori del settore per la realizzazione delle reti di teleriscaldamento, anche mediante l'adeguamento degli impianti esistenti (q.re Giardino).

Gli interventi mirati presso gli edifici pubblici (pannelli solari, impianti fotovoltaici, cappotti termici, sostituzione serramenti e caldaie, ecc.) previsti dal Patto dei Sindaci sottoscritto a Bruxelles seguiranno le indicazioni contenute nell'*audit* energetico anche attraverso possibili finanziamenti europei. Sul versante dell'informazione e della sensibilizzazione sulle tematiche legate al risparmio energetico, è confermata l'importanza dell'attività promossa dallo Sportello Energia.

L'adeguamento degli impianti finalizzato alla riduzione delle emissioni in atmosfera recepisce le indicazioni del PUL (Piano Urbano della Luce); sono in fase di programmazione le attività legate alla verifica delle condizioni contrattuali per il risparmio energetico (valutazione ipotesi installazione lampade a led, valutazione fornitori energia, valutazione installazione riduttori di flusso).

L'utilizzo delle fonti rinnovabili per i privati sarà incentivato anche attraverso la valutazione di proposte rivolte alla riduzione degli oneri di urbanizzazione o alla concessione di bonus volumetrici.

La **valorizzazione della risorsa acqua** prevede azioni specifiche per la rivalutazione dei fontanili esistenti, anche attraverso la definizione del procedimento di approvazione del reticolo idrografico minore e conseguente regolamento di polizia idraulica. Per ridurre e contenere la spesa derivante dalla manutenzione ordinaria e straordinaria dei fontanili è previsto un attento monitoraggio delle occasioni offerte dai bandi pubblici.

Inoltre, sempre nell'ambito della valorizzazione e della salvaguardia della risorsa acqua, sarà valutata la possibilità di realizzare sul territorio, in collaborazione con TASM, piccole strutture per l'erogazione di acqua pubblica sul modello della "casa dell'acqua", oppure – in alternativa – di promuovere percorsi di sensibilizzazione per la realizzazione di case dell'acqua condominiali, soprattutto nei nuovi insediamenti residenziali.

Grande attenzione sarà posta alle azioni volte a promuovere la **filiera corta** e la **spesa sostenibile**. È possibile formulare l'ipotesi di attivare specifici accordi con i centri commerciali per favorire l'acquisto di prodotti derivanti da filiera corta valutando anche la possibilità di inserire reparti *low cost*. Anche il mercato agricolo diventerà un punto di riferimento sul territorio del corsichese per una spesa economicamente sostenibile e, nel contempo, di qualità: per far questo, sono previsti accordi con associazioni di categoria (GAS, slowfood, COLDIRETTI, produttori locali, ecc.).

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Risorse disponibili e qualità realisticamente possibile	Innalzare la qualità degli spazi fisici, che poi vengono vissuti socialmente da categorie di stakeholders tra loro assai diverse, che esprimono bisogni ed istanze eterogenee e, spesso, mutevoli nel tempo, costringe a tentare soluzioni sinergiche tra pubblico e privato, che coinvolgano più attori – con interessi e punti di vista diversificati – ma realisticamente proponibili.

Avviare un percorso di coinvolgimento tra tutti coloro che sono interessati a salvaguardare parti della città costituisce un obiettivo prioritario affinché si rafforzi il senso di appartenenza ai luoghi. Anche a livello di pianificazione urbanistica si avverte l'esigenza di ripensare e far rivivere gli spazi urbani più danneggiati della città, nonché la necessità di ascoltare i bisogni della collettività in termini di destinazione funzionale delle nuove strutture (opere pubbliche realizzate anche a scomputo oneri nell'ambito dei piani esecutivi).

È in questo contesto che si colloca il progetto di **riqualificazione del tessuto urbano** che nello specifico riguarda:

- lo sviluppo di un'ipotesi per la costituzione e la collocazione di un presidio istituzionale al Q.re Giardino (piano integrato di intervento);
- la previsione di nuove soluzioni viabilistiche nell'area Pasubio;

- lo sviluppo di una soluzione progettuale delle aree pubbliche all'interno del comparto residenziale del CB2 (via Trento) e le nuove opere (edificio giovani, pista skate, aree verdi) realizzate a scomputo oneri nel piano di lottizzazione di via San Carlo.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
<i>Politiche per la casa [cfr. programmi 3 – 4: “La Comunità Locale e Le Persone”]</i>	l'obiettivo è quello di offrire un mercato alternativo all'edilizia residenziale privata attraverso strategie di pianificazione (PGT) che diano risposte al fabbisogno della prima casa, anche attraverso forme diversificate (acquisto a prezzi convenzionati, affitto, patto di futura vendita, eccetera).

Armonizzare gli interventi tra pubblico e privato costituisce sicuramente un obiettivo strategico nelle scelte di pianificazione; la risposta alle esigenze di economicità e flessibilità del mercato costituiscono una nuova modalità operativa per dare risposte concrete al fabbisogno della prima casa, articolato anche attraverso forme diversificate (acquisto a prezzi convenzionati, affitto, affitto con patto di futura vendita, ecc).

La ricerca di finanziamenti, nonché l'adesione a progetti di più ampio respiro prospettati anche dalla Provincia, possono costituire soluzioni ed opportunità diversificate dove la “mano pubblica” governa i processi di trasformazione salvaguardando l'ambiente e la qualità urbana.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
I trasporti	Una città vivibile deve poter vantare il requisito dell'accessibilità, soprattutto nella realtà attuale in cui gli orari di lavoro sono sempre meno standardizzati e a vantaggio precipuamente di quanti si muovono sul territorio nelle ore non “di punta”;

Oltre alla promozione di **tavoli sovracomunali** per l'istituzione della **tariffa urbana** con l'intento di incentivare l'uso dei mezzi pubblici, si provvederà al potenziamento ed al consolidamento del servizio comunale sperimentale “**La Navetta di Cesano Boscone**”, che ha consentito il collegamento di alcuni punti nevralgici del territorio con conseguente significativo miglioramento della qualità della mobilità orizzontale. La stabilizzazione del servizio “interno” di trasporto comprenderà le relative autorizzazioni e la conseguente individuazione di una ditta per la gestione del servizio.

Anche la prevista **razionalizzazione dei percorsi esistenti** delle attuali linee extraurbane (322) si configura come una risposta concreta ad una forte esigenza manifestata dall'utenza di raggiungere celermente la fermata metropolitana di Bisceglie.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Decoro urbano; Nucleo Controllo del Territorio	Necessità di porre rimedio a fenomeni di “disordine fisico” (cattiva manutenzione, vandalizzazione e mancanza di decoro degli spazi e dell’arredo urbano, scarsa illuminazione, ecc.) e di “disordine sociale” (comportamenti disturbanti o aggressivi verso residenti e passanti, spesso accentuati dalla paura del “diverso”, ma anche circolazione stradale pericolosa).

Il progetto che ha istituito l'unità operativa **Nucleo Controllo del Territorio** nel settembre 2008, è nato dall'esigenza di una maggiore cura dello spazio fisico cittadino, da attuarsi attraverso una pluralità di azioni volte a combattere incuria, degrado, scarsa pulizia, e altre situazioni che possono compromettere il decoro urbano.

Il pilastro fondamentale su cui si fonda il progetto è l'interazione con i cittadini, direttamente coinvolti, con i quali si è stabilita una collaborazione – favorita anche dalla possibilità di accedere ad un indirizzo di posta elettronica e di poter usufruire di un numero verde gratuito – che rende più facile il perseguimento dei fini prefissati.

Pertanto, fin dall'inizio, i componenti del NCT – oltre ad un riscontro diretto delle problematiche – hanno potuto contare sull'apporto concreto dei cittadini cesanesi, che collaborano fattivamente inviando quotidianamente numerose segnalazioni.

La finalità del decoro cittadino viene perseguita principalmente attraverso l'interazione di due ambiti: quello del monitoraggio e controllo, che precede ed è propedeutico al secondo, quello degli interventi esecutivi, garantiti in via principale dai servizi dell'area tecnica dell'Ente.

La parte relativa agli interventi esecutivi è di fondamentale importanza per il perseguimento dell'obiettivo: a nulla servirebbe rilevare il problema in mancanza di una successiva risoluzione.

Dopo oltre un anno dall'avvio del progetto, è stato possibile rilevare le pesanti criticità derivanti dalla non sempre adeguata capacità della struttura tecnica dell'Ente di rispondere in modo tempestivo ed efficace alle problematiche che il personale del Nucleo rileva sul territorio, ed è per questo che le linee programmatiche di Mandato hanno sottolineato la necessità di ripensare l'organizzazione del Nucleo, prevedendo uno sviluppo del progetto originario.

A tal fine, unitamente all'area tecnica, sarà necessario mettere a punto una soluzione organizzativa che potenzi la capacità operativa del Nucleo rafforzandone la fase di intervento manutentivo, al fine di renderlo capace di garantire tempestivamente le azioni di ripristino subito dopo le azioni di rilievo delle anomalie.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
La mobilità ed i parcheggi	L'incentivazione forme di mobilità lenta e a basso impatto ambientale: istituzione di isole ambientali e all'ampliamento delle aree destinate alla sosta.

Il Piano Urbano del Traffico è il documento di pianificazione della mobilità in ambito urbano – approvato nell'aprile del 2009 – che recepisce integralmente gli obiettivi del Piano di Mandato e li traduce in progetti puntuali da attuare nel corso del prossimo triennio.

L'opera di **riqualificazione generale del tessuto urbano** è già stata avviata, partendo da una zona del Q.re Tessera, unitamente ad altri progetti tesi a migliorare la mobilità e la sicurezza della circolazione stradale.

Lo strumento del Piano Urbano del Traffico – con i relativi aggiornamenti – sarà utilizzato, con cadenza biennale, per pianificare l'intero processo di riqualificazione funzionale ed ambientale che, già partito dal Q.re Tessera, proseguirà verso il Centro, passando dal Q.re Giardino. L'obiettivo "alto" del processo di riqualificazione sarà quello di mitigare l'impatto sul centro urbano derivante dal traffico veicolare, attraverso **l'istituzione di isole ambientali** (Zone 30, ZTL, Zone a Traffico Residenziale, Isole pedonali).

Particolare attenzione sarà riservata alle **politiche della sosta**, che orienteranno specifici progetti tesi ad ampliare l'offerta complessiva di spazi da destinare a parcheggio.

Altro ambito da presidiare in tema di mobilità è quello della ciclopeditività che dovrà essere incentivata anche attraverso la creazione di apposite strutture e **servizi che favoriscano la ciclabilità** (completamento del reticolo ciclabile, bike-sharing, ecc.). Lo sviluppo della rete ciclabile oltre alla mobilità interna, dovrà riguardare anche i collegamenti con i comuni limitrofi, attualmente inesistenti. A questo proposito, è previsto l'incremento dei tratti di pista ciclabile sul territorio e non, attuabile anche grazie all'adesione ad un più ampio progetto che vede coinvolti attori diversi (Comuni, Provincia e Regione) per una rete di percorsi a livello intercomunale. Inoltre, un ulteriore intervento da ritenersi prioritario è il collegamento ciclabile con la stazione ferroviaria Milano-Mortara.

3.4.2 Motivazione delle scelte

Le strategie del programma sono coerenti con la visione di una città sempre più capace di valorizzare le potenzialità e le risorse del territorio assumendo la sostenibilità ambientale e sociale come valori fondanti.

Il quadro di forte sensibilità politica ai temi di salvaguardia ambientale orienterà anche in questo mandato amministrativo tutte le strategie tese a conservare e gestire il patrimonio verde pubblico, a potenziare la riduzione dei rifiuti, a recuperare e valorizzare i corsi d'acqua e a promuovere tutte le azioni finalizzate al risparmio energetico.

3.4.3 Finalità da conseguire

In continuità con quanto impostato negli anni precedenti si pone l'obiettivo strategico di accrescimento del patrimonio pubblico per restituire alla città aree più vivibili, garantire il decoro urbano ed innalzare il livello di sicurezza.

La riqualificazione generale del tessuto urbano è compresa nell'obiettivo più alto di rendere la città più vivibile e a misura di persona; le strategie che a questo si riferiscono non possono, tuttavia, prescindere da un'attenta valutazione delle risorse disponibili.

3.4.3.1 Investimento

descrizione	2010	2011	2012	altre modalità di finanziamento e modalità di realizzazione
<i>investimenti non rientranti tra le opere pubbliche</i>				
acquisti arredo urbano e parchi	63.720,00			
incarichi professionali	40.000,00			
manutenzione straordinaria verde	170.000,00	170.000,00	200.000,00	
manutenzione patrimonio e interventi su strutture e impianti	180.000,00	100.000,00	100.000,00	
altri interventi su strade e interventi sul territorio	372.873,00	110.000,00	110.000,00	
esproprio aree "Parco della Natura"	650.000,00	407.000,00		
<i>piano delle opere pubbliche</i>				
manutenzione straordinaria aree ortive	120.000,00			
manutenzione straordinaria parchi	360.000,00	300.000,00	600.000,00	
manutenzione straordinaria strade	650.000,00	433.000,00	1.400.000,00	
Totale del programma 2_ La Città	2.606.593,00	1.520.000,00	2.410.000,00	

3.4.3.2 Erogazione servizi di consumo

v. dati contabili e descrizione del programma

3.4.4 Risorse umane da impiegare

Si rimanda al prospetto inserito al termine della sezione 3 della presente Relazione.

3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali destinate alla realizzazione del programma sono quelle già in dotazione degli uffici, consistenti in arredi, automezzi, apparecchiature d'ufficio e tecnologie informatiche. Saranno incrementati delle attrezzature e delle tecnologie informatiche previste negli investimenti di ciascun programma e per tutto l'Ente.

3.4.6 Coerenza con i piani regionali di settore

==

3.5. Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma

3.5 - RISORSE CORRENTI ED in CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA n.PROG02

ENTRATE

	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	Legge di finanziamento ed articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. -CREDITO SPORTIVO - ISTITUTO DI PREVIDENZA	1.780.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
ALTRE ENTRATE	826.593,00	20.000,00	410.000,00	
TOTALE (A)	2.606.593,00	1.520.000,00	2.410.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	2.343.250,00	4.895.200,00	4.895.200,00	
TOTALE (B)	2.343.250,00	4.895.200,00	4.895.200,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	- 639.573,79	- 751.523,79	- 601.523,79	
TOTALE (C)	- 639.573,79	- 751.523,79	- 601.523,79	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.310.269,21	5.663.676,21	6.703.676,21	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6. Spesa prevista per la realizzazione del programma

IMPIEGHI

Programma: PROG02

LA CITTA'

Anno 2010							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
1.439.576,21	33,399	264.100,00	6,127	2.606.593,00	60,474	4.310.269,21	21,483

Anno 2011							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
1.052.833,17	18,589	3.090.843,04	54,573	1.520.000,00	26,838	5.663.676,21	26,084

Anno 2012							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
3.941.890,13	58,802	351.786,08	5,248	2.410.000,00	35,950	6.703.676,21	30,785

TOTALE							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
6.434.299,51	38,580	3.706.729,12	22,226	6.536.593,00	39,194	16.677.621,63	26,242

Programma 3 - LA COMUNITÀ LOCALE

3.4.1 Descrizione del programma

Gli ambiti individuati nel programma 3 – La Comunità Locale, possono essere così sintetizzati:

- ❖ Le Politiche di identità e integrazione;
- ❖ La Sicurezza e la richiesta sociale di assicurazione;
- ❖ Le Politiche di promozione dello sport;
- ❖ Le Politiche per i giovani;
- ❖ Istruzione, formazione e lavoro;
- ❖ Le Politiche di sviluppo e di promozione territoriale;
- ❖ Le Politiche di promozione culturale.

Oltre a questi, le Politiche trasversali della casa, nel loro aspetto più propriamente afferente alla comunità locale in crescita, grazie ai giovani e alle nuove famiglie.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le Politiche di identità e integrazione	Elaborare una interpretazione compiuta delle cause di insicurezza, comprensiva della differenza tra rischio oggettivo e percezione soggettiva di insicurezza. Fondamentale e determinante, in quest'ultimo senso, sarà l'apporto dato dalle strategie tese a consolidare l'identità territoriale, a rafforzare il senso di appartenenza alla comunità locale e l'integrazione.

Fondamentale si conferma la promozione di una cultura di educazione alla pace; saranno favoriti e stimolati i processi di integrazione e cooperazione tra le realtà esistenti sul territorio e di avvicinamento progressivo dei cittadini all'Europa. Proseguirà il percorso di collaborazione avviato con l'approvazione della Consulta degli Stranieri.

Queste le iniziative più rilevanti:

- Festa dell'Europa;
- Sostegno all'ONG "Vento di Terra" (campo profughi Kalandia);
- Sostegno attività Comitato Pro Bambini Bielorussi;
- Progetto Unicef "Pigotta dei nuovi nati"
- Vendita pigotte a sostegno di campagne dell'Unicef;
- Consulta degli stranieri.

Sul versante più propriamente sociale dell'integrazione, specie riguardante i cittadini e le cittadine immigrati/e, si prevede:

- il mantenimento degli sportelli Orientamondo (con l'attenzione di seguire il rilascio dei visti per gli immigrati tornati in patria per essere assunti in Italia)
- la creazione di spazi di confronto tra progettualità dell'ambito (incontri di cultura) e consulte degli stranieri
- il mantenimento del servizio di Mediazione culturale e il suo consolidamento attraverso l'offerta dell'accompagnamento a visite ambulatoriali, ecc. per le donne immigrate che non conoscono l'italiano
- il sostegno di progettualità contro la tratta (Associazione Lule)

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
La Sicurezza e la richiesta sociale di assicurazione	Particolarmente rilevante sarà la sperimentazione e il perfezionamento di formule gestionali che, superando la settorialità di strutture e servizi, siano in grado di fornire risposte concrete a quelle segnalazioni di “disordine fisico” che concorrono ad allontanare i cittadini dagli spazi urbani, compromettendo il senso di appartenenza e di attaccamento al territorio.

Nell'ambito della sicurezza sono due i progetti di rilevante portata innovativa: lo sportello Sicurezza e l'istituzione del terzo turno.

Lo sportello sicurezza rappresenta uno strumento nuovo con il quale si potrà far fronte al delicato tema della percezione di sicurezza e vivibilità della nostra realtà cittadina. Considerato che la problematica, per sua natura, non può essere circoscritta entro i confini geografici di un comune, Cesano Boscone potrebbe farsi promotore e capofila di un progetto integrato che coinvolgerebbe i comuni di Corsico e Trezzano sul Naviglio, estendendo così l'operatività dello “sportello” ad un'area omogenea più ampia che presenta problematiche molto simili.

L'intento è dunque quello di creare un "luogo fisico" a cui il cittadino può rivolgersi per fornire indicazioni, suggerimenti, per cercare informazioni, chiedere aiuto in ordine ai problemi della sicurezza e della criminalità. Tale sportello già semplicemente con la sua presenza limita il fenomeno del comportamento omertoso, stimolando anche la partecipazione, l'attenzione dei cittadini. Le indicazioni e le richieste da questi avanzate vengono registrate e inoltrate immediatamente alle istituzioni e alle autorità competenti per i provvedimenti del caso. Lo sportello, tramite particolari accordi (patti locali di sicurezza), ha con gli enti di pubblica sicurezza un rapporto privilegiato in termini di scambio di informazioni. A questo aspetto, già di per sé rilevante, si aggiunge quello della connotazione “attiva” dello sportello, che non si limita a recepire istanze, ma si muove sul territorio: esso tende a stimolare la partecipazione dei cittadini per la creazione di un sistema di controllo capillare a livello comunitario. È un incentivo contro il disinteresse, l'omertà, la demotivazione dei cittadini, che spesso restano in balia di un crescente stato di criminalità socialmente impunita. Si tratta quindi di realizzare le condizioni per una diffusa sorveglianza di vicinato, correttamente condotta e in sintonia con le disposizioni degli organi di pubblica sicurezza.

Il progetto “Sportello Sicurezza” si svilupperà sulla base di due direttrici fondamentali: la conoscenza e il coordinamento. Per quanto riguarda la prima, è necessario tener presente che agire significa anche conoscere, avere cioè chiaro il quadro delle problematiche locali, delle loro specificità, e quindi elaborare un'interpretazione compiuta delle cause di insicurezza, che tenga conto della differenza tra rischio oggettivo e percezione soggettiva di insicurezza. L'altra direttrice su cui si svilupperà lo “Sportello”, il coordinamento, diventa una necessità se si considera che di fronte alla molteplicità di ambiti, alla complessità dei fenomeni, all'interdipendenza e alla trasversalità dei problemi, risulterebbe inadeguato un approccio fondato su strategie scollegate e disorganiche. Ed è per questo motivo che serve creare un coordinamento di interventi da parte dei diversi attori che possono essere coinvolti nel progetto: istituzioni pubbliche, private, associazioni di volontariato. La proposta di istituire uno Sportello Sicurezza a livello sovracomunale è stata sottoposta al Prefetto di Milano il quale, ravvisandone la valenza innovativa e i potenziali vantaggi che

ne deriverebbero sul piano dello sviluppo sociale e della convivenza pacifica, ha garantito la sua disponibilità a collaborare per la buona riuscita del progetto.

L'altro progetto di rilievo in ambito di sicurezza è la **stabilizzazione del terzo turno della Polizia Locale**.

L'estensione oraria dell'operatività del servizio di polizia rimane l'obiettivo più rilevante sia per la portata del progetto, che richiederà tempi lunghi e l'investimento di notevoli risorse per la sua realizzazione, sia per la ricaduta in termini organizzativi sull'assetto del Corpo di Polizia Locale. È stato avviato uno studio di fattibilità per verificare la possibilità di attuare un coordinamento con i comuni di Trezzano e Corsico, anche al fine di generare economie di scala e un modello operativo più efficiente. Qualora non dovessero presentarsi le condizioni per lo svolgimento di un servizio intercomunale, il comune di Cesano Boscone individuerà le possibili azioni organizzative per garantire comunque più alti standard di sicurezza.

L'obiettivo che il progetto intende perseguire nel medio periodo è l'estensione della fascia oraria di servizio della Polizia Locale fino alle ore 22:00 e, successivamente, fino alle ore 24:00; ciò garantirà una più incisiva presenza della Polizia Locale nelle ore serali e notturne per il controllo dei fenomeni concernenti la sicurezza urbana, la circolazione stradale, la protezione ambientale, e per far fronte ai bisogni emergenti che rientrano nella competenza dell'organo di polizia.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le Politiche di promozione dello sport	Promuovere lo sviluppo delle attività sportive deriva dal riconoscimento della funzione sociale dello sport inteso non solo come attività fisica ma anche come integrazione, aggregazione, apprendimento di regole e valori, impegno e dedizione.

Per l'anno 2010 si intende incentivare la pratica sportiva soprattutto delle giovani generazioni, favorendo le sinergie tra Ente, associazioni e scuole. Sarà affermata l'importanza della pratica sportiva per la salute dei cittadini e l'importanza dei valori dello Sport per la vita sociale, anche mediante un'accurata gestione dell'Albo delle Associazioni.

Saranno sostenute le iniziative per la diffusione della pratica sportiva tra i giovani e la Maratona, l'organizzazione della Festa dello Sport (contributi attività – contributi per le attività under 18 – Campus), nonché le manifestazioni sportive attraverso CesanoInsport;

Anche il miglioramento della qualità dei servizi offerti in ambito sportivo è di rilevante importanza. La concessione e l'utilizzo degli impianti sportivi e delle palestre comunali saranno gestiti con criteri specifici; inoltre sarà assicurata la piena fruibilità dell'area della Cittadella dello Sport attraverso il Centro Sportivo Federale.

La verifica dei requisiti per l'utilizzo degli impianti sportivi sarà disciplinata da un Regolamento per la concessione e l'utilizzo degli impianti sportivi e delle palestre comunali. Si intende inoltre procedere alla verifica di rispondenza delle strutture agli utilizzi effettivi e ad assicurare gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Saranno inoltre predisposti gli atti per l'affidamento della gestione per il Centro Sportivo Federale attraverso lo strumento del *Project Financing*. La Cittadella dello Sport interesserà il Centro Sportivo Cereda, l'area destinata al tiro con l'arco e l'area adiacente attualmente libera da impianti.

Ad esse è ipotizzabile aggiungere l'area attualmente occupata dal campo di rugby - il cui effettivo utilizzo in tal senso deve però essere subordinato alla trasformazione della destinazione d'uso ed inoltre - sussistendone le condizioni – sarà possibile optare per un'ulteriore estensione dell'intervento anche all'impianto della piscina, in modo tale da assicurare alla pratica dell'attività sportive l'intera zona.

La scelta delle differenti discipline praticabili dovrà privilegiare quelle discipline che possono beneficiare di *finanziamenti diretti* da parte delle Federazioni sportive competenti.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le Politiche per i giovani	Le azioni di governo rivolte ai giovani si qualificano chiaramente come politiche di investimento, di sviluppo, di ampliamento della conoscenza e dell'innovazione, toccando temi diversissimi, che spaziano dall'economia, all'energia, all'ambiente, all'istruzione, alla partecipazione alle responsabilità civiche

Le politiche per i giovani intersecano pertanto ogni ambito dell'attività amministrativa. L'attenzione va focalizzata sugli aspetti specificamente riguardanti le nuove generazioni, verso le quali occorre attuare interventi mirati, come ad esempio, le politiche per la casa ove trovano applicazione le agevolazioni che consentono di attribuire priorità alle politiche delle giovani coppie.

Le attività specifiche si svilupperanno su differenti segmenti nel segno della continuità e dello sviluppo. In tal senso, sarà assicurata la gestione del Centro con cui ci si prefigge di incanalare positivamente l'aggregazione spontanea dei ragazzi (11-18 anni) stimolandoli ad organizzare il proprio tempo libero e - *nell'ottica dello sviluppo reale del protagonismo giovanile* – sarà promosso il sostegno a nuove progettualità che, come nel caso della neo costituita **associazione giovanile**, oltre a consentire l'espressione di interessi specifici dei giovani che ne faranno parte, dovrà divenire punto di riferimento per l'organizzazione di eventi di territorio a tema rivolti ai coetanei.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Istruzione, formazione e lavoro	Implementazione costante di un sistema di monitoraggio efficiente sulla situazione della domanda/offerta nel campo occupazionale e formativo, in modo creare continuità tra la scuola e il mondo del lavoro, inteso come prospettiva occupazionale; capacità di “pesare” nel sistema socio-economico-culturale di appartenenza.

La presenza e l'impegno del Comune avranno l'obiettivo principale di realizzare un sistema di relazioni che consenta di esercitare il ruolo di pianificazione e programmazione dell'offerta formativa aderente alle esigenze e alla peculiarità del territorio.

Questo sarà il contesto per la realizzazione di un **rapporto tra scuola e Ente locale** che non sia solo improntato agli ambiti tradizionalmente sperimentati del diritto allo studio e dell'edilizia scolastica, ma in grado di recepire ed elaborare gli input forniti dalle realtà

istituzionali, sociali, culturali ed economiche del territorio, coniugandoli con le scelte derivanti dalla libertà progettuale dell'autonomia didattica.

La **formazione** è una risorsa che consente di sviluppare innovazione produttiva e adattabilità delle imprese e nell'organizzazione del lavoro.

Nell'ottica di creare integrazione con lo sviluppo del territorio, di una maggiore occupabilità delle persone e di una migliore interlocuzione con le imprese, i rapporti con i centri formativi locali saranno strategicamente impostati per sostenere un'offerta formativa in grado di prevenire la disoccupazione di lunga durata, agevolare l'inserimento lavorativo delle giovani generazioni, promuovere le pari opportunità lavorative e l'autoimprenditorialità, supportare le fasce deboli del mercato del lavoro, aumentare le competenze professionali degli occupati, promuovere innovazione e competitività delle imprese.

Il sostegno alla formazione di primo livello sarà garantito anche coinvolgendo il centro professionale presente sul territorio per attivare programmi di offerta formativa maggiormente finalizzati alla tipologia produttiva delle imprese locali. La forte presenza della grande distribuzione sull'asse della Strada Vigevanese va vista come opportunità di occupazione mirata sia alla stessa quanto a tutti i servizi in crescita ad essa collegati.

Nell'ottica della collaborazione con l'**AFOL - Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro** - Sud Milano, saranno potenziati i servizi ai cittadini per il Lavoro.

Nella prospettiva sopradescritta saranno attuati quegli interventi sulla struttura scolastica professionale di Via Gobetti per renderla maggiormente fruibile.

La riforma scolastica, il riordino del sistema formativo, il riconoscimento come crediti formativi delle esperienze dei tirocini comportano l'adozione di un criterio di integrazione tra la formazione scolastica e quella professionale e tra la formazione professionale e il sistema imprenditoriale del territorio. In tal senso, occorre sin d'ora attrezzarsi ad accogliere i programmi comunitari in materia di istruzione e formazione, in particolare il "Programma integrato 2007 – 2013".

Si potrà così arrivare a quell'integrazione complessiva che, in ottemperanza all'introduzione della Borsa continua nazionale del lavoro voluta dalla Lg. 30/2003, utilizzando appunto il primo sistema telematico nazionale, davvero faciliterà l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro.

Saranno inoltre potenziati i rapporti con la Provincia, con l'Agenzia per l'Impiego e la Formazione Sud Milano e con le agenzie formative scolastiche locali, nonché quelli con l'ENAIIP.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le Politiche di sviluppo e di promozione territoriale	Il mercato del lavoro deve anche essere visto come offerta di occupazione. In tal senso devono essere pensati dei percorsi di rivisitazione della domanda/offerta a fronte di progetti di sostegno alla piccola imprenditoria – anche femminile – sia nel campo dell'industria sia in quello del terziario ed in particolare della grande e piccola distribuzione, valorizzandone il diverso ruolo.

In questo ambito gli obiettivi strategici possono essere così declinati:

- o migliorare la quantità e la qualità dello stato occupazionale degli individui, nel rispetto delle esigenze personali e professionali degli stessi;
- o sviluppare l'imprenditorialità;
- o promuovere l'adattabilità delle imprese e dei loro addetti;
- o rafforzare le politiche di pari opportunità per tutte le fasce di lavoratori oggi penalizzati.

L'**integrazione delle politiche economiche in ambito locale** intende rispondere, da un lato, alle esigenze del tessuto economico, raccogliendo sia necessità presenti sia ipotesi future, così da progettare un bacino di offerte e domande rispondente sia in termini di unità quantitative che di qualità professionali; da un altro lato, ai bisogni occupazionali della cittadinanza, promuovendo le peculiarità di ciascuno (esperienze, età anagrafica, sesso, bisogni personali e familiari) al rango di risorsa per lo sviluppo produttivo.

In tal senso, è determinante il costante **monitoraggio dei processi di insediamento delle attività economiche nel territorio e delle problematiche socio-economiche derivanti**, prestando un'attenzione particolare nel cogliere la sostenibilità dello sviluppo economico in relazione ai necessari ed inevitabili legami con l'ambiente (trasporti, insediamenti abitativi, servizi pubblici, ecc.).

Tra le diverse realtà oggi presenti a livello territoriale, la **microimpresa** e le **cooperative sociali** sono quelle che maggiormente necessitano di iniziative di promozione e sostegno. Infatti, in tali micromondi produttivi è individuabile sia una più efficace ed efficiente risposta alla sempre maggiore flessibilità e competizione del mercato del lavoro, sia il terreno più adatto a far emergere motivazione, apprendimento, capacità di cooperazione, tra gli occupati stessi.

Il rapporto con i **centri di formazione** presenti sul territorio sarà indirizzato all'implementazione di percorsi formativi che facciano acquisire le professionalità maggiormente richieste dalle attività economiche del territorio, senza peraltro trascurare le attitudini del singolo.

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione comunale vi sono la promozione dell'**autoimprenditorialità** e dell'**imprenditoria femminile**. Sarà valutato attentamente quali siano i canali più agevoli perché ciò avvenga rapidamente, dando spazio a tutte le istanze del territorio, selezionando e sostenendo quei progetti realmente meritevoli di un sostegno dell'Ente.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le Politiche di promozione culturale	Il perno delle attività culturali nel prossimo mandato rimarrà il territorio con le sue peculiarità; pertanto, saranno valorizzate le proposte provenienti dalle associazioni locali e dai cittadini. Saranno promossi momenti organizzati per consentire alle associazioni di programmare le attività confrontandosi con l'Amministrazione e collaborando con questa in una prospettiva di sussidiarietà. L'intervento del Comune continuerà nel favorire l'accessibilità alle istituzioni culturali presenti ed alle iniziative sviluppate dai soggetti associativi.

L'obiettivo generale è quello di garantire maggiore accessibilità alle istituzioni culturali presenti.

La **biblioteca** garantirà le consuete opportunità di lettura, studio, informazione rivisitando ed ampliando l'offerta di interventi in funzione delle richieste mediante:

- ❖ l'incremento delle raccolte da realizzare mediante una puntuale acquisizione delle novità librarie, nel campo della saggistica e della narrativa e delle sezioni adulti e ragazzi. La programmazione degli acquisti punterà all'arricchimento dei diversi settori della biblioteca con particolare riguardo all'integrazione di testi più aderenti alle richieste dell'utenza e alla sostituzione dei volumi che risultano obsoleti o deteriorati, alienati con le procedure di svecchiamento del patrimonio.

Nell'ottica di ampliamento dell'offerta si collocano le 'sezioni speciali' volte a:

- coinvolgere i cittadini con l'offerta di prodotti sempre più rispondenti a nuove esigenze culturali, quali la *sezione multimediale*, rinnovata costantemente con supporti audiovisivi di carattere cinematografico e musicale, con particolare attenzione alla qualità artistica dell'offerta, e la *sezione interculturale*, con testi rivolti alla conoscenza e all'integrazione di culture diverse ed alla diffusione delle lingue straniere;
- coinvolgere fasce di utenza svantaggiate, quali non-vedenti, ipovedenti, dislessici, cittadini stranieri e persone diversamente abili – *sezione diversamente abili* – offrendo loro la possibilità di leggere con maggior facilità (testi stampati a grandi caratteri, videoingranditori) od ascoltare registrazioni di testi classici e moderni (audiolibri).
- ❖ L'incremento dei prestiti, favorito dalla distribuzione di un opuscolo mensile con la segnalazione delle nuove acquisizioni nel campo delle novità librarie e dalla redazione di elenchi bibliografici a tema per orientare gli utenti nella scelta e nella ricerca, che proseguirà nell'anno con nuovi argomenti, anche sulla base di manifeste necessità. La segnalazione delle novità librarie e delle bibliografie tematiche avverrà inoltre attraverso le pagine web del sito comunale. Sarà dato ampio spazio all'incentivazione del prestito nelle sezioni speciali già attive e di nuova formazione, con un accurato servizio di 'reference' e di prenotazioni e ricerche e con la diffusione di materiale informativo, costantemente aggiornato.

- ❖ L'incremento delle iscrizioni attraverso i collegamenti e le attività con le scuole del territorio, il servizio di interprestito, le iniziative di promozione della lettura e le informazioni sui servizi e sulle novità editoriali.
- ❖ L'attuazione in via sperimentale di un orario di apertura più ampio per favorire la consultazione e l'utilizzo della sede da parte degli studenti.

Per favorire la conoscenza dell'arte, nell'ambito del progetto **Incontri con l'Arte** si individueranno le mostre artistiche di maggiore interesse per l'organizzazione di visite guidate per gruppi e, in alcuni casi, incontri in biblioteca con esperti del settore, per la presentazione degli autori, delle loro opere e delle mostre realizzate nel corso dell'anno.

Per offrire ai giovani l'opportunità di partecipare a forme di cittadinanza attiva e una formazione lavorativa socialmente utile, nonché per cogliere l'opportunità di inserire nuove forme di collaborazione all'interno del servizio, sarà avviato il quarto progetto di **Servizio Civile "Vivere Libri"**, approvato dall'Ufficio Nazionale di Servizio Civile nel maggio 2009, in continuità con gli anni precedenti, che hanno fornito riscontri molto positivi dell'esperienza.

Per quanto riguarda l'adesione del Comune di Cesano Boscone alla **Fondazione Per Leggere Biblioteche Sud Ovest Milano** (iniziata nel 2006 in qualità di Socio Fondatore, con l'obiettivo di promuovere iniziative per la valorizzazione e lo sviluppo della biblioteca), nel 2010 sarà istituito il servizio di navigazione internet centralizzata e l'utilizzo della carta regionale dei servizi sia per l'iscrizione alla biblioteca che per accedere al servizio internet.

In seguito alla realizzazione della Biblioteca centrale di deposito di Abbiategrasso sarà avviato un progetto di revisione delle raccolte che comporta l'adozione di nuove procedure e la formazione del personale e il cui obiettivo finale sarà la realizzazione della Carta delle collezioni.

Il progetto "Valorizzazione e potenziamento delle raccolte nelle biblioteche del Sud Ovest Milanese", riguarda la selezione e l'acquisto centralizzato di ogni tipo di documento e si propone l'obiettivo di garantire il raggiungimento di livelli d'acquisto omogenei tra le biblioteche, oltre alla valorizzazione, al potenziamento e alla differenziazione delle raccolte. L'adesione al progetto è subordinata all'adeguamento allo standard minimo di acquisto definito per ciascuna 'famiglia di biblioteche'. Per la biblioteca di Cesano Boscone, il livello minimo di investimento è stato definito nella misura di € 1,30 pro-capite.

La quota contributo di adesione che ogni Comune dovrà versare, per l'anno 2010, alla Fondazione è stabilita nella misura di Euro 1,00 pro abitante, considerata la popolazione al 31.12.2008 (n. 23.616).

È prevista anche la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria per risolvere le infiltrazioni che si verificano in occasione di maltempo in diverse zone della sede. È stata inoltre rilevata la necessità di ampliare o di individuare nuovi locali per la conservazione delle raccolte.

È prevista la costituzione di una **Fondazione per la Civica Scuola di Musica** che valorizzi – in continuità con il passato – le attività didattiche e artistiche finora gestite dalla Scuola, ossia:

- Programmazione dell'attività didattica e artistica per la realizzazione di corsi individuali e collettivi rivolte ai cittadini;
- *Stages* e *masterclasses*: promuovere anche in collaborazione con soggetti esterni occasioni di approfondimento dei generi musicali e momenti di studio di tecniche di strumento;

- Interventi sul territorio: concerti, rassegne musicali (stagione concerti in collaborazione con la Soc. Umanitaria, Estate in musica, Lezioni concerto), Musica d'insieme;

Il trasferimento della Civica Scuola di Musica presso la nuova sede di via Kennedy è previsto entro dicembre 2010/gennaio 2011.

Il **Progetto Memoria**, il cui obiettivo precipuo è quello di coinvolgere la cittadinanza nella trasmissione della memoria sul territorio (attraverso le intitolazioni, la Casa e le immagini della Memoria, le Testimonianze Cesanesi e il percorso della Democrazia – Monumento alla Resistenza), avrà quale ulteriore sviluppo la costituzione di un **EcoMuseo**, in continuità con le azioni già svolte di:

- ❖ Raccolta e messa a disposizione dei cittadini di testimonianze della comunità locale;
- ❖ Creazione di un itinerario tra gli edifici di rilevanza culturale/storica/artistica presenti sul territorio cesanese e valorizzazione dell'identità locale attraverso l'individuazione di testimonianze storiche sul territorio;
- ❖ Trasmissione di informazioni sul territorio cesanese anche attraverso l'istituzione di corrispondenze toponomastiche legate alla storia del territorio;
- ❖ Acquisizione di documentazione fotografica relativa a monumenti/edifici cittadini a rilevanza storica e redazione di pubblicazioni sulla storia locale, anche in collaborazione con le associazioni territoriali;
- ❖ Recupero delle relazioni tra il passato ed il presente della Comunità Cesanese, attraverso la valorizzazione degli elementi urbanistici e delle testimonianze storiche.

La continuità sarà garantita anche nelle operazioni di aggiornamento e sistemazione degli **archivi**.

Per quanto riguarda infine la **promozione delle iniziative culturali**, sarà proposta un'ampia e diversificata gamma di interventi e servizi, sia con attività direttamente intraprese dal Comune sia con altre che prevederanno il sostegno e la promozione dell'attività delle associazioni e degli altri soggetti presenti sul territorio. Particolare attenzione sarà rivolta alla popolazione giovanile. Queste le iniziative più rilevanti in programma:

- ❖ 21 marzo – Giornata della Legalità;
- ❖ Promozione arti figurative;
- ❖ Carnevale;
- ❖ Donna in marzo;
- ❖ Estate in Villa;
- ❖ Festival del Film d'autore Medium Size;
- ❖ Festa dei Nonni;
- ❖ Giornata internazionale sui diritti del fanciullo;
- ❖ Notte Rosa;
- ❖ Natale;
- ❖ Proposte culturali per la Pace;
- ❖ Progetti Unicef.

L'ambito dell'**associazionismo culturale** sarà orientato sia alla proposta culturale sia alla definizione dei rapporti tra associazionismo ed Ente Locale nella prospettiva delle recenti innovazioni legislative. Le Iniziative previste dal Calendario istituzionale saranno organizzate in occasione di ricorrenze storiche o istituzionali (es. Giorno della Memoria, Giornata del Ricordo dell'Esodo, 8 marzo, 25 aprile, 2 giugno; 4 novembre, Giornata dei diritti dei Bambini, Notte Rosa etc.) anche in collaborazione con le Associazioni.

Si mantiene la volontà di aumentare il numero delle convenzioni con le associazioni che intendono lavorare con le loro proposte culturali nell'ambito della proposta dell'Ente.

È opportuno prevedere l'aggiornamento del Regolamento dell'Albo delle associazioni e dei criteri per la concessione dei contributi. La collaborazione con le Associazioni avverrà anche attraverso la concessione del patrocinio alle manifestazioni.

L'organizzazione della **Festa Patronale** prevederà iniziative a sostegno di un evento di particolare valenza per la comunità locale, previa approvazione dello Statuto del Comitato Festa Patronale.

3.4.2 Motivazione delle scelte

Il programma racchiude le diverse dimensioni territoriali e si articola in ambiti distinti ma interdipendenti. Il miglioramento della qualità della vita parte dalla valutazione della pluralità di offerte che un territorio è in grado di offrire alla propria cittadinanza; valutazione, questa, che sicuramente è misurabile con indicatori “oggettivi” ma che risente moltissimo della percezione degli *stakeholders*. Le politiche di sviluppo territoriale sono spesso valutabili solo nel lungo termine, attraverso gli “impatti” che producono, ossia sulla capacità di operare cambiamenti tangibili nei comportamenti e nella percezione delle persone.

3.4.3 Finalità da conseguire

Soddisfare la *domanda di sicurezza* che è in realtà una “richiesta di assicurazione”, soprattutto per i soggetti più deboli come gli anziani e le donne; l'indebolimento delle relazioni sociali e dei rapporti di vicinato, l'influenza dell'informazione massmediatica, e più in generale i processi di trasformazione in atto nella società contemporanea tendono infatti ad aumentare l'isolamento dell'individuo e a mettere in crisi i principali modelli organizzativi e di relazione su cui si erano in precedenza fondati status e legami sociali stabili (lavoro, famiglia, appartenenza territoriale).

Fondamentale e determinante sarà l'apporto dato dalle strategie tese a consolidare l'identità territoriale, a rafforzare il senso di appartenenza alla comunità locale e l'integrazione.

Anche promuovere lo *sviluppo delle attività sportive* deriva dal riconoscimento della funzione sociale dello sport inteso non solo come attività fisica ma anche come integrazione, aggregazione, apprendimento di regole e valori, impegno e dedizione.

Un valore prioritario è assunto dalle *politiche giovanili*: i giovani, già protagonisti negli scorsi anni di esperienze di cittadinanza attiva, potranno confermare l'importanza del proprio ruolo, nel quadro di politiche considerate in modo distinto e autonomo rispetto agli interventi socio-assistenziali o a quelli meramente ludico-ricreativi.

Le esigenze espresse dalla comunità locale in ordine al lavoro, alla casa, al credito, alla possibilità di formarsi una famiglia partono spesso proprio dai giovani. Muovendo da qui, si pone come necessaria la presenza e l'implementazione costante di un sistema di monitoraggio efficiente sulla situazione della domanda/offerta nel campo occupazionale e formativo, in modo da creare continuità tra la scuola – come agenzia formativa di base capace, con il supporto dell'Ente Locale, di incidere qualitativamente sulla costruzione dei percorsi identitari – e il mondo del lavoro, inteso come prospettiva occupazionale, come capacità di “pesare” nel sistema socio-economico-culturale di appartenenza.

3.4.3.1 Investimento

descrizione	2010	2011	2012	altre modalità di finanziamento e modalità di realizzazione
investimenti non rientranti tra le opere pubbliche				
incarichi professionali	52.000,00			
piano delle opere pubbliche				
Cittadella dello Sport (centro federale)				3.000.000 project financing
edificio polifunzionale v. Kennedy				1.798.700 società patrimoniale (da piani prec.ti)
intervento su Teatro Piana	500.000,00			
piscina	120.000,00	360.000,00		4.943.410 project financing (da piani prec.ti)
riqualificazione anfiteatro q.re Giardino		500.000,00		
struttura ad uso sociale				375.000 opere a scomputo (da piani prec.ti)
Totale del programma 3_la Comunità Locale	672.000,00	860.000,00		10.117.107,56

3.4.3.2 Erogazione servizi di consumo

v. dati contabili e descrizione del programma

3.4.4 Risorse umane da impiegare

Si rimanda al prospetto inserito al termine della sezione 3 della presente Relazione.

3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali destinate alla realizzazione del programma sono quelle già in dotazione degli uffici, consistenti in arredi, automezzi, apparecchiature d'ufficio e tecnologie informatiche. Saranno incrementati delle attrezzature e delle tecnologie informatiche previste negli investimenti di ciascun programma e per tutto l'Ente.

3.4.6 Coerenza con i piani regionali di settore

==

3.5. Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma

3.5 - RISORSE CORRENTI ED in CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA n.PROG03

ENTRATE

	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	Legge di finanziamento ed articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	0	0	0	Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia: 4° Supplemento Straordinario al N° 5 del 05 Febbraio 2010
REGIONE	350.000,00	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. -CREDITO SPORTIVO - ISTITUTO DI PREVIDENZA	120.000,00	500.000,00	-	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	202.000,00	360.000,00	-	
ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)	672.000,00	860.000,00	-	
PROVENTI DEI SERVIZI	238.000,00	183.000,00	183.000,00	
TOTALE (B)	238.000,00	183.000,00	183.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	707.410,00	618.410,00	632.410,00	
TOTALE (C)	707.410,00	618.410,00	632.410,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.617.410,00	1.661.410,00	815.410,00	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6. Spesa prevista per la realizzazione del programma**IMPIEGHI**

Programma: PROG03

LA COMUNITA' LOCALE

Anno 2010							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
919.585,00	56,855	25.825,00	1,597	672.000,00	41,548	1.617.410,00	8,061

Anno 2011							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
638.085,00	38,406	163.325,00	9,831	860.000,00	51,763	1.661.410,00	7,652

Anno 2012							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
617.335,00	75,709	198.075,00	24,291	0,00	0,000	815.410,00	3,745

TOTALE							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
2.175.005,00	53,124	387.225,00	9,458	1.532.000,00	37,419	4.094.230,00	6,442

Programma 4 - *LE PERSONE*

3.4.1 Descrizione del programma

Gli ambiti individuati nel programma 4 – Le Persone, possono essere così sintetizzati:

- ❖ Le Politiche di solidarietà sociale;
- ❖ I Servizi resi alle famiglie;

Oltre a questi, le Politiche trasversali della casa, nel loro aspetto più propriamente afferente all'emergenza abitativa delle persone che vivono in situazioni di disagio socio-economico.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le politiche per la casa [cfr. programmi 2 – 3: La città e Le persone]	La strategia complessiva trae origine dal rendere coerente l'insieme degli interventi di questi ultimi anni per poi prevedere la propria azione di sviluppo nell'armonizzazione fra interventi pubblici e privati. Offrire risposte adeguate ai bisogni alloggiativi che sono articolati e differenziati a seconda degli <i>stakeholders</i> che li esprimono.

La crisi economico-finanziaria che sta investendo, a più livelli, l'intero Paese sta portando ad un impoverimento progressivo che determina crescenti ostacoli nell'attuazione di diritti fondamentali come la casa e il lavoro. Tale difficoltà interessa non unicamente persone in situazione di particolare fragilità ma sempre più anche persone che sino a ieri erano in possesso di risorse e autonomie per un normale fronteggiamento dei cicli evolutivi di vita.

Le politiche abitative costituiscono un'area di lavoro particolarmente complessa. Gli interventi che dovranno essere promessi in questa direzione sono riconducibili ad un mix di misure a sostegno della domanda e dell'offerta: dovranno essere sviluppate mediazioni, accordi e collaborazioni sul fronte dell'offerta e introdotti sostegni economici vincolati a forme di rientro del capitale - come la costruzione di un Fondo di rotazione rivolto ai cittadini (primo anno finanziamento provinciale), che permetta di ottenere un prestito a lungo termine e a tasso zero sul fronte della domanda - che affianchino i contributi tradizionalmente erogati.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le politiche di solidarietà sociale	Contrastare il progressivo isolamento dell'individuo e favorire i principali modelli organizzativi e di relazione su cui erano storicamente fondati status e legami sociali stabili (lavoro, famiglia, appartenenza territoriale).

La funzione storicamente assolta dai sistemi di *welfare* è quella di proteggere e dare sicurezza all'individuo cioè quella di individuare e prevenire i nuovi fattori di rischio e di debolezza.

Il supporto alla domiciliarità degli **anziani** è un'esigenza che non coinvolge solo gli anziani con serie compromissioni del livello di autosufficienza, ma che riguarda sempre più anche anziani che, seppure autosufficienti, riscontrano difficoltà nella gestione di alcuni aspetti

della quotidianità, nella mobilità e nella gestione dell'abitare (nuove richieste provenienti da anziani soli o da loro familiari per aiuto in alcune mansioni quotidiane come la pulizia dei locali e lavori di manutenzione ordinaria).

In generale si riscontra un incremento consistente del ricorso alla assistenza domiciliare privata (badanti) cui non sempre corrisponde una adeguata formazione, sia professionale che di conoscenza del contesto culturale in cui queste persone, per lo più straniere, operano.

Questi dati inducono a sostenere, con misure dedicate, il bisogno di famiglie con a carico persone non autosufficienti, promuovendo sia interventi di sostegno economico diretto a favore della domiciliarità (*voucher*) sia indiretto, attraverso forme di regolazione del mercato e della qualificazione dell'offerta (*sportello badanti*).

Spesso la progettualità in favore dei **disabili** viene operata prevalentemente su specifiche aree di bisogno o su specifiche fasi di vita: il disabile bambino, l'alunno, il lavoratore. Dalla carenza di progettazione individualizzata che accompagni e sostenga il disabile e la sua famiglia lungo l'intero arco di vita (progetto di vita) nasce la necessità di verificare se sia possibile avviare sul nostro territorio un nuovo servizio diurno destinato a minori autistici che affianchi i servizi di diurnato (CSE, CDD, ADH) già offerti alle famiglie residenti nel distretto.

Altro obiettivo importante è quello di promuovere la sostenibilità e lo sviluppo dell'offerta sulla disabilità, consolidando e ultimando i servizi avviati con le precedenti programmazioni (progetto *Dopo di Noi*). Sarà necessario porre allo studio nuove modalità di allocazione e gestione delle risorse, per aprire ad ulteriori spazi di innovazione del sistema d'offerta, a partire da una definizione approfondita delle caratteristiche della domanda. Anche la diffusione dell'informazione sulla rete dell'offerta territoriale esistente, dovrà rivestire un ruolo importante sia per il supporto al singolo che alla famiglia.

La lettura dei bisogni e delle problematiche emergenti fa strettamente riferimento agli effetti della crisi economica globale e all'inasprimento delle **problematiche legate alla perdita del lavoro**.

Il rischio evidenziato è che le problematiche oggi rilevate si allarghino a quote crescenti di popolazione in condizioni di "normalità", fino ad ora estranee a problemi di questo tipo.

Le persone che si rivolgono ai servizi pubblici e privati in cerca di aiuto si trovano in situazioni fortemente compromesse; per questo motivo, a livello distrettuale, oltre a consolidare quegli interventi orientati all'inserimento lavorativo di target fragili (progetti CSIOL e VIS), sarà necessario rafforzare l'asse delle politiche attive dell'occupazione e promuovere l'accesso al mercato del lavoro e l'occupabilità della cittadinanza. Il sostegno alla riqualificazione di persone fuoriuscite dal mercato del lavoro (disoccupati, lavoratori in Cassa Integrazione e in mobilità) sarà realizzata in stretta collaborazione con AFOL attraverso il finanziamento di percorsi formativi che ricadono nel piano di formazione che la Regione Lombardia ha identificato per l'Expo. A tale scopo nel corso del 2010 sarà realizzata la verifica dei contenuti delle disposizioni regionali e la conseguente definizione del piano formativo a livello di Distretto, con l'identificazione dei target privilegiati e i criteri di accesso alla formazione.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
I servizi resi alle famiglie	Ai servizi che noi eroghiamo è richiesto, da un lato, il mantenimento degli elevati standard qualitativi raggiunti negli anni e, da un altro lato, un ulteriore sforzo di riorganizzazione per garantire risposte adeguate anche ai nuovi bisogni emergenti prestando nel contempo attenzione alle spese.

L'obiettivo principale di questa parte di programma è quello di monitorare accuratamente, fornendo sempre nuovi spunti di miglioramento, il sistema di relazioni costruito negli anni precedenti, perfezionando i percorsi di integrazione delle attività didattiche programmate dalle Istituzioni scolastiche in sede di definizione dei Piani dell'Offerta formativa al fine di garantire occasioni di collaborazione/collegamento tra Ente, Istituzioni scolastiche e specificità territoriale.

Si proseguirà nello sforzo di individuare competenze, modalità di funzionamento e risorse finanziarie, strutturali ed umane per promuovere, migliorare e sviluppare il sistema scolastico sul territorio, coerentemente con quanto disposto sull'autonomia delle istituzioni scolastiche fondata sui principi della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e dell'efficacia del servizio scolastico.

Queste le aree di mantenimento degli interventi che si realizzeranno:

SUPPORTO ALLE SCUOLE: finalizzato a realizzare il progressivo raggiungimento dell'autonomia delle istituzioni scolastiche mediante l'erogazione di specifici contributi in grado di garantire autonomia gestionale – acquisti, piccole manutenzioni – autonomia progettuale – sostegno a integrazione dell'offerta didattica e formativa (definizione di nuovi criteri per l'erogazione dei contributi di Diritto allo Studio, riprogettazione del Progetto Scuola);

SUPPORTO AGLI ALUNNI: realizzato mediante le attività volte a facilitare l'inserimento degli alunni svantaggiati con particolare attenzione rivolta non solo a integrare nella scuola un sempre crescente numero di alunni disabili – anche mediante l'elaborazione di progetti ad hoc - ma anche a fronteggiare adeguatamente il “disagio evolutivo” in stretta collaborazione con i progetti sviluppati all'interno del Programma Solidarietà Sociale;

SUPPORTO ALLE FAMIGLIE: strutturato mediante il sistema della dote scuola introdotto dalla Regione, volto a sostenerle nei casi di difficoltà economiche, contributi per l'acquisto dei libri di testo scuole medie, ex “borse di studio” e nei casi di merito scolastico dei propri figli, oltre che nella libertà scelta esercitata con l'iscrizione alle scuole parificate.

Dalla volontà di porre la famiglia al “centro” e di renderla quindi protagonista di un sistema in grado di rispondere alle esigenze emergenti - le famiglie si trovano infatti sempre più frequentemente a fronteggiare i radicali cambiamenti del mercato del lavoro, i costi elevati delle abitazioni, la fatica di conciliare gli impegni professionali con le responsabilità genitoriali – nasce la necessità di rinegoziare con le Istituzioni Scolastiche i contenuti dell'autonomia didattica modificando gli ambiti tradizionalmente sperimentati.

In una realtà che, come quella cesanese, registra una significativa e crescente richiesta di servizi in grado di rispondere da un lato alle esigenze organizzative concrete di entrambi i genitori – e soprattutto dell'eventuale unico genitore presente -, e dall'altro capaci di

costituire una risorsa aggiuntiva per i minori offrendo loro spazi di socializzazione, verranno garantiti gli interventi rivolti alla famiglia con figli in età scolare ed in particolare:

- ❖ Le attività parascolastiche (prescuola e giochi serali), attivate presso le scuole dell'infanzia e primarie, nell'orario precedente e successivo a quello scolastico;
- ❖ I centri estivi, rivolti ad alunni ed alunne delle scuole dell'infanzia.

Per il servizio di refezione scolastica, saranno confermati gli importanti aspetti di implementazione qualitativa avviati negli anni precedenti, quali la qualità delle derrate alimentari utilizzate per i pasti forniti - pasta, frutta e verdura biologici, provenienti da filiera corta e DOP, prodotti da iniziative a carattere sociale (prodotti provenienti da terreni confiscati alla criminalità, ex lege 109/96).

Inoltre, sul versante della Partecipazione, la consolidata e proficua collaborazione tra Ente e destinatari del Servizio attraverso il Circolo Qualità degli Adulti (ex Commissione Mensa) proseguirà nel suo compito di formulazione di proposte di miglioramento del Servizio complessivamente offerto. Il 2010 vedrà dunque il consolidamento degli standard qualitativi del servizio di Refezione Scolastica che, forte degli apporti forniti negli ambiti allargati di partecipazione, continuerà a costituire l'elemento fondante del forte impegno assunto dall'Amministrazione Comunale nei confronti dei cittadini-utenti attraverso il patto formalizzato dalla Carta del Servizio – che sarà revisionata, ristampata e ridistribuita.

ASILI NIDO - Nel rispetto delle libertà di scelta individuale e nella consapevolezza che esistono diversi modelli culturali e valoriali della famiglia prosegue il percorso intrapreso - nello scorso mandato - relativo al mantenimento del monitoraggio relativo al controllo di gestione ed alla customer satisfaction.

Il Nido tradizionalmente inteso (a tempo pieno e a tempo parziale), continuerà a rispondere alla richiesta di un servizio qualificato che garantisca l'accudimento e l'armonica socializzazione dei bambini inseriti prevalentemente in contesti familiari in cui entrambi i genitori lavorano e che, per questo motivo, necessitano di un supporto anche organizzativo nella gestione del tempo del bambino in relazione all'occupazione lavorativa. Continuerà a favorire il distacco dei piccoli dalla famiglia, mediante il loro inserimento in ambiente ludico e socializzante e a garantire in un contesto istituzionale gli elevati standard di qualità previsti dalla Carta del Servizio.

3.4.2 Motivazione delle scelte

Le strategie finalizzate al sostegno delle fasce più deboli della popolazione non possono prescindere da un approccio di forte sinergia tra ambiti distinti, che possano evidenziare e proporre ipotesi di soluzione ai bisogni espressi o emergenti da più punti di vista. È forte l'esigenza di puntare su progettualità innovative connotate da una forte trasversalità in termini di conoscenze, strumenti e prassi. La vastità dell'area di intervento costituisce un punto di forza laddove è richiesto di elaborare politiche più coordinate per il benessere della persona.

3.4.3 Finalità da conseguire

Il tema della casa, in particolare, richiede a monte un'importante connessione tra politiche sociali abitative e programmazione del territorio, tra azioni di welfare e pianificazione urbanistica, per offrire risposte adeguate ai bisogni alloggiativi che sono articolati e differenziati a seconda degli stakeholders che li esprimono. La strategia complessiva trae origine dal rendere coerente l'insieme degli interventi di questi ultimi

anni per poi prevedere la propria azione di sviluppo nell'armonizzazione fra interventi pubblici e privati.

L'ottica di rete pervade anche le politiche di solidarietà sociale e del sostegno alle persone che versano in situazioni di marginalità – gli anziani, i diversamente abili, i minori. In questo contesto è l'Ente Locale a farsi portatore di un contributo sostanziale per alleggerire il sovraccarico funzionale delle famiglie e per concorrere al miglioramento della qualità della vita delle persone. In questo ambito, è importante adoperarsi per trovare sinergie anche metodologiche e garantire una verifica sistematica delle azioni previste dal Piano di Zona.

Ai servizi che noi eroghiamo è richiesto, da un lato, il mantenimento degli elevati standard qualitativi raggiunti negli anni e, da un altro lato, un ulteriore sforzo di riorganizzazione per garantire risposte adeguate anche ai nuovi bisogni emergenti prestando nel contempo attenzione alle spese studiando ogni sinergia realizzabile con le risorse presenti sul territorio.

3.4.3.1 Investimento

descrizione	2010	2011	2012	altre modalità di finanziamento e modalità di realizzazione
<i>piano delle opere pubbliche</i>				
manutenzione straordinaria scuole				1.500.000 società patrimoniale (da piani prec.ti)
struttura per gli anziani				224.481,22 opere a scomputo (da piani prec.ti)
<i>Totale del programma 4_Le persone</i>				<i>1.724.481,22</i>

3.4.3.2 Erogazione servizi di consumo

v. dati contabili e descrizione del programma

3.4.4 Risorse umane da impiegare

Si rimanda al prospetto inserito al termine della sezione 3 della presente Relazione.

3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse strumentali destinate alla realizzazione del programma sono quelle già in dotazione degli uffici, consistenti in arredi, automezzi, apparecchiature d'ufficio e tecnologie informatiche. Saranno incrementati delle attrezzature e delle tecnologie informatiche previste negli investimenti di ciascun programma e per tutto l'Ente.

3.4.6 Coerenza con i piani regionali di settore

==

3.5. Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma

3.5 - RISORSE CORRENTI ED in CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA n.PROG04

ENTRATE

	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	Legge di finanziamento ed articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO				
REGIONE				
PROVINCIA				
UNIONE EUROPEA	-			
CASSA DD.PP. - CREDITO				
SPORTIVO - ISTITUTO DI				
PREVIDENZA	-	-	-	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
ALTRE ENTRATE	-	-	-	
TOTALE (A)	-	-	-	
PROVENTI DEI SERVIZI	819.100,00	2.365.000,00	2.515.000,00	
TOTALE (B)	819.100,00	2.365.000,00	2.515.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	3.265.241,55	3.098.341,55	2.658.341,55	
TOTALE (C)	3.265.241,55	3.098.341,55	2.658.341,55	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.084.341,55	5.463.341,55	5.173.341,55	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6. Spesa prevista per la realizzazione del programma**IMPIEGHI**

Programma: PROG04

LE PERSONE

Anno 2010							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
3.848.991,55	94,238	235.350,00	5,762	0,00	0,000	4.084.341,55	20,357

Anno 2011							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
3.459.991,55	63,331	2.003.350,00	36,669	0,00	0,000	5.463.341,55	25,162

Anno 2012							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
4.844.491,55	93,643	328.850,00	6,357	0,00	0,000	5.173.341,55	23,757

TOTALE							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
12.153.474,65	82,559	2.567.550,00	17,441	0,00	0,000	14.721.024,65	23,163

Riepilogo programmi per fonti di finanziamento

Denominazione del programma(1)	Previsione pluriennale di spesa		
	anno di competenza	I°Anno successivo	II°Anno successivo
1) Il comune	10.051.979,24	8.924.572,24	9.083.572,24
2) La città	4.310.269,21	5.663.676,21	6.703.676,21
3) La comunità locale	1.617.410,00	1.661.410,00	815.410,00
4) Le persone	4.084.341,55	5.463.341,55	5.173.341,55

(1):il numero del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2) prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Denominazione del programma(1)	Legge di fin.		FONTI DI FINANZIAMENTO (TOTALE DELLA PREVISIONE PLURIENNALE)							
	UE	(Est)	Quote risorse generali	Stato	Regione	Provincia	U.E.	Cassa DD.PP.+Ist.	Altri indebitam.	Altre entrate
1) Il comune			22.928.466,72	3.907,00	-	-	-	100.000,00	0	5.027.750,00
2) La città			- 1.992.621,37	-	-	-	-	5.280.000,00		13.390.243,00
3) La comunità locale			1.958.230,00	-	350.000,00	-	-	620.000,00		1.166.000,00
4) Le persone			9.021.924,65	-	-	-	-	-	-	5.699.100,00
									-	

(1):il numero del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2) prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

La programmazione triennale dei fabbisogni di personale

Nel corso degli ultimi anni, notevoli sono stati gli sforzi di questa Amministrazione al fine di razionalizzare l'impiego delle risorse umane a seguito delle notevoli modifiche organizzative che sin dal 1997 sono state apportate a questa organizzazione.

E' necessario ricordare, peraltro, che l'attuale complesso normativo in materia occupazionale, in realtà, non ha certo favorito quelle amministrazioni che, come la nostra, hanno adottato delle politiche di contenimento dei costi, sulla base delle disposizioni legislative nazionali che prevedono la costante riduzione degli stessi. Per esempio, in tema di dotazioni organiche, il principio sul quale si basa la normativa nazionale prevede un meccanismo che vincola il costo della dotazione organica a valori storicamente determinati ad una certa data (settembre 2003).

Conseguentemente gli enti che a quella data non avevano ridotto le dotazioni organiche ma, soprattutto, non avevano ridotto il divario tra la dotazione virtuale (posti vacanti + posti occupati) e quella di fatto (posti occupati) hanno potuto rideterminare le proprie dotazioni con maggior libertà. Viceversa, gli enti come il nostro, che hanno messo in atto reali politiche di riduzione (per esempio, nel 2006 il rapporto dipendenti/abitanti era pari a 1/160,03; nel 2009 era pari a 1/168,61), si sono trovati in maggiori difficoltà, rimanendo vincolati, sia dal punto di vista numerico che di spesa complessiva, a valori relativamente bassi.

Bisogna, peraltro, ricordare che il legislatore ha tentato di porre rimedio a tale situazione costringendo gli enti che avevano, per così dire, "gonfiato" le proprie dotazioni ad allinearle a quelle dei fabbisogni reali. Intervento questo, che non ha, comunque, previsto agevolazioni per gli enti, come il nostro, che in tema di dotazione organica hanno sempre mantenuto un comportamento virtuoso.

Nell'anno 2009 questo ente ha previsto un incremento della spesa del personale dovuta alla realizzazione di alcuni progetti, già ampiamente descritti.

Con riferimento al triennio 2010_2012, lo sforzo dell'Amministrazione è teso al rientro nei parametri di virtuosità previsti dalla normativa relativa alla riduzione graduale della spesa di personale.

In particolare, si prevede di muoversi in due direzioni:

- la razionalizzazione dell'attività di front office mediante l'apertura di uno sportello polifunzionale centrale;
- trasferimento del servizio Manutenzione presso la società patrimoniale Progetto Cesano s.r.l..

SPORTELLO POLIFUNZIONALE

Con l'istituzione – prevista nel primo semestre 2010 - dello sportello polifunzionale centrale nella sede di via Vespucci, si intende perfezionare, completandola, l'esperienza pilota dello sportello decentrato Risparmia Tempo, attivo presso il Centro Commerciale Auchan dal 23 marzo 2009.

L'obiettivo di carattere generale è quello di favorire e semplificare la relazione e il contatto tra il comune e i cittadini, ma soprattutto di assicurare una maggiore accessibilità delle informazioni, attraverso la razionalizzazione e lo snellimento dei procedimenti amministrativi.

L'esperienza del progetto pilota – in termini di impatto in un anno di attività e di rilevazione della customer satisfaction - ha dimostrato come il Comune di Cesano Boscone possieda i requisiti organizzativi necessari a promuovere tra tutti i dipendenti la cultura della polifunzionalità, con strutture in grado di fornire informazioni e/o servizi di competenza di uffici diversi.

Come nella fase pilota, le risorse coinvolte saranno impegnate presso gli sportelli a tempo parziale, continuando a prestare servizio presso la struttura di appartenenza, modalità organizzativa che si è dimostrata applicabile nonostante le iniziali perplessità legate alla sperimentazione.

Si sottolinea, infine, come la riorganizzazione del front - office nell'ottica della polifunzionalità consenta una maggiore flessibilità di utilizzo delle risorse, fattore positivo anche in considerazione delle limitazioni poste dalla normativa nazionale in tema di politiche assunzionali che, di fatto, tende alla soppressione del turn over.

TRASFERIMENTO SERVIZIO MANUTENZIONE

La Società "Progetto Cesano srl" è stata costituita nell'anno 2006 con il compito di gestire il patrimonio del Comune di Cesano Boscone conferito e di quello eventualmente acquisito successivamente.

Con questo strumento, l'Amministrazione ha inteso conferire una maggiore efficienza nelle forme di gestione degli investimenti pur nel rispetto dei vincoli imposti dal patto di stabilità nonché gestire la fiscalità passiva del Comune.

Nel corso della seconda parte del mandato precedente, la Società ha preso in carico, da un lato, la realizzazione di parte delle opere pubbliche previste e, dall'altro, di quelle attività e servizi che sono ritenuti funzionali al raggiungimento degli indirizzi riportati nei documenti di programmazione. La Società si occupa sempre più della realizzazione delle opere pubbliche e soprattutto della realizzazione del nuovo edificio di via Kennedy destinato a diventare sede principale delle attività culturali del Comune e della Civica Scuola di Musica. Nel caso di opere finanziate direttamente dal Comune ci si avvale della Società per la progettazione delle stesse evitando di rivolgersi all'esterno ed assicurando delle economie di gestione a livello consolidato.

Nel corso del prossimo triennio si prevede, inoltre, in particolare di:

- conferire i cespiti per garantire una più efficace manutenzione ed estensione;
- specializzare le capacità professionali per ottenere ulteriori vantaggi di tipo economico, finanziario e fiscale derivanti sia dallo svolgimento della manutenzione e dalla gestione delle opere funzionali ai servizi offerti sia dalla gestione strategica dei servizi offerti;
- affidare l'esecuzione degli accertamenti finalizzati all'acquisizione di pareri tecnici relativamente al demanio e patrimonio comunali;
- affidare la gestione degli alloggi di proprietà.

In un futuro prossimo, pertanto, la Progetto Cesano Srl avrà il controllo di tutto il patrimonio comunale e ne dovrà garantire la manutenzione e l'implementazione stabilita dal comune.

Il servizio di manutenzione attualmente svolge la propria attività sotto la direzione del Settore Territorio e Ambiente, pertanto, il relativo personale si trova nei ruoli del comune e funzionalmente ad esso subordinato.

Tale assetto da un punto di vista organizzativo è totalmente incoerente rispetto allo scenario sopra descritto e voluto da questa Amministrazione, che vedrà la Società Patrimoniale diventare il soggetto proprietario o gestore degli immobili comunali, dei quali dovrà garantire la regolare manutenzione.

Da ciò risulta evidente la necessità di trasferire il servizio di manutenzione sotto la direzione della Società stessa, per collocarlo in un assetto organizzativo più coerente e garantire, quindi, una gestione più snella ed efficace.

Il trasferimento del servizio manutenzione, oltre ad avere una logica organizzativa, rispetta la previsione dell'art. 31 del D.lgs. 165/2001 che dispone che, in caso di trasferimento di attività svolte da pubbliche amministrazioni, si applica l'art. 2112 del Codice Civile. Detto articolo prevede esplicitamente che in caso di trasferimento d'azienda il rapporto di lavoro continua con il cessionario e il lavoratore conserva tutti i diritti che ne derivano.

Soluzioni diverse sarebbero, quindi, censurabili da parte del giudice contabile in quanto dalla norma risulta evidente l'obbligatorietà del passaggio del personale e del relativo costo, che non potrebbe, pertanto, rimanere in capo all'ente.

Il quadro riassuntivo dei fabbisogni ipotizzato è riportato nella tabella seguente fatte salve eventuali variazioni derivanti dai successivi documenti programmatici.

In conclusione, è possibile sin d'ora prevedere che gli ambiti professionali dove maggiormente si richiederanno risorse aggiuntive o “da professionalizzare” anche attraverso sviluppi di carriera possono essere così individuati:

- posizioni professionali intermedie (categoria C) da collocare nei diversi settori dell'organizzazione. Considerate le progettualità/attività avviate e da realizzare, le risorse dovranno essere in grado di supportare i cambiamenti previsti, sia in termini professionali (con il possesso di particolari capacità tecniche), che in termini attitudinali (con il possesso di capacità quali la flessibilità e la gestione efficace delle relazioni).
- posizioni con professionalità specialistiche (categoria D), con particolare riferimento all'ambito della gestione delle risorse umane e a quello della pianificazione e della realizzazione di progetti e/attività.

Nella pagina seguente è riportato il quadro riassuntivo in coerenza con le previsioni finanziarie del Bilancio 2010.

<i>La programmazione del fabbisogno di personale</i>	Il Comune	La Città	La Comunità Locale	Le persone	TOTALE PERSONALE IN SERVIZIO al 01/03/2010	PERSONALE DA ASSUMERE	TOTALE	di cui part time
Personale direttivo con responsabilità organizzative e di alta specializzazione	13	4	6	1	24	-	24	2
Personale con approfondite conoscenze sia generali che specialistiche, in grado di affrontare contenuti di lavoro di media complessità e di carattere concettuale.	8	22	20	8	58	2	60	10
Personale con conoscenze sia generali che specialistiche e discreta autonomia operativa	17	-	9	6	32	-	32	4
Personale con conoscenze di tipo operativo generale e con contenuti di lavoro di tipo operativo/ausiliario	3	4	6	2	15	-	15	1
TOTALE	41	30	41	17	129	2	131	17

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2010.2011.2012

SEZIONE 4 – STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

4.1. elenco delle opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non realizzate (in tutto o in parte)

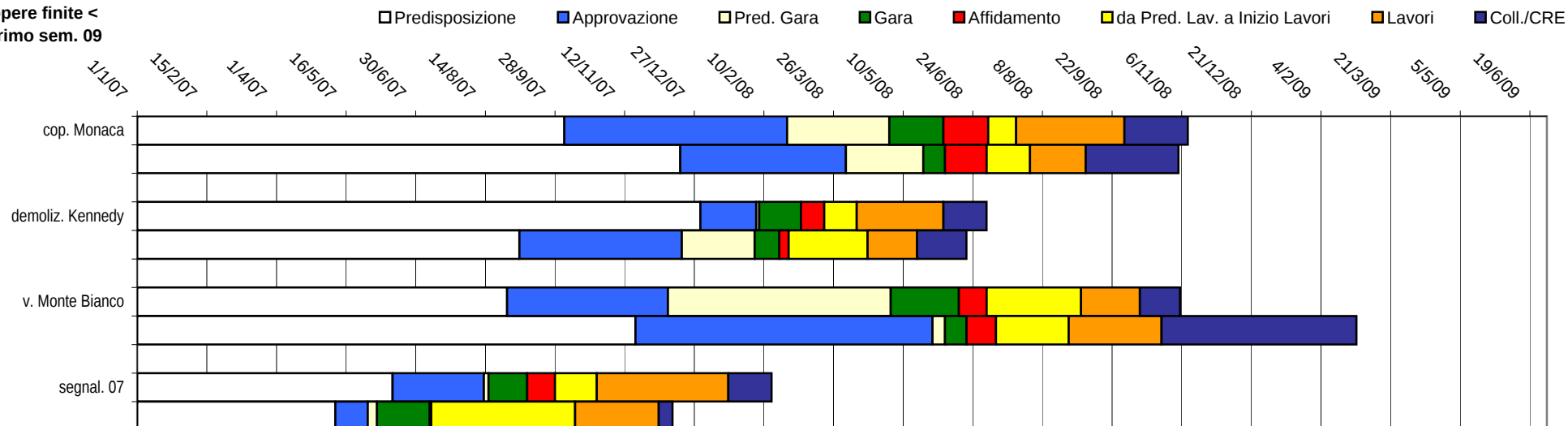
Nelle pagine seguenti sono riportate le informazioni relative alle opere pubbliche in fase di realizzazione ed in particolare:

- ▬ i grafici suddivisi per annualità di finanziamento;
- ▬ l'analisi dei dati

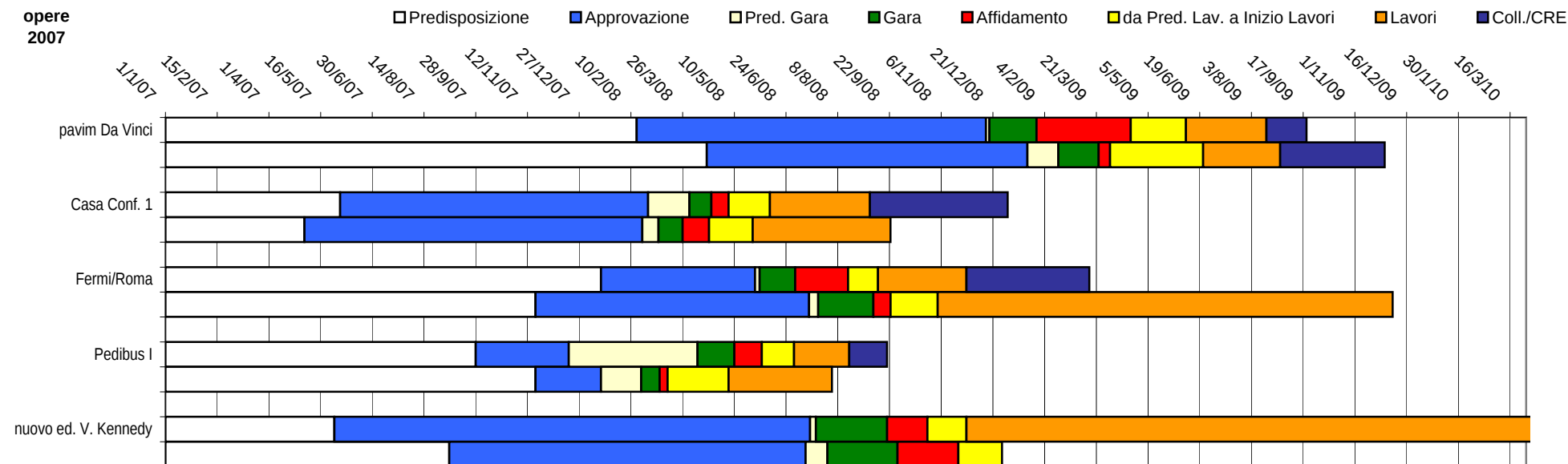
opere pubbliche realizzate tramite Progetto Cesano srl;

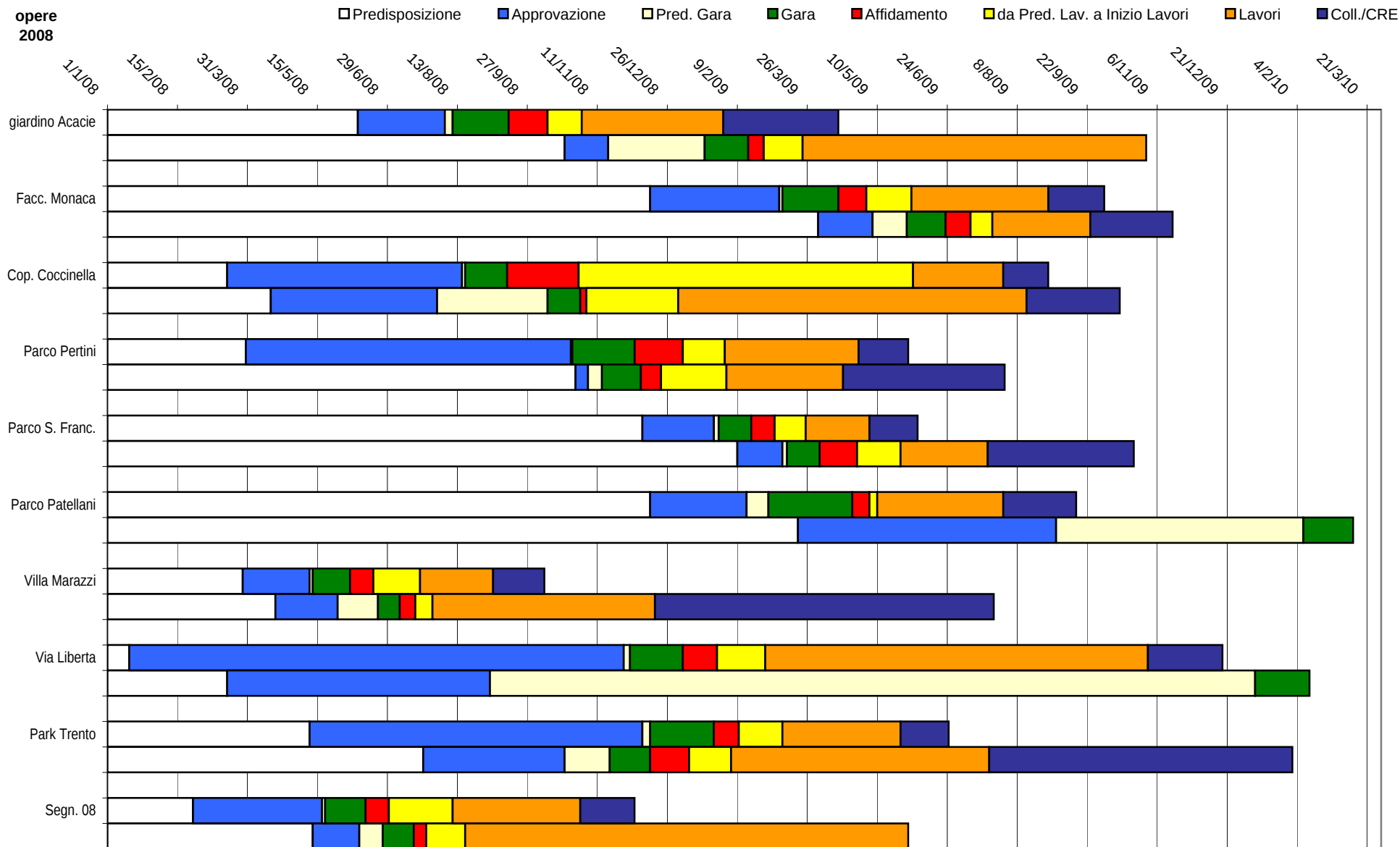
per la lettura dei grafici la prima barra rappresenta la previsione, la seconda rappresenta lo stato di avanzamento effettivo

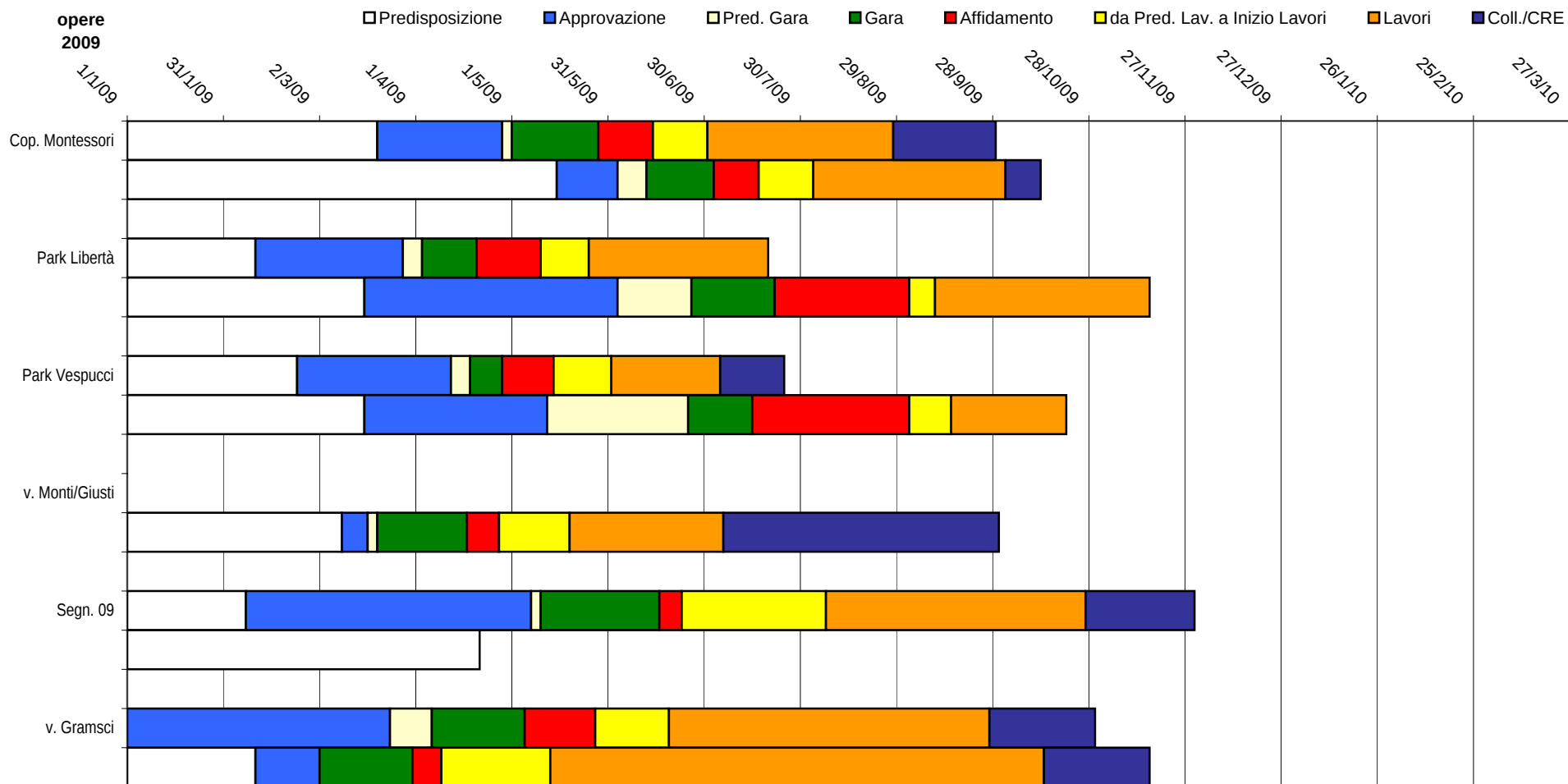
opere finite <
primo sem. 09



opere
2007







stato	cdr	priorità	cod	Descrizione	anno	importo progetto	committente	convenzione	Predisposizione Progetto		Approvazione progetto		Presentazione Esec_vo		Approvazione esecutivo		Inizio Gara		Fine Gara		Affidamento		Inizio Lavori		Fine Lavori		Collaudo/CRE	
									Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato
avviato	sep	0803	a01	Pavimenti leonardo da Vinci (rifacimento)	2007	225mila	pr_ces	15/01/09	15/2/08	Fase conclusa il 16/04/08 rit. gg.61	senza previsione	16-giu-08	28/11/08	Fase conclusa il 16/06/08 ant. gg. -165	15/12/08	20-gen-09	18/12/08	Fase conclusa il 16/02/09 rit. gg.60	28/1/09	Fase conclusa il 23/03/09 rit. gg.54	20/4/09	Fase conclusa il 02/04/09 ant. gg. -18	7/6/09	Fase conclusa il 22/06/09 rit. gg.15	16/8/09	Fase conclusa il 28/08/09 rit. gg.12	20/9/09	Fase conclusa il 27/11/09 rit. gg.68
avviato	sep	0802	a02	Giardino materna acacie	2008	195mila	pr_ces	13/01/09	10/6/08	Fase conclusa il 21/10/08 rit. gg.133	senza previsione	28-ott-08	20/7/08	Fase conclusa il 28/10/08 rit. gg.100	5/8/08	18-nov-08	10/8/08	Fase conclusa il 19/01/09 rit. gg.162	15/9/08	Fase conclusa il 16/02/09 rit. gg.154	10/10/08	Fase conclusa il 26/02/09 rit. gg.139	1/11/08	Fase conclusa il 23/03/09 rit. gg.142	31/1/09	Fase conclusa il 30/10/09 rit. gg.272	15/4/09	Ritardo di gg. 341
avviato	sep	0901	a03	Facciate monaca	2009	174mila	pr_ces	17/06/09	15/12/08	Fase conclusa il 02/04/09 rit. gg.108	senza previsione	15-apr-09	20/2/09	Fase conclusa il 22/04/09 rit. gg.61	8/3/09	7-mag-09	10/3/09	Fase conclusa il 29/05/09 rit. gg.80	15/4/09	Fase conclusa il 23/06/09 rit. gg.69	3/5/09	Fase conclusa il 09/07/09 rit. gg.67	1/6/09	Fase conclusa il 23/07/09 rit. gg.52	28/8/09	Fase conclusa il 24/09/09 rit. gg.27	3/10/09	Fase conclusa il 16/11/09 rit. gg.44
avviato	sep	0801	a08	riqualif. Copertura Nido Coccinella via Garibaldi	2008	84mila	a.c.	01/08/08	18/3/08	Fase conclusa il 15/04/08 rit. gg.28	senza previsione	29-lug-08	30/7/08	Fase conclusa il 28/07/08 ant. gg. -2	16/6/08	31-lug-08	18/8/08	Fase conclusa il 10/10/08 rit. gg.53	14/9/08	Fase conclusa il 31/10/08 rit. gg.47	30/10/08	Fase conclusa il 04/11/08 rit. gg.5	2/6/09	Fase conclusa il 02/01/09 ant. gg. -151	30/7/09	Fase conclusa il 14/08/09 rit. gg.15	28/9/09	Fase conclusa il 13/10/09 rit. gg.46
avviato	sep	0805	a09	riqualif. Copertura Nido Montessori via Gramsci	2008	79mila	-	17/06/09	20/3/09	Fase conclusa il 15/05/09 rit. gg.56	senza previsione	22-mag-09	20/4/09	Fase conclusa il 22/05/09 rit. gg.32	28/4/09	3-giu-09	1/5/09	Fase conclusa il 12/06/09 rit. gg.42	28/5/09	Fase conclusa il 03/07/09 rit. gg.36	14/6/09	Fase conclusa il 17/07/09 rit. gg.33	1/7/09	Fase conclusa il 03/08/09 rit. gg.33	28/8/09	Fase conclusa il 02/10/09 rit. gg.35	29/9/09	Fase conclusa il 13/10/09 rit. gg.14
avviato	tam	0802	b01	parco Pertini (SOLO LAVORI; GIOCHI A PARTE)	2008	464mila	pr_ces	03/11/08	30/3/08	Fase conclusa il 28/10/08 rit. gg.212	senza previsione	5-nov-08	5/10/08	Fase conclusa il 24/11/08 rit. gg.50	25/10/08	5-nov-08	26/10/08	Fase conclusa il 14/11/08 rit. gg.19	5/12/08	Fase conclusa il 09/12/08 rit. gg.4	5/1/09	Fase conclusa il 22/12/08 ant. gg. -14	1/2/09	Fase conclusa il 02/02/09 rit. gg.1	28/4/09	Fase conclusa il 18/04/09 ant. gg. -10	30/5/09	Fase conclusa il 31/07/09 rit. gg.62
avviato	tam	0904	b03	parco San Francesco	2009	42mila	a.c.	09/03/09	10/12/08	Fase conclusa il 09/02/09 rit. gg.61	senza previsione	5-mar-09	15/1/09	Fase conclusa il 05/03/09 rit. gg.49	25/1/09	10-mar-09	28/1/09	Fase conclusa il 13/03/09 rit. gg.44	18/2/09	Fase conclusa il 03/04/09 rit. gg.44	5/3/09	Fase conclusa il 27/04/09 rit. gg.53	25/3/09	Fase conclusa il 25/05/09 rit. gg.61	5/5/09	Fase conclusa il 20/07/09 rit. gg.76	5/6/09	Fase conclusa il 22/10/09 rit. gg.139
avviato	-	0	b08	Parco Patellani	2008	216mila	a.c.	27/03/09	15/12/08	Fase conclusa il 20/03/09 rit. gg.95	senza previsione	31-mar-09	5/2/09	Fase conclusa il 20/04/09 rit. gg.74	15/2/09	2-set-09	1/3/09	Fase conclusa il 08/02/10 rit. gg.344	24/4/09	Fase conclusa il 12/03/10 rit. gg.322	5/5/09	Ritardo di gg. 321	10/5/09	Ritardo di gg. 316	30/7/09	Ritardo di gg. 235	senza previsione	senza previsione
avviato	pro	0702	c02	Realiz.Edif. Polival. Via Kennedy	2007	1533mila	a.c.	16/12/08	28/5/07	Fase conclusa il 05/09/07 rit. gg.100	senza previsione	12-set-07	29/6/08	Fase conclusa il 13/06/08 ant. gg. -16	15/7/08	11-lug-08	20/7/08	Fase conclusa il 30/07/08 rit. gg.10	20/9/08	Fase conclusa il 29/09/08 rit. gg.9	25/10/08	Fase conclusa il 21/11/08 rit. gg.27	28/11/08	Fase conclusa il 29/12/08 rit. gg.31	25/5/10	Mancano gg. 64	senza previsione	senza previsione
avviato	pro	0801	c03	MANUT.STR. SALA CARROZZE E VILLA MARAZZI (TETTO E TRAVI)	2008	56mila	a.c.	18/06/08	28/3/08	Fase conclusa il 18/04/08 rit. gg.21	senza previsione	28-mag-08	24/4/08	Fase conclusa il 18/04/08 ant. gg. -6	10/5/08	28-mag-08	12/5/08	Fase conclusa il 23/06/08 rit. gg.42	5/6/08	Fase conclusa il 07/07/08 rit. gg.32	20/6/08	Fase conclusa il 17/07/08 rit. gg.27	20/7/08	Fase conclusa il 28/07/08 rit. gg.8	5/9/08	Fase conclusa il 18/12/08 rit. gg.104	8/10/08	Fase conclusa il 24/07/09 rit. gg.289
presentato c.r.e	sep	0703	c14	appartamento confiscato (SOLO LAVORI; ARREDI A PARTE)	2007	68mila	-	05/09/07	2/6/07	Fase conclusa il 02/05/07 ant. gg. -31	senza previsione	26-lug-07	18/2/08	Fase conclusa il 26/09/07 ant. gg. -145	25/2/08	20-feb-08	1/4/08	Fase conclusa il 05/03/08 ant. gg. -27	20/4/08	Fase conclusa il 26/03/08 ant. gg. -25	5/5/08	Fase conclusa il 18/04/08 ant. gg. -17	10/6/08	Fase conclusa il 26/05/08 ant. gg. -15	5/9/08	Fase conclusa il 23/09/08 rit. gg.18	3/1/09	Ritardo di gg. 443

stato	cdr	priorità	cod	Descrizione	anno	importo progetto	committente	convenzione	Predisposizione Progetto		Approvazione progetto		Presentazione Esec_vo		Approvazione esecutivo		Inizio Gara		Fine Gara		Affidamento		Inizio Lavori		Fine Lavori		Collaudo/CRE	
									Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato	Prev	Stato
avviato	tam	0801	d01	via Libertà (tratto Montegrappa S.D'Acquisto con rotonda)	2008	750mila	-	21/11/08	15/1/08	Fase conclusa il 18/03/08 rit. gg.63	senza previsione	10-apr-08	27/08	Fase conclusa il 18/09/08 rit. gg.78	28/11/08	3-set-08	21/2/08	Fase conclusa il 08/01/10 rit. gg.402	5/1/09	Fase conclusa il 12/02/10 rit. gg.403	27/1/09	Ritardo di gg. 419	27/2/09	Ritardo di gg. 388	31/10/09	Ritardo di gg. 142	senza previsione	senza previsione
avviato	tam	0901	d02	Parcheggio di Via Libertà	2009	71mila	-	25/05/09	10/2/09	Fase conclusa il 16/03/09 rit. gg.34	senza previsione	25-mar-09	15/3/09	Fase conclusa il 28/04/09 rit. gg.44	28/3/09	3-giu-09	3/4/09	Fase conclusa il 26/06/09 rit. gg.84	20/4/09	Fase conclusa il 22/07/09 rit. gg.93	10/5/09	Fase conclusa il 02/09/09 rit. gg.115	25/5/09	Fase conclusa il 10/09/09 rit. gg.108	20/7/09	Fase conclusa il 16/11/09 rit. gg.119	18/1/09	Ritardo di gg. 428
avviato	tam	0804	d03	Parcheggio Via Trento	2008	110mila	-	16/10/08	10/5/08	Fase conclusa il 22/07/08 rit. gg.73	senza previsione	21-ott-08	10/10/08	Fase conclusa il 22/07/08 ant. gg. -80	10/12/08	21-ott-08	15/12/08	Fase conclusa il 19/11/08 ant. gg. -26	25/1/09	Fase conclusa il 15/12/08 ant. gg. -41	10/2/09	Fase conclusa il 09/01/09 ant. gg. -32	10/3/09	Fase conclusa il 05/02/09 ant. gg. -33	25/5/09	Fase conclusa il 21/07/09 rit. gg.57	25/6/09	Fase conclusa il 01/02/10 rit. gg.221
avviato	tam	0701	d05	Incrocio Via Fermi-Roma	2007	129mila	-	11/07/08	15/1/08	Fase conclusa il 19/11/07 ant. gg. -57	senza previsione	21-nov-07	15/5/08	Fase conclusa il 07/01/08 ant. gg. -129	28/5/08	14-lug-08	1/6/08	Fase conclusa il 22/07/08 rit. gg.51	2/7/08	Fase conclusa il 08/09/08 rit. gg.68	17/8/08	Fase conclusa il 23/09/08 rit. gg.37	12/9/08	Fase conclusa il 03/11/08 rit. gg.52	28/11/08	Fase conclusa il 04/12/09 rit. gg.371	15/3/09	Ritardo di gg. 372
avviato	pol	0801	d13	segnaletica 2008	2008	64mila	-	14/06/08	25/2/08	Fase conclusa il 12/05/08 rit. gg.77	senza previsione	17-mag-08	4/5/08	Fase conclusa il 22/05/08 rit. gg.18	18/5/08	11-giu-08	20/5/08	Fase conclusa il 26/06/08 rit. gg.37	15/6/08	Fase conclusa il 16/07/08 rit. gg.31	30/6/08	Fase conclusa il 24/07/08 rit. gg.24	10/8/08	Fase conclusa il 18/08/08 rit. gg.8	31/10/08	Fase conclusa il 30/05/09 rit. gg.211	5/12/08	Ritardo di gg. 472
presentato c.r.e	sep	0702	d14	pedibus Kennedy/Bramante	2007	18mila	-	21/02/08	28/9/07	Fase conclusa il 19/11/07 rit. gg.52	senza previsione	21-nov-07	28/11/07	Fase conclusa il 21/11/07 ant. gg. -7	18/12/07	15-gen-08	8/4/08	Fase conclusa il 19/02/08 ant. gg. -49	10/5/08	Fase conclusa il 06/03/08 ant. gg. -65	3/6/08	Fase conclusa il 13/03/08 ant. gg. -82	1/7/08	Fase conclusa il 05/05/08 ant. gg. -57	18/8/08	Fase conclusa il 03/08/08 ant. gg. -15	20/9/08	Ritardo di gg. 548
avviato	.	0	d18	Realizzazione nuovo parcheggio pubblico di fronte a Campo Arcieri (Via Vespucci)	2009	44mila	-	12/05/09	23/2/09	Fase conclusa il 16/03/09 rit. gg.21	senza previsione	25-mar-09	25/3/09	Fase conclusa il 16/04/09 rit. gg.22	12/4/09	12-mag-09	18/4/09	Fase conclusa il 25/06/09 rit. gg.68	28/4/09	Fase conclusa il 15/07/09 rit. gg.78	14/5/09	Fase conclusa il 02/09/09 rit. gg.111	1/6/09	Fase conclusa il 15/09/09 rit. gg.106	5/7/09	Fase conclusa il 21/10/09 rit. gg.108	25/7/09	Ritardo di gg. 240
avviato	.	0	d20	segnaletica 2009	2008	64mila	-	da fare	7/2/09	Fase conclusa il 21/04/09 rit. gg.73	senza previsione	21-apr-09	22/4/09	Fase conclusa il 21/04/09 ant. gg. -1	7/5/09		10/5/09	Ritardo di gg. 316	16/6/09	Ritardo di gg. 279	23/6/09	Ritardo di gg. 272	7/8/09	Ritardo di gg. 227	27/10/09	Ritardo di gg. 146	senza previsione	senza previsione
non attivo	.	0	d21	Intervento di riqualificazione Q.re Tessera.	2009/10	1620mila	-	02/03/09	18/12/08	Fase conclusa il 10/02/09 rit. gg.54	senza previsione	20-feb-09	28/12/09	Fase conclusa il 02/03/09 ant. gg. -301	18/1/10	2-mar-09	20/1/10	Ritardo di gg. 61	18/3/10	Ritardo di gg. 4	30/4/10	Mancano gg. 39	1/6/10	Mancano gg. 71	30/12/10	Mancano gg. 283	senza previsione	senza previsione
avviato	.	0	d21bis	Intervento di riqualificazione Via Gramsci	2009	296mila	-	02/03/09	15/12/08	Fase conclusa il 10/02/09 rit. gg.57	senza previsione	20-feb-09	28/2/09	Fase conclusa il 02/03/09 rit. gg.2	7/3/09	2-mar-09	20/3/09	Fase conclusa il 02/03/09 ant. gg. -18	18/4/09	Fase conclusa il 31/03/09 ant. gg. -18	10/5/09	Fase conclusa il 09/04/09 ant. gg. -31	2/6/09	Fase conclusa il 13/05/09 ant. gg. -20	10/9/09	Fase conclusa il 14/10/09 rit. gg.34	13/10/09	Fase conclusa il 16/11/09 rit. gg.34

4.2. stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti: sintesi relazione 2009

Programma 1 - Le strategie di governo e l'organizzazione

Le nuove progettualità

L'azione di governo si fonda su iniziative di ampio respiro che coinvolgono la comunità a livello nazionale e sopranazionale nonché su scelte fondamentali nelle forme di erogazione dei servizi che - come riportato anche nel piano di mandato - intendono prescindere *“da vincoli pregiudiziali, che consentano di attivare le energie più appropriate per il conseguimento dei risultati, garantendo innanzitutto i fruitori dei servizi nell'esercizio dei loro diritti e nei livelli qualitativi corrisposti”*.

In quest'ottica nel corso del mandato 2004/2009:

- sono stati avviati i percorsi che hanno portato all'acquisizione della partecipazione ad AREA per la gestione a livello sovracomunale dei servizi di igiene urbana (luglio 2005);
- è stata costituita la società patrimoniale “Progetto Cesano srl” interamente posseduta dal Comune (marzo 2006);
- è stata deliberata la costituzione della “Fondazione per leggere – Biblioteche Sud Ovest Milano” con la finalità principale di definire le strategie, le priorità, gli standard di servizio e gli obiettivi dell'attività delle biblioteche, anche alla luce degli indirizzi formulati dagli Enti titolari di funzioni definite per legge in tema di biblioteche, archivi, valorizzazione e tutela dei beni librari e archivistici, lettura (aprile 2006);
- è stata deliberata l'adesione alla Società “Rete di Sportelli per l'Energia e l'Ambiente” s.c.a.r.l. con l'obiettivo di contribuire efficacemente a sensibilizzare i cittadini e le imprese che operano sul territorio circa le opportunità di risparmio energetico e di sviluppo sostenibile (luglio 2006);
- è stata formalizzata l'adesione al Coordinamento Nazionale degli Enti Locali per la pace così come previsto nel Piano di Mandato (settembre 2006).
- è stato approvato il progetto “Diamo Spazio al Tempo” (in adesione al bando della Regione Lombardia - L.R. 28/2004), la cui finalità ultima è quella di definire e sperimentare strategie, linee di azione e interventi per il coordinamento e l'Amministrazione dei tempi e degli orari sul nostro territorio (luglio 2007).
- è stata approvata l'adesione all'azienda speciale consortile AGENZIA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO SUD MILANO (luglio 2007) e conseguentemente è stato esercitato il diritto di recesso dal CLOM (Centro Lavoro Ovest Milano).

Il progetto trasversale **“Diamo Spazio al Tempo”**, avviato nel 2007 e cofinanziato da Regione Lombardia - i cui obiettivi programmatici riguardano un progressivo avvicinamento dell'ente alle necessità dei cittadini migliorando i servizi esistenti e realizzandone di nuovi a fronte dei bisogni riscontrati - ha raggiunto tutti gli obiettivi strategici previsti, e in particolare:

- lo **sportello comunale polifunzionale “Risparmia Tempo”** presso il Centro Commerciale Auchan di via Don Sturzo, per assicurare ai cittadini un unico punto di accesso per tutti i servizi di primo livello. Lo sportello è stato inaugurato a marzo 2009. Il servizio da esso offerto - per 34 ore settimanali su sei giorni, con apertura dal lunedì al venerdì dalle 14.30 alle 19.30 e il sabato dalle 10.00 alle 19.00 - è incentrato sulla polifunzionalità, erogando prestazioni afferenti ai diversi uffici comunali. Lo sportello garantisce anche l'erogazione di servizi di natura temporanea (come le richieste per Dote Scuola e per l'agevolazione tariffe elettriche).
- il **Piano Territoriale degli Orari** è stato approvato dal Consiglio Comunale ad aprile 2009. Diversi sono stati gli ambiti cui si è fatto riferimento in questo documento strategico: dalla

mobilità sostenibile agli orari delle scuole, dall'organizzazione del commercio agli orari dei trasporti pubblici, dalla sicurezza urbana alle politiche sociali, sino al governo degli spazi pubblici della città. Propedeutici all'elaborazione del documento sono stati un'indagine estensiva sui tempi, gli orari e le esigenze di conciliazione a Cesano Boscone e un percorso di partecipazione a cui hanno preso parte i principali portatori di interesse cittadini (circa un centinaio di persone). Le linee guida del Piano prevedono nuove iniziative accanto allo sviluppo di quelle già esistenti, interventi strutturali e di sensibilizzazione su temi specifici – sempre nell'ottica del coinvolgimento e della partecipazione nel piano di sviluppo della comunità locale.

La società patrimoniale

Per il reperimento dei mezzi finanziari necessari ad attuare gli investimenti e le opere pubbliche di mandato ed al fine di non incidere sulla pressione tributaria e di evitare l'eccessivo irrigidimento della spesa corrente, è stata avviata una attenta analisi per la revisione e la valorizzazione delle risorse disponibili ed il loro utilizzo. In tale ambito ha preso avvio la *società interamente controllata "progetto Cesano srl"* per la gestione del patrimonio e la realizzazione delle opere previste nel mandato.

Con questo strumento, l'Amministrazione intende conseguire una maggiore efficienza nella forme di gestione degli investimenti pur nel rispetto dei vincoli imposti dal patto di stabilità nonché gestire la fiscalità passiva del Comune.

Nel corso della seconda parte del mandato la società ha preso in carico da un lato la realizzazione di parte delle opere pubbliche previste e dall'altro di quelle attività e servizi che ritenuti funzionali al raggiungimento degli indirizzi riportati nei documenti di programmazione.

Il Sistema di qualità

Si intende cogliere l'opportunità offerta dalla vigente normativa in materia di qualità di processo, ambientale e sicurezza per creare, in maniera del tutto spontanea e volontaria, un plus di eccellenza costituito da un sistema integrato che gestisca, come sistema di gestione e controllo unico, tutti gli ambiti della qualità.

Relativamente alle strutture nido, è stato programmato il sopralluogo finale dell'audit esterno prodromico al rilascio della certificazione di qualità che dovrebbe avvenire entro il mese di ottobre. Quale passo successivo si provvederà ad ampliare l'orizzonte della certificazione di qualità legata ai processi certificando altri ambiti, e tra questi il servizio chiamato a gestire il processo di qualità aziendale.

Le iniziative per la pace e l'integrazione europea

Coerentemente con l'intenzione dell'Amministrazione di realizzare un progetto che consentisse a chiunque – indipendentemente dalla provenienza – di vivere nella nostra città sentendosi accolto e inserito, la costituzione della **Consulta degli Stranieri** (approvata dal Consiglio Comunale ad aprile 2009) ha sancito l'importanza non solo di accogliere e di inserire, ma anche di *dar voce* e di *far partecipare*.

In fase di chiusura del precedente mandato, sul piano della cooperazione internazionale è stato confermato il sostegno ai progetti in essere già da alcuni anni: in particolare, il sostegno alla ONG Vento di Terra in favore del campo profughi palestinese a Gerusalemme Est e di Kalandia, ed il sostegno al comitato Pro Bambini Bielorusi.

L'organizzazione

L'organizzazione dell'ente è stata adeguata in vista della fase conclusiva di quei progetti di rilevanza strategica che hanno richiesto una forte sinergia tra le varie strutture e una diversa collocazione dei processi (esempio: Tempi della Città, Web, semplificazione atti amministrativi, Qualità, sicurezza del lavoro, ecc...).

L'apertura dello sportello comunale polifunzionale "Risparmia Tempo" presso il centro commerciale Auchan di via Don Sturzo rappresenta uno dei più rilevanti risultati strategico-organizzativi raggiunti da questa Amministrazione, non solo per gli evidenti vantaggi offerti ai cittadini nell'accedere ai servizi comunali ma anche per la notevole ricaduta sull'intera organizzazione dell'ente.

Considerata la notevole compressione della dotazione organica effettiva, sia in considerazione dei processi di razionalizzazione compiuti negli ultimi anni che della normativa nazionale, che non ha facilitato la sostituzione del personale cessato, si è reso necessario potenziare i settori maggiormente coinvolti nell'organizzazione della nuova struttura con l'inserimento di personale a termine specificatamente selezionato.

Nell'ottica della progettualità strategica e della professionalizzazione del personale interno, è stato poi definito il Piano dei fabbisogni per il triennio 2009-2011, il cui obiettivo prioritario è quello di potenziare le risorse umane dell'ente con riferimento alle posizioni professionali intermedie (categoria C) da collocare nei diversi settori dell'organizzazione e a quelle con professionalità specialistiche (categoria D), con particolare riferimento all'ambito della gestione delle risorse umane e a quello della pianificazione e della realizzazione di progetti e attività.

Il processo di riorganizzazione sopra descritto ha coinvolto anche le Organizzazioni sindacali. Sono stati definiti, con queste ultime, alcuni accordi che prevedono un incremento delle risorse decentrate in relazione ai nuovi servizi istituiti (si ricorda a tal proposito che, oltre alla creazione dello sportello polifunzionale "Risparmia Tempo" sopra descritto, è stato istituito anche il Nucleo Controllo del Territorio con il compito di salvaguardare e sviluppare il decoro cittadino).

Oltre a ciò, al fine di garantire una maggiore aderenza del sistema di incentivazione ad un assetto organizzativo teso alla realizzazione di obiettivi strategici e trasversali, sono stati rivisti i criteri generali per la distribuzione delle risorse decentrate e riformulata, quindi, una nuova metodologia. Quest'ultima prevede che l'assegnazione delle quote di produttività a ciascun lavoratore venga effettuata contemperando l'impegno dello stesso nei progetti di Settore ed eventualmente in quelli di particolare rilevanza o a carattere trasversale ovvero assegnati all'intera organizzazione.

È da ricordare, infine, che attraverso uno specifico accordo sono state definite le modalità di utilizzo del personale educativo degli asili nido nel mese luglio al fine di garantire l'apertura del servizio durante tutte le 47 settimane annuali previste dalla normativa regionale.

Il migliore impiego delle risorse disponibili

In conclusione di mandato sono state consolidate le azioni di governo della spesa per beni e servizi intraprese in passato: da un lato sono stati monitorati gli effetti delle iniziative già attivate per individuare le possibili aree di miglioramento ed i correttivi conseguenti, dall'altro sono stati attivati ulteriori interventi a sostegno della politica degli acquisti ecologici.

È stata inaugurata il 28 febbraio 2009 la **casa del detersivo**. Con un'operazione sinergica con la GDO è stato possibile realizzare a costo zero l'installazione di una macchina erogatrice detersivi eco compatibili per bucato in lavatrice, lane e delicati, ammorbidente e piatti. In circa 6 mesi sono state effettuate circa 3000 ricariche che hanno comportato un risparmio ambientale per la mancata produzione di flaconi pari a 753000 litri di acqua, 9000 kw di energia elettrica e una non emissione in ambiente di 498000 grammi di Co2.

Programma 2 - La partecipazione e la comunicazione

Le Politiche di Genere

Le politiche si sono articolate su due livelli:

✓ *affermazione delle Pari Opportunità di genere per i lavoratori dell'Ente*

Nel primo semestre 2009 è stato redatto il Regolamento del Comitato Pari Opportunità, approvato dal Consiglio Comunale.

Il tradizionale contributo, devoluto dall'Amministrazione Comunale in occasione dell'8 marzo "Giornata internazionale delle donne" a favore di un progetto per l'emancipazione e la valorizzazione delle donne, quest'anno è stato erogato per l'adozione del progetto di cooperazione internazionale destinato alle donne dello stato africano del Burkina Faso e finalizzato all'acquisto di un mulino fotovoltaico. Il progetto è svolto in collaborazione con l'Associazione "GSI Movimondo" di Spoleto, che successivamente relazionerà in merito all'attività svolta.

✓ *sensibilizzazione sulla specificità di genere* con interventi di comunicazione diversi proposti sia con l'Unità Operativa Promozione Eventi Culturali (Progetto Donna in Marzo) sia dalle realtà operanti nell'ambito dell'Associazionismo (ad esempio, le iniziative presentate dal Circolo Donne UDI "Sibilla Aleramo" e dal Comitato Osservadonna Sud Ovest).

Comunicazione

L'informazione è stata garantita e potenziata - attraverso la realizzazione di report fotografici e di strumenti innovativi quali i video e i servizi video giornalistici - per i progetti strategici, per i cantieri sul territorio e per tutte le attività dell'Amministrazione che hanno caratterizzato la conclusione del mandato amministrativo.

Tempestiva è stata la comunicazione sullo stato di avanzamento delle manutenzioni stradali e delle nuove opere, mirata sui target di volta in volta interessati, che ha registrato, rispetto all'anno precedente, il doppio delle richieste di informazione.

Il periodico comunale Cesano notizie (tra l'altro distribuito, a fine mandato, in un'edizione speciale sul quinquennio di governo della città), il web con le notizie in home page, la newsletter e gli sms, l'ufficio stampa e Radio Hinterland sono stati i costanti strumenti scelti e utilizzati per informare e per comunicare circa i progetti e le attività dell'Amministrazione. In particolare, è stato incentivato l'utilizzo del web tra i cittadini attraverso la pubblicizzazione delle opportunità che il mezzo offre, soprattutto iscrivendosi ai servizi.

I display luminosi posti nei quattro quartieri del territorio hanno fornito tutte le informazioni utili ai cittadini su scadenze, attività e eventi. Un'occasione, rivolta a tutti e non solo a particolari iscritti come nel caso degli sms, per fornire informazioni sintetiche e immediate, che si è rivelata molto utile e apprezzata.

Informazione e tecnologie

Nel primo semestre è stato realizzato il "salto" di tecnologia della rete dati e fonia geografica, da DataWan di Telecomitalia, a Hiperway, sempre di Telecomitalia, ma con il rispetto degli standard CNIPA.

Per quanto riguarda il sistema di gestione documenti, e in particolare per la consegna di posta massiva, è stata avviata una convenzione limitata con un vettore di posta, TNT post, il quale offre costi competitivi con Posteitaliane.

A giugno 2009 è stato pubblicato il portale WEB istituzionale nella sua nuova versione, ristrutturata nella modalità di erogazione dei servizi e dei contenuti: la nuova struttura, infatti, articolata per portatori di interesse, facilita l'approccio dell'utente. È stata data priorità e maggiore visibilità a tutti gli sportelli aperti al pubblico e sono stati incrementati i servizi usufruibili online.

Telefonia fissa

Si è concluso il rinnovamento delle centrali telefoniche, attivando sistemi di collegamento nella maggior parte dei casi con canone e consumo flat secondo la tecnologia Cnipa. Si è provveduto ad un importante accorpamento funzionale della gestione dei leasing incorporandolo dalla gestione dei volumi di traffico.

Programma 3 - Le politiche finanziarie

Le politiche finanziarie

Con l'approvazione degli indirizzi di governo e delle linee programmatiche 2004/2009 il Consiglio Comunale si impegna, anche attraverso *"...lo sforzo di razionalizzazione delle risorse e la ricerca di sinergie sul territorio"*, a non modificare le politiche tributarie. Obiettivo pienamente raggiunto. Infatti nel quinquennio di riferimento la pressione tributaria fiscale è rimasta inalterata, pur dando continuità al processo di mantenimento degli elevati standards qualitativi dei servizi pubblici offerti.

Conservare nel tempo questa performance di bilancio ha richiesto, necessariamente, il ricorso ad entrate di carattere straordinario ed un impegno a tutti i livelli istituzionali, di processi virtuosi di contenimento della spesa pubblica.

Nell'ambito della gestione contabile e fiscale continua il processo di dematerializzazione documentale anche attraverso la trasmissione telematica di atti, provvedimenti e continui aggiornamenti procedurali.

L'uso dei prodotti derivati in materia di finanza degli enti locali, è stato oggetto di interesse e discussione, venendo spesso accusati di essere fra le cause principali dei problemi che affliggono i bilanci degli Enti locali. Considerato che il nostro Ente ha effettuato nell'anno 2003 una operazione di finanza derivata, poi rimodulata nel 2005, del tipo Interest Rate Swap con Cap, occorre fare alcune precisazioni, al fine di ridisegnarne " il ciclo di vita ".

Negli anni in cui la così detta " finanza creativa " ha consentito la sottoscrizione di contratti relativi a strumenti finanziari derivati, si è valutata la possibilità di trovare risorse per il contenimento del costo dell'indebitamento.

Infatti, a seguito di una gara informale, si era proceduto a stipulare con un Istituto di Credito un contratto di finanza derivata con caratteristiche a basso profilo di rischio.

Un attento monitoraggio, purtroppo non sempre costante a causa di una riorganizzazione dell'istituto bancario corrispondente, non ha consentito all'Ente di gestire adeguatamente i flussi differenziali legati all'andamento del mercato finanziario portando comunque l'Ente ad ottenere un risultato positivo al 30.06.2009 pari ad euro 280.463,39.

Dopo i recenti accadimenti che hanno portato ad una eccezionale crisi economica, essendo tutti consapevoli che i mercati finanziari sono molto più imprevedibili di quanto gli operatori stessi si possano aspettare, nonostante i più sofisticati modelli previsionali, è stato doveroso considerare anche al fine di non rischiare di generare costi da finanziare non compatibili con la situazione economica e finanziaria dell'Ente la possibilità di chiudere l'operazione.

Pertanto, la Giunta Comunale con atto n. 105 del 07/07/2009 ha ritenuto opportuno procedere con l'estinzione anticipata del contratto in essere rendendo certo il risultato dell'operazione, chiudendo il "ciclo di vita" della struttura in essere con un mark to market (costo di chiusura del contratto ad una certa data) positivo pari ad euro 127.000,00 che sommato al saldo al 30.06.2009 evidenzia globalmente un vantaggio economico/finanziario pari ad euro 407.463,40.

Il rischio assunto dall'Ente con l'operazione messa in campo è stato quindi utile per assicurare alla comunità locale delle risorse non provenienti da prelievi tributari.

I tributi locali

Nel primo semestre le entrate tributarie si sono attestate sui valori consolidati dello scorso esercizio. E' stato ricevuto dallo Stato il contributo relativo al 50% della presunta perdita di gettito ICI che si realizzerà nel 2009 per l'esenzione dell'abitazione principale, introdotta con il D.L. n. 93/2008. La quota rimanente sarà versata nel mese di dicembre.

Rispettando la programmazione sono state emesse le prime due fatturazioni dell'anno riferite alla T.I.A. (Tariffa di Igiene Ambientale), già comprensive delle correzioni tariffarie che garantiranno la copertura integrale dei costi di gestione previsti.

Nel mese di aprile sono stati effettuati i rimborsi per quei contribuenti che hanno versato in eccedenza rispetto ai tributi dovuti. L'attesa media nel nostro Ente per ottenere un rimborso si attesta sempre a circa cinquanta giorni dalla richiesta.

La Gestione del patrimonio

Gli orti comunali

La nuova graduatoria per le assegnazioni di orti è stata approvata nel mese di aprile, sulla base del nuovo regolamento entrato in vigore quest'anno. L'associazione Amici degli Orti ha regolarmente provveduto al pagamento del canone annuale nel mese di giugno. Sono stati presi i primi contatti con i proprietari dei terreni su cui l'Amministrazione comunale ha intenzione di costruire nuove aree ortive.

La concessione delle pubbliche

La Tassa sulle concessioni di aree pubbliche cui erano soggetti alcuni operatori commerciali (edicolanti, fiorai e gestori di bar) è stata soppressa a seguito dell'entrata in vigore del Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche. È stata eliminata così una doppia imposizione, nell'ottica della semplificazione degli adempimenti del contribuente e delle norme tributarie locali. Questa novità ha portato anche una diminuzione della pressione fiscale di circa il 12%.

La trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà

Continua senza particolari problemi l'attività di trasformazione del diritto di superficie in proprietà dei lotti CB/1 - CB/2 - CB/3. Dall'inizio dell'anno sono stati stipulati circa 80 rogiti con le famiglie che hanno concluso i pagamenti dell'area. Grazie all'intervento del Segretario Comunale il risparmio per famiglia ha raggiunto anche il 50%. Sono state ricevute ed istruite ulteriori adesioni alla trasformazione che garantiranno la previsione di entrata.

Programma 4 - Lo sviluppo della città

La riqualificazione della realtà urbana

Prosegue l'attività di riqualificazione della nostra realtà urbana che costituisce uno degli obiettivi principali dell'Amministrazione, da attuare attraverso lo sviluppo delle seguenti tematiche:

- definire ed affermare il ruolo metropolitano del Comune, anche attraverso sinergie con i comuni limitrofi,
- sostenere lo sviluppo della mobilità non automobilistica attraverso la realizzazione di nuove piste ciclabili,
- elevare la qualità dello spazio pubblico e privato, e dell'ambiente,
- migliorare e tutelare l'ambiente,
- definire modalità operative diversificate per una politica della casa in grado di rispondere ai bisogni dei cittadini
- utilizzare lo strumento dell'edilizia convenzionata per favorire la capacità insediativa residenziale.

La concreta applicazione del regolamento edilizio di recente approvazione ha contribuito a migliorare le condizioni ambientali attraverso sistemi operativi finalizzati ad esempio al contenimento energetico, al recupero dell'acqua di prima pioggia per l'irrigazione dei giardini, alla riduzione dei consumi dell'acqua.

Nel contempo prosegue l'attività di riqualificazione della nostra realtà urbana, in attuazione dei contenuti del PRG vigente attraverso la realizzazione dei piani urbanistici da parte degli

operatori privati. Numerose le opere realizzate dagli operatori a scomputo oneri che sono state prese in consegna dalla città restituendo nuove aree e spazi pubblici (percorsi, parcheggi, nuove sistemazioni a verde, ecc)

A seguito della vendita del comparto PV1 di proprietà comunale, sono iniziati i lavori di edificazione dello stesso da parte della cooperativa aggiudicataria dell'area, nonché gli interventi di sistemazione del verde. Questi ultimi saranno messi in relazione al recupero ambientale e alla riqualificazione territoriale ricompresi sempre nel PV1 per i quali l'Amministrazione ha ottenuto un finanziamento Regionale. Il progetto "pilota" dei Sistemi verdi prevede la sistemazione delle aree di rispetto cimiteriale che costituiranno un polmone di verde con caratteristiche naturalistiche dove saranno riproposti i corridoi ecologici, le aree boscate e le aree agricole.

Altro tema di non poca rilevanza è rappresentato dalle politiche di sostegno alla casa in proprietà a prezzi convenzionati e in affitto a canone moderato. L'Amministrazione comunale è intervenuta per concertare con gli operatori specifici strumenti che prevedono:

- la determinazione di criteri generali per individuare le categorie di utenti a cui assegnare alloggi in affitto a canone predeterminato nell'area del 2cb5;
- la definizione preventiva del prezzo di vendita al mq. di alloggi nei piani attuativi, pari al 30% della superficie di pavimento convenzionata, nonché alla determinazione delle categorie di utenti.

Un ulteriore elemento di novità è costituito dai contenuti dell'ultima stesura del Programma Triennale dei servizi di trasporto pubblico locale, nella quale sono state accolte alcune modifiche delle linee attualmente attestanti al confine del nostro territorio, che si prevede vengano prolungate all'interno di quest'ultimo.

La modifica delle linee è direttamente collegata ad una più ampia rivisitazione del sistema trasportistico su gomma in quanto il territorio di Cesano Boscone è stato ricompreso nell'area metropolitana del Comune di Milano.

Siamo in attesa che vengano attuate le modifiche indicate nel PTS a seguito di una procedura di gara pubblica che - ormai da tempo - deve essere effettuata dal Comune di Milano per la ricerca della società che dovrà gestire il nuovo sistema dei trasporti. Nel frattempo l'Amministrazione ha proposto di razionalizzare alcuni percorsi rispondendo alle esigenze delle nuove utenze legate agli insediamenti di recente realizzazione. La riorganizzazione del trasporto urbano e del trasporto interurbano si è concretizzata introducendo in via sperimentale una navetta per il collegamento dei principali servizi ubicati sul territorio nonché la proposta di una conseguente ridefinizione del percorso della linea 322 in funzione anche della nuova Fermata Ferroviaria della linea Milano- Mortara, nonché dei comparti residenziali di recente edificazione. Prima dell'effettiva attuazione la suddetta proposta sarà oggetto di valutazione da parte dell'agenzia per la mobilità del comune di Milano che formulerà un parere di competenza sulla fattibilità tecnico-economica del progetto.

Programma 5 - La tutela dell'ambiente

Da alcuni anni l'Amministrazione comunale ha avviato una serie di azioni volte a diffondere la cultura dello sviluppo locale sostenibile.

Gli obiettivi di medio termine sono:

- completare e implementare lo sviluppo di interventi tecnologici sostenibili (anche attraverso società partecipate);
- tutelare e migliorare la qualità delle aree verdi esistenti, nonché migliorare i servizi d'igiene ambientale e di manutenzione di parchi, senza rinunciare a forme di collaborazione sovracomunale, che per dimensione ed omogeneità territoriale possano produrre livelli di efficienza e di efficacia più elevati;
- proseguire con le attività di sensibilizzazione sulle tematiche ambientali, nel quadro di Agenda 21;
- affrontare e sostenere azioni finalizzate al contenimento energetico;
- monitorare e promuovere la qualità ambientale.

La Gestione del verde

L'applicazione del regolamento del verde ha contribuito a rafforzare le iniziative di salvaguardia del patrimonio pubblico e privato, riconosciuto come elemento di rilievo per gli aspetti ecologici, ambientali, paesaggistici culturali e ricreativi che lo stesso riveste nell'ambito della città.

Prosegue la promozione delle convenzioni sottoscritte con operatori privati per la gestione del

Sempre nell'ambito del verde si segnalano gli interventi di riqualificazione di due parchi cittadini: quello di Via Roma (parco Pertini) e quello di Via San Francesco i cui lavori sono stati ultimati; ancora si segnalano gli interventi previsti nel parco di via Patellani il cui progetto già approvato dovrà essere messo in gara per l'esecuzione dei lavori.

I Servizi di Igiene Urbana

Proseguono le attività relative ai servizi di igiene urbana affidate ad AREA SUD MILANO SPA. attraverso la raccolta differenziata integrata monomateriale a domicilio. Questo sistema prevede che gli utenti collochino i sacchi a perdere o gli appositi contenitori di fronte alla propria abitazione, in orari stabiliti zona per zona, in base all'organizzazione del servizio.

La scelta di questo tipo di raccolta, già in vigore ormai da anni a Cesano Boscone, risulta essere il più efficace nel conseguimento dei seguenti obiettivi:

- offrire un servizio agevole per i cittadini, che consente loro di liberarsi dei propri rifiuti garantendo nel contempo il territorio in condizioni di pulizia e di decoro;
- consentire agli operatori di ottenere un'elevata produttività rendendoli soggetti attivi nel processo di raccolta differenziata;
- consentire un corretto recupero, trattamento o smaltimento dei rifiuti.

Il servizio di pulizia del suolo pubblico interessa tutte le strade, le piazze e le aree d'uso pubblico e comprende tutte le operazioni ad esso inerenti con una modalità mista fra il sistema meccanizzato e quello manuale.

È stato introdotto un servizio di raccolta delle deiezioni canine. Una moto appositamente attrezzata svolge un passaggio settimanale lungo un percorso individuato a seguito di sopralluoghi e segnalazioni garantendo così un'adeguata pulizia dei marciapiedi; servizio che ha consentito di contenere le lamentele dei cittadini in merito al problema delle deiezioni canine.

Al quartiere Giardino il nuovo sistema di raccolta differenziata denominato Cupola avviato lo scorso anno, che prevede l'impiego di contenitori semi-interrati in sostituzione delle tradizionali piazzole con bidoncini e sacchi a vista ha contribuito a ridurre le criticità connesse alla gestione della raccolta all'interno di un'area caratterizzata da un'alta densità abitativa e ha sortito risultati soddisfacenti portando la percentuale di raccolta differenziata all'interno del Quartiere attorno al 54%.

E' stata inoltre avviata la raccolta differenziata dei RAEE ed è stata stipulata una convenzione con l'apposito Consorzio, grazie alla quale l'Amministrazione riceverà i contributi previsti per tale raccolta.

La Tutela igienico-ambientale

Il riconoscimento dei grandi valori del territorio costituiscono l'elemento fondamentale per la sua tutela. Particolare impegno, così come in passato, sarà posto per la sensibilizzazione dei cittadini. Dopo la conclusione della prima fase di Agenda 21 Locale, si proseguirà col processo partecipato operando in collegamento trasversale con l'intera struttura gestionale ciascuno per la propria competenza per raggiungere degli obiettivi condivisi di gestione socio-sostenibile dell'ambiente in cui viviamo.

L'adesione al Patto dei Sindaci e alla Campagna Energia Sostenibile per l'Europa, accordi europei sul tema del risparmio energetico e sulla riduzione delle emissioni di gas clima-alteranti, indica la volontà di proseguire quanto già fatto sul tema energetico con la redazione del Piano Energetico Comunale e l'adesione alla "Rete di Sportelli per l'Energia e l'Ambiente".

Con la sottoscrizione di questo documento, l'Amministrazione si impegna ad analizzare e ridurre le proprie emissioni in considerazione degli obiettivi europei e partecipare attivamente alle azioni concrete, quali ad esempio gli interventi migliorativi delle strutture pubbliche, che la provincia di Milano, intermediaria nei confronti dei comuni, proporrà

La Gestione e ciclo delle acque

È nell'ambito dell'adesione all'ATO (Ambito Territoriale Ottimale), che ha il compito di gestire in modo integrato il sistema delle acque, che l'Amministrazione ha stipulato apposita convenzione con la Società Tutela Ambientale Milanese S.p.A (ora AMIACQUE) per l'affidamento della gestione del servizio di fognatura; in attuazione dei contenuti della convenzione è stato calcolato lo stato di consistenza delle reti ed è in fase di approvazione la conseguente rideterminazione delle quote societarie.

La Società TASM ha inoltre trasmesso la versione definitiva dello studio relativo al Reticolo Idrico Minore di competenza comunale costituito dalla relazione di individuazione e dal relativo regolamento di Polizia Idraulica. Tale studio verrà adottato e successivamente approvato a seguito del parere che verrà rilasciato dalla Regione Lombardia.

Prosegue la convenzione con il circolo locale di Legambiente per la gestione dell'Oasi dei nuovi nati. I contenuti della proposta sono legati alla riattivazione e sistemazione delle aste dei fontanili, alla programmazione annuale di attività di coinvolgimento del territorio con la finalità di creare una rete partecipata di tutela dei fontanili, alla sensibilizzazione degli alunni delle scuole come soggetti attivi nella cura del proprio territorio.

Programma 6 - La sicurezza dei cittadini

Nel periodo da febbraio a luglio, è stata garantita sul territorio la presenza di 6 pattuglie al giorno, per un totale complessivo di 80 pattuglie. Durante l'espletamento del servizio sono stati effettuati 492 interventi, controllati n. 69 esercizi commerciali e monitorati circa il 90% dei punti sensibili individuati preventivamente.

In materia di sicurezza, parallelamente al progetto sovracomunale, nel mese di giugno sono state avviate, a livello locale, le consuete attività estive di pattugliamento e presidio serale del territorio, con copertura fino alle ore 24:00. Il progetto di pattugliamento notturno, oltre a garantire il mantenimento degli standard di sicurezza, consentirà di approntare un efficace servizio di ordine pubblico durante le numerose manifestazioni che si svolgeranno nel periodo estivo e, in modo particolare, garantirà il tranquillo ed ordinato svolgimento delle iniziative previste nell'ambito del programma della festa patronale.

Uno degli aspetti che si ritiene di fondamentale importanza per la qualità della vita è il decoro cittadino inteso come ambito da salvaguardare anche per le ricadute positive sul versante della sicurezza. È opinione diffusa che il degrado ambientale favorisca fenomeni delinquenziali di vario genere - dal semplice disturbo della quiete pubblica agli atti di vandalismo, dal problema della prostituzione ai fenomeni di spaccio di sostanze stupefacenti - ed è per questo che si è scelto di investire su un progetto il cui obiettivo è quello di presidiare tutti quegli aspetti che attengono al decoro e alla qualità della vita in città.

L'unità operativa costituita per i predetti fini, il Nucleo Controllo del Territorio, ha interagito con i Servizi dell'Ente preposti alla cura e manutenzione dell'ambiente, facendosi promotore di iniziative e azioni condivise e coordinate con i Servizi stessi.

Il nuovo servizio si è avvalso del coinvolgimento attivo dei cittadini, cercando di sfruttare i vantaggi di una logica di rete non solo tra gli uffici e i servizi deputati ad intervenire, ma anche tra questi e i cittadini che vivono il territorio.

La finalità del decoro cittadino viene perseguita principalmente attraverso l'interazione di due ambiti: quello del monitoraggio e controllo, che precede ed è propedeutico al secondo, quello degli interventi esecutivi, garantiti principalmente in Amministrazione diretta dall'unità operativa, dall'attuazione e dal controllo degli interventi eseguiti da terzi in forza delle convenzioni vigenti con gli Enti erogatori dei servizi (CAP, TASM, Telecom, Italcogim, ecc), nonché dall'esecuzione dei contratti di appalti e servizi in essere (manutenzione del verde, disinfestazione, manutenzione straordinaria strade e marciapiedi, pubblicità, raccolta rifiuti e pulizia strade ,ecc).

Anche sul versante della sicurezza stradale non è mancato l'impegno della polizia locale a perseguire la finalità alta di abbattere gli indici di sinistrosità attraverso una sempre più stringente azione di controllo e repressione dei comportamenti di guida illeciti.

Le statistiche sugli incidenti stradali sono molto confortanti, infatti, comparando gli indici di quest'anno con quelli dello scorso anno si rileva che l'incidentalità è diminuita del 20% circa.

Sono stati puntualmente garantiti tutti i servizi di istituto a carattere routinario (pattugliamenti, presidi, controlli, scuole, ecc.) secondo il programma definito.

Per quanto riguarda i controlli di polizia stradale, tesi a perseguire l'obiettivo fondamentale di innalzare il livello di sicurezza, possiamo utilizzare quale indicatore di consistenza delle attività l'elevato numero degli accertamenti contravvenzionali eseguiti fino ad agosto 2009, oltre 13.000.

È stata molto proficua l'attività del Gruppo di Protezione Civile che, nei primi mesi di quest'anno ha partecipato a numerose esercitazioni svoltesi sia in ambito locale, sia a livello intercomunale: monitoraggio assiduo nella prevenzione per l'emergenza neve dichiarata dalla Sala Operativa della Protezione Civile Regionale, assistenza viabilistica alle iniziative pubbliche comunali (Carnevale, varie Biciclettate tra cui quella del Liceo Vico di Corsico, feste di quartiere etc.).

Il Comune di Cesano Boscone ha partecipato al bando di finanziamento regionale finalizzato all'acquisto di mezzi ed attrezzature per la Protezione Civile.

Il progetto presentato prevedeva l'acquisto di un fuoristrada e di un carrello trasporto merci, per un valore complessivo di circa € 32.000,00. Cesano Boscone rientra tra gli unici 10 Comuni della Provincia di Milano il cui progetto è stato approvato e finanziato *in toto*. Dopo la pubblicazione della graduatoria, è stata attivata la procedura per l'affidamento della fornitura delle attrezzature prescelte.

È stato organizzato nel mese di maggio un corso di Protezione Civile dedicato alle scuole elementari. Tale progetto, studiato in collaborazione con le istituzioni scolastiche del II circolo, ha visto la partecipazione degli alunni di 4^a e 5^a delle scuole di Via Bramante, via Gobetti e Via Vespucci per un totale di circa 200 bambini coinvolti. Il corso prevedeva due fasi: una teorica in classe, con la proiezione di alcune slide che illustravano i principali rischi di Protezione civile (idro-geologico, industriale, chimico), oltre alla rappresentazione delle principali problematiche nelle civili abitazioni. La seconda fase, di carattere pratico, ha coinvolto sia gli alunni che i loro genitori in un'iniziativa che si è svolta nel Parco Pertini, in occasione di Settimana Ambiente, durante la quale si è proceduto all'allestimento di un campo base e alla dimostrazione sull'uso delle attrezzature in dotazione al Gruppo Comunale (generatore di corrente, motosega, idrovora e altri).

A seguito del sisma avvenuto in Abruzzo, sono state svolte attività in collaborazione con il servizio di Protezione Civile della Provincia di Milano e della Regione Lombardia. In particolare il responsabile del Gruppo Comunale si è recato per tre settimane consecutive nella Sala Operativa di Emergenza della Regione Lombardia, dove ha gestito la presenza delle forze di Polizia nelle zone terremotate. Successivamente, a seguito di attivazione specifica del Comitato di Coordinamento dei Volontari di Protezione civile della Provincia di Milano, sono stati inviati nelle tendopoli della città di L'Aquila, per due volte consecutive, tre volontari del gruppo cesanese, che sono stati impiegati nelle attività logistiche del Campo Monticchio 2. E' previsto per il mese di settembre l'invio di altri tre volontari, sempre presso il campo di Monticchio 2.

A causa dell'impiego operativo dei volontari, le attività esercitative che erano previste dal programma del COM 2, sono state ridotte. L'organismo di coordinamento composto dai responsabili Comunali ha optato per una sola esercitazione, quella in Valtellina, cui hanno partecipato dieci volontari.

Programma 7 - Le politiche di solidarietà e integrazione sociale

Nel corso del 2009 coerentemente con l'obiettivo fissato è proseguito il percorso diretto alla realizzazione di miglioramento continuo degli interventi e dei servizi realizzato attraverso l'adozione di un sistema di programmazione sistemica e negoziata.

Si intende continuare a promuovere un processo continuo di diagnosi, progettazione concertata – assunzione di responsabilità collettive e valutazione dei risultati che registri il coinvolgimento dei portatori di interesse in affiancamento al Comune per la progettazione e gestione del welfare community. In quest'ottica si intende proseguire per realizzazione di interventi sociali sovra comunali coerenti con le linee di indirizzo contenute nel Piano di Zona - triennalità 2006/2009.

Piano di Zona

Le azioni sociali nel primo semestre 2009 hanno registrato il mantenimento dei servizi attivati nel corso della precedente triennalità ed in particolare:

SERVIZIO INSERIMENTI LAVORATIVI: Il servizio affidato a AFOL SUD Milano (Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro Sud Milano) , finalizzato a favorire l'integrazione sociale e l'inserimento nel mondo del lavoro per le fasce deboli, ha mantenuto in questi primi mesi del 2009 l'assetto organizzativo degli anni precedenti occupandosi sia degli inserimenti di lavoratori disabili (CSIOL Disabilità) sia degli inserimenti di adulti a rischio di emarginazione residenti nel territorio (CSIOL Svantaggio). Il Centro , grazie ad un finanziamento della Provincia, si è arricchito quest'anno di un'ulteriore proposta di intervento: "Progetto V.I.S. - Valorizzazione e Integrazione dei Servizi per il lavoro nel sud Milano "- rivolto alle così dette "nuove povertà", fenomeno che si è andato affermando in questi ultimi anni attraverso l'osservazione di esclusioni sociali che toccano persone non riconducibili necessariamente a situazioni patologiche ben definite in origine, piuttosto causate dalla somma di più fattori, sociali e individuali, che determinano una condizione di progressivo depauperamento fino alle soglie, appunto, della povertà estrema. L'accesso al Servizio è garantito dalla segnalazione dei servizi sociali dei Comuni e monitorate regolarmente attraverso periodiche riunioni tra l'AFOL e servizi comunali.

VOUCHER In questi primi sei mesi del 2009 l'erogazione dei voucher ha registrato il proprio consolidamento Il servizio di sostegno educativo della persona disabile e di sollievo alla famiglia erogato attraverso i voucher ha consentito ai cittadini del distretto di esercitare la propria libera scelta relativa al fornitore dei servizi in un mercato sociale, regolato e amministrato, in cui il sostegno delle fragilità è assicurato dalla responsabilità pubblica. I voucher sono stati finalizzati alla copertura della spesa di progetti educativo/assistenziali rivolti ai disabili; questa risorsa ha consentito di rispondere ai bisogni emergenti del territorio garantendo l'avvio o la prosecuzione di **21** progetti individuali (per un ammontare di € 27.250,00 in voucher , risorse assegnate dal Fondo nazionale per le politiche sociali); si evidenzia l'incremento del 40% (progetti individuali 2008: 15) del numero dei progetti educativi individuali.

SPAZIO NEUTRO Il servizio è affidato - anche in questo primo semestre del 2009 - al Centro Bambino Maltrattato di Milano,. La presa in carico dei nuclei familiari, per la maggior parte segnalati dall'Autorità Giudiziaria, su invio degli operatori dei singoli Comuni ha garantito una gestione qualificata degli incontri tra bambini e genitori in un luogo terzo, uno spazio e un tempo intermedi, lontani dal quotidiano, offrendo la possibilità di contenere e derimere rapporti conflittuali. Il Servizio, in questo primo semestre, è stato utilizzato da 16 nuclei familiari del distretto; il nostro Comune se ne avvale per 2 (per un totale di 3 minori);

SPORTELLI DIVERSAMENTE ABILI Il servizio di informazione e supporto a favore dei disabili e delle loro famiglie si mantiene attivo con quattro sportelli, implementandosi di una sede, ubicati

nei comuni di Corsico, Assago, Trezzano sul Naviglio e Cusago confermando il proprio andamento positivo e la propria funzione di "filtro" tra i bisogni dei cittadini e le competenze dei servizi comunali e/o sanitari.

Asili nido

Nel primo semestre 2009 il servizio asili nido presso le due sedi "La Coccinella" e "Maria Montessori" ha registrato una media di bambini iscritti pari a 127 (100% della copertura strutturale prevista); di cui il 20.47 % ha frequentato il tempo parziale, il 57.48 % il tempo pieno ed il 22.05 % il tempo prolungato.

L'incarico di consulenza psicopedagogica ha confermato gli esiti senza dubbio positivi riscontrati negli anni precedenti, sia in termini di contenuti formativi (tanto per il personale educativo in servizio presso il nido tradizionalmente inteso, quanto per quello operante nel servizio Oltre il Nido) che in termini di capacità relazionale con i bambini, con le famiglie e con il personale tutto (educativo, ausiliario ed amministrativo). Ciò ha consentito - anche in quest'area - il mantenimento degli standard garantiti dalla Carta dei Servizi.

A giugno 2009 - chiusura anno educativo 2008/09 - è stato effettuato il monitoraggio sul grado di soddisfazione delle famiglie che usufruiscono del servizio: l'anno educativo 2008/09 conferma il giudizio globale espresso nelle rilevazioni degli anni precedenti (tra "buono" e "ottimo"). È altresì confermato un significativo livello dell'attenzione alla qualità parte delle famiglie, che hanno ri-espresso un giudizio "ottimo" sul personale educativo, "buono" sul personale e sulle attività amministrative, più che "buono" sulle relazioni con le famiglie e più che "buono" sulle attività di supporto.

I Giovani ed i Minori

Centro Giovani e Leva Giovanile

Coerentemente con l'obiettivo prefissato l'attività del Centro è stata diretta ad incanalare positivamente l'aggregazione spontanea dei giovani stimolandoli ad organizzare il proprio tempo libero sono stati proposti ai ragazzi momenti di libera aggregazione, organizzazione di tornei e proposte laboratoriali programmate in base ai loro interessi.

Tutte le attività proposte all'interno dei due centri giovani sono state rivolte sia all'incremento del numero di partecipanti, al consolidamento del rapporto educativo con i ragazzi, all'approfondimento di interessi personali e o acquisizione di nuove competenze relazionali e pratiche.

I primi mesi dell'anno 2009 hanno visto nuovi ragazzi affacciarsi al *Centro Giovani di Tessera*.

I ragazzi sono stati coinvolti in attività volte al rafforzamento e consolidamento del senso di appartenenza e di cura del centro. Lo spazio è stato riprogettato e organizzato in modo diverso in base alle esigenze dei ragazzi. Attualmente al Centro si riferiscono abitualmente **38** ragazzi con una frequenza media giornaliera di 16 presenze. Parallelamente alle normali attività (tornei di calcio e ping pong, feste serali), i ragazzi hanno partecipato ad alcuni incontri informativi sulla prevenzione delle dipendenze organizzato dalla Cooperativa Lotta Contro l'Emarginazione all'interno del progetto Mandala.

Anche nei primi sei mesi del 2009 sono stati attivati laboratori volti a sviluppare competenze e rinforzare le capacità degli adolescenti attraverso esperienze formative della durata di tre mesi. In seguito alle esperienze degli anni precedenti è stato valutato di non realizzare più di due laboratori contemporaneamente.

I due percorsi laboratoriali sono terminati ufficialmente il 10 luglio con una festa di chiusura presso il Centro Giovani Tessera che ha visto l'esibizione dei giovani ballerini e la valorizzazione del muro realizzato dai writers. Dal mese di gennaio al mese di luglio 2009 l'azione della Bottega delle Arti e delle Professioni ha coinvolto 21 nuovi ragazzi nel progetto.

Infine - in un'ottica di creazione di reti di reti - il periodo compreso fra gennaio e luglio 2009 ha rappresentato un'occasione di incontro tra i giovani e gli adulti ed un momento di contatto con gli operatori del progetto, attraverso l'organizzazione di eventi:

- Festa del Quartiere Tessera, concentrando le proprie risorse sulla creazione di una rete fra il Comitato di Quartiere, l'Istituto Comprensivo delle Scuole Medie Inferiori, la cooperativa Pianeta Azzurro e il gruppo Cesarte. In un'ottica di collaborazione con tutti i soggetti coinvolti, è stata realizzata una mostra artistica.
- Il medesimo approccio metodologico si sta realizzando nella progettazione del concerto per la raccolta fondi per l'Abruzzo: attraverso la regia dell'equipe educativa, AVIS, AIDO, Protezione Civile e Lega Ambiente stanno incontrando un gruppo di giovani del territorio per progettare insieme un evento, condividendone l'idea, la finalità e il valore attraverso la distribuzione di compiti e deleghe e l'assunzione di una responsabilità diretta nelle varie fasi della realizzazione dell'iniziativa.

Area Minori

La riprogettazione degli interventi all'interno delle scuole e nelle comunità del territorio, nell'ambito del progetto ultraterritoriale, ha consentito di mantenere gli interventi ormai consolidati e valutati positivamente dai diversi attori/fruitori. Le azioni coordinate e controllate dall'operatore dell'Ente comunale hanno riguardato:

- la gestione del gruppo di sostegno educativo, attività di spazio compiti pomeridiano, pranzo in sede e attività ludica, per tre volte a settimana, presso l'Oratorio di San Giovanni Battista.
- L'intervento con ragazzi dai 14 ai 16 anni attraverso lo sportello di ascolto rivolto ai ragazzi delle scuole superiori - Omnicomprensivo e Enaip -, finalizzato a contenere la dispersione scolastica e ad accompagnare gli studenti nell'orientamento.

La formulazione della proposta di Assistenza domiciliare ai minori è stata differenziata negli interventi, sia rispetto alla tipologia degli stessi, sia rispetto alle fasce d'età dei minori seguiti. Nello specifico sono stati mantenuti gli interventi di assistenza domiciliare "tradizionalmente intesi" per rispondere ai bisogni dei minori di età inferiore ai 13 anni, e delle loro famiglie - minori in carico: 5 - Mentre è stata incrementata la proposta di interventi di gruppo nell'ambito del laboratorio Psico-educativo attraverso l'avvio di due gruppi.

L'attività sociale nell'ambito dell'Area minori sottoposti all'intervento dell'Autorità Giudiziaria si è assestata sui numeri dell'anno passato.

La presenza di un adeguato numero di figure professionali nell'ambito del Servizio Tutela ha consentito di risolvere completamente la lista d'attesa presente l'anno passato sia rispetto alle richieste di indagine che alla presa in carico.

Gli Anziani

Il primo semestre dell'anno 2009 conferma la realizzazione di forme di affiancamento nei compiti di assistenza e di servizi di sollievo che prevedono interventi a domicilio, semiresidenziali o residenziali, sostegno economico all'anziano o al nucleo familiare, e che hanno avuto come obiettivo principale quello di consentire all'anziano di vivere quanto più a lungo possibile nella propria casa evitando lo sradicamento dalle abitudini e dal contesto sociale a lui noto. In particolare i dati registrati sono così riassumibili :

ASSISTENZA DOMICILIARE AGLI ANZIANI, affidata alla Fondazione Pontirolo, mantiene un buon livello nei risultati raggiunti non solo in ragione della puntualità e competenza nell'erogazione delle prestazioni ma anche per quanto concerne l'integrazione e il coordinamento tra personale della fondazione e Ente locale. Gli interventi maggiormente richiesti sono quelli diretti alla cura dell'anziano - igiene alla persona; maggiori sono, in tal senso, le esigenze di copresenza di operatrici su una singola situazione per l'aggravarsi delle condizioni dell'anziano in carico.

RICOVERI IN RSA nei primi sei mesi del 2009 gli anziani ricoverati sono stati **13** , di questi 2 permangono inseriti presso la Fondazione Istituto Sacra Famiglia. Rispetto all'anno passato è stato necessario procedere a ricoverare 2 anziani , mentre altre 2 anziane sono potute rientrare al proprio domicilio.

Il progetto ANCORA A CASA consente a 4 anziani parzialmente autosufficienti di fruire dei benefici concessi da una struttura con connotazioni domestiche, realizzata a scopi sociali, che coniuga la possibilità di personalizzazione degli spazi propri e la condivisione di quelli comuni, coadiuvati dalla medesima figura professionale che ormai da anni si occupa dei loro bisogni e della gestione della casa.

Le attività svolte nel corso del primo semestre 2009 dirette a promuovere una visione positiva dell'età anziana ed il diritto degli anziani a conservare e sviluppare le proprie capacità fisiche, a svolgere una soddisfacente vita di relazione, a riconoscere e coltivare le risorse personali sono state realizzate attraverso :

- la riproposizione del progetto Anziani per la città che ha registrato l'adesione di 7 persone interessate ad operare in collaborazione con alcuni servizi comunali.
 - L'organizzazione di attività ricreative e del tempo libero.

I Disabili

Questo primo semestre del 2009 registra un ulteriore incremento del numero di diversamente abili in carico al servizio sociale complessivamente 172 - + 11 utenti verso l'anno passato -.

Sono regolarmente proseguiti i progetti educativi che prevedono l'affiancamento al portatore di handicap di un figura educativa finanziati direttamente dal comune che sono stati complessivamente 17, per una spesa complessiva pari a € 77.350,00.

Complessivamente le famiglie che hanno visto soddisfatto il proprio bisogno attraverso interventi educativo/assistenziali sono state 39.

II Disagio Economico

Gli interventi relativi all'area del disagio economico hanno sofferto del contingente momento di crisi che ha acuitizzato il grado di malessere preesistente con pesanti ricadute soprattutto su quella parte della popolazione che era già provata dal disagio economico a cui si è aggiunta una quota di cittadini portatori di nuove istanze derivanti dalla perdita del lavoro, dalla riduzione delle ore lavorative o dalla precarietà e instabilità lavorativa.

Stante la situazione economica generale la promozione di politiche di contrasto alla povertà che tenessero conto sia delle politiche del lavoro che formative, questo primo semestre 2009, ha registrato un incremento del numero di interventi di sostegno economico pari al 48% rispetto all'anno passato. I cittadini beneficiari di contributo economico, in questo stesso periodo dell'anno, sono stati 86 (beneficiari 2008: 58); la spesa complessivamente sostenuta è stata pari a 87.790,00.

Per quanto riguarda invece le azioni dirette a fronteggiare le difficoltà strettamente connesse all'eccessiva onerosità del canone di locazione, i destinatari di intervento economico in questi primi sei mesi del 2009 sono stati 83 (stabili rispetto all'anno scorso) per una spesa pari a € 88.028,00. Per il secondo semestre è previsto l'avvio di 16 nuovi interventi.

Programma 8 - Promozione socio-culturale

Il programma si sviluppa attraverso un'ampia e variegata gamma di interventi e servizi, sia con attività direttamente intraprese dal Comune, che mediante il sostegno e la promozione delle attività delle associazioni e degli altri soggetti operanti sul territorio. Nella loro differenziazione gli interventi e servizi concorrono alla promozione dello sviluppo socio-culturale del Comune. L'obiettivo è quello di dare delle risposte alle problematiche che emergono da un contesto composito ed in continua evoluzione. Il programma è sviluppato secondo i seguenti ambiti:

promozione dello sport e associazionismo sportivo
associazionismo, progetto memoria e istituzionalizzazione culturale
Biblioteca e Civica Scuola di Musica

La Promozione dello Sport e associazionismo sportivo

Per sostenere la partecipazione e la diffusione delle attività sportive sul territorio, anche nel 1° semestre del 2009 sono stati predisposti tutti gli interventi autorizzativi e di sostegno, compatibili con le esigenze espresse dalle Associazioni che si occupano di sport.

Contributi

E' stato garantito l'intervento a sostegno dei campionati e delle manifestazioni (Cesano Insport) attraverso il supporto economico consistente nella fornitura di materiale di premiazione e nell'adeguato presidio sanitario per alcune iniziative. Per Cesano In sport è stato impegnata una somma pari a €. 9.000,00; mentre a sostegno delle attività annuali delle Associazioni sportive sono stati erogati contributi per €. 23.000,00.

Gestione Albo delle Associazioni

E' stata assicurata la puntuale gestione dell'albo delle Associazioni .

Attualmente l'albo è costituito da n. 22 associazioni sportive e n. 1 Associazione ricreativa (Moto Club Cesano Boscone).

Gestione impianti sportivi

Al centro sportivo Cereda sono stati completati gli interventi di manutenzione straordinaria previsti dal progetto approvato dai Vigili del Fuoco per gli adempimenti di legge.

E' stato concluso l'iter per la concessione da parte della Provincia di Milano al prelievo dell'acqua di falda dal pozzo artesiano.

E' stata garantita la fruizione delle palestre per attività extra scolastiche .

Al fine di consentire la più ampia fruibilità degli spazi alle Associazioni ed un maggiore controllo circa il corretto utilizzo, sono state individuate forme di turnazione per la gestione dell'attività di apertura e chiusura delle palestre per un totale di 2641 ore di utilizzo degli impianti in orario extra scolastico.

Palestre gestite : n° 8

N. fruitori (associazioni): n°15

Con l'attuale sistema di riscossione la gestione dei pagamenti è risultata efficiente ed è stato possibile ottenere un controllo contabile attento sull'utilizzo degli impianti sportivi.

L'Associazionismo culturale

Per meglio supportare l'attività culturale espressa dalle varie Associazioni presenti, l'Amministrazione ha provveduto ad approvare per il primo semestre 2009 n. 15 convenzioni per favorire lo sviluppo delle stesse in condivisione con i programmi espressi dalle linee guida dell'Ente, che puntano ad una armonica integrazione culturale dei propri cittadini.

Convenzioni

Tra le convenzioni rinnovate, quella con l'Associazione dei Giovani Scacchisti cesanesi ha previsto la realizzazione di tornei (compreso quello regionale, piuttosto impegnativo anche per la grande affluenza di partecipanti, svolto presso il Centro Cereda) – con l'Associazione CeBaCo, la convenzione su temi di protezione civile - con le associazioni Teatrali per i corsi di teatro e gli spettacoli presso il Teatro Luciano Piana - con l'Associazione Fai da Te per i corsi di divulgazione hobbistica. Tutto questo ha permesso il coinvolgimento diretto dell'Associazionismo locale nella

realizzazione delle attività culturali e l'incremento degli eventi culturali organizzati di concerto con l'Amministrazione e rispondenti ai requisiti previsti dal Regolamento. Si è intervenuti, inoltre, supportando le richieste materiali di beni disponibili (sedie, tavoli, gazebo, utilizzo in comodato gratuito di teatri o spazi) e la concessione di contributi economici.

Promozione Eventi Culturali

CARNEVALE 2009 - Il 22 febbraio 2009 - si è svolto il Carnevale intitolato "Diamo i numeri" rivolto a tutta la popolazione in collaborazione con gli oratori a cui è stato erogato un contributo. L'ufficio che ha istruito tutto il percorso amministrativo si è occupato oltre che, del coordinamento dei servizi coinvolti nella manifestazione (vigilanza urbana, squadra manutenzione, associazioni) anche, dell'espletamento dell'erogazione del contributo, dell'espletamento della pratica siae e del servizio di Pronto Soccorso. Hanno partecipato 3.000 utenti circa

DONNA IN MARZO 2009 - Il progetto si è svolto in occasione della "Giornata internazionale della donna" durante tutto il mese di marzo 2009 con un programma finalizzato a diffondere e valorizzare la cultura al femminile. Il programma è stato articolato favorendo, anche, la partecipazione della figura maschile attraverso la rassegna "Uomini che parlano di donne" osservando il criterio delle pari opportunità per tutti.

Si sono svolti con lo scopo di promuovere la lettura n. 2 appuntamenti inseriti nel salotto culturale con la presenza degli autori.

IL SALOTTO CULTURALE : ha continuando il percorso intrapreso nel mese di marzo con l'Associazione Italiana dislessia a cui ha partecipato il Dott. Enrico Profumo in collaborazione con i Presidenti di Istituto, le insegnanti ed i genitori è stato proiettato il film "COME UNA MACCHIA DI CIOCCOLATO" a cui ha seguito una conferenza del dott. Profumo che ha dato seguito un acceso dibattito con il numeroso pubblico presente. Hanno partecipato 400 utenti circa

IL TEATRO SOTTO LE STELLE. Nel mese di giugno è stato proposto il primo spettacolo di teatro racconto per bambini in collaborazione come da convenzione con il Teatro d'Oltre Confine. Hanno partecipato 250 utenti

SA DIE DE SA SARDIGNA Sa die de sa Sardigna, (il Giorno della Sardegna in limba), è una festa istituita dalla Regione Sardegna nominandola festa del popolo sardo. La festa vuole ricordare la sommossa del 28 aprile 1794 che costrinse alla fuga da Cagliari il viceré in seguito al rifiuto del governo torinese di soddisfare le richieste dell'allora Regno di Sardegna per il riconoscimento dei diritti di cui i sardi avevano goduto per secoli. I Sardi chiedevano che venisse loro riservata una parte degli impieghi civili e militari e una maggiore autonomia rispetto alle decisioni della classe dirigente locale. Il governo piemontese rifiutò di accogliere qualsiasi richiesta, perciò la borghesia cittadina con l'aiuto del resto della popolazione scatenò il moto insurrezionale.

Tutti gli eventi sono stati proposti al pubblico attraverso un'adeguata e specifica campagna pubblicitaria ideata e svolta dall'ufficio Promozione Eventi culturali attraverso: manifesti, volantini, comunicati stampa, volantinaggio. Parte del materiale promozionale è stato ideato e stampato in proprio dall'ufficio.

Il Progetto memoria

Continua il Progetto "Riconoscere per riconoscersi" avente come obiettivo la creazione di un itinerario tra gli edifici di rilevanza culturale, artistica e storica e la valorizzazione delle testimonianze della storia cittadina.

Il progetto persegue, infatti, l'obiettivo di portare a conoscenza dei cittadini il valore dei beni architettonici e/o storici presenti sul territorio di Cesano Boscone e di rafforzare l'identità locale di un comune che, nella storia più recente, in conseguenza del fenomeno dell'immigrazione, si è trasformato prima da comunità agricola a città dormitorio e poi a città completa che offre servizi al cittadino.

In seguito alla realizzazione degli obiettivi indicati, il risultato atteso è quello di avere favorito una maggiore fruizione del bene culturale e di avere sensibilizzato i cittadini sulla necessità di

rispettare, conservare, curare monumenti e “luoghi” storici perché questo significa salvaguardare la propria identità culturale.

Durante il semestre i locali assegnati alla “Casa della Memoria” in Villa Marazzi sono stati utilizzati, in collaborazione con la sezione cesanese dell'ANPI, dai cittadini per la consultazione del materiale a disposizione, la cui fruizione è stata migliorata mediante dotazione di attrezzature audio visive.

E' stato approvata, con deliberazione della Giunta Comunale, l'indizione di un bando/concorso per la realizzazione di un monumento alla Resistenza, da posizionare in un luogo istituzionale. Sono inoltre state avviate, in collaborazione con la Fondazione “Archivio Giò Pomodoro”, le operazioni necessarie alla predisposizione degli atti per la procedura di autenticazione di un monumento dell'artista che si trova presso il Parco Pertini.

Prosegue la raccolta di testimonianze di cittadini cesanesi inerenti la storia e lo sviluppo del territorio comunale; nel mese di gennaio è stata effettuata un'intervista all'ex Assessore Adele Rota.

Nel mese di maggio è stata patrocinata la stampa del libro illustrato “Da Cascina a Quartiere. 40 anni del Quartiere Tessera”, a cura del Comitato del Quartiere Tessera in collaborazione con l'Associazione “L'Incontro” e la raccolta fotografica “M.Manili”. La presentazione del libro è avvenuta presso l'Oratorio di Sant'Ireneo al Quartiere Tessera, che ha visto la partecipazione di numerosi cittadini. Alcune copie del testo sono state acquisite alla Biblioteca e alla Casa della Memoria.

La Biblioteca

L'Obiettivo costante di garantire opportunità di lettura, studio, informazione rivisitando ed ampliando l'offerta di interventi in funzione delle richieste dei fruitori è stato sviluppato con i seguenti interventi:

INCREMENTO DELLE RACCOLTE DOCUMENTARIE

Nel corso del primo semestre 2009 si è provveduto:

- al consueto costante incremento mensile delle novità editoriali, sia per adulti che per ragazzi, che vengono puntualmente segnalate sia tramite un opuscolo distribuito sia presso tutte le sedi comunali che sui siti dell'Amministrazione comunale e della Fondazione Per Leggere Biblioteche Sud Ovest Milano cui aderiamo;
- all'aggiornamento dei diversi settori biblioteconomici, in ragione delle richieste dell'utenza e di verificate necessità relative al patrimonio stesso;
- al mantenimento ed aggiornamento di sezioni create per un maggiore coinvolgimento della cittadinanza:
 - ✓ SEZIONE INTERCULTURALE: dedicata alla conoscenza e all'integrazione di culture diverse dalla nostra
 - ✓ SEZIONE DIVERSAMENTE ABILI: dedicata a fasce d'utenza svantaggiate e a portatori di handicap
 - ✓ SEZIONE MULTIMEDIALE: con l'offerta di supporti audiovisivi riguardanti il campo musicale e cinematografico..

Complessivamente sono stati acquistati n. 1030 volumi e 202 supporti audiovisivi.

INCREMENTO CIRCOLAZIONE - PRESTITI E UTENTI La costante segnalazione delle novità librarie acquistate viene effettuata mediante la distribuzione di un opuscolo mensile e attraverso le pagine del sito comunale, che sono inoltre puntualmente aggiornate in merito a suggerimenti di lettura, nuove iniziative del servizio, attività di promozione.

Per agevolare la scelta dei film e per suggerirne la visione vengono messe a disposizione degli utenti le schede dei titoli artisticamente più significativi, corredate di recensioni e commenti.

PROGETTO BIBLIOTECA-SCUOLA L'invito è rivolto a tutte le scuole del territorio con lo scopo di avvicinare i ragazzi alla biblioteca ed alla lettura. Gli incontri, programmati in anticipo, prevedono

un itinerario guidato alla scoperta della biblioteca e dei suoi servizi, la lettura di brani scelti su un argomento concordato con gli insegnanti, momenti di dialogo e scambio di esperienze tra tutto il gruppo, consegna della tessera d'iscrizione e prestito dei libri scelti dai ragazzi. Il progetto è rivolto ad una popolazione scolastica di circa 1.300 bambini dalle elementari alle medie,

le classi coinvolte nel primo semestre 2009 sono state 5, divise tra diversi livelli scolastici, per un numero complessivo di circa 130 ragazzi e bambini

LIBRI RECUPERATI E' stato sollecitato lo scambio di libri usati tra la cittadinanza con l'istituzione di banchetti di 'libro-scambio' durante la giornata dell'open day e in occasione delle iniziative di Donna in marzo. Sono stati esaminati i libri ricevuti in donazione dei quali circa 25 volumi sono stati ritenuti idonei all'inserimento nel patrimonio della Biblioteca.

CONSULTAZIONE / EMEROTECA Il servizio emeroteca mette quotidianamente a disposizione della cittadinanza 5 quotidiani e diverse testate di periodici di vario argomento. La sezione è frequentata sia da utenti che frequentano quotidianamente la sezione sia dagli studenti che utilizzano la biblioteca come luogo di studio e di consultazione.

Fondazione Sistema Bibliotecario

In collaborazione con la Fondazione Per Leggere sono state realizzate alcune attività con lo scopo di avvicinare la cittadinanza ai servizi della biblioteca:

- In occasione della Giornata internazionale della poesia, 21 marzo, è stato realizzato un laboratorio di piccola editoria artigianale, al quale hanno partecipato 25 persone, seguito da un incontro con la poetessa Giulia Niccolai, che ha letto alcune poesie.
- Partecipazione all'iniziativa regionale 'Fai il pieno di cultura' nelle 3 giornate del 15,16,17 maggio, con l'apertura straordinaria domenicale e la predisposizione di un banchetto di libero scambio. In collegamento ai temi della Festambiente, è stata realizzata una mostra di opere riguardanti le tematiche della salvaguardia ambientale e l'ecologia. Sono state inoltre redatte le bibliografie tematiche sia per adulti che per ragazzi, che sono state distribuite insieme al dono di una piccola pianta da fiore. Hanno partecipato circa 100 persone e l'apertura domenicale ha fruttato 68 prestiti.
- *Valorizzazione e potenziamento delle raccolte nelle Biblioteche del Sud Ovest Milanese 2008-2011* il progetto si propone di incrementare la qualità e il valore dei servizi bibliotecari garantendo standard uniformi e valorizzando il patrimonio professionale e documentario presente nelle biblioteche del territorio ed apportando nuove risorse per il suo sviluppo. L'adesione al progetto da parte delle singole biblioteche deve avvenire entro il 31 dicembre 2011 ed è subordinata all'adeguamento dello standard minimo di acquisto definito secondo la dimensione del Comune di appartenenza. Per i comuni con popolazione oltre 20.000 abitanti, lo standard al minimo livello corrisponde alla quota di € 1,30 di spesa per abitante. Nel 2008 la spesa pro-capite è stata di € 0,85; nel 2009, con l'impegno spesa di 24.500 €, si arriverà alla quota pro-capite di € 1,04).

Il patrimonio collettivo della Fondazione per leggere ammonta a circa 900.000 documenti di diversa natura e le prenotazioni, effettuate sia dalle biblioteche che direttamente dagli utenti via web, sono rese disponibili in tempi brevi grazie a consegne quotidiane tramite corriere. Nel primo semestre 2009 sono state soddisfatte n. 4994 prenotazioni.

La Civica Scuola di Musica

Giunta al suo quattordicesimo anno di attività, la Civica Scuola di Musica di Cesano Boscone, attraverso un'azione progressiva di innovazione e consolidamento delle proprie proposte, si è collocata stabilmente sul territorio, quale centro primario per la formazione e la promozione della cultura musicale.

L'insegnamento delle diverse discipline - dalle materie propedeutiche, alla prassi strumentale individuale e di insieme - è rivolto sia a chi intende intraprendere gli studi seguendo l'iter professionale, sia a chi preferisce seguire amatorialmente gli studi.

corsi individuali e collettivi di musica

IL PERCORSO DELLA SCUOLA in questo primo semestre di attività si è sviluppato all'insegna di un progressivo ampliamento e consolidamento delle proprie attività, sia di ordine formativo che divulgativo che l'hanno collocata stabilmente sul territorio, quale centro primario per la formazione e la promozione della cultura musicale.

L'insegnamento delle diverse discipline, dalle materie propedeutiche, alla prassi strumentale individuale e di insieme, è rivolto sia a chi intraprende gli studi seguendo un indirizzo professionale, sia a chi segue un iter amatoriale. L'attività didattica della Scuola, rivolta a 153 iscritti, di cui 95 residenti e 58 non residenti, si è articolata in:

- 14 discipline strumentali (basso elettrico, contrabbasso, canto moderno, canto classico, chitarra classica, chitarra moderna, fisarmonica, flauto, batteria, percussioni classiche, pianoforte, sassofono, tromba, violino)
- 2 materie complementari (propedeutica musicale e teoria e solfeggio)
- 2 laboratori di musica d'insieme (musica jazz, musica da camera)

La preparazione e lo studio individuale e collettivo svolti nelle classi hanno trovato momenti di ampia e pubblica visibilità nei saggi di classe degli allievi (svoltisi nell'auditorium della scuola) e quelli di fine anno (svoltisi presso la Sala delle Carrozze in Villa Marazzi).

rassegne musicali

La Civica Scuola di Musica ha aderito anche quest'anno alla rete di scambio tra la Società Umanitaria di Milano ed altre Scuole Civiche allo scopo di arricchire maggiormente la proposta formativa culturale rivolta agli allievi ed alla cittadinanza. Questo accordo ha prodotto l'esibizione di 5 giovani musicisti - vincitori di primi premi a concorsi nazionali - presso il nostro Comune. Concerti che hanno visto la partecipazione di un folto pubblico che ha dimostrato di apprezzare questa iniziativa.

interventi musicali sul territorio

Le attività della Civica Scuola di Musica hanno avuto negli anni, quale ulteriore proiezione sul territorio, la capacità di integrarsi a numerosi momenti della vita cittadina, istituzionale e non, attraverso l'organizzazione di interventi diversi nell'ambito di ricorrenze, celebrazioni o avvenimenti che caratterizzano lo svolgersi della vita cittadina; segno, questo, di un forte legame della Scuola Civica di Musica con il territorio.

La partecipazione del pubblico a tutte le proposte musicali (Rassegne musicali e Interventi sul territorio) è stata considerevolmente superiore a quella – peraltro numerosa – degli anni precedenti, e l'apprezzamento comune è stato quello di un'alta qualità sia dei musicisti che dei repertori musicali.

Programma 9 - Lo sviluppo socio-economico del territorio

Area dell'Istruzione

Nel primo semestre 2009 Ente, scuole e realtà locale hanno consolidato l'interazione proficua attraverso la continua, ricercata ed approfondita interconnessione, che ha consentito ancora una volta di dare risposte il più possibile puntuali, coerenti ed opportunamente diversificate alla complessità dei bisogni emersi ed emergenti, integrando i programmi didattici con un'offerta educativa e formativa varia e nel contempo sinergica con le specificità della dimensione locale. Gli interventi diretti ed indiretti di partecipazione dell'Ente ai Piani dell'Offerta Formativa attuati nell'anno scolastico 2008/09 hanno inoltre confermato

l'obiettivo dell'ottimizzazione gestionale ed economica, mantenendo contemporaneamente elevato il livello di soddisfazione di quanti hanno usufruito dei servizi e delle attività proposte.

In ottemperanza a quanto previsto ex lege, sono stati erogati i contributi dovuti, tesi a favorire specificamente l'assolvimento dell'obbligo scolastico dei soggetti in difficoltà sociale e/o economica.

Sulla base dei criteri approvati dall'Amministrazione Comunale per la ripartizione dei fondi per il **"Diritto allo Studio"**, volti a premiare la qualità dei progetti elaborati dalle insegnanti ed inseriti nei singoli Piani dell'Offerta Formativa, si è provveduto a valutare i progetti presentati ed a ripartirne le specifiche quote di spettanza. Nell'anno scolastico 2008/09 i progetti finanziati sono stati complessivamente 14, per un totale assegnato (acconto + saldo) pari ad € 23.500,00. Nel rispetto dei tempi concordati, a seguito della presentazione delle schede di consuntivo dei progetti da parte delle scuole, a chiusura d'anno scolastico si è proceduto alla liquidazione delle quote a saldo.

Sempre nell'ambito del Diritto allo Studio, anche nel 2008/09 è stata confermata l'adesione al Progetto BAMBINO AUTORE - COMUNICARE E COOPERARE TRA SCUOLE IN INTERNET che vede l'intervento di supporto alle diverse scuole aderenti dell'Università degli Studi di Milano Bicocca - facoltà di Scienze della Formazione - Il Progetto e' finalizzato a mettere in relazione tra loro alunni di scuole diverse, mediante la costruzione comune di prodotti multimediali, attraverso lo scambio di materiali per mezzo della rete informatica. Per il terzo anno consecutivo l'adesione al progetto e' stata garantita attraverso l'erogazione di contributo specifico alle scuole cesanesi partecipanti.

L'interazione tra Ente e Scuola ha visto poi la consueta riproposizione dell'ormai tradizionale **Progetto scuola**, realizzato sia mediante erogazione diretta di contributi alle scuole, a seguito di presentazione di progetti laboratoriali, sia mediante l'intervento diretto dell'Amministrazione Comunale, attraverso il coordinamento delle proposte delle associazioni cesanesi e la presentazione dei consueti segmenti *teatro, musica, educazione alla partecipazione ed ambientale, educazione stradale*, cui si e' aggiunto nel 08-09 il segmento *di orientamento dopo le medie* - target seconde/terze medie, strutturato su un biennio successivo. La complessità della scelta dopo le medie ha trovato d'accordo Amministrazione e medie locali nell'individuare un percorso ad hoc per ogni singolo alunno, strutturato da uno studio professionale specializzato nel settore

Gli interventi di **supporto alle famiglie** volti a favorire l'assolvimento dell'obbligo scolastico sono stati svolti con regolarità. Il nuovo sistema di supporto economico alle famiglie, in vigore dall'anno scolastico 2008/2009, prevede sostanziali differenze rispetto al sistema precedente: in particolare l'accorpamento degli interventi borse di studio e fornitura gratuita libri di testo nell'unica categoria sostegno al reddito e l'introduzione di ulteriori contributi connessi al merito che avranno come destinatari le famiglie degli studenti dell'ultimo anno di scuola media e degli studenti delle scuole superiori, oltre ai contributi di sostegno alla scelta, connessi all'iscrizione a scuole paritarie.

Le principali innovazioni introdotte riguardano sia il sistema di inoltro delle richieste - da effettuarsi esclusivamente on line -, sia la forma di sostegno economico, gestita con il sistema dei "buoni" spendibili presso esercizi convenzionati.

Ad aprile 2009 317 cittadini si sono rivolti direttamente al nostro Comune per inoltrare le proprie richieste per l'anno scolastico 09/010. Si è quindi provveduto alla distribuzione dei blocchetti di *dote scuola* relative a tutte le famiglie aventi diritto.

Per quanto riguarda le **attività parascolastiche**, nel primo semestre 2009, il numero medio di sezioni attivate è stato di 9 (3 di pre-scuola con una media di 73 iscritti e 6 di giochi serali con una media di 146 iscritti), con una media globale di iscritti pari a 199 alunni.

Particolarmente apprezzata la possibilità introdotta nel 2008-09 di usufruire del post in XXV aprile per i ragazzi di Kennedy, così ovviando al numero non sufficiente per attivare una sezione, portando i ragazzini delle famiglie richiedenti il servizio in materna XXV aprile.

Coerentemente ed in continuità con quanto stabilito per l'anno scolastico 2004/05, in applicazione dei criteri di indirizzo per la disciplina degli accessi ai servizi in area socio educativa - approvati con deliberazione di GC 121/2004 - in fase di preiscrizione si è provveduto ad avvisare le famiglie sulla necessità di non avere pendenze ai fini della riammissione dei bambini ai servizi parascolastici.

Il 2009 ha registrato la riproposizione per il secondo anno consecutivo della gestione diretta dei Centri estivi materna, valorizzando la professionalità del personale educativo degli asili nido resosi disponibile e opportunamente formato ed il sostegno al Campus presso il Cereda ed alle Parrocchie per il target elementari.

Per quanto concerne l'esperienza di gestione diretta, il servizio ha avuto svolgimento regolare per tutte le 5 settimane di luglio. La media degli iscritti / settimana è stata di 56 bambini e le sezioni attivate sono state 3 il rapporto educatrici/bambini 1/18. La suddivisione in fasce ISEE per la definizione delle rette di frequenza ha determinato la seguente ripartizione media dell'utenza per fascia:

Il sostegno al privato sociale è stato realizzato nella duplice direzione di consolidato sostegno economico alle Parrocchie, che verrà erogato a seguito di presentazione dei rendiconti di gestione, ed attraverso un accordo specifico inerente le modalità di organizzazione del Campus estivo realizzato dalle associazioni sportive del territorio presso il Centro Sportivo Cereda.

Per quanto riguarda il **supporto agli alunni**, realizzato mediante le attività volte a facilitare l'inserimento degli alunni svantaggiati, con particolare attenzione rivolta a integrare nella scuola un sempre crescente numero di alunni diversamente abili, il servizio è stato garantito - tramite la cooperativa Cityservice di Busto Arsizio a 47 soggetti, tra scuole cesanesi e di Milano, con l'assegnazione confermata rispetto al precedente anno scolastico di un monte ore medio pro capite di 8 ore settimanali.

Il servizio di **ristorazione scolastica** è stato gestito con regolarità e puntualità. Il servizio di controllo della qualità degli alimenti precedente e successivo alla manipolazione - gestito dalla Società CONAL - non ha evidenziato irregolarità relative alla qualità degli alimenti proposti.

Per quanto concerne gli **interventi di edilizia scolastica** si è provveduto a:

- avviare i lavori di riqualificazione del giardino della scuola dell'infanzia Acacie. La consegna dell'opera è prevista entro la fine di agosto 2009.
- avviare i lavori di ritinteggiatura facciate/ area palestra elementare Monaca - consegna prevista settembre 2009
- avviare i lavori di rifacimento dei pavimenti della media Vespucci - consegna prevista per metà agosto 2009

Area della formazione

La formazione è una risorsa che consente di sviluppare innovazione produttiva e adattabilità delle imprese e nell'organizzazione del lavoro.

Nell'ottica di creare integrazione con lo sviluppo del territorio, una maggiore occupabilità delle persone e una migliore interlocuzione con le imprese, i rapporti con i centri formativi presenti nel territorio sono stati strategicamente impostati per sostenere un'offerta formativa in grado di prevenire la disoccupazione di lunga durata, agevolare l'inserimento lavorativo delle giovani generazioni, promuovere le pari opportunità lavorative e l'autoimprenditorialità, supportare le fasce deboli del mercato del lavoro, aumentare le competenze professionali degli occupati, promuovere innovazione e competitività delle imprese.

Si è offerto sostegno alla formazione di primo livello anche coinvolgendo il centro professionale presente sul territorio in programmi di offerta formativa maggiormente finalizzati alla tipologia produttiva delle imprese locali.

Con l'approvazione dello Statuto e della Convenzione per la costituzione dell'Azienda Speciale consortile denominata "Agenzia per la formazione, l'Orientamento e il Lavoro del Sud Milano" -

AFOL – dal 1° gennaio 2008 il nostro Ente aderisce al nuovo progetto proposto dalla Provincia di Milano, per sostenere le politiche attive per l'occupazione.

A seguito del riadeguamento di alcuni spazi della Civica Scuola di Musica, è stato messo a disposizione dell'AFOL un locale allestito con due postazioni di lavoro per i colloqui di orientamento.

Area degli interventi occupazionali

Con riferimento all'area dei **problemi occupazionali**, gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale possono essere così riassunti:

- migliorare la quantità e la qualità dello stato occupazionale degli individui;
- sviluppare l'imprenditorialità;
- promuovere l'adattabilità delle imprese e dei loro addetti;
- rafforzare le politiche di pari opportunità per tutte le fasce di lavoratrici e lavoratori oggi penalizzati.

Nel corso dell'anno si è proceduto:

- all'integrazione delle politiche economiche in ambito locale al fine di rispondere alle esigenze del tessuto economico, raccogliendo necessità presenti quanto ipotesi future, così da ipotizzare un bacino di offerte e domande rispondente sia in termini di unità quantitative che di qualità professionali;
- alla rilevazione dei bisogni occupazionali della cittadinanza, facendo delle diversità (esperienze, età anagrafica, sesso, bisogni personali e familiari) una risorsa per lo sviluppo produttivo.

Sono stati monitorati i processi di insediamento delle attività economiche nel territorio e analizzate le problematiche socio-economiche derivanti, anche con una particolare attenzione a cogliere la sostenibilità dello sviluppo economico in relazione ai necessari ed inevitabili legami con l'ambiente (trasporti, insediamenti abitativi, servizi pubblici, ecc.)

Tra le diverse realtà ora presenti nel territorio, particolare attenzione è stata data allo studio e definizione di iniziative di promozione e sostegno della microimpresa e delle cooperative sociali, individuando in tali micromondi produttivi da un lato la risposta più efficace ed efficiente alla sempre maggiore flessibilità e competizione del mercato del lavoro, dall'altro il terreno più adatto a far emergere, tra gli occupati stessi, motivazione, apprendimento e capacità di cooperazione.

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 170, comma 8, D.L.vo 267/2000)

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2008 (in euro)

Comune di CESANO BOSCONI

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7
Classificazione economica	Amministrazione gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sportivo e ricreativo	Turismo
A) SPESE CORRENTI							
1. Personale di cui:	3.177.518,49	0,00	604.145,87	90.850,15	188.703,51	0,00	0,00
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	2.132.700,80	0,00	302.161,87	1.009.520,82	485.833,56	106.012,27	0,00
Trasferimenti correnti							
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	152.093,65	0,00	100.240,49	152.289,68	191.501,20	88.615,00	0,00
7. Interessi passivi	329.339,20	0,00	0,00	223.940,41	0,00	70.888,86	0,00
8. Altre spese correnti	451.649,93	0,00	385.607,08	6.324,82	10.441,86	0,00	0,00
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	6.243.302,07	0,00	1.392.155,31	1.482.925,88	876.480,13	265.516,13	0,00

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2008 (in euro)

Comune di CESANO BOSCONI

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	8 Viabilità e trasporti			9 Gestione territorio e dell'ambiente			
	Viabilità e illuminazione Servizi 01 e 02	Trasporti pubblici Servizio 03	Totale	Edilizia residenziale pubblica Servizio 02	Servizio idrico Servizio 04	Altri Servizi 01-03- 05 e 06	Totale
A) SPESE CORRENTI							
1. Personale di cui:	24.335,28	0,00	24.335,28	0,00	0,00	141.925,45	141.925,45
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	198.292,99	0,00	198.292,99	0,00	19.705,78	968.852,41	988.558,19
Trasferimenti correnti							
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Provincie e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	0,00	235.424,94	235.424,94	0,00	77.468,54	81.344,84	158.813,38
7. Interessi passivi	287.726,47	0,00	287.726,47	0,00	56.710,25	54.000,00	110.710,25
8. Altre spese correnti	1.270,09	0,00	1.270,09	0,00	0,00	8.341,18	8.341,18
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	511.624,83	235.424,94	747.049,77	0,00	153.884,57	1.254.463,88	1.408.348,45

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2008 (in euro)

Comune di CESANO BOSCONI

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	10 Settore sociale	11 Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	Totale generale
		Industria artigianato Serv. 04 e 06	Commercio Servizio 05	Agricoltura Servizio 07	Altri Servizi da 01 a 03	Totale		
A) SPESE CORRENTI								
1. Personale di cui:	870.029,14	0,00	25.001,23	0,00	0,00	25.001,23	0,00	5.122.509,12
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	2.068.818,02	16.053,60	22.902,21	0,00	74.000,00	112.955,81	0,00	7.404.854,33
Trasferimenti correnti								
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti (3+4+5)	770.931,51	23.401,00	4.278,80	0,00	0,00	27.679,80	0,00	1.877.589,65
7. Interessi passivi	19.384,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.041.989,73
8. Altre spese correnti	12.413,98	0,00	450,08	0,00	0,00	450,08	0,00	876.499,02
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	3.741.577,19	39.454,60	52.632,32	0,00	74.000,00	166.086,92	0,00	16.323.441,85

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2008 (in euro)

Comune di CESANO BOSCONI

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7
Classificazione economica	Amministrazione gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sportivo e ricreativo	Turismo
B) SPESE in C/CAPITALE							
1. Costituzione di capitali fissi	948.693,64	0,00	0,00	257.240,10	0,00	432,00	0,00
di cui:							
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico - scientifiche	230.372,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in c/capitale							
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessione crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	948.693,64	0,00	0,00	257.240,10	0,00	432,00	0,00
TOTALE GENERALE SPESA	7.191.995,71	0,00	1.392.155,31	1.740.165,98	876.480,13	265.948,13	0,00

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2008 (in euro)

Comune di CESANO BOSCONI

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	8 Viabilità e trasporti			9 Gestione territorio e dell'ambiente			
	Viabilità e illuminazione Servizi 01 e 02	Trasporti pubblici Servizio 03	Totale	Edilizia residenziale pubblica Servizio 02	Servizio idrico Servizio 04	Altri Servizi 01-03-05 e 06	Totale
B) SPESE in C/CAPITALE							
1. Costituzione di capitali fissi	469.106,31	0,00	469.106,31	0,00	0,00	1.418.741,49	1.418.741,49
di cui:							
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico - scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in c/capitale							
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.341,57	72.341,57
7. Concessione crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	469.106,31	0,00	469.106,31	0,00	0,00	1.491.083,06	1.491.083,06
TOTALE GENERALE SPESA	980.731,14	235.424,94	1.216.156,08	0,00	153.884,57	2.745.546,94	2.899.431,51

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2008 (in euro)

Comune di CESANO BOSCONI

(Sistema contabile ex D. L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	10 Settore sociale	11 Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	Totale generale
		Industria artigianato Serv. 04 e 06	Commercio Servizio 05	Agricoltura Servizio 07	Altri Servizi da 01 a 03	Totale		
B) SPESE in C/CAPITALE								
1. Costituzione di capitali fissi	5.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.099.673,54
di cui:								
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico - scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.372,57
Trasferimenti in c/capitale								
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:								
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.341,57
7. Concessione crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	5.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.172.015,11
TOTALE GENERALE SPESA	3.747.037,19	39.454,60	52.632,32	0,00	74.000,00	166.086,92	0,00	19.495.456,96

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2010.2011.2012**

**SEZIONE 6 – CONSIDERAZIONI FINALI SULLA
PROGRAMMAZIONE**

6.1. valutazioni finali sulla programmazione

La relazione previsionale e programmatica 2010/2012 apre la programmazione di mandato ed intende tracciare i possibili percorsi per il prossimo futuro.

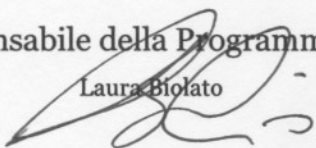
E' volontà dell'Amministrazione dare piena realizzazione degli impegni assunti verso i cittadini. A tal fine è costante il monitoraggio dei programmi contenuti nella presente Relazione ed il conseguente adeguamento delle scelte operative.

L'insieme delle previsioni finanziarie appaiono coerenti con le scelte politiche dell'Ente ed in grado di assicurare l'equilibrio della gestione e confermano l'obiettivo strategico di questa Amministrazione di rappresentare tutti i cittadini, tutelandone e migliorandone la qualità della vita, per proteggere le categorie sociali più deboli e per attenuarne gli svantaggi, per promuovere lo sviluppo economico e la competitività del sistema e per governare la trasformazione del territorio nell'interesse comune.

Cesano Boscone, marzo 2010

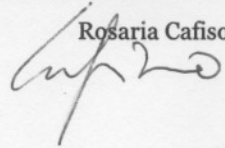
Il responsabile della Programmazione

Laura Biolato



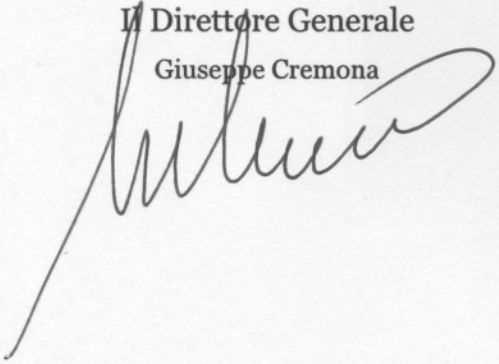
Il responsabile del Servizio Finanziario

Rosaria Cafiso



Il Direttore Generale

Giuseppe Cremona



Il Sindaco

Vincenzo D'Avanzo

