



COMUNE DI CESANO BOSCONI

PROVINCIA DI MILANO

**RELAZIONE PREVISIONALE
E PROGRAMMATICA
2013.2014.2015**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2013-2014 - 2015 - indice	Pag
<u>Sezione 1- Caratteristiche generali</u>	<u>1</u>
1.1 - Popolazione	2
1.2 - Territorio	3
1.3 – Servizi	4
<u>Sezione 2 – Analisi delle risorse</u>	<u>9</u>
2.1 – Fonti di finanziamento	10
2.2 – Analisi delle risorse	13
2.2.1 – Entrate tributarie	13
2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti	16
2.2.3 – Proventi extra - tributari	18
2.2.4 – Contributi e trasferimenti in c/capitale	20
2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione	22
2.2.6 – Accensione di prestiti	24
2.2.7 – Riscossione di crediti/anticipazioni di cassa	27
<u>Sezione 3 – Programmi e progetti</u>	<u>29</u>
3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente	30
3.2 – Obiettivi degli organismi gestionali dell'Ente	31
3.3 - Quadro generale degli impegni per programma	33
3.4- Informazioni sui programmi	34
Programma 1 – IL COMUNE	34
Programma 2 - LA CITTA'	51
Programma 3 - LA COMUNITÀ LOCALE	67
Programma 4 - LE PERSONE	82
Riepilogo programmi per fonti di finanziamento	89
La programmazione triennale dei fabbisogni di personale	90
<u>Sezione 4 – Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione</u>	<u>93</u>
4.1. - Elenco delle opere pubbliche	94
4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi	94
<u>Sezione 5 – Rilevazione per il consolidamento dei conti pubblici</u>	<u>110</u>
5.2 – Dati analitici di cassa dell'ultimo consuntivo deliberato dal Consiglio	111
<u>Sezione 6 – Considerazioni finali sulla coerenza dei programmi</u>	<u>118</u>
6.1 – Valutazioni finali sulla programmazione	119

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

1.1 - POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale (ultimo censimento disponibile)	n°	24.252
1.1.2 - Popolazione residente (art. 156 D. L.vo 267/00)	n°	23.799
di cui: maschi	n°	11.612
femmine	n°	12.187
nuclei familiari	n°	10.195
comunità/convivenze	n°	49
1.1.3 - Popolazione all' 1.1.2011 (penultimo anno precedente)	n°	23.935
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	200
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	185
saldo naturale	n°	15
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	987
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	1.138
saldo migratorio	n°	-151
1.1.8 - Popolazione al 31.12.2011 (penultimo anno precedente) di cui	n°	23.799
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)	n°	1.267
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	1.640
1.1.11 - In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	n°	2.910
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)	n°	12.574
1.1.13 - In età senile (oltre i 65 anni)	n°	5.408
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2007	0,00
	2008	0,00
	2009	0,00
	2010	0,00
	2011	1,18
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2007	0,00
	2008	0,00
	2009	0,00
	2010	0,00
	2011	1,23
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti n°	28.000
	anno finale di riferimento	2010

1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:**1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:**

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Kmq		4	
1.2.2 - RISORSE IDRICHE			
* Laghi	n°	0	Fiumi e torrenti n° 0
1.2.3 - STRADE			
* Statali	Km	0	* Provinciali Km 1 * Comunali Km 25
* Vicinali	Km	0	* Autostrade Km 0
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
* Piano regolatore adottato ☒ SI ☐ NO * Piano regolatore approvato ☒ SI ☐ NO * Programma di fabbricazione ☐ SI ☒ NO * Piano edilizia economica e popolare ☒ SI ☐ NO		Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione C.C. n.24 del 28.04.2004 C.C. n.24 del 28.04.2004 DGR N.43070 DEL 14.05.99	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	☐ SI ☒ NO		
* Artigianali	☐ SI ☒ NO		
* Commerciali	☐ SI ☒ NO		
* Altri strumenti (specificare)			
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170 comma 7, D.L.vo 267/00) ☒ SI ☐ NO			
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)			
P.E.E.P.	AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.I.P.	83.618		0
	0		0

1.3 - SERVIZI**1.3.1 - PERSONALE**

1.3.1.1					
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO
A4	4	4	C3	5	5
A5	1	1	C4	2	2
B2	3	3	C5	1	1
B3	1	1	D1	3	3
B4	5	5	D2	2	3
B5	2	2	D3	2	2
B6	6	6	D4	1	1
C1	8	7	D5	1	1
C2	8	8			

1.3.1.2 Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso
di ruolo n° 55
fuori ruolo n° 1

1.3.1.3 - Area: Tecnica			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
B2	COLLABORATORE/TRICE TECNICO	1	1
B3	COLLABORATORE /TRICE TECNICO	0	0
B4	COLLABORATORE TECNICO /COLLABORATORE TECNICO SENIOR	3	3
B5	COLLABORATORE SENIOR/COLLABORATORE TECNICO SENIOR	1	1
B6	COLLABORATORE /TRICE SENIOR	3	3
C2	ISTRUTTORE /TRICE	2	2
C3	ISTRUTTORE /TRICE	1	1
C4	ISTRUTTORE	1	1
D1	FUNZIONARIO/A	1	1
D2	FUNZIONARIO/A	1	2
A4	OPERATORE /TRICE	4	4
A5	OPERATORE/TRICE	1	1
D5	FUNZIONARIO	1	1
C1	istruttore	1	0

1.3.1.4 - Area: Economico-finanziaria			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
C4	COLLABORATORE /TRICE	1	1
B3	COLLABORATORE /TRICE SENIOR	0	0
B6	COLLABORATORE TRICE SENIOR	1	1
C2	ISTRUTTORE /TRICE	0	0
D3	FUNZIONARIO/A	1	1
D4	FUNZIONARIO/A	1	1

1.3.1.5 - Area: Vigilanza			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
B2	COLLABORATORE /TRICE AUSILIARIO DELLA SOSTA	2	2
C1	OPERATORE /TRICE DI POLIZIA MUNICIPALE	7	7
C2	OPERATORE/TRICE P.M.	6	6
C3	OPERATORE /TRICE P.M	4	4
D1	FUNZIONARIO/A	2	2
D2	FUNZIONARIO/A	0	0
D3	FUNZIONARIO/A	1	1

1.3.1.5 - Area: Vigilanza			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
B4	COLLABORATORE	1	1
B6	COL.AMM.VO	1	1

1.3.1.6 - Area: Demografica-statistica			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
B3	COLLABORATORE /TRICE	1	1
B4	COLL. /TRICE SENIOR	1	1
B5	COLLABORATORE SENIOR	1	1
B6	ICOLABORATORE	1	1
C5	ISTRUTTORE /TRICE	1	1
D1	FUNZIARIO/A	0	0
D2	FUNZIONARIO/A	1	1

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area dell'attività prevalente.

1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA	Esercizio precedente		Programmazione pluriennale			
	Anno 2012		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
1.3.2.1 - Asili nido n° 2	posti n°	120	posti n° 120	posti n° 120	posti n° 120	
1.3.2.2 - Scuole materne n° 4	posti n°	516	posti n° 516	posti n° 516	posti n° 516	
1.3.2.3 - Scuole elementari n° 5	posti n°	1.076	posti n° 1.076	posti n° 1.076	posti n° 1.076	
1.3.2.4 - Scuole medie n° 2	posti n°	468	posti n° 468	posti n° 468	posti n° 468	
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n° 0	posti n°	0	posti n° 0	posti n° 0	posti n° 0	
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n°	0	n° 0	n° 0	n° 0	
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.						
- bianca		0	0	0	0	
- nera		0	0	0	0	
- mista		0	0	0	0	
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	☒ NO		☒ NO	☒ NO	☒ NO	
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km		0	0	0	0	
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	☒ NO		☒ NO	☒ NO	☒ NO	
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n° 0 hq 0		n° 0 hq 0	n° 0 hq 0	n° 0 hq 0	
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n°	1.500	n° 1.500	n° 1.550	n° 1.560	
1.3.2.13 - Rete gas in Km.		33	33	33	33	
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali:						
- civile		10.800.000	10.800.000	0	0	
- industriale		0	0	0	0	
- racc. diff.ta	☒ NO		☒ NO	☒ NO	☒ NO	
1.3.2.15 - Esistenza discarica	☒ NO		☒ NO	☒ NO	☒ NO	
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n°	8	n° 8	n° 8	n° 8	
1.3.2.17 - Veicoli	n°	0	n° 0	n° 0	n° 0	
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	☒ NO		☒ NO	☒ NO	☒ NO	
1.3.2.19 - Personal computer	n°	120	n° 120	n° 120	n° 120	
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare)						

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

		Esercizio precedente		Programmazione pluriennale					
		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
1.3.3.1 -	Consorzi	n.°	2	n.°	2	n.°	0	n.°	0
1.3.3.2 -	Aziende	n.°	2	n.°	2	n.°	0	n.°	0
1.3.3.3 -	Istituzioni	n.°	0	n.°	0	n.°	0	n.°	0
1.3.3.4 -	Società di capitali	n.°	4	n.°	4	n.°	0	n.°	0
1.3.3.5 -	Concessioni	n.°	4	n.°	4	n.°	1	n.°	1

1.3.3.1.1 Denominazione Consorzio/i

CONSORZIO DI BONIFICA EX TICINO VILLORESI

1.3.3.1.2 Ente/i associato/i (indicare il n° tot. e nomi)

DIVERSI

1.3.3.1.1 Denominazione Consorzio/i

CIMEP DELIBERA DI SCIOGLIMENTO DEL 14/2010

1.3.3.1.2 Ente/i associato/i (indicare il n° tot. e nomi)

ENTI DIVERSI

1.3.3.2.1 Denominazione Azienda

FONDAZIONE PER LEGGERE

1.3.3.2.2 Ente/i Associato/i

BIBLIOTECHE DEL SUD OVEST MILANO

1.3.3.2.1 Denominazione Azienda

FONDAZIONE PONTIROLO ONLUS

1.3.3.2.2 Ente/i Associato/i

DIVERSI

1.3.3.4.1 Denominazione S.p.A.

PUBBLICOMPOST CHIUSA

1.3.3.4.2 Ente/i Associato/i

DIVERSI

1.3.3.4.1 Denominazione S.p.A.

AREA SPA

1.3.3.4.2 Ente/i Associato/i

DIVERSI

1.3.3.4.1 Denominazione S.p.A.

PROGETTO CESANO SRL

1.3.3.4.2 Ente/i Associato/i

CESANO BOSCONI

1.3.3.4.1 Denominazione S.p.A.

RETE SPORTELLI ENERGIA E L'AMBIENTE SRL

1.3.3.4.2 Ente/i Associato/i

DIVERSI

1.3.3.5.1 Servizi gestiti in concessione

GDF SUEZ

1.3.3.5.2 Soggetti che svolgono i servizi

DIVERSI

1.3.3.5.1 Servizi gestiti in concessione

AIPA

1.3.3.5.2 Soggetti che svolgono i servizi

DIVERSI

1.3.3.5.1 Servizi gestiti in concessione

S.C.C

1.3.3.5.2 Soggetti che svolgono i servizi

CESANO BOSCONI

1.3.3.5.1 Servizi gestiti in concessione

CESANO SPORT MANAGEMENT

1.3.3.5.2 Soggetti che svolgono i servizi

CESANO BOSCONI

1.3.3.6.1 Unione di Comuni: ASS.NE DEI COMUNI SUD MILANO**Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)**

DIVERSI

1.3.3.6.1 Unione di Comuni: ATO**Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)**

DIVERSI

1.3.3.6.1 Unione di Comuni: AGENZIA PER LA FORMAZIONE L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO SUD MILANO**Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)**

DIVERSI

1.3.3.6.1 Unione di Comuni: ANCI**Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)**

DIVERSI

1.3.3.6.1 Unione di Comuni: AICCRE**Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)**

DIVERSI

1.3.3.6.1 Unione di Comuni: COORDINAMENTO NAZIONALE ENTI LOCALI PER LA PACE**Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)**

DIVERSI

1.3.3.6.1 Unione di Comuni: CENTRO STUDI PER LA PROGRAMMAZIONE DELL'AREA METROPOLITANA**Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)**

DIVERSI

1.3.3.6.1 Unione di Comuni: ASSOCIAZIONE COMUNI VIRTUOSI**Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)**

DIVERSI

1.3.3.7.1 Altro (specificare)

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Bilancio 2013	Bilancio 2014	Bilancio 2015	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	5.274.493,34	9.444.853,69	11.000.000,00	13.140.000,00	12.820.379,00	12.937.000,00	19,45
Contributi e trasferimenti correnti	6.065.202,62	577.118,80	516.000,00	380.000,00	376.058,00	375.248,00	-26,36
Extratributarie	5.114.953,46	8.983.842,35	7.874.000,00	4.840.000,00	5.071.563,00	4.867.752,00	-38,53
RISORSE CORRENTI	16.454.649,42	19.005.814,84	19.390.000,00	18.360.000,00	18.268.000,00	18.180.000,00	-5,31
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti	0,00	-19.584,28	-50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti	0,00	-300.000,00	-300.000,00	-300.000,00	-300.000,00	-300.000,00	0,00
RISPARMIO CORRENTE	0,00	-319.584,28	-350.000,00	-350.000,00	-300.000,00	-300.000,00	0,00
Avanzo applicato a bilancio corrente	15.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate C/capitale che finanziano spese correnti	1.236.617,63	385.067,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE STRAORDINARIE	1.252.117,63	385.067,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	17.706.767,05	19.071.297,57	19.040.000,00	18.010.000,00	17.968.000,00	17.880.000,00	-5,41

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Bilancio 2013	Bilancio 2014	Bilancio 2015	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	2.995.327,72	914.160,81	7.550.000,00	4.934.000,00	4.252.000,00	252.000,00	-34,65
Entrate C/capitale che finanziano spese correnti	-1.236.617,63	-385.067,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAZIONE BENI E TRASFERIMENTO CAPITALI REINVESTITI	1.758.710,09	529.093,80	7.550.000,00	4.934.000,00	4.252.000,00	252.000,00	-34,65
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti	0,00	19.584,28	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00
Avanzo applicato a bilancio investimenti	0,00	491.710,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISPARMIO COMPLESSIVO REINVESTITO	0,00	811.294,62	350.000,00	350.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00
Accensione di prestiti	494.000,00	0,00	4.000.000,00	4.700.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	17,50
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	-4.000.000,00	-4.700.000,00	-4.000.000,00	-4.000.000,00	17,50
ACCENSIONE DI PRESTITI PER INVESTIMENTI	494.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	2.252.710,09	1.340.388,42	7.900.000,00	5.284.000,00	4.552.000,00	552.000,00	-33,11

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Bilancio 2013	Bilancio 2014	Bilancio 2015	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	4.000.000,00	4.700.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	17,50
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	4.000.000,00	4.700.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	17,50
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	19.959.477,14	20.411.685,99	30.940.000,00	27.994.000,00	26.520.000,00	22.432.000,00	-9,52

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1. Entrate tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Bilancio 2013	Bilancio 2014	Bilancio 2015	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	5.258.155,04	9.431.058,43	10.985.000,00	8.312.000,00	8.392.379,00	8.909.000,00	-24,33
Tasse	0,00	0,00	0,00	3.163.000,00	3.163.000,00	3.163.000,00	0,00
Tributi speciali ed altre entrate proprie	16.338,30	13.795,26	15.000,00	1.665.000,00	1.265.000,00	865.000,00	11.000,00
TOTALE	5.274.493,34	9.444.853,69	11.000.000,00	13.140.000,00	12.820.379,00	12.937.000,00	19,45

2.2.1.2

IMPOSIZIONE SUGLI IMMOBILI (IMU)							
	ALIQUOTE (%)		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B) (previsione)
	Esercizio 2012	Bilancio 2013	Esercizio 2012	Bilancio 2013	Esercizio 2012	Bilancio 2013	
I° Casa	4,50	4,50	1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
II° Casa	10,60	10,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fabbricati produttivi	10,60	10,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	10,60	10,06	3.204.061,94	4.106.000,00	0,00	0,00	4.106.000,00
TOTALE	-	-	4.254.061,94	5.156.000,00	0,00	0,00	5.156.000,00

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

I.M.U.: Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 26/06/2012" DETERMINAZIONE DELLE ALIQUOTE RELATIVE ALL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA" sono state approvate le relative aliquote.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF: Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 13/12/2011" DELIBERAZIONE DI ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF DI CUI ALL'ART. 1 DEL D.LGS. 28 SETTEMBRE 1998 N. 360 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI - APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI VARIAZIONE DELL'ALIQUOTA. DETERMINAZIONE PER L'ANNO 2012" sono state determinate le relative aliquote,

TARES

L'ente ha previsto nel bilancio 2013, tra le entrate tributarie la somma di euro 3.013.000,00 per il nuovo tributo sui rifiuti e sui servizi istituito con l'art.14 del d.l. 201/2011 in sostituzione della Tariffa Integrata Ambientale.

La tariffa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi del servizio di smaltimento dei rifiuti urbani, dei rifiuti assimilati e dei costi dei servizi indivisibili.

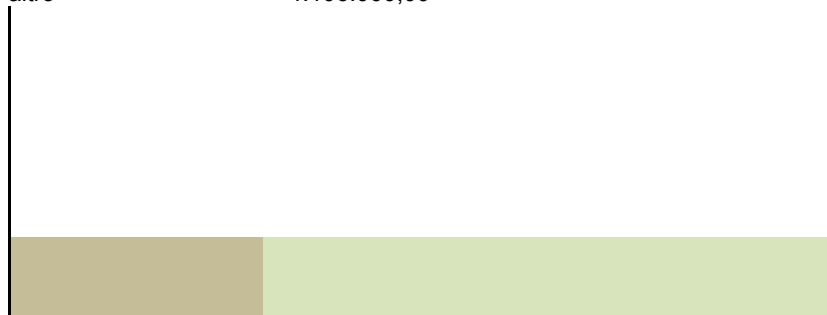
La disciplina dell'applicazione del tributo è stata approvata con regolamento dal Consiglio comunale con delibera n. 10 del 16 maggio 2013.

Il Consiglio Comunale ha approvato le tariffe con delibera n. 11 del 16 maggio 2013, in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dall'autorità competente.

La tariffa è composta da una quota determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferite in particolare agli investimenti per le opere ed ai relativi ammortamenti, e da una quota rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione, in modo che sia assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio.

2.2.1.4 - Per l'IMU indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni (%)**Prospetto dimostrativo stanziamento di bilancio gettito I.M.U.**

1 casa	1.050.000,00
altro	4.106.000,00

**2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.**

Imposta Municipale Propria::

	ALIQUOTA	Quota STATO	Quota COMUNE
Per abitazione principale	4,50 per mille	NON prevista	4,50 per mille
Per i fabbricati rurali ad uso strumentale	2,00 per mille	NON prevista	2,00 per mille

Per tutti gli altri immobili	10,60 per mille	3,80 per mille	6,80 per mille
------------------------------	-----------------	----------------	----------------

€ 200,00 detrazione per l'unità adibita ad abitazione principale e relative pertinenze, con un ulteriore incremento di € 50,00 per ciascun figlio di età non superiore a ventisei anni, purché dimorante abitualmente e residente anagraficamente nell'unità immobiliare adibita ad abitazione principale; la citata maggiorazione non può superare l'importo massimo di € 400,00;

l'aliquota per abitazione principale e la detrazione si applicano anche:

- I. all'immobile ex casa coniugale assegnato a coniuge a seguito di provvedimento giudiziale di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio o divorzio anche per la quota di proprietà in capo al coniuge non assegnatario, a condizione che quest'ultimo non sia titolare del diritto di proprietà o di altro diritto reale di godimento su un immobile destinato ad abitazione situato nel Comune di Cesano Boscone;
- II. all'abitazione posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da soggetto anziano o disabile che ha acquisito la residenza in istituto di ricovero o sanitario a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata;

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF ALIQUOTA 0,8 PUNTI PERCENTUALI

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

Al responsabile del settore entrate demanio e patrimonio, Massimo Spadaro è affidata la gestione dei tributi comunali a termine di legge

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli.

Sul fronte delle entrate tributarie per l'esercizio 2013 si è mantenuta la stessa politica impositiva adottata nel 2012.

L'evoluzione dell'I.M.U. introdotta con la legge di stabilità è la disposizione che per il 2013 e 2014, tutto il gettito IMU diverso dalla prima casa, ad esclusione degli immobili di categoria D, è di competenza comunale, operazione ad impatto neutro per i bilanci dei Comuni. Infatti per garantire la neutralità della manovra è soppresso il fondo sperimentale di riequilibrio ed è istituito un fondo di solidarietà comunale alimentato da una quota di IMU che ogni ente dovrà versare allo Stato (criteri di formazione e di riparto avrebbero dovuto essere stati stabiliti da un DPCM entro il 30/4/13, previo accordo in Conferenza Stato-Città).

A tutt'oggi non è stato istituito il capitolo di alimentazione del fondo di solidarietà in quanto non è stato possibile quantificare il reale impatto del complesso meccanismo legato all'imposta, già oggetto di notevoli emendamenti. In particolare da una parte lo Stato rinuncia al gettito derivante dall'applicazione alla categoria "*altri fabbricati*" dell'aliquota del 3,8 per mille, dall'altra invece acquisisce il gettito derivante dall'applicazione dell'aliquota del 7,6 per mille sugli immobili appartenenti alla categoria D (in sostanza l'IMU delle attività commerciali). La differenza di aliquota ad arrivare al 10,6 per mille deliberata lo scorso anno dal nostro Ente e in vigore anche per quest'anno, andrà invece versata al Comune.

Nella sostanza non dovrebbe portare a variazioni sensibili di gettito, sempre che non venga abolita l'imposta sull'abitazione principale, la cui rata di acconto, in scadenza al 17 giugno, risulta prorogata al 16 settembre 2013.

Lo scostamento in aumento rispetto all'esercizio 2012 in parte è dovuto all'effetto di accertamenti in corso di mancati versamenti nell'anno 2012.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.2. Contributi e trasferimenti correnti****2.2.2.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Bilancio 2013	Bilancio 2014	Bilancio 2015	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	7
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	5.232.369,91	155.642,81	119.752,00	119.752,00	115.810,00	115.000,00	0,00
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	772.133,66	342.601,24	341.000,00	213.450,00	213.450,00	213.450,00	-37,40
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	60.699,05	78.874,75	55.248,00	46.798,00	46.798,00	46.798,00	-15,29
TOTALE	6.065.202,62	577.118,80	516.000,00	380.000,00	376.058,00	375.248,00	-26,36

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Il quadro finanziario dei Comuni si inserisce in un contesto di finanza pubblica sensibilmente destabilizzato ed indebolito dalla crisi economica che ha richiesto un forte ridimensionamento delle risorse .

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

I trasferimenti da altri Enti, Regione compresa, tengono conto dei piani regionali di sviluppo e delle funzioni trasferite. Il quadro complessivo dei trasferimenti regionali evidenzia una flessione in termini complessivi, anche se la dimensione reale dei medesimi andrà verificata in sede di definizione dei criteri e dei parametri di attribuzione dei contributi su cui pesano i tagli di risorse che anche le Regioni hanno subito dallo Stato nella manovra economica del 2013.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

Nel bilancio in esame sono previsti contribuzioni specifiche da Enti pubblici per il finanziamento e l'incentivazione di attività quali, il miglioramento e potenziamento dell'assistenza alle persone e ai soggetti

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

Il gettito dei fondi trasferiti , è estinto per effetto dei decreti attuativi sul federalismo. Il fondo sviluppo investimenti è stato ricalcolato sulla base dei contributi previsti dallo Stato per il pagamento della quota interessi sulle rate di ammortamento dei mutui

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.3. Proventi extratributari****2.2.3.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Bilancio 2013	Bilancio 2014	Bilancio 2015	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	3.351.558,46	7.590.717,58	7.060.950,00	3.816.450,36	3.852.450,66	3.816.450,06	-45,95
Proventi dei beni dell'Ente	315.630,98	498.520,52	366.658,20	382.958,28	512.900,28	452.900,08	4,45
Interessi su anticipazioni e crediti	16.665,74	35.286,80	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	67.166,00	67.166,00	60.800,00	88.800,00	60.800,00	88.800,00	46,05
Proventi diversi	1.363.932,28	792.151,45	355.591,80	521.791,36	615.412,06	479.601,86	46,74
TOTALE	5.114.953,46	8.983.842,35	7.874.000,00	4.840.000,00	5.071.563,00	4.867.752,00	-38,53

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.**2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.**

I proventi dei beni del patrimonio disponibile e indisponibile, sono stati valutati sulla base dei contratti e/o concessioni in essere giuridicamente o di fatto.

In relazione a quanto sopra gli uffici comunali competenti proseguono il monitoraggio della situazione degli affitti o concessioni attivi, verifica tesa ad aumentare la redditività del patrimoni dell'Ente.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

Le entrate per i servizi pubblici sono state oggetto di attenta valutazione che ha portato alla ridefinizione delle tariffe e delle percentuali di copertura dei servizi a domanda individuale.

Nell'anno 2013 la percentuale è pari al 79,00%. Le previsioni di bilancio sono state effettuate sulla scorta dei dati e dei ruoli di carico degli anni pregressi e delle nuove tariffe dei servizi comunali approvate dall'amministrazione comunale.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.4. Contributi e Trasferimenti in c/capitale****2.2.4.1**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Bilancio 2013	Bilancio 2014	Bilancio 2015	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di beni patrimoniali	2.706.710,95	530.524,32	6.550.000,00	3.375.000,00	4.000.000,00	0,00	-48,47
Trasferimenti di capitale dallo Stato	3.907,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	0,00	0,00	22.400,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	284.709,77	383.636,49	977.600,00	1.559.000,00	252.000,00	252.000,00	59,47
TOTALE	2.995.327,72	914.160,81	7.550.000,00	4.934.000,00	4.252.000,00	252.000,00	-34,65

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.**2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.**

La previsione delle entrate prende in considerazione il gettito derivante dalla vendita del diritto di superficie, che ammonta complessivamente ad euro 145.000,00 per il 2013. La programmazione contenuta nel piano delle alienazioni e valorizzazione dei beni immobiliari di cui all'art. 58 del D.L. N.112/2008 convertito n.133/2008, è stata aggiornata nelle annualità di riferimento. Per quanto riguarda l'alienazione dell'area di via De Nicola il cui valore stimato è pari ad euro 4.000.000,00 è prevista l'annualità 2014. E' stato inoltre inserito nel piano delle alienazioni nell'annualità 2013 il "piano d'ambito 4 " denominato via Don Sturzo, i cui proventi presunti derivanti dalla alienazione sono stimati per euro 3.200.000.00

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5. Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Bilancio 2013	Bilancio 2014	Bilancio 2015	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Oneri destinati per uscite correnti	0,00	223.067,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Oneri destinati a investimenti	284.709,77	160.569,48	977.600,00	322.227,16	252.000,00	252.000,00	-67,04
TOTALE	284.709,77	383.636,49	977.600,00	322.227,16	252.000,00	252.000,00	-67,04

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

Le previsioni ai proventi di cui agli oneri di urbanizzazione nel triennio 2013/2015 risultano essere rapportate agli oneri derivanti dalle cessioni semplici

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.**2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.****2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli.**

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6. Accensione di prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Bilancio 2013	Bilancio 2014	Bilancio 2015	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	494.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	494.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.**2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione pluriennale.****INDEBITAMENTO**

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per l'anno 2013 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del Tuel come dimostrato dal calcolo riportato nel seguente prospetto.

Verifica della capacità di indebitamento		
Entrate correnti (Titoli I, II, III) Rendiconto 2011	<i>Euro</i>	19.005.815
Limite di impegno di spesa per interessi passivi (6%)	<i>Euro</i>	1.140.348,89
Interessi passivi sui mutui in ammortamento e altri debiti	<i>Euro</i>	1.123.121
Incidenza percentuale sulle entrate correnti	%	5,91%
Importo impegnabile per interessi su nuovi mutui	<i>Euro</i>	17.228

Gli interessi passivi relativi alle operazioni di indebitamento garantite con fidejussione rilasciata per la "realizzazione di una piscina" dall'ente, ai sensi dell'art. 207 del Tuel ammontano ad euro 202.367,31 .

A decorrere dall'annualità 2013 gli interessi, derivanti dalla garanzia rilasciata con atto consiliare n. 12 del 14 maggio 2008 per il finanziamento dei spese per investimento, alla società partecipata interamente dall'ente Progetto Cesano s.r.l., essendo la stessa, stata messa in liquidazione ed essendo in corso di specifica formalizzazione il perfezionamento delle relative operazioni necessarie per procedere alla definitiva cancellazione della Società dal registro delle imprese ed alla conseguente assegnazione al Comune – Socio Unico – delle attività e passività residue, sono stati stralciati dal conteggio riferito alle garanzie ed inseriti negli interessi in ammortamento in via prospettica.

L'incidenza degli interessi passivi compresi quelli derivanti da garanzie fideiussorie prestate, sulle entrate correnti del penultimo rendiconto precedente o su quelle previste è così prevista in relazione anche ai limiti di cui al citato art. 204 del Tuel;

	2013	2014	2015
Interessi passivi	1.123.121,05	18.917.294,53	18.200.000,00
% su entrate correnti	5,91	5,56	5,51
	RISPETTATO	NON RISPETTATO	NON RISPETTATO
Limite art.204 Tuel	6%	4%	4%

In considerazione dello mancato rispetto del limite di indebitamento per le annualità 2014 2015 non è stato programmato nessun ricorso al credito. A seguito di una puntuale revisione dei residui di mutui in essere si provvederà a destinare le somme non utilizzate, mediante devoluzione.

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli.

=====

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7. Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio 2012 (previsione)	Bilancio 2013	Bilancio 2014	Bilancio 2015	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	4.000.000,00	4.700.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	17,50
TOTALE	0,00	0,00	4.000.000,00	4.700.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	17,50

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

è stata iscritta in bilancio nella parte entrate, al tit. V, e nella parte spesa , al tit. III , una previsione per anticipazione di cassa nel limite del 25% delle entrate correnti come previsto dalle norme vigenti.

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2013.2014.2015

SEZIONE 3 - I PROGRAMMI

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2013.2014.2015	29
SEZIONE 3 - I PROGRAMMI	29
3.1. considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni per l'esercizio precedente	30
3.2 obiettivi degli organismi gestionali dell'Ente	31
3.3. quadro generale degli impieghi per programma	33
3.4 informazioni sui programmi	34
<i>Programma 1 – IL COMUNE</i>	34
<i>Programma 2 - LA CITTA'</i>	51
<i>Programma 3 - LA COMUNITÀ LOCALE</i>	67
<i>Programma 4 - LE PERSONE</i>	82
<i>Riepilogo programmi per fonti di finanziamento</i>	89
<i>La programmazione triennale dei fabbisogni di personale</i>	90

3.1. considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni per l'esercizio precedente

Con il documento approvato nel novembre 2009 sono stati definiti gli INDIRIZZI GENERALI DI GOVERNO, LE LINEE PROGRAMMATICHE ED IL PIANO GENERALE DI SVILUPPO 2009-2014. In questa sede, con la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2013/2014/2015, sono definite le scelte di medio-termine operate dall'Amministrazione per dare attuazione a tale documento.

Le scelte programmatiche, in questa sezione della *Relazione*, sono definite per ambiti strategici, in aderenza con le deleghe assessorili (v. *tabella*):

Programma		Responsabile
Programma 1	IL COMUNE	
<i>Politiche</i> riguardanti le Strategie organizzative, Partecipazioni, Assetti istituzionali e organizzativi, Relazioni istituzionali		<i>Sindaco</i>
Politiche di pari opportunità e di genere		Vice Sindaco
Politiche finanziarie		Giovanni Bianco
Programma 2	LA CITTÀ	
Politiche di tutela ambientale		Aldo Guastafierro
<i>Politiche di sviluppo urbano e progetti speciali (cfr. programma 4 “Politiche per la casa”)</i>		<i>Sindaco</i>
Programma 3	LA COMUNITÀ LOCALE	
Politiche di promozione culturale, integrazione e identità		Francesco Petti
Politiche per l'istruzione ed i giovani		Marina Morandotti
Politiche di sviluppo e promozione territoriale		Michele Tango
Politiche per la sicurezza ed il presidio del territorio		
Politiche di promozione dello sport e dell'associazionismo sportivo		<i>Sindaco</i>
Programma 4	LE PERSONE	
Politiche di sicurezza e solidarietà sociale		Vice Sindaco
<i>Politiche per la casa (cfr. programma 2 “La città”)</i>		<i>Sindaco</i>

La considerazione di base che informa tutti i contenuti esposti nei programmi delle pagine che seguono, è quella che riguarda il pesantissimo condizionamento sulla pianificazione di mandato delle misure restrittive e vincolistiche adottate dal Governo centrale a carico degli Enti Locali. Pur in tale contesto così impervio, questa Amministrazione conferma la propria *vision* originaria, improntata ad una progressiva revisione delle spese al fine di migliorare le scelte allocative verso una efficiente gestione delle risorse, attraverso processi di misurazione/rendicontazione dei risultati e senza perdere di vista il coordinamento con la normativa nazionale ed in particolare con quella relativa al Patto di Stabilità.

Anche le previsioni di Bilancio riflettono la volontà dell'Amministrazione di agire in modo efficace sulle leve tariffarie diversificando l'imposizione dei singoli a beneficio della comunità.

Le possibilità di realizzazione e di finanziamento delle opere contenute nelle linee di mandato sono illustrate negli appositi quadri analitici e in via generale nel contesto del Programma “Il Comune”.

È quanto mai opportuno evidenziare come la scarsità di risorse impone scelte rigorose anche in ordine alle modalità di realizzazione delle opere pubbliche, che presuppone una costante valutazione di forme innovative di finanziamento degli investimenti ricercando anche possibili *partnership* con il settore privato, per coinvolgerlo sulla realizzazione delle scelte fondamentali e contribuire ad un disegno di sviluppo e di crescita del territorio.

3.2 obiettivi degli organismi gestionali dell’Ente

Uno sguardo più attento al momento storico ed al contesto sociale attuali rileva una serie di sollecitazioni che stanno sempre più caratterizzando e condizionando le scelte e le azioni delle amministrazioni pubbliche: la progressiva riduzione delle risorse finanziarie disponibili, una cittadinanza sempre più esigente e consapevole dei propri diritti, l’evoluzione tecnologica dei sistemi informativi, lo sviluppo di servizi alternativi o sostitutivi erogati da privati e di teorie privatistiche nella gestione dei servizi pubblici - solo per citare le più rilevanti. D’altra parte, la natura multi-attore dei processi decisionali strategici rileva il ruolo delle strategie di *governance*, intese come esercizio attivo di una funzione di regia su una rete di attori, che concorrono al raggiungimento di quei risultati e di quegli impatti capaci di indurre cambiamenti concreti nello stato del benessere collettivo.

Gli obiettivi gestionali del nostro Comune assumono come riferimento i seguenti valori:

▀ *la persona come protagonista del proprio benessere sociale*: il nostro modello culturale considera la persona come protagonista del proprio benessere sociale e non come portatore di problemi. Ciò significa programmare un’azione di governo che metta sempre al centro la persona e che sia costantemente attenta all’evoluzione dei bisogni e delle aspettative della società;

▀ *partecipazione e comunicazione come strumenti di governo*: l’uso mediatico e propagandistico della comunicazione ha creato e continua a creare una seria difficoltà di dialogo tra amministrati e amministratori. Una precisa cultura della comunicazione come strumento di governo deve invece promuovere la partecipazione attiva dei cittadini fin dalla definizione delle politiche;

▀ *integrazione sovracomunale*: il Comune, oggi, non può più essere considerato solo fornitore di servizi ed infrastrutture, ma deve essere anche soggetto attivo della crescita economica, culturale e sociale favorendo la cooperazione e l’integrazione delle diverse realtà esistenti sul territorio per ottenere una maggiore qualità dei servizi ed ottimizzare il consumo di risorse;

▀ *un ruolo attivo sulle pari opportunità*: definire la domanda potenziale di servizi in un’ottica di genere ed evidenziarne le differenze mediante un preciso lavoro di analisi permette di formulare le scelte di governo e di distribuire le risorse in un modo più equo e più attento alle necessità dei cittadini e delle cittadine. Agli interventi specificamente dedicati alle donne (azioni positive), va affiancato il *mainstreaming* di genere, che promuove la trasversalità di tali politiche rispetto a tutti gli ambiti di intervento;

─ *equità nell'accesso ai servizi*: ciò significa sviluppare e perfezionare idonei strumenti di riequilibrio in favore di chi versa in situazioni disagiate e/o di servizi ad alta rilevanza sociale.

Il carattere di strumentalità degli assetti organizzativi agli obiettivi ed alle strategie, unitamente alla naturale sussistenza di aspetti critici attuali o potenziali, saranno affrontati anche nella parte residua di questo mandato amministrativo.

Le successive scelte organizzative ed i correlati obiettivi gestionali saranno definiti in funzione del conseguimento dei risultati che ci si è prefissi ed in particolare:

- Mantenere e sviluppare il sistema di qualità dei servizi;
- Assicurare continuità e migliorare nell'efficiente impiego delle risorse;
- Sviluppare l'integrazione delle strutture gestionali per accrescerne la capacità di intervento operativo;
- Elevare il livello professionale del personale attraverso la riconferma di un'adeguata politica di formazione, aggiornamento e di coinvolgimento nel perseguimento degli obiettivi gestionali;
- Ottimizzare il presidio dei sistemi di valutazione delle performance/risultati e di controllo della gestione.

Sono altresì confermati – pur se fortemente condizionati dalle risorse disponibili - i progetti strategici riportati in questa sezione delle precedenti Relazioni Previsionali e Programmatiche ed in particolare L'Ottica di Genere , le Politiche Temporalì, la Partecipazione e Le Politiche per la Casa.

3.3. quadro generale degli impieghi per programma

Programma n°	Anno 2013				Anno 2014				Anno 2015			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Sviluppo			Consolidate	Sviluppo			Consolidate	Sviluppo		
IL COMUNE												
PROG01	8.131.740,48	364.918,24	2.359.000,00	10.855.658,72	7.917.540,48	423.118,24	737.284,00	9.077.942,72	7.757.140,48	259.518,24	437.284,00	8.453.942,72
LA CITTA'												
PROG02	4.107.455,75	72.300,00	2.425.000,00	6.604.755,75	4.107.455,75	72.300,00	3.314.716,00	7.494.471,75	4.059.455,75	150.300,00	114.716,00	4.324.471,75
LA COMUNITA' LOCALE												
PROG03	238.540,00	4.560,00	0,00	243.100,00	245.540,00	4.560,00	0,00	250.100,00	238.540,00	4.560,00	0,00	243.100,00
LE PERSONE												
PROG04	3.716.737,53	203.748,00	500.000,00	4.420.485,53	3.747.737,53	209.748,00	500.000,00	4.457.485,53	3.813.187,53	307.298,00	0,00	4.120.485,53
TOTALI	16.194.473,76	645.526,24	5.284.000,00	22.124.000,00	16.018.273,76	709.726,24	4.552.000,00	21.280.000,00	15.868.323,76	721.676,24	552.000,00	17.142.000,00

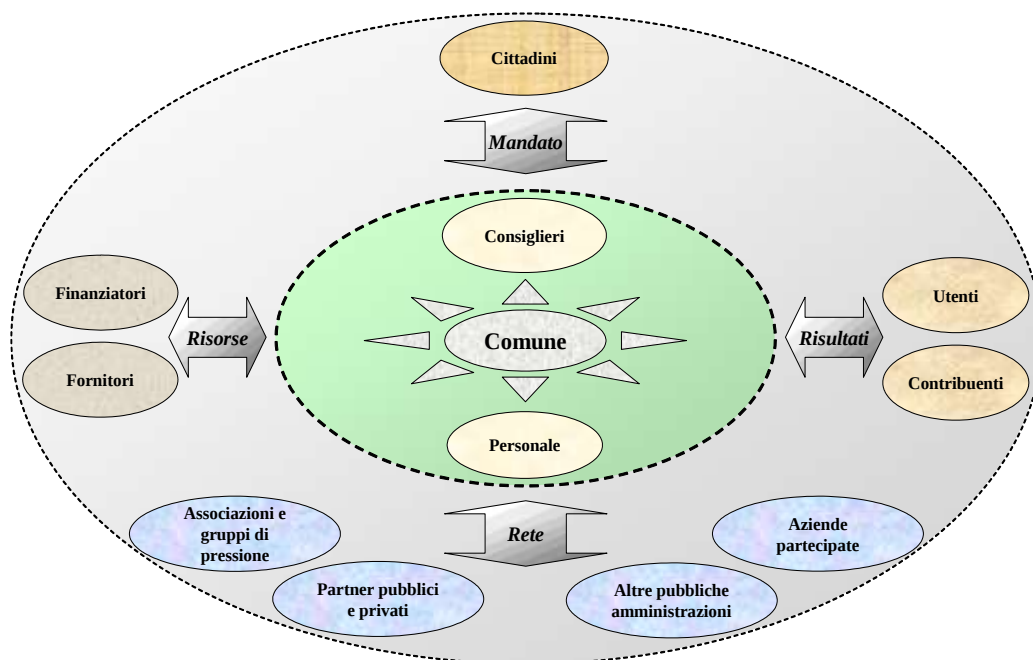
3.4 informazioni sui programmi

Programma 1 – IL COMUNE

3.4.1 Descrizione del programma

La nostra è un'Amministrazione focalizzata sulla capacità di progettare, condurre e realizzare politiche pubbliche efficaci nell'interesse della collettività. Per far questo, è necessario individuare le diverse categorie di portatori di interesse (*stakeholders*) al fine di specificare meglio le politiche più generali – indirizzandole diversamente a seconda dei destinatari – e, in un circolo virtuoso, di trovare ogni volta il “codice” più adeguato di comunicazione delle scelte ai soggetti interessati.

La mappa dei portatori di interessi – individuata nel Bilancio Sociale dello scorso mandato - vede al centro il Comune stesso, rappresentato dal Sindaco in quanto organo eletto per governare l'ente coadiuvato dalla Giunta, sulla base dell'indirizzo politico – amministrativo del Consiglio.



Il punto di riferimento primario dell'azione del Comune è costituito ovviamente dai **cittadini**, i quali mediante l'elezione hanno delegato l'Amministrazione a governare attuando il programma di mandato. Ma occorre non trascurare l'importanza di alcuni portatori di interessi che operano all'interno dell'ente stesso. Tra essi figurano i **consiglieri**: essi, in qualità di componenti del massimo organo di rappresentanza politica del comune hanno l'interesse alla trasparenza del sistema di governo e alla corretta traduzione degli indirizzi politici in strategie, linee guida d'azione concrete e risultati, avendo la possibilità di un controllo effettivo sull'operato dell'Amministrazione.

Di estrema rilevanza risulta anche il **personale** che lavora nel Comune, il quale ha interesse al pieno rispetto dei propri diritti di sicurezza, retribuzione, formazione, non discriminazione e alla valorizzazione delle proprie caratteristiche personali e professionali nell'ambiente di lavoro, anche attraverso la partecipazione ai processi decisionali.

Occorre poi tenere in considerazione i soggetti che usufruiscono dei **risultati** dell'Amministrazione, i quali sono stati suddivisi in due categorie:

- gli **utenti** dei servizi pubblici, intesi come tutti gli individui e le organizzazioni che usufruiscono dei servizi e degli interventi del Comune, a fronte dei quali, in alcuni casi, pagano tariffe commisurate alle prestazioni ricevute;
- i **contribuenti**, i quali presentano interessi correlati all'equità della pressione fiscale, alla trasparenza delle procedure di imposizione, alla puntualità della lotta all'evasione ed alla snellezza dei meccanismi di calcolo e pagamento dei tributi.

Nel quadro degli interlocutori di riferimento possono assumere notevole importanza anche i soggetti che forniscono le **risorse** necessarie a garantire l'erogazione dei servizi e degli interventi del comune. Le categorie individuate in quest'ambito sono:

- i **fornitori** di beni e servizi diversi, che hanno interessi quali l'equità e la trasparenza nei criteri di selezione e il rispetto dei tempi di pagamento e delle condizioni di solvibilità dell'ente;
- i **finanziatori**, che apportano risorse per la realizzazione degli investimenti e dei progetti, e che un'importanza sempre maggiore in un contesto caratterizzato dal progressivo calo dei trasferimenti statali a favore degli enti locali.

Infine è necessario includere tra i portatori di interessi la **rete** di soggetti che può entrare in relazione con l'ente condividendo a vario titolo finalità ed obiettivi legati nelle diverse aree di intervento. Le categorie individuate in quest'ambito sono:

- le **associazioni e i gruppi di pressione**, intendendo con ciò le associazioni, i gruppi e le organizzazioni formali ed informali che operano sul territorio in rappresentanza e a tutela di interessi e bisogni economici, sociali, culturali, ambientali, ecc., o che comunque sono in grado di favorire e sostenere l'iniziativa pubblica;
- i **partner pubblici e privati**, ossia i soggetti con i quali il comune stabilisce collaborazioni più o meno formalizzate per il perseguimento di obiettivi e la realizzazione di progetti specifici;
- **altre amministrazioni pubbliche**, in cui rientrano la Regione, la Provincia, i comuni confinanti e altre organizzazioni del settore pubblico, nelle quali è presente l'interesse a cooperare per raggiungere finalità di carattere generale;
- le **aziende partecipate** dal Comune, ossia tutte le organizzazioni nelle quali il Comune detiene quote di partecipazione al capitale sociale, oppure esercita altre forme di indirizzo e di controllo. Tali organizzazioni rappresentano spesso interlocutori fondamentali con i quali l'ente garantisce e regola la fornitura di servizi sul territorio.

Questo programma sviluppa, coerentemente con l'impostazione tracciata nelle pagine precedenti, tutti gli aspetti dell'attività amministrativa riguardanti "gli strumenti di governo". La scelta metodologica adottata, che connota le strategie nella prospettiva delle diverse categorie di *stakeholders* a cui queste sono rivolte, indirizza l'analisi su due versanti principali:

└ le strategie a rilevanza prevalentemente *interna*, ossia:

- un assetto complessivo il ruolo di governo del Comune (ordinamento; il funzionamento degli organi istituzionali, i sistemi ed i meccanismi operativi di programmazione, gestione e controllo, le partecipazioni);
- l'organizzazione interna (organizzazione, risorse umane);

└ le strategie a rilevanza prevalentemente *esterna*, ossia:

- la comunicazione - in tutte le sue forme - intesa come aspetto qualificante dell'amministrare;
- le Politiche finanziarie per attuare un oculato presidio delle strategie generali di finanziamento della spesa e di destinazione delle risorse. Le politiche tributarie e tariffarie dovranno essere realizzate nell'ormai consolidata ottica dell'equità fiscale.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Il ruolo di governo del Comune	Il Comune – all'interno di un quadro organizzativo che, in parte, è già delineato – dovrà porsi, accentuando sempre più il proprio ruolo di governo, come catalizzatore di soluzioni, con a monte un processo complesso e condiviso di deliberazione partecipata e di paziente raccordo tra idealità ed interessi differenti, presenti nel tessuto sociale e istituzionale.
Guidare i processi e creare delle reti	Mettere a sistema attori pubblici e privati, portandoli ad operare in coerenza con il quadro strategico elaborato.
L'organizzazione interna: verso l'Ente <i>holding</i>	La complessità organizzativa, sia in termini di direzione complessiva dell'Ente in ordine a mission, valori, strategie e conseguimento di obiettivi generali, sia in riferimento all'attività di governance, pone sfide sempre nuove e richiede la mobilitazione di risorse ogni volta diverse.

In conseguenza del modello ipotizzato vi è l'esigenza di definire un assetto organizzativo e dei sistemi operativi in grado di supportarlo anche nel controllo delle aziende e degli enti partecipati che intervengono nel presidio delle funzioni e nell'erogazione di servizi pubblici sul territorio.

Nel corso di questi anni si sono consolidati e sviluppati numerosi percorsi e realizzazioni di partecipazione del Comune, societaria o in altre forme, grazie alla trasformazione di soggetti preesistenti, sia per l'effetto di norme cogenti, sia tramite accordi e decisioni di più enti, soprattutto comunali. Così che i principali servizi sono gestiti da società partecipate (acquedotto, rifiuti, fognature), anche nel caso di promozione delle politiche di ambito (sportello energia, agenzia per il lavoro azienda consortile) o da fondazioni (residenza sanitaria assistenziale Pontirolo, sistema bibliotecario).

Questa Amministrazione conferma la *vision* che informa alcune scelte adottate dal Comune negli ultimi anni, le quali hanno portato (o porteranno) al trasferimento di ulteriori funzioni e competenze a società o enti partecipati - la costituzione della società Progetto Cesano S.r.l. e il progetto di costituzione di una Fondazione per la Civica Scuola di Musica – ma non può esimersi dal considerare che tali indirizzi sono passibili, anche in questo caso, di pesanti condizionamenti determinati dai vincoli imposti dal Governo centrale.

Il Comune di Cesano Boscone si trova già da tempo a gestire una rete di relazioni complesse con una pluralità di aziende e soggetti chiamati, a diverso titolo, a fornire beni e servizi pubblici sul territorio e, quindi, a concorrere alla realizzazione delle finalità istituzionali che gli sono proprie. Resterebbe tuttavia da perfezionare una visione organica e strategica dell'operato di questo sistema di aziende e il presidio sistematico delle relazioni tra Comune e le sue partecipate.

Occorrerebbe quindi individuare soluzioni e strumenti per rafforzare e rendere sistematiche le relazioni tra il Comune di Cesano Boscone e le proprie entità partecipate andando per quanto possibile verso una logica di gruppo pubblico locale e deve essere altresì potenziato il ruolo del Comune nel guidare i processi e creare le reti. Sarebbe necessario individuare *adequate* modalità per assicurare un raccordo strutturato tra obiettivi e azioni degli altri strumenti di programmazione anche intercomunali (v. ad esempio il piano di zona, le autorità di ambito etc. etc.)

La definizione di un modello organizzativo di relazione tra il Comune e le proprie partecipate - che consideri sia le problematiche legate all'esercizio della funzione di

proprietà, sia quelle legate alla funzione di committenza – potrebbe essere uno strumento valido per creare ulteriori sinergie a beneficio della collettività locale.

Gli interventi da attuare in questo ambito dovranno confrontarsi con lo scenario delineato dal Decreto Legge n. 78 del 31 maggio 2010, convertito nella legge n. 122 del 30 luglio 2010 e dalle successive manovre economiche che hanno imposto – tra l'altro – la messa in liquidazione della società Progetto Cesano.

In sede di definizione del presente Bilancio sono state poste le basi per procedere alle fasi successive ed in particolare sono stati definiti i diversi risvolti amministrativi, fiscali e contabili conseguenti alle attività liquidatorie della società stessa in modo tale da assicurare l'individuazione delle migliori ipotesi giuridicamente e fiscalmente percorribili.

La Società ha svolto le attività residuali limitandosi al completamento delle opere già avviate ovvero allo svolgimento dei servizi precedentemente affidati. Infine, tutti i rapporti di lavoro sono stati risolti.

Con specifici documenti sarà assicurata un'adeguata informazione agli Organi istituzionali – ciascuno per la propria competenza – al fine di formalizzare le relative decisioni per procedere alla definitiva cancellazione della Società dal registro delle imprese ed alla conseguente assegnazione al Comune – Socio Unico – delle attività e passività residue.

Inoltre, le disposizioni contenute nel d.l. 78/2010 e nelle ulteriori normative sopradette ed in particolare quelle relative al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego, ai limiti per le assunzioni del personale, alla soppressione del *turn over* hanno pesantemente condizionato anche l'organizzazione interna dell'Ente.

Con riferimento al triennio 2013/2015 per consentire una maggiore flessibilità di utilizzo delle risorse umane - sarà pertanto rafforzata la polifunzionalità già introdotta con la riorganizzazione del *front-office* e l'istituzione degli sportelli *Risparmia Tempo*. Nella logica del suddetto rafforzamento trova collocazione l'intenzione dell'Amministrazione di acquisire la certificazione di Qualità con riferimento ai servizi erogati dagli sportelli polifunzionali.

Nello sviluppo di competenze polifunzionali, la formazione del personale conserva un ruolo strategico che dovrà essere garantito pur nel rispetto dei tagli previsti dalla normativa nazionale per le attività formative degli enti.

Si procederà, pertanto, a ridurre (rispetto all'anno 2009) del 50% le spese destinate alla formazione, esclusa la formazione obbligatoria prevista dalle normative nazionali (per esempio, sicurezza del lavoro).

Saranno, però, potenziate modalità informali e non strutturate di formazione e apprendimento, costituite dalla reingegnerizzazione dei processi di lavoro, in modo da assicurare lo sviluppo delle opportunità di informazione e delle competenze nel corso del lavoro quotidiano. In questi casi, infatti, i costi non rientrano nei limiti suddetti, come indicato dalla Direttiva n. 10/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Per il 2013, in seguito alla liquidazione della società Progetto Cesano s.r.l. sopradetta, sono state apportate le opportune modifiche organizzative per ricondurre nell'ambito del Comune le attività che erano state trasferite alla Società stessa, modificando opportunamente la macrostruttura dell'Ente approvata nel 2010. In particolare, la modifica ha riguardato la ricollocazione nello stesso ambito "di partenza" della funzione di Progettazione e Direzione Lavori che, prima del trasferimento nella società patrimoniale, era un servizio di staff direttamente dipendente dalla Direzione Generale, in considerazione del forte carattere trasversale delle attività in oggetto.

Al di là dei dettati normativi, dovranno poi essere effettuate valutazioni in merito all'attività complessiva dell'Ente in conseguenza dei minori trasferimenti da parte dello Stato che potranno determinare una ridefinizione dei servizi erogati dal Comune e delle opere pubbliche, già previsti nei precedenti documenti di programmazione.

Sul fronte dell'applicazione della cosiddetta Riforma Brunetta (D.Lgs. n. 150/2009), dopo la costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione, le azioni messe in questo ambito, pur nel rispetto di quanto previsto dal suddetto decreto, saranno orientate dalla volontà di preservare e sviluppare i sistemi di gestione delle risorse umane costruiti negli anni precedenti su misura di specifiche esigenze di contesto e comunque già rispondenti a quanto definito successivamente dalla Riforma.

È stato avviato, in vista dell'abolizione della figura del Direttore Generale nei comuni con popolazione inferiore ai 100.000 abitanti (previsto dal Codice delle Autonomie, in via di definizione), il lungo e complesso percorso di ridefinizione dell'assetto organizzativo interno. La difficoltà più grande – e, d'altronde, prevedibile – non è banalmente quella di creare un modello radicalmente trasformato che garantisca una stabilità organizzativa minima nel tempo nonostante i vincoli attuali; l'impresa più ardua è piuttosto quella di riuscire a congegnare un assetto organizzativo che riesca a conciliare la crescente necessità di trasversalità e sinergia (imposta dalla complessità della macchina organizzativa e dalla continua erosione di risorse umane e finanziarie) con la soppressione delle funzioni centrali di raccordo e di coordinamento, ora garantite dalla Direzione Generale. Né può essere ignorato come questa notevole criticità impatterà radicalmente su gran parte delle attività, e sulla totalità di quelle ad alto contenuto strategico. Va inoltre sottolineato come questa sia una misura che, come altre assunte a livello centrale, limita di fatto fortemente l'autonomia organizzativa degli Enti Locali; e come, per giunta, essa risulti nondimeno in contrasto con l'asserita volontà di perseguire un modello che ha la pretesa di essere informato da una visione federalista.

Rimane infine, ambito privilegiato di competenza istituzionale, il tema della **Sicurezza sui luoghi di lavoro** che rappresenta un costante impegno per la piena tutela della salute, dell'integrità e della dignità dei dipendenti. La valorizzazione della salute nella sua più ampia accezione e della sicurezza sui luoghi di lavoro sono un obiettivo strategico per la tutela del patrimonio dell'Ente inteso nel complesso “risorse umane” e “risorse economiche”.

E' stato avviato il processo per l'ottenimento della **Certificazione di qualità** relativa alla sicurezza dei luoghi di lavoro (**Ohsas 18001**) che si concluderà nel 2014. L'ottenimento della certificazione di qualità costituisce un elemento di eccellenza che contraddistingue l'azione amministrativa degli Enti che la conseguono. Tale percorso è iniziato con il processo che ha portato alla certificazione di Qualità ISO 9001 degli asili nido.

I positivi riscontri connessi alla attivazione e potenziamento dei servizi resi presso gli **Sportelli polifunzionali dell'Ente**, che costituiscono il front office dell'Ente ed il primo punto di contatto con il cliente “cittadino” hanno permesso di attivare anche in questo caso le attività necessarie per l'ottenimento della loro **Certificazione di qualità**. Tra l'altro, per le relazioni strette tra questa attività (lo sportello) ed il resto dell'Ente, procedere alla sua certificazione è sicuramente un passo significativo per addivenire, per fasi successive, alla certificazione di tutta l'Organizzazione.

L'obiettivo è l'ottenimento della certificazione degli Sportelli Polifunzionali entro maggio 2014 attraverso un processo di realizzazione che prevede la valorizzazione *in house* delle risorse, che saranno formate attraverso uno specifico percorso di valorizzazione interna.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
La comunicazione come strumento di governo	Aspetto qualificante dell' <i>amministrazione</i>

L'**accoglienza e l'orientamento** del cittadino rivestono un carattere fondamentale nel rapporto tra il Comune e la propria comunità; tale relazione deve configurarsi necessariamente come biunivoca, mai come unidirezionale. Orientamento fondamentale di questa Amministrazione è infatti quello di favorire la più ampia partecipazione per garantire la vivibilità cittadina; in questo senso, una corretta gestione delle **segnalazioni** e dei **reclami** risulta importantissima. Infatti, è da questa continua raccolta di informazioni - e dai sistematici *feedback* che ne conseguono - che si alimenta il processo continuo e circolare di valutazione degli impatti delle politiche pubbliche. Da un lato, diventa così possibile cogliere ciò che c'è di buono nelle esperienze di successo e ciò che non ha funzionato in quelle di insuccesso; da un altro lato, il Comune - dimostrando di saper ascoltare, comprendere e utilizzare i suggerimenti e i giudizi espressi dai suoi *stakeholders* - è in grado di consolidare la qualità della rete di relazioni esterne ed interne. Dato che il fine precipuo dell'agire pubblico è quello di servire i cittadini, nel migliorarne la qualità della vita e nell'assicurare la piena soddisfazione delle loro esigenze, è coerente con tale fine quello di rendere conto alla cittadinanza del proprio operato.

La predisposizione sperimentale di un Piano di comunicazione annuale ha permesso di programmare con maggiore dettaglio e, soprattutto, seguendo un filo di *policies* individuate dall'Amministrazione, i contenuti dei messaggi rivolti ai pubblici primari e secondari. In particolare, la struttura comunicazione dell'Ente ha tentato di intervenire fin dalle fasi di studio e di definizione delle strategie dei vari progetti, fornendo il supporto necessario a programmare interventi comunicativi efficaci.

Un approccio che è necessario affinare nei prossimi anni, in cui scelte obbligate da vincoli statali e normativi anche sulla componente più discrezionale di un'Amministrazione locale dovranno essere esplicitate con chiarezza, in un quadro di complessità che riguarda sia gli aspetti economici sia quelli organizzativi.

Per questo si ritiene che l'attività di comunicazione debba svilupparsi seguendo alcune linee guida, mantenendo, come punto fermo, il modello di amministrazione olistica (ente importante nella sua totalità e non come sommatoria di singole funzioni):

- **analisi delle problematiche** derivanti da vincoli di bilancio e relativa spiegazione dettagliata delle conseguenze sulla collettività;
- **individuazione di stakeholder e opinion leader**, da tenere costantemente informati sulle attività del Comune, sia nelle fasi intermedie di comunicazione, sia in quelle conclusive;
- **attivazione di strumenti gratuiti di feedback**, su tematiche specifiche;
- **valorizzazione di policies** che l'Amministrazione considera strategiche, pianificando mini campagne di comunicazione;
- **mantenimento delle macrotematiche** già individuate in passato e legate al concetto di CASA ("sviluppo della città", "qualità della vita", "comunicazione e partecipazione"); ogni intervento comunicativo dovrà accompagnare l'evoluzione di ciascun progetto attivato da ogni settore del Comune, a seconda delle proprie competenze specifiche.

Le scarse risorse economiche impongono tagli drastici per quanto riguarda gli strumenti di comunicazione. Tra questi:

- il **periodico comunale "Cesano notizie"**. Verrà ridotto sensibilmente il costo di produzione, migliorando anche la qualità del prodotto editoriale, sia dal punto di vista

tecnico sia di contenuti; verrà valutata la versione on line per eliminare i costi di stampa e di distribuzione;

- i **manifesti, le locandine, gli inviti** e altro valutandone di volta in volta l'efficacia comunicativa e l'adeguatezza rispetto all'obiettivo;
- i **comunicati stampa** da diffondere agli organi d'informazione locali e non solo per assicurare un'informazione costante sulle attività dell'Ente;
- le **relazioni istituzionali** e definizione di iniziative di comunicazione diretta, anche durante assemblee pubbliche o altri incontri aperti alla cittadinanza, a supporto degli organi di vertice dell'Amministrazione;
- il **sito comunale** che ospiterà sempre più notizie e informazioni vista la necessità di ridurre i costi di stampa;
- la **rete** e i **social network**. Sfruttando al meglio le loro potenzialità verranno utilizzati per far circolare informazioni e notizie.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Comunicazione e <i>digital divide</i>	Utilizzo di canali di comunicazione in grado di raggiungere efficacemente anche coloro che hanno accesso parziale ai media (condizione, questa, ravvisabile con maggiore frequenza nelle donne, specie se anziane, in difficoltà o straniere).

L'attività in tale ambito, rimanendo le difficoltà di realizzazione dello sviluppo del progetto relativo alla piattaforma dei Sistemi Informativi, inserita nei precedenti documenti programmatici, sarà orientata allo sviluppo e realizzazione delle attività che comportano bassi investimenti e, più che altro, interventi di riorganizzazione.

Gli interventi principali impattano sul ***Sistema dei Documenti ed il Sistema della Popolazione***.

Nel corso di quest'anno è stato affidato l'incarico relativo all'avvio della Conservazione Sostitutiva per gli atti di gestione, delibere e determinazioni, e per i mandati e le reversali digitali attivate con la Tesoreria comunale a partire dal mese di ottobre 2012.

L'incarico prevede la preparazione dei metadati e degli atti, a partire dall'avvio della gestione della firma digitale, 2008, e l'invio di questi in conservazione in hosting presso la sede della ditta incaricata.

Saranno, nel corso dell'anno da verificare le posizioni e gli incarichi di responsabile della conservazione, ai sensi di legge, e di responsabile degli archivi.

Difatti è stata preparata la bozza di Manuale di Gestione del Protocollo Informatico, prevedendo tutte le ultime novità legislative riguardanti la dematerializzazione della PAL e dei processi. La bozza, sarà presentata al Soprintendente Archivistico della Lombardia per un primo parere.

Questa sarà poi presentata alla struttura organizzativa per la condivisione e la raccolta di suggerimenti ed osservazioni e l'aggiunta di eventuali correzioni.

Il manuale è stato realizzato, utilizzando le ultime norme del CAD e successive modifiche ed integrazioni, per fare in modo che i documenti in entrata ed uscita dall'Ente seguano il più possibile il percorso di dematerializzazione. In tal senso il database del Protocollo informatizzato, attualmente solo un registro, sarà promosso a Protocollo Informatico e diventerà il contenitore di tutti i documenti informatici, che sono, per norma, gli unici originali.

Sarà da prevedere, in maniera opportuna, una eventuale riassegnazione della gestione degli archivi, correnti, di deposito e storico, che, in questa fase sono gestite da due direzioni e diverse figure non correttamente incaricate. Le norme prevedono l'obbligo di specificare gli incarichi di responsabile dei servizi archivistici, di protocollo, informatico e di sicurezza.

Potrà essere effettuata una previsione di risparmio di gestione applicando nozioni di biblioteca economia per quello che impatta sui costi di gestione degli archivi e degli spazi dedicati

Altra analisi sarà effettuata sulla gestione della corrispondenza in quanto negli ultimi anni con l'affidamento al corriere privato si sono effettuati dei risparmi che potrebbero essere in parte riutilizzati quale fondo incentivante la produttività.

E' stato integrato l'incarico relativo alla dematerializzazione dei Servizi Demografici affidando il recupero di quanto non digitalizzato prima, dati storici, e di quanto prodotto nell'anno 2012 – 2013.

Le nuove norme non prevedono più, per l'avvio della gestione digitale dei fogli famiglia ed individuali, l'autorizzazione della Prefettura ma una semplice comunicazione da parte dell'Ente di avvio del nuovo sistema.

Questa sarà effettuata non appena ultimata la consegna dell'ultimo ordine ed effettuate le attività di collaudo della gestione. E' prevedibile che l'avvio possa essere effettuato nell'ultimo trimestre dell'anno.

Nel contempo è stata sviluppata l'integrazione dei dati demografici con i dati catastali per il supporto e la realizzazione del progetto legato all'evasione fiscale.

Dopo una serie di demo sul software e condivisione in comitato di direzione è stato effettuato l'affidamento della fornitura del sistema di gestione digitali delle fatture, per la creazione del fascicolo elettronico del fornitore. Tale sistema si integra con il sistema del protocollo Generale, ed è in perfetta sintonia con il manuale di Gestione.

Le fatture, pervenute via mail o via PEC, saranno protocollate direttamente dal sistema contabile e gestite dal sistema Iride. L'intero procedimento sarà digitale con anche la verifica del rispetto dei tempi normativi di liquidazione entro i trenta giorni dalla registrazione.

Questo sarà un ulteriore passo avanti per la dematerializzazione. Le fatture normalmente gestione sono circa 3000. Anche questo impatto sulla gestione sarà notevole: risparmio di tempi, di stampe, di materiale ausiliario, ...

E' stata sottoscritta una convenzione con la Questura di Milano per l'accesso a dati della Popolazione per la gestione degli immigrati. Sarà realizzata una convenzione con il nucleo investigativo dei Carabinieri di Milano.

Proseguiti i contatti con il Comune di Milano per lo sviluppo e la condivisione di alcuni progetti di interesse per quella che sarà la città metropolitana: WiFi per la popolazione con medesimo userid sia per i Comuni dell'hinterland che per la città di Milano; gestione, sviluppo e pubblicazione degli opendata più significativi; condivisione di spazi per il backup ed il disaster recovery.

Il perseguimento concreto degli obiettivi di tali progetti dipende dalle risorse che sarà possibile destinare.

Dopo che è stata autorizzata la sottoscrizione per la convenzione con la Provincia di Milano per la realizzazione della dorsale in fibra ottica, l'attività procede a rilento a causa delle difficoltà da parte della Provincia medesima, pertanto non sono prevedibili, in questo

momento, i tempi effettivi di realizzazione. In ogni caso potrà essere realizzato il piano operativo, con la definizione dei punti di collegamento desiderati sulla dorsale.

Si prosegue con la convenzione con l'ASL Milano 2 per il SSS.

Entro il primo semestre 2013 si verificheranno le possibilità di bando di una nuova gara a livello europeo per la locazione operativa dell'hardware e del software di base.

Il contratto scade il 31 dicembre di quest'anno. Nel bando è prevista la possibilità di rinnovo per un ulteriore anno a patto che il fornitore abbia rispettato gli SLA indicati nel bando che ha portato all'affidamento.

E' già iniziata una trattativa con il fornitore che potrà portare ad una riduzione concreta del canone per l'anno 2014, anno entro il quale, poi, sarà necessario prevedere un nuovo bando a livello europeo che potrebbe consolidare il canone ribassato.

E' in fase di verifica lo sviluppo delle possibilità di pagamento dei servizi comunali sul portale Web.

Nell'ambito del **processo di dematerializzazione**, visto anche l'obbligo normativo di approvvigionarsi in via esclusiva attraverso gli strumenti d'acquisto messi a disposizione da Consip (Convenzioni e mercato Mepa), ovvero analoghe piattaforme telematiche (nella fattispecie per la regione Lombardia la piattaforma Sintel) pena nullità della procedura, **il ricorso alle procedure di affidamento telematiche costituirà la modalità di affidamento usuale per l'Ente.**

Quale ulteriore area di sviluppo dell'Ente, sarà sviluppato un sistema di accreditamento telematico dei fornitori (**opzione MESA**) per l'affidamento delle opere, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 €, con procedure maggiormente snelle secondo un principio di rotazione e trasparenza, in una logica di economicità del procedimento.

Al di là del dettato normativo che sicuramente ottimizza la gestione delle procedure dando ampia evidenza alla trasparenza del procedimento, l'utilizzo di tale procedure ridurrà l'utilizzo dei supporti cartacei, contenendo tale voce di spesa dell'ente.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le Politiche finanziarie	Le politiche, i servizi e gli investimenti che formano le linee programmatiche del mandato amministrativo saranno attuate mediante un oculato presidio delle strategie generali di finanziamento della spesa e di destinazione delle risorse.

Il 2012, con lo sblocco delle leve fiscali, con la "quasi certezza" di una vera autonomia e con la prospettiva di poter definire in modo reale le politiche impositive locali al fine di attuare i programmi approvati dagli elettori, era stato definito l'anno "zero", anno in cui si potevano ricercare certezze in merito alla stabilità dei conti e come naturale conseguenza, stabilità nell'erogazione dei servizi.

Il 2013, si è rilevato invece, così come definito da autorevoli rappresentanti delle associazioni dei comuni, "*l'annus horribilis*".

Pur essendo ormai abituati gli enti locali, ad una corposa produzione normativa, pronta a condizionarne fortemente l'autonomia di anno in anno, le ultime norme messe in campo, hanno definitivamente tolto alle amministrazioni locali ogni possibilità di portare avanti le proprie funzioni, se non quelle obbligatorie.

Le limitazioni chiaramente, derivano dal contributo abnorme che gli enti locali sono stati chiamati a dare per la lotta contro la “crisi “ nell’esercizio in corso.

Tuttavia la cornice , consegnata dallo Stato a ciascun Comune per definire i propri conti , è stata costruita con alcune parole chiave, quali: *incertezza delle risorse proprie, taglio dei trasferimenti erariali, sofferenza di cassa, peggioramento degli obiettivi di finanza pubblica*.

A tutt’oggi il **fondo sperimentale di riequilibrio** del 2012 deve ancora essere rideterminato a seguito della verifica del gettito dell’imposta municipale propria dell’anno 2012, che doveva essere effettuata entro il mese di febbraio 2013, provvedendo all’eventuale conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra lo Stato e i comuni . Dato fondamentale per avere certezza sulle risorse da aspettarsi dallo Stato.

L’evoluzione dell’I.M.U. introdotta con la legge di stabilità è la disposizione che per il 2013 e 2014, tutto il gettito IMU diverso dalla prima casa, ad esclusione degli immobili di categoria D, è di competenza comunale, operazione ad impatto neutro per i bilanci dei Comuni. Infatti per garantire la neutralità della manovra è soppresso il fondo sperimentale di riequilibrio ed è istituito un fondo di solidarietà comunale alimentato da una quota di IMU che ogni ente dovrà versare allo Stato (criteri di formazione e di riparto avrebbero dovuto essere stati stabiliti da un DPCM entro il 30/4/13, previo accordo in Conferenza Stato-Città).

Nel dettaglio l’**Imposta Municipale Propria** varata con il decreto legge n. 201/2011 (c.d. decreto “salva Italia”) è stata già oggetto di notevoli emendamenti.

In particolare da una parte lo Stato rinuncia al gettito derivante dall’applicazione alla categoria “*altri fabbricati*” dell’aliquota del 3,8 per mille, dall’altra invece acquisisce il gettito derivante dall’applicazione dell’aliquota del 7,6 per mille sugli immobili appartenenti alla categoria D (in sostanza l’IMU delle attività commerciali).

La differenza di aliquota ad arrivare al 10,6 per mille deliberata lo scorso anno dal nostro Ente e in vigore anche per quest’anno, andrà invece versata al Comune.

Tralasciando l’aspetto tecnico delle novità introdotte che si presta facilmente a critiche, nella sostanza non dovrebbe portare a variazioni sensibili di gettito, sempre che non venga abolita l’imposta sull’abitazione principale, la cui rata di acconto, in scadenza al 17 giugno, risulta prorogata al 16 settembre 2013.

Oltre alle incertezze fin qui evidenziate occorre aggiungere la *sospensione dell’I.M.U. prima casa* che - unitamente alle disposizioni relative allo sblocco dei pagamenti dei debiti certi, liquidi ed esigibili bloccati dal patto di stabilità interno ed al protrarsi delle riscossioni della TARES - genera una forte *sofferenza di cassa*, in aggiunta ai problemi di quadratura del bilancio.

Il rischio è che in tale situazione non si possa far fronte a pagamenti indifferibili , pertanto si rende necessario ricorrere alla massima esposizione di anticipazione di cassa, per sopperire alle difficoltà del “momento”. Mentre per effetto delle proiezioni di cassa effettuate dalla struttura ed al fine di non generare ulteriori spese per le amministrazioni future non è stata attivata la possibilità di ricorrere a prestiti della Cassa Depositi e Prestiti per ottenere liquidità.

Altro elemento di riferimento di una “cornice” non modificabile, in quanto imposta dal Governo centrale , è il *taglio dei trasferimenti erariali* che per l’anno 2013 presenta notevoli particolarità rispetto ai tagli di risorse finanziarie che hanno caratterizzato i bilanci degli enti locali degli anni precedenti.

Si tratta, nella sostanza, di tagli individuati nell'ambito della *spending review*, ovvero della necessaria revisione della spesa pubblica finalizzata alla riduzione dei costi e degli sprechi della P.A. pari per il 2013 2.250 milioni di euro; per il 2014 2.500 milioni di euro; dal 2015 a 2.600 milioni di euro, con modalità da approvare in Conferenza Stato-Città.

Anche la riduzione dei trasferimenti per gli anni 2013 -2014 - 2015 parametrata sulla situazione di ciascun comune , sulla base degli elementi di costo nei singoli settori merceologici, dei dati raccolti nell'ambito della procedura per la determinazione dei fabbisogni standard, nonché dei fabbisogni standard stessi, e dei conseguenti risparmi potenziali di ciascun ente, a tutt'oggi non è ancora certa.

In attesa di dati ufficiali relativi all'effettiva decurtazione dei trasferimenti , sempre nell'ambito della *spending review* , si è inserita l'attività svolta in seno alla commissione economica, su mandato del Consiglio Comunale , di una puntuale analisi e revisione della spesa.

È stato infatti concluso un percorso di studio ed analisi attuato in sedute straordinarie della commissione economica aperta a tutti i consiglieri e con il supporto dei funzionari di riferimento , di disamina di alcune delle principali voci di spesa del Comune , dal quale è scaturito un documento in cui sono state formulate alcune proposte operative a breve e medio termine ed altre a lungo termine in quanto richiedono la raccolta di ulteriori informazioni ed un confronto con la giunta/uffici per valutare diversi scenari di fattibilità, quali la destinazione degli spazi e la definizione di criteri linee guida per la ristrutturazione della macchina comunale.

La disciplina del **patto di stabilità interno** per il 2013-2016, con la legge di stabilità per il 2013 è stata modificata pur lasciandone inalterata la struttura .

La principale modifica riguarda la base di calcolo, infatti l'obiettivo del patto di stabilità interno deve essere calcolato sulla spesa media corrente del 2007-2009 invece che del 2006-2008 .

Ogni ente dovrà quindi conseguire, per ciascuno degli anni dal 2013 al 2016, un saldo di competenza mista (calcolato come somma algebrica degli importi risultanti dalla differenza tra accertamenti e impegni, per la parte corrente, e dalla differenza tra incassi e pagamenti, per la parte in conto capitale, al netto delle entrate derivanti dalla riscossione di crediti e delle spese derivanti dalla concessione di crediti, come riportati nei certificati di conto consuntivo) non inferiore al valore della propria spesa corrente media registrata negli anni 2007-2009, moltiplicata per la percentuale stabilità.

Il bilancio di previsione degli enti sottoposti al Patto di stabilità deve essere approvato iscrivendo le previsioni di entrata e di spesa di parte corrente in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese di parte capitale, al netto delle riscossioni e delle concessioni di crediti, sia garantito il rispetto delle regole che disciplinano il Patto.

Anche per il 2013 viene finanziato il patto incentivato regionale per un importo di 600 milioni di euro., anche in risposta all'emergenza lanciata dall'ANCI in merito alla impossibilità di gestione del bilancio, in particolare delle spese in conto capitale a causa dell'entità della manovra imposta attraverso il patto di stabilità interno.

I prossimi mesi saranno interessati anche dal coinvolgimento dell'Amministrazione Comunale sulla nuova modalità di gestione del bilancio introdotta con l'obbligo a decorrere dal 2014 del bilancio di cassa per tutti gli enti locali, nell'ambito della nuova contabilità armonizzata di cui al D. Lgs. 118/2011.

Coerentemente con le linee strategiche di mandato, questa amministrazione proseguirà nei propri intenti di perseguire **l'equità fiscale** aumentando il proprio impegno nella lotta all'evasione non solo locale, come avvenuto fino ad oggi, ma anche nazionale attraverso una fitta collaborazione con l'Agenzia delle Entrate, con la quale risulta già sottoscritto un protocollo di intesa nel mese di luglio del 2009; è in corso di definizione un aggiornamento di tali accordi per rendere ancora più fattiva l'attività di contrasto dell'evasione, tenendo conto dei cambiamenti e delle esperienze vissuti in questi anni. Saranno vagliate anche collaborazioni con altre amministrazioni per una gestione in forma associata di funzioni che possano agevolare il raggiungimento dell'obiettivo comune.

Nel frattempo continua il lavoro sull'organizzazione per verificare le possibilità di agevolare la circolazione delle informazioni contenute nei diversi archivi comunali, come l'archivio edilizio (concessioni, DIA, condoni), il registro delle licenze commerciali, i dati sulle residenze e i verbali della polizia locale, in maniera da consentire l'incrocio di flussi informativi che facciano emergere eventuali incongruenze e anomalie da segnalare poi al fisco. È probabile che dovrà essere implementato il software di consultazione integrata delle informazioni reddituali e patrimoniali che dal 2011 risulta già disponibile e attivo per l'Ente e che ha permesso di segnalare i primi nominativi di possibili evasori.

Il quadro normativo evidenzia sempre di più la centralità e strategicità del Comune, ormai punto di riferimento per la gestione integrata delle informazioni relative ai soggetti e agli oggetti presenti sul territorio.

Oltre all'IMU di cui si è parlato sopra – in questa parte di relazione – vengono descritte di seguito le altre entrate tributarie.

A partire dal 1/01/2013 è entrata in vigore la TARES (Tassa Sui Rifiuti E Servizi istituita dal D.L. 201/2011 convertita con modificazioni nella L. 214/2011). Per il nostro Ente questo passaggio non registra forti cambiamenti rispetto alla Tariffa Integrata Ambientale, essendo immutato il sistema di determinazione delle aliquote.

Per le utenze domestiche si continuerà a pagare in base al numero dei componenti del nucleo familiare e alle dimensioni degli immobili occupati (abitazioni, box, cantine, soffitte, ecc.), mentre per le utenze non domestiche sulla base della tipologia di attività svolta e alla dimensione dei locali impiegati. Il gettito di entrata determinerà la copertura integrale dei costi previsti nel Piano Finanziario di gestione del servizio [v. dlb. c.c. n. 10 e 11 del maggio scorso].

La gestione dell'ICP continuerà ad essere esternalizzata e il gettito che ne deriverà nel 2013 sarà sostanzialmente in linea con quanto incassato lo scorso anno. Si registra però un aumento del costo della concessione, a causa dell'assoggettamento ad IVA del compenso del concessionario, introdotto dall'art. 38, comma 2, del D.L. n. 179/2012.

Le entrate derivanti dall'**addizionale IRPEF** istituita con D.Lgs. n. 360/98, per effetto della variazione stabilita con decorrenza 1/01/2012, garantirà un gettito di circa 2.600.000 euro.

La principale **entrata extratributaria** continuerà ad essere il Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP) che assicura all'Ente circa 260.000 euro.

In ambito di **tariffe dei servizi pubblici**, l'azione amministrativa riflette la scelta di tenere conto di due diversi piani di intervento: uno quello della copertura generale (cioè il gettito teorico derivante dall'applicazione della tariffa massima); l'altro i benefici da accordare a singoli e famiglie, in ragione della capacità reddituale, secondo l'ISEE, elemento che *determina la percentuale di copertura effettiva costi/ricavi*.

Il sistema ISEE (applicato dal 2011) con lo scopo di non gravare sugli utenti di minore capacità contributiva, conferma – anche in questo ambito - l'obiettivo strategico di perseguire l'equità fiscale.

L'intero costo sostenuto dall'Ente va proporzionalmente a beneficio degli utenti con minore capacità contributiva. L'evoluzione degli ultimi anni aveva causato infatti una progressiva collocazione degli utenti in fascia massima - in particolar modo per i servizi rivolti ai minori - ma non sempre tale situazione rispecchiava l'effettiva capacità reddituale delle famiglie. Attualmente il costo ISEE che il Comune sostiene per la copertura di tali situazioni di disagio è pari a 568mila euro.

Verrà perseguito sempre l'obiettivo di trarre maggior beneficio possibile dalla **gestione del patrimonio comunale**. Firmato a novembre 2011 l'accordo economico con Rete Ferroviaria Italiana, per quanto riguarda l'area destinata a parcheggio lungo la linea ferroviaria Milano – Mortara, sulla base dell'indennità definitiva di esproprio stabilita dal Collegio Tecnico, nominato ai sensi dell'art. 21, del DPR 327/2001, si tratta ora di dare attuazione al progetto che da sempre si è voluto creare su quell'area, quindi, non solo un parcheggio pubblico ad uso della stazione ma anche altri insediamenti urbani in grado di garantire un presidio costante della zona nelle diverse fasce orarie, rendendola così più sicura.

Per quanto attiene la valorizzazione del patrimonio comunale, nel 2012 è stata versata interamente a R.F.I. la somma pattuita per la retrocessione dell'area lungo la linea ferroviaria Milano-Mortara.

Nel mese di maggio, con l'approvazione delle linee guida l'Amministrazione comunale, con la cessione della suddetta area, mediante esperimento di gara di evidenza pubblica, intende perseguire i seguenti obiettivi:

- Realizzare le previsioni urbanistiche contenute nel piano di governo del territorio, fermi restando i vincoli di asservimento alla fermata ferroviaria, con la realizzazione di un parcheggio pubblico di interscambio;
- Conseguire l'uso razionale di una posizione territoriale di grande accessibilità e la valorizzazione di un bene pubblico;
- Destinare al meglio l'utilizzo del bene, essendo una delle poche aree libere e qualificate da riqualificare all'interno del territorio comunale;
- Prevedere insediamenti urbani in grado di garantire un presidio costante della zona nelle diverse fasce orarie, al fine di qualificarne la funzione e accrescerne i livelli di sicurezza

La procedura di gara prescelta (dialogo competitivo) consentirà di valutare proposte e soluzioni progettuali di massima che gli operatori intenderanno formulare in termini di quantità e di destinazioni funzionali, sempre nel rispetto dei contenuti del PGT vigente.

Sempre in attuazione del PGT l'amministrazione intende alienare l'area di via Gobetti e via Don Sturzo contraddistinta con il nome "Ambito di Trasformazione – 4".

L'area di proprietà pubblica è inserita nel piano delle alienazioni per dare attuazione alle previsioni urbanistiche del comparto che ne prevedono la sua riqualificazione attraverso:

- la realizzazione di un complesso residenziale per circa 85 alloggi di cui il 30% da destinare ad alloggi in affitto a canone moderato, in affitto a riscatto o in edilizia convenzionata.
- la demolizione e ricostruzione della scuola elementare;
- un nuovo parco pubblico con funzioni di filtro verso il centro commerciale.

Nell'ambito del piano delle alienazioni è inserita anche un'area centrale – oggetto di *permuta con la Fondazione Istituto Sacra Famiglia* ed inserita nel PRUIP – con la finalità di :

- consentire l'ampliamento del sedime stradale di via Nazario Sauro;
- la razionalizzazione di un'area da mantenere quale pertinenza dell'edificio privato esistente per garantire sicurezza agli utenti.

Con l'approvazione del PGT sarà possibile cedere al Condominio Cavour n. 2 l'area identificata catastalmente al foglio 7, mappale 472, in fregio alla via Grandi, e porre così termine definitivamente alla controversia sorta con il Condominio Cavour n. 2, circa l'intervenuta usucapione dell'area adiacente il fabbricato del Condominio, identificata catastalmente al foglio 7, mappale 416. Questi infatti erano gli accordi trovati con il condominio, a seguito della sentenza del Tribunale di Milano n. 7241 del 27 maggio 2003.

Sempre in ambito di “gestione del patrimonio comunale” per i proprietari di immobili costruiti in **edilizia convenzionata** (Legge 167/1962), sarà sempre possibile procedere con il “riscatto del terreno”, ossia alla trasformazione del diritto di superficie in proprietà. Il progetto, che da circa un decennio ha prodotto ottimi risultati con un gettito di circa 3 milioni di euro, ha interessato il 60-70% dei proprietari superficiali. In una fase di bassi rendimenti sui depositi bancari è da presumere che nei prossimi esercizi possano pervenire all'Ente ulteriori richieste di riscatto.

Gli ingenti tagli ai trasferimenti e la ridotta autonomia finanziaria di cui gode l'Ente Locale negli ultimi anni, non consentirà di dare riscontro alle numerose richieste di assegnazione di **orti comunali**, attraverso l'acquisto di una vasta area situata nei pressi del “Parco della Natura”.

3.4.2 Motivazione delle scelte

Le strategie di sviluppo locale possono e devono abbracciare la totalità dei bisogni e delle risorse presenti. Cruciale è dunque l'analisi del territorio, della comunità locale e della rete relazionale (social network) che ne connota l'interdipendenza.

Il dialogo con la comunità locale è un aspetto fondante per la capacità di un'Amministrazione di mantenere il consenso sulle finalità da conseguire e per essere legittimata ad agire coerentemente con i valori a cui aderisce e con la propria *mission*.

Un dialogo efficiente e sistematico, a propria volta, non può prescindere dalla volontà di rivolgersi alla generalità dei propri interlocutori senza tuttavia trascurarne la particolarità: questo, se da un lato impone la ricerca di un linguaggio comune e condiviso, da un altro lato evidenzia ancora una volta come l'individuazione di categorie specifiche di portatori di interesse (*stakeholders*) consenta di specificare meglio le politiche più generali – indirizzandole differentemente a seconda dei destinatari – e, in un circolo virtuoso, di trovare ogni volta il “codice” più adeguato di comunicazione delle scelte ai soggetti interessati.

3.4.3 Finalità da conseguire

Ricerca il dialogo con la comunità locale quale aspetto fondante della capacità di amministrare per mantenere il consenso sulle finalità da conseguire e per essere legittimati ad agire coerentemente con i valori condivisi.

3.4.3.1 Investimenti

— —	descr piano	2013	2014	2015
piano opere pubbliche		510.000,00	300.000,00	300.000,00
manutenzione straordinaria patrimonio		510.000,00	300.000,00	300.000,00
altri investimenti non rientranti tra le opere pubbliche		712.227,16	437.284,00	137.284,00
accantonamenti obbligatori		22.227,16	16.400,00	16.400,00
interventi diversi su strutture e impianti		490.000,00	120.884,00	120.884,00
interventi sistema informativo comunale		200.000,00	300.000,00	
Totale investimenti del Programma		1.222.227,16	737.284,00	437.284,00

3.4.3.2 Erogazione servizi di consumo

v. dati contabili e descrizione del programma

3.4.4 Risorse umane da impiegare

Si rimanda al prospetto inserito al termine della sezione 3 della presente Relazione.

3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali destinate alla realizzazione del programma sono quelle già in dotazione degli uffici, consistenti in arredi, automezzi, apparecchiature d'ufficio e tecnologie informatiche. Saranno incrementati delle attrezzature e delle tecnologie informatiche previste negli investimenti di ciascun programma e per tutto l'Ente.

3.4.6 Coerenza con i piani regionali di settore

==

3.5. Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma

	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	Legge di finanziamento ed articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	-	-	-	
REGIONE	-	-	-	
PROVINCIA				
UNIONE EUROPEA				
CASSA DD.PP. -CREDITO				
SPORTIVO - ISTITUTO DI				
PREVIDENZA	-			
ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
ALTRE ENTRATE	2.359.000,00	737.284,00	437.284,00	
TOTALE (A)	2.359.000,00	737.284,00	437.284,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	1.135.970,34	1.419.212,34	1.235.401,94	
TOTALE (B)	1.135.970,34	1.419.212,34	1.235.401,94	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	7.360.688,38	6.921.446,38	6.781.256,78	
TOTALE (C)	7.360.688,38	6.921.446,38	6.781.256,78	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	10.855.658,72	9.077.942,72	8.453.942,72	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6. Spesa prevista per la realizzazione del programma (*)

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
8.131.740,48	74,908	364.918,24	3,362	2.359.000,00	21,731	10.855.658,72	49,067

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
7.917.540,48	87,217	423.118,24	4,661	737.284,00	8,122	9.077.942,72	42,660

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
7.757.140,48	91,758	259.518,24	3,070	437.284,00	5,173	8.453.942,72	49,317

TOTALE							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
23.806.421,44	83,862	1.047.554,72	3,690	3.533.568,00	12,448	28.387.544,16	46,886

(*) l'annualità 2013 comprende anche l'intervento sulla Piscina riportato in questa sezione della relazione al Programma 3

Programma 2 - LA CITTA'

3.4.1 Descrizione del programma

Ripensare e riorganizzare il territorio, partendo da scelte consolidate, costituisce uno degli obiettivi di sviluppo per una città più vivibile.

In una realtà fortemente urbanizzata la cultura delle costruzioni e quella della sostenibilità devono confluire in un progetto comune che non può essere affrontato per singole competenze ma integrato in un processo articolato e consapevole tra pubblico, privato e cittadini.

L'attenzione alle pratiche di sostenibilità da parte dell'Amministrazione si sviluppa nell'ambito del programma 2 – La Città – attraverso l'individuazione di aree tematiche sulle quali intervenire che possono essere così suddivise:

- ❖ La salvaguardia ambientale;
- ❖ Risorse disponibili e qualità realisticamente possibile;
- ❖ I trasporti;
- ❖ Decoro urbano e Nucleo Controllo del Territorio;
- ❖ La mobilità ed i parcheggi

Oltre a questi, le Politiche trasversali della casa, nel loro aspetto più propriamente afferente all'urbanistica e alla pianificazione territoriale.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
La salvaguardia ambientale	Orientare le strategie alla conservazione del patrimonio verde pubblico, al potenziamento della riduzione dei rifiuti, al recuperare ed alla valorizzazione dei corsi d'acqua ed alla promozione di tutte le azioni finalizzate al risparmio energetico.

La salvaguardia dell'ambiente costituisce una delle principali attività dell'Amministrazione per promuovere una nuova cultura del vivere cittadino.

Questo è l'obiettivo del progetto "La Casa della sostenibilità", nel quale il Comune di Cesano Boscone intende promuovere le singole pratiche che possono favorire cambiamenti ecocompatibili nelle modalità di produzione e distribuzione che interessano i diversi Attori economici locali in rapporto con specifici interventi per una maggiore diffusione e consolidamento delle pratiche di consumo sostenibile già presenti all'interno della comunità locale.

Scopo principale del progetto è supportare la qualificazione dell'offerta e del consumo di prodotti locali, l'uso, il risparmio e la produzione di energie rinnovabili e l'acquisizione di ogni altro specifico comportamento 'virtuoso' che riduca rifiuti, consumi e mobilità 'inutili', mediante l'avvio di un centro permanente per la progettazione, realizzazione e adozione di pratiche quotidiane ecocompatibili nel territorio. Tale acceleratore culturale ed operativo, denominato "Casa della sostenibilità", che ha trovato uno spazio dedicato nell'ambito dell'edificio di via Vespucci per dare vita alle buone pratiche.

Sostenibilità ambientale che ha trovato il suo sviluppo nell'ambito del progetto "Filiera agroalimentari sostenibili e comunità locali", che per la campagna informativa sarà identificato dallo slogan "Buono Sano Sud Milano", al quale l'amministrazione ha partecipato attraverso la sottoscrizione di un accordo di partenariato tra l'associazione Forum Cooperazione e Tecnologia e altre amministrazioni comunali ottenendo un finanziamento CARIPLO.

Il progetto che ha avuto nel corso della sua attuazione l'adesione di altre amministrazioni comunali e di alcune rappresentanze di quartieri di Milano che hanno chiesto di partecipare alle attività e che ha visto la sua prosecuzione attraverso la partecipazione a ben due iniziative:

- la prima "Filiera culturali tra città e campagna" la cui adesione è stata manifestata dal Sindaco nel mese di maggio Per una 'Cittadella della cultura e dell'economia solidali'.

Lo studio di fattibilità, si propone di definire le condizioni per integrare:

- ✓ i 'poli' culturali esistenti nell'area urbana presa in esame (Corsico+Cesano Boscone), collegati alla valorizzazione di quanto ancora caratterizza il Parco Agricolo Sud Milano in termini di saperi e sapori locali da parte delle 'Comunità sostenibili' che vi sono state ricostruite;

- ✓ una 'Cittadella della cultura e dell'economia solidali', da realizzare recuperando in primo luogo uno spazio in disuso (ex – industriale o simile), affinché possano diventare centri di accelerazione culturale sui temi della sostenibilità, delle nuove filiere culturali tra città e campagna e del riuso innovativo ed eco-compatibile del territorio agro-metropolitano, promuovendo al contempo attività economiche solidali di supporto per 'metterli a sistema' con altri Centri culturali analoghi

- la seconda iniziativa è legata invece alla volontà di aderire al progetto "Genuinagente/Filiera agroalimentari sostenibili e comunità locali2", presentato alla Fondazione Cariplo da Forum Cooperazione e Tecnologia in qualità di soggetto Capofila per contribuire a partecipazione alle attività del Comitato Amministrazioni Sensibili, che avrà l'obiettivo di promuovere la costruzione e lo sviluppo di una visione strategica condivisa tra le Istituzioni che ne fanno parte, anche in vista della costituzione della Città Metropolitana, e di collaborare rispetto ai seguenti ambiti:

- ✓ Costruzione di Comunità sostenibili dal punto di vista ambientale, sociale ed economico e promozione di nuovi stili di consumo e vita

- ✓ Salvaguardia e valorizzazione del territorio urbano e peri-urbano del Parco Agricolo Sud Milano

- ✓ Trasferibilità delle buone pratiche realizzate in "Filiera/Genuinagente 1"

- ✓ Co-progettazione di azioni comuni in rapporto con Expo 2015 basate su 'Piani del cibo'

- ✓ Seminari di approfondimento tematico per lo sviluppo di scenari e di linee strategiche per la sperimentazione di politiche pubbliche sui temi del progetto

- ✓ Applicazione dell'ambiente di simulazione realizzato dal Politecnico di Milano per il calcolo delle emissioni di CO2 nei consumi energetici degli edifici, nei consumi alimentari delle famiglie e nei trasporti, messo a punto in "Filiera/Genuinagente 1".

In questo contesto assume particolare rilevanza la presenza del mercato agricolo "C'E' Sano Orti e Colori" con l'intento di sviluppare relazioni con il coinvolgimento dei

produttori agricoli soprattutto quelli del Parco Sud; manifestazione che si svolge nel centro storico per rilanciarne la sua importanza.

Sostenibilità ambientale che viene rilanciata anche attraverso i progetti di educazione ambientale rivolti ogni anno alle scuole cesanesi affinché i piccoli attori della città possano conoscere il territorio e avviare buone pratiche.

Il successo e la grande partecipazione ai progetti proposti ogni anno che toccano tematiche diverse costituiscono i presupposti per veicolare stili di vita diversi e per costruire insieme un futuro più sostenibile.

L'approccio all'ambiente è anche coadiuvato da esperti nel settore che con professionalità diverse approfondiscono argomenti del programma didattico confrontandosi con le insegnanti, nonché affrontano con i bambini anche momenti ludico-ricreativi raccogliendo tutte le attività svolte nell'arco dell'anno nella ormai consolidata "FestAmbiente" che si svolge nei mesi di maggio/giugno ai parchi Natura e Pertini.

Numerosissime le classi coinvolte che dall'anno scorso sono riuscite ad animare una Festa serale a Parco Natura- riproposta anche quest'anno nel mese di maggio/giugno – che ha fatto registrare la presenza di ben 1.000 persone.

Il consistente coinvolgimento e l'organizzazione da parte dell'amministrazione di questi eventi costituiscono il filo conduttore per mantenere vivo un contatto con le famiglie cesanesi diffondendo messaggi e buone pratiche per un mondo più vivibile.

Buone pratiche e momenti di sensibilizzazione hanno visti i bambini delle scuole coinvolti nell'adesione al concorso "Olio fritto" e i cittadini cesanesi al concorso "il balcone fiorito".

L'approvazione del PGT ha messo a punto le connessioni ecologiche prevedendo la continuità degli spazi verdi grazie anche all'attuazione dei piani urbanistici che restituiscono alla città nuove aree: è il caso dei piani attuativi (Pioppi/Magellano, PV1 e San Carlo); nell'ordine saranno restituite aree attrezzate e non che integreranno il verde esistente in una logica di riqualificazione e potenziamento dei corridoi ecologici.

Le attività di riqualificazione del verde proseguono con l'obiettivo di incrementare il numero delle aree cani che, grazie al contributo ed alla collaborazione della Protezione Civile, ha consentito all'amministrazione di dare una risposta concreta anche agli "amici a 4 zampe".

Si prevede il raggiungimento dell'obiettivo di riqualificazione anche attraverso percorsi di partecipazione con le associazioni animaliste già coinvolte in fase di adozione dell'ordinanza di divieto di accesso ai cani all'interno del parco Pertini. Il monitoraggio delle potenziali aree presenti sul territorio, unitamente alla valutazione dell'intorno (residenza), consentirà di programmare nel triennio ulteriori interventi per la realizzazione/sistemazione delle aree cani.

Il cambiamento del rapporto uomo-animale, soprattutto in ambito urbano, ha contribuito a determinare, da parte del cittadino, il riconoscimento della dignità animale, la necessità di salvaguardare il loro benessere; è in questo contesto che si sviluppano le attività dell'Ufficio diritti animali (UDA) la cui presenza come sportello nell'ambito del Settore Territorio e Ambiente ha dato risposte concrete a molti utenti.

Attività dell'UDA che viene implementata attraverso la partecipazione a bandi finanziati dalla Regione Lombardia con l'obiettivo di ridurre i fenomeni di randagismo sul territorio attraverso processi di sterilizzazione grazie anche alla sottoscrizione con la ASL di apposito protocollo che ne agevolerà tale pratica a costo zero per l'amministrazione.

L'adesione a tale progetto in coerenza con le **finalità** del Piano regionale che ha individuato come obiettivo il controllo demografico della popolazione animale e con l'esperienza ormai decennale che ha coinvolto in forma collaborativa, nella pratica della sterilizzazione, Associazioni Animaliste, Dipartimento di Prevenzione Veterinaria e Amministrazioni Comunali, si intende individuare come finalità cardine i seguenti concetti:

- incentivare l'affido dei cani presso le famiglie, favorendo una condizione di vita più adeguata degli stessi;
- diminuire il fenomeno del randagismo sul nostro territorio ed incrementare le sterilizzazioni
- migliorare la gestione dei cani all'interno dei canili rifugio, favorendo lo stato di benessere.

Tale pratica ha come ulteriore obiettivo la riduzione dei costi da parte dei Comuni per il mantenimento degli animali nei canili rifugio.

Attività che si concretizza anche attraverso la programmazione di serate dedicate ai proprietari di cani ai quali sarà illustrato il progetto regionale e le politiche che l'amministrazione ha in atto, dando spazio a richieste di chiarimenti, suggerimenti e tutto quanto necessario per migliorare le condizioni delle aree cani oggetto delle maggiori criticità.

La raccolta di proposte ha consentito di effettuare interventi mirati sulle aree esistenti aprendo un rapporto diretto con i proprietari dei cani ai quali è stato chiesto un coinvolgimento diretto attraverso l'utilizzo di mail e segnalazioni telefoniche, nonché la disponibilità a mettere a disposizione il loro tempo libero e professionalità per diventare dei referenti diretti con il Comune.

Altro argomento di non poca rilevanza è legato alla manutenzione e conservazione del patrimonio a verde pubblico.

La necessità di ridurre la spesa corrente ha inciso sull'opportunità di valutare nuove soluzioni rivedendo completamente i contratti in essere ed accorpando ove possibile lavorazioni con le medesime caratteristiche per poter creare omogeneità degli interventi.

La nuova programmazione del piano di gestione del verde si pone i seguenti obiettivi:

- ridurre le spese;
- introdurre elementi di riqualificazione del verde che possano portare valore aggiunto al territorio utilizzando il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- valorizzare le cooperative sociali presenti sul territorio e/o che vi operano introducendo un meccanismo di redistribuzione delle varie attività che nel suo complesso potrà offrire anche nuove opportunità di lavoro attraverso l'inserimento di persone svantaggiate con la sottoscrizione di apposite convenzioni ai sensi della Legge 381.
- realizzare un nuovo censimento delle essenze arboree presenti nelle aree di proprietà comunale

Al fine di "aiutare" il bilancio corrente particolare attenzione è rivolta alla partecipazione di bandi pubblici che consentono di coprire le spese legate alla manutenzione del verde di quelle aree oggetto di riforestazione urbana. Per l'anno 2013, l'ottenimento del finanziamento da parte della Regione consente all'amministrazione di ridurre di circa 15.000 euro le spese di manutenzione del parco Natura. Riduzione che potrà avvenire ulteriormente anche mediante la vendita di crediti di CO2 a operatori economici ai quali l'Amministrazione rivolgerà la proposta di sottoscrizione di convenzione.

Anche la programmazione di un **piano di gestione delle aree verdi oggetto di riforestazione** prevederà il coinvolgimento di attori diversi (associazioni, volontari, ecc) attraverso un percorso partecipato dove progetti e idee saranno condivise con gli operatori del settore interessati con la finalità anche di ridurre le risorse economiche per la manutenzione delle stesse. Sarà anche sviluppato un percorso con la Provincia di Milano per ottenere finanziamenti legati alla cessione di crediti di emissioni di CO2 a soggetti privati che attraverso la stipula di convenzioni versano all'Amministrazione una quota che consente di ridurre i costi di manutenzione delle stesse aree.

Gli obiettivi in materia di rifiuti sono costituiti da due ambiti:

- la riduzione della produzione di rifiuti
- l'incremento della percentuale di raccolta differenziata.

Le azioni necessarie per il raggiungimento degli obiettivi possono essere così ripartite:

Nel breve e medio periodo si prevede di:

- avviare controlli sulla qualità della raccolta differenziata e rispetto delle modalità e degli orari di conferimento. Attraverso una campagna informativa mirata che porterà, in caso errore alla sanzione che determinerà il mancato ritiro e l'obbligo della corretta sistemazione.
- sensibilizzare all'uso dei SACCHETTI BIODERGRADABILI per il conferimento dell'umido sia mediante quelli distribuiti dall'amministrazione nonché quelli che la nuova normativa impone ai supermercati (shopper).
- aiutare i cittadini a differenziare in modo corretto, mediante la messa a punto del progetto del DIZIONARIO DEI RIFIUTI, consultabile sul sito del comune (c'è anche una versione mobile per smartphone). Una soluzione innovativa: Cesano Boscone è il primo comune della Lombardia a sperimentarla.
- rivedere gli attuali servizi di igiene urbana tramite l'integrazione di una nuova Spazzatrice e di un operatore dedicato allo spazzamento manuale.
- Introdurre/integrare le raccolte in piattaforma e precisamente: Plastiche rigide , Pneumatici e RAEE. Tali nuove raccolte saranno oggetto di un procedimento amministrativo finalizzato ad ottenere dalla provincia una nuova autorizzazione per il funzionamento della Piattaforma.
- Valorizzare le azioni eco sostenibili già realizzate dando evidenza dei risparmi ambientali fatti. Nello specifico si focalizzerà l'attenzione dei cittadini sull'uso ed i vantaggi connessi alla **Casa del detersivo**, nella pratica virtuosa del riutilizzo del contenitore per l'acquisto di detersivi da casa riducendo gli imballi da smaltire e le connesse emissioni di Co2 in ambiente

Nel lungo periodo:

- il ripensamento degli spazi esistenti nella Piattaforma comunale integrando l'attuale autorizzazione provinciale anche in funzione della recente normativa introdotta dal Ministero sulla tracciabilità dei rifiuti. (SISTRI) .
- l'introduzione di un sistema tecnologicamente valido che permetterà l'affermazione di meccanismi premiali per i cittadini che operano una corretta raccolta differenziata (pesa) e il controllo degli accessi mediante l'installazione di una sbarra meccanica con riconoscimento attraverso Carta dei Servizi regionale;
- l'accesso alla Piattaforma allargato alle utenze non domestiche a fronte del pagamento dei costi di smaltimento con conseguente adeguamento del regolamento di gestione della piattaforma.
- potenziare le campagne di sensibilizzazione e gli accordi di programma con i centri commerciali per innalzare al 60% la quota di differenziata, così come la

collaborazione avviata con l'istituto Sacra Famiglia nel tentativo di migliorare la qualità dei conferimenti trattandosi di una unica utenza che ha una forte incidenza sulla quantità totale dei rifiuti prodotti.

- Altro elemento di novità è rappresentato da un nuovo tipo di campagna informativa attraverso la formazione e il coinvolgimento di volontari da impiegare sul territorio per promuovere le giuste azioni e sensibilizzare le utenze a migliorare il sistema di raccolta differenziata.

Sul versante delle **tematiche energetiche**, il cui obiettivo precipuo consiste nel ridurre le emissioni in atmosfera, saranno promosse tutte le azioni necessarie a rendere operativi contenuti delle convenzioni stipulate con gli operatori del settore per la realizzazione delle reti di teleriscaldamento, anche mediante l'adeguamento degli impianti esistenti (q.re Giardino). I benefici derivanti dalla sottoscrizione delle convenzioni legate alle concessioni per l'utilizzo del sottosuolo pubblico per le reti di teleriscaldamento oltre che ambientali rappresentano una grande opportunità legata al rifacimento dei manti stradali nelle strade interessate dal passaggio delle reti e non, oggetto di trattativa con i singoli operatori.

Altra azione rilevante è legata alla sottoscrizione del Patto dei Sindaci al quale la nostra Amministrazione ha aderito nel 2009. A seguito dell'approvazione in Consiglio Comunale del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile, sarà avviata la fase di attuazione delle azioni previste tra cui gli interventi mirati presso gli edifici pubblici (quali ad esempio pannelli solari, impianti fotovoltaici, cappotti termici, sostituzione serramenti e caldaie, ecc.) che saranno oggetto di prestiti agevolati della Banca di Investimento Europea (BEI) ottenibili tramite il ricorso a ESCO. L'amministrazione ha aderito al coordinamento effettuato dalla Provincia a cui è stata affidata la gestione della gara.

Nell'adempimento di quanto previsto dal progetto pilota denominato "Energy Efficiency Covenant of Mayors", i Comuni dovranno adottare Contratti di Prestazione per il Risparmio Energetico con Garanzia di Risultato, per la realizzazione di interventi di riqualificazione degli edifici pubblici. Il meccanismo contrattuale consentirà di ripagare il prestito BEI con i risparmi che si otterranno con gli interventi di riqualificazione energetica ed una parte del risparmio ottenuto rimarrà fin dal primo anno nella disponibilità dei Comuni. A seguito della gara l'investimento previsto per il ns comune è pari a circa 1.800.000,00 Euro; investimento che consentirà di riqualificare le centrali termiche, effettuare dei cappotti su alcuni edifici, nonché interventi mirati finalizzati tutti al risparmio energetico.

Risparmio che potrà anche essere ottenuto mediante la sottoscrizione di nuovi contratti CONSIP, ne rispetto della normativa vigente.

Sul versante dell'informazione e della sensibilizzazione sulle tematiche legate al risparmio energetico, è confermata l'importanza dell'attività promossa dallo Sportello Energia.

L'adesione all'**Associazione Comuni Virtuosi** è lo strumento di cui l'Ente ha inteso dotarsi per mettersi in rete con altre realtà locali per intervenire a difesa dell'ambiente, migliorare la qualità della vita e tutelare i Beni Comuni, intesi come beni naturali e relazionali indisponibili che appartengono all'umanità. Le azioni promosse in questo ambito di relazioni testimoniano come sia possibile "fare concretamente", non più come uno slogan, ma come consapevolezza che la sfida di oggi è rappresentata dal passaggio dalla enunciazione di principi alla prassi quotidiana.

Anche la partecipazione all'evento nazionale promosso a Ferrara ha consentito all'Ente di avere uno spazio dedicato dove illustrare le buone pratiche e tutte le attività messe in campo in termini di sostenibilità. Partecipazione che consente uno scambio di

informazioni tra le varie amministrazioni, anche attraverso la partecipazione a tavole rotonde dove poter interagire e raccogliere spunti diversi per rilanciare nuove attività.

Si proseguiranno e rafforzeranno le campagne di educazione, informazione, sensibilizzazione e coinvolgimento della popolazione sui temi della eco sostenibilità: ripresa delle tematiche sulla valorizzazione dell'acqua pubblica, riduzione degli imballi con tutto quanto ne consegue (consumo di energia e acqua per la produzione, smaltimento e conseguente emissione di Co2 in ambiente), uso e riuso delle materie prime (campagna "Porta la sporta" e Casa del detersivo), mobilità sostenibile.

In tema di riduzione delle emissioni in ambiente, un alto valore di azione concreta e testimonianza è la scelta di dotare la struttura comunale di una flotta di mezzi che per l'80% sarà ad emissioni ambientali pari a zero, trattandosi di **mezzi elettrici**. Tali mezzi saranno valorizzati anche con l'uso dimostrativo durante le domeniche a piedi programmate nell'area omogenea del Comune di Milano.

Le recenti disposizioni di legge hanno introdotto alcune importanti novità in merito al conferimento della gestione dei servizi pubblici locali, indicando chiaramente come esso debba avvenire in via ordinaria mediante procedure competitive ad evidenza pubblica. L'acquisizione in proprietà degli impianti di proprietà di terzi da parte dell'Amministrazione è condizione pregiudiziale ed essenziale per l'avvio della futura procedura competitiva. Quest'ultima verrà formulata secondo la formula del "servizio integrato", ossia affidando al futuro gestore la manutenzione degli impianti, la loro messa a norma e la riqualificazione energetica ai fini della riduzione dei consumi e dei costi.

In questo settore L'Amministrazione Comunale ha provveduto alla sostituzione delle lanterne semaforiche con lampade a LED, che garantiscono un minor consumo (fino all'80% in meno), maggiore durata (oltre 10 volte), forte riduzione della manutenzione, maggiore sicurezza (migliore visibilità in condizioni critiche ed elevata affidabilità della lampada). L'azione di riqualificazione energetica degli impianti di illuminazione pubblica consiste nell'elaborazione ed attuazione di un piano di energy saving che, a partire dal censimento degli impianti esistenti e delle specifiche esigenze e regole di illuminazione del territorio (in linea con il PRIC attuale), stabilisce gli interventi di: Messa a norma, Sostituzione di lampade obsolete (vapori di mercurio) con lampade ad alta efficienza (sodio alta pressione/LED) e trasformatore elettronico, Installazione di un sistema di telecontrollo con riduttori flusso luminoso.

In tale ambito l'amministrazione attraverso lo **Sportello Infoenergia** intende avviare il percorso di riscatto degli impianti di illuminazione pubblica attraverso un rilievo puntuale di quanto esistente per determinarne la loro consistenza e mettere in gara un progetto di manutenzione ordinaria degli impianti nonché interventi di riqualificazione nell'ottica di un maggior risparmio energetico.

L'utilizzo delle fonti rinnovabili per i privati sarà incentivato anche attraverso la valutazione di proposte rivolte alla riduzione degli oneri di urbanizzazione, con le nuove previsioni del PGT.

La **valorizzazione della risorsa acqua** prevede azioni specifiche per la rivalutazione dei fontanili esistenti, anche attraverso la definizione del procedimento di approvazione del reticolo idrografico minore e conseguente regolamento di polizia idraulica. Per ridurre e contenere la spesa derivante dalla manutenzione ordinaria e straordinaria dei fontanili è previsto un attento monitoraggio delle occasioni offerte dai bandi pubblici, nonché la possibilità di stipulare contratti con l'Ente Regionale per i servizi all'agricoltura e alle foreste (ERSAF).

Inoltre, sempre nell'ambito della valorizzazione e della salvaguardia della risorsa acqua, sarà valutata la possibilità di realizzare sul territorio, in collaborazione con TASM, piccole strutture per l'erogazione di acqua pubblica sul modello della "casa dell'acqua", oppure – in alternativa – di promuovere percorsi di sensibilizzazione per la realizzazione di case dell'acqua condominiali, soprattutto nei nuovi insediamenti residenziali.

Altro elemento di novità è rappresentato dalla possibilità di ridurre gli sprechi di acqua attraverso l'utilizzo della carta regionale dei servizi che abiliterà i cittadini al prelievo di un determinato quantitativo di acqua. Questa operazione sarà effettuata attraverso la modifica dell'impianto esistente le cui spese saranno a carico di TASM.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Risorse disponibili e qualità realisticamente possibile	Innalzare la qualità degli spazi fisici, che poi vengono vissuti socialmente da categorie di <i>stakeholders</i> tra loro assai diverse, che esprimono bisogni ed istanze eterogenee e, spesso, mutevoli nel tempo, costringe a tentare soluzioni sinergiche tra pubblico e privato, che coinvolgano più attori – con interessi e punti di vista diversificati – ma realisticamente proponibili.

Le strategie del programma politico sono coerenti con la visione di una città sempre più capace di valorizzare le potenzialità e le risorse del territorio assumendo la sostenibilità ambientale e sociale come valori fondanti; operativamente ciò si tradurrà con le scelte che il PGT recentemente approvato offrirà in termini di sviluppo.

Diversi sono i temi che saranno affrontati nell'ambito della pianificazione generale e che dovranno essere oggetto di scelte specifiche nel rispetto degli obiettivi contenuti nel piano operativo di mandato.

Gli obiettivi che l'amministrazione ha delineato per la definizione dei contenuti del documento di piano sono così riassumibili:

- completare l'assetto urbanistico delineato dal PRG con i dovuti adeguamenti e con la consapevolezza che in questo ultimo periodo sono sostanzialmente mutate sia le condizioni della finanza pubblica sia le condizioni del mercato immobiliare e dell'economia in generale.
- Realizzare alcuni interventi pubblici significativi ritenuti prioritari nel settore dei servizi pubblici e delle infrastrutture, quali la sistemazione definitiva del centro urbano, la rilocalizzazione di alcuni uffici comunali, il potenziamento del centro sportivo per farne una cittadella dello sport in una prospettiva di autonomia gestionale, nonché il completamento della circonvallazione urbana.
- Ottimizzare l'uso del suolo urbanizzato attraverso il contenimento dell'uso dello stesso. Scelta obbligata dalla condizione oggettiva del territorio e dai vincoli della pianificazione sovraordinata, ma anche condivisa, che induce ad utilizzare al meglio il suolo già urbanizzato nella logica anche della valorizzazione delle aree di proprietà del Comune.
- Soddisfare la domanda abitativa partendo dall'analisi del contesto sociale per rispondere alle necessità di una platea estremamente differenziata in termini di bisogni, di risorse e di aspettative. Si ritiene pertanto necessario modificare le modalità attuate in passato (alloggi in affitto a canone moderato, alloggi in

proprietà a prezzo convenzionato), per promuovere il mercato dell'affitto a canone moderato e dell'affitto con patto di futura vendita.

- Implementare le relazioni metropolitane delineando due scenari uno di medio termine che coinvolge le relazioni metropolitane (osservazioni al PGT di Milano per viabilità, piste ciclabili; incontri con la Provincia per verificare i contenuti del nuovo PTCP) che non dipendono dalla programmazione del Comune e uno scenario programmatico locale la cui attuazione è invece correlata alle scelte e alla capacità di intervento e di governo urbanistico dell'amministrazione.

Avviare un percorso di coinvolgimento tra tutti coloro che sono interessati a salvaguardare parti della città costituisce un obiettivo prioritario affinché si rafforzi il senso di appartenenza ai luoghi. Anche a livello di pianificazione urbanistica si avverte l'esigenza di ripensare e far rivivere gli spazi urbani più danneggiati della città, nonché la necessità di ascoltare i bisogni della collettività in termini di destinazione funzionale delle nuove strutture (opere pubbliche realizzate anche a scomputo oneri nell'ambito dei piani esecutivi).

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
<i>Politiche per la casa [cfr. programmi 3 – 4: “La Comunità Locale e Le Persone”]</i>	L'obiettivo è quello di offrire un mercato alternativo all'edilizia residenziale privata attraverso strategie di pianificazione (PGT) che diano risposte al fabbisogno della prima casa, anche attraverso forme diversificate (acquisto a prezzi convenzionati, affitto, patto di futura vendita, eccetera).

Le politiche abitative costituiscono un'area di lavoro particolarmente complessa che purtroppo investe un numero crescente di persone e che hanno la necessità di essere ripensate in relazione agli effetti verificati nell'ambito del mercato dell'edilizia convenzionata.

Armonizzare gli interventi tra pubblico e privato costituisce sicuramente un obiettivo strategico nelle scelte di pianificazione; la risposta alle esigenze di economicità e flessibilità del mercato costituiscono una nuova modalità operativa per dare risposte concrete al fabbisogno della prima casa, articolato anche attraverso forme diversificate (affitto con o senza patto di futura vendita, ecc).

La ricerca di finanziamenti, nonché l'adesione a progetti di più ampio respiro prospettati anche dalla Provincia, possono costituire soluzioni ed opportunità diversificate dove la “mano pubblica” governa i processi di trasformazione salvaguardando l'ambiente e la qualità urbana.

Sempre in tema di relazioni metropolitane si segnala la partecipazione al percorso di formazione del nuovo PTCP, nonché al PGT del comune di Milano offrendo contributi relativi alla viabilità, alle connessioni ciclo-pedonali e la questione Fermata Ferroviaria (linea Milano - Mortara).

Dovranno essere altresì verificate le strategie di pianificazione del Parco Sud riprendendo la volontà si sviluppare le connessioni verdi attraverso il comparto di Fruizione.

Infine, in termini di relazioni intercomunali, si segnala la partecipazione a tre grandi progetti:

- l'adesione al bando CARIPLO "Realizzare la connessione ecologica" in collaborazione con i comuni di Corsico, Buccinasco, Gaggiano, Trezzano sul Naviglio e il Centro Studi PIM incaricato del coordinamento delle attività, finalizzato alla redazione della progettazione preliminare relativa alla connessione delle aree verdi esistenti nei vari territori;
- l'adesione al Protocollo d'Intesa "Corridoio Milano Ticino riserva della biosfera" finalizzato alla presentazione da parte di più comuni del sud-ovest Milanese di un dossier per ottenere il riconoscimento da parte dell'UNESCO quale riserva della biosfera;
- la partecipazione al Progetto VIE D'ACQUA EXPO 2015 dal titolo "Scenario strategico paesistico-ambientale per il recupero e la valorizzazione del paesaggio e del sistema rurale per i territori dell'Ovest milanese".

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
I trasporti	Una città vivibile deve poter vantare il requisito dell'accessibilità, soprattutto nella realtà attuale in cui gli orari di lavoro sono sempre meno standardizzati e a vantaggio precipuamente di quanti si muovono sul territorio nelle ore non "di punta";

La necessità di rivedere il servizio di trasporto pubblico sul territorio è un'esigenza manifestata al Comune di Milano già nell'anno 2001 in fase di stesura della prima bozza del PTS 2004-2006 attraverso incontri tecnici e comunicazioni con i quali erano state fornite allo stesso Comune informazioni circa gli obiettivi che si intendevano perseguire.

Già in fase di stesura del PTS, l'Amministrazione aveva proposto al Comune di Milano modifiche del percorso delle attuali linee ritenute indispensabili in conseguenza ai lavori di riqualificazione del Centro Storico e della pedonalizzazione di via Dante, nonché per garantire il collegamento con i nuovi comparti residenziali in fase di attuazione.

A seguito dell'approvazione da parte di Regione Lombardia in data 2.08.2007, del primo aggiornamento del PTS (2004-2006), il Comune di Milano nel 2009 ha indetto una gara per l'affidamento del Servizio di Trasporto Pubblico Locale che include anche le linee 321 e 322 della quale è risultata aggiudicataria la società ATM Servizi.

La procedura di gara, avvenuta sulla base dei percorsi previsti nel PTS (2004-2006) presuppone che l'avvio dei servizi di trasporto ad ATM avvenuto in data 1° maggio 2010 avvenga sulla base di un documento ormai obsoleto per tutti i Comuni; ciò è vero in particolar modo per il nostro territorio, che ha visto realizzarsi nel corso di questi anni nuovi comparti residenziali nonché la realizzazione della fermata ferroviaria legata al raddoppio della linea Milano- Mortara e il conseguente transito del passante ferroviario linea S9. Situazioni che hanno la necessità di essere servite dal trasporto pubblico su gomma.

L'obiettivo per l'Amministrazione è pertanto quello di ricevere da parte del Comune di Milano una proposta che garantisca un servizio efficiente ai cittadini residenti nei nuovi comparti residenziali di via Vespucci nonché percorsi più veloci per raggiungere la Metropolitana di Bisceglie e la nuova fermata ferroviaria legata al raddoppio della linea Milano- Mortara; tale proposta dovrà essere economicamente sostenibile in quanto la

Regione non finanzia attraverso contributi eventuali percorsi aggiuntivi rispetto agli attuali, che pertanto saranno completamente a carico dell'Amministrazione.

Dopo numerosi incontri e solleciti con il comune di Milano siamo riusciti nel mese di aprile ad ottenere 2 soluzioni quali proposte operative finalizzate allo sdoppiamento dell'attuale linea 322 secondo una logica di efficientamento del servizio e la copertura delle nuove zone da asservire, nonché un collegamento più veloce verso Bisceglie e la fermata ferroviaria.

Sono in corso incontri anche con il comune di Corsico per analizzare i nuovi chilometri di percorrenza in relazione alle modifiche prospettate da Milano, con conseguente valutazione economica.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Decoro urbano; Nucleo Controllo del Territorio	Necessità di porre rimedio a fenomeni di “disordine fisico” (cattiva manutenzione, vandalizzazione e mancanza di decoro degli spazi e dell'arredo urbano, scarsa illuminazione, ecc.) e di “disordine sociale” (comportamenti disturbanti o aggressivi verso residenti e passanti, spesso accentuati dalla paura del “diverso”, ma anche circolazione stradale pericolosa).

Il progetto che ha istituito l'unità operativa **Nucleo Controllo del Territorio** nel settembre 2008, è nato dall'esigenza di una maggiore cura dello spazio fisico cittadino, da attuarsi attraverso una pluralità di azioni volte a combattere incuria, degrado, scarsa pulizia, e altre situazioni che possono compromettere il decoro urbano.

Il pilastro fondamentale su cui si fonda il progetto è l'interazione con i cittadini, direttamente coinvolti, con i quali si è stabilita una collaborazione – favorita anche dalla possibilità di accedere ad un indirizzo di posta elettronica e di poter usufruire di un numero verde gratuito – che rende più facile il perseguimento dei fini prefissati.

Pertanto, fin dall'inizio, i componenti del NCT – oltre ad un riscontro diretto delle problematiche – hanno potuto contare sull'apporto concreto dei cittadini cesanesi, che collaborano fattivamente inviando quotidianamente numerose segnalazioni.

La finalità del decoro cittadino viene perseguita principalmente attraverso l'interazione di due ambiti: quello del monitoraggio e controllo, che precede ed è propedeutico al secondo, quello degli interventi esecutivi, garantiti in via principale dai servizi dell'area tecnica dell'Ente.

La parte relativa agli interventi esecutivi è di fondamentale importanza per il perseguimento dell'obiettivo: a nulla servirebbe rilevare il problema in mancanza di una successiva risoluzione.

A qualche anno di distanza dall'avvio del progetto, è stato possibile rilevare le pesanti criticità derivanti dalla non sempre adeguata capacità della struttura tecnica dell'Ente di rispondere in modo tempestivo ed efficace alle problematiche che il personale del Nucleo rileva sul territorio, ed è per questo che le linee programmatiche di Mandato hanno sottolineato la necessità di ripensare l'organizzazione del Nucleo, prevedendo uno sviluppo del progetto originario.

A livello gestionale è stato declinato l'indirizzo del Piano di Mandato riguardo la previsione dell'ampliamento della capacità operativa del Nucleo per garantire in tempi più rapidi gli interventi di minore entità. La soluzione organizzativa individuata per realizzare le finalità

del Piano di Mandato consisteva nell'istituzione all'interno del Nucleo di una squadra che, in modo mirato, si occupasse degli interventi manutentivi minori. Il progetto si intersecava con il processo di riorganizzazione dei servizi di manutenzione del Comune, che prevedeva il trasferimento degli operai della squadra manutenzione alla Progetto Cesano. Nell'ambito di tale riorganizzazione, la previsione era quella di destinare due unità al Nucleo Controllo del Territorio per avviare in via sperimentale un nuovo modello di intervento. Tale ipotesi progettuale, tuttavia, non è stata avviata per le sopraggiunte modifiche normative che hanno costretto l'Amministrazione a rivedere i propri piani e a sospendere l'attuazione del nuovo assetto organizzativo. Ciò premesso, permane la necessità di individuare alternative progettuali che consentano comunque di garantire un efficiente servizio teso a salvaguardare il decoro cittadino e che possa superare le criticità rilevate fin dall'avvio del progetto.

In conclusione, l'obiettivo da perseguire nel prossimo triennio sarebbe quello di mettere a punto una soluzione progettuale che preveda un assetto organizzativo maggiormente rafforzato nella sua capacità di intervento manutentivo in modo da poter garantire tempestivamente le azioni di ripristino subito dopo le azioni di rilievo delle anomalie.

Nell'immediato è stata avviata la sperimentazione di un nuovo modello organizzativo che prevede la destinazione esclusiva per almeno un giorno alla settimana di alcune risorse del servizio manutenzione da impiegare per gli interventi manutentivi di minor entità. I risultati riscontrati sono soddisfacenti, anche se i tempi della programmazione non sempre vengono rispettati. Si valuterà se la soluzione individuata può rappresentare una valida alternativa al progetto iniziale di trasferimento del personale al Nucleo, eliminando di fatto tutti i problemi logistici che ne sarebbero derivati.

La salvaguardia ambientale costituisce uno dei cardini essenziali per garantire la sostenibilità del vivere cittadino, ma è pur vero che non si può trascurare il fatto che le risorse disponibili da investire in progetti mirati per l'ambiente sono sempre più scarse.

È per questo motivo che l'impegno è stato profuso nella ricerca di sinergie con il mondo dell'associazionismo, avviando un progetto di collaborazione con L'ANPANA, un'associazione di guardie ecozoofile volontarie che hanno affiancato il personale del Nucleo Controllo del Territorio nel perseguimento delle finalità di salvaguardia ambiente tramite un'azione di vigilanza tesa a valorizzare e difendere l'ambiente in generale e in particolare le zone protette e di significativo pregio naturalistico, nonché a sviluppare l'educazione ambientale e la protezione civile.

La collaborazione con l'Anpana si è rivelata molto proficua, difatti, durante i controlli ambientali - svolti prevalentemente nei parchi cittadini - tesi a prevenire e reprimere i comportamenti contrari al decoro urbano, gli agenti dell'Anpana hanno elevato un gran numero di contravvenzioni; inoltre, la loro collaborazione ha consentito di portare a termine una brillante operazione di polizia giudiziaria che si è conclusa con la chiusura di una discoteca abusiva e il sequestro di stupefacenti rinvenuti all'interno del locale.

Purtroppo, alla fine del 2012 si è concluso il progetto con l'Anpana in quanto la sezione territoriale delle guardie ecozoofile si è sciolta. Tuttavia, considerati i brillanti risultati ottenuti, per il futuro, si ricercheranno nuove possibilità di collaborazione con associazioni di volontariato alternative impegnate sul fronte della salvaguardia ambientale e del decoro cittadino.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
La mobilità ed i parcheggi	L'incentivazione forme di mobilità lenta e a basso impatto ambientale: istituzione di isole ambientali e all'ampliamento delle aree destinate alla sosta.

Il Piano Urbano del Traffico è il documento di pianificazione della mobilità in ambito urbano – approvato nell'aprile del 2009 – che recepisce integralmente gli obiettivi del Piano di Mandato e li traduce in progetti puntuali da attuare nel corso del prossimo triennio.

Tuttavia si ritiene opportuno precisare che, pur rimanendo ferma l'intenzione dell'Amministrazione di dare piena attuazione ai contenuti del Piano del Traffico, gli interventi in esso previsti saranno fortemente condizionati dai ben noti vincoli di bilancio, che indurranno la struttura a dilatare i tempi di programmazione ed esecuzione delle opere.

L'opera di **riqualificazione generale del tessuto urbano** è già stata avviata, partendo da una zona del Q.re Tessera, unitamente ad altri progetti tesi a migliorare la mobilità e la sicurezza della circolazione stradale.

Un importante tassello che rientra nell'opera di riqualificazione del Q.re Tessera è il progetto relativo alla realizzazione del parcheggio di via Gramsci, avviato nel mese di settembre 2010. L'opera, realizzata in continuità con l'intervento di via Gramsci, è stata completata nel 2011, restituendo ai cittadini del quartiere circa 80 posti auto.

Lo strumento del Piano Urbano del Traffico – con i relativi aggiornamenti – sarà utilizzato, con cadenza biennale, per pianificare l'intero processo di riqualificazione funzionale ed ambientale che, già partito dal Q.re Tessera, proseguirà verso il Centro, passando dal Q.re Giardino. L'obiettivo "alto" del processo di riqualificazione sarà quello di mitigare l'impatto sul centro urbano derivante dal traffico veicolare, attraverso **l'istituzione di isole ambientali** (Zone 30, ZTL, Zone a Traffico Residenziale, Isole pedonali) e la realizzazione di dossi con funzioni di miglioramento degli attraversamenti (Via Roma).

Particolare attenzione sarà riservata alle **politiche della sosta**, che orienteranno specifici progetti tesi ad ampliare l'offerta complessiva di spazi da destinare a parcheggio.

In tema di mobilità sostenibile saranno promosse le aree del **car pooling** e del **car sharing**.

Il car pooling è l'utilizzo di un unico mezzo da parte di più utenti che devono fare lo stesso tragitto, sporadicamente o quotidianamente. L'opportunità offerta dal car pooling è la possibilità di condividere il mezzo di trasporto, ottimizzando i costi di spostamento, salvaguardando l'ambiente, riducendo il traffico e le emissioni di Co2 e di polveri sottili.

La criticità maggiore da risolvere per attuare e diffondere il car pooling è quella di fornire un idoneo strumento tramite il quale sia possibile porre in relazione la domanda con le offerte. Per tale motivo sarà attivato - sul sito dell'Ente - un link che condurrà ad una piattaforma che relazioni le opportunità di "viaggio" con i potenziali "compagni di viaggio".

Il car sharing è la possibilità di avere a disposizione un mezzo, pagando solo per l'effettivo utilizzo, risparmiando i costi di gestione fissi (assicurazione, svalutazione mezzo, etc) e variabili (costo carburante). Questa tipologia di servizio è particolarmente utile per chi utilizza sporadicamente il mezzo privato per i suoi spostamenti. La promozione del car sharing troverà attuazione in periodiche iniziative, a cominciare dalla manifestazione FestAmbiente.

Altro ambito da presidiare in tema di mobilità è quello della ciclopeditività che dovrà essere incentivata anche attraverso la creazione di apposite strutture e **servizi che favoriscano la ciclabilità** (completamento del reticolo ciclabile, bike-sharing, ecc.).

Lo sviluppo della rete ciclabile oltre alla mobilità interna, dovrà riguardare anche i collegamenti con i comuni limitrofi, attualmente inesistenti. A questo proposito, è previsto l'incremento dei tratti di pista ciclabile sul territorio e non, attuabile anche grazie all'adesione ad un più ampio progetto che vede coinvolti attori diversi (Comuni, Provincia e Regione) per una rete di percorsi a livello intercomunale. E' in questo contesto che si inserisce il progetto VIE D'ACQUA EXPO 2015 che si pone tra gli obiettivi il collegamento ciclabile con le stazioni della metropolitana (Bisceglie) e il comparto di fruizione del parco agricolo Sud Milano.

. Inoltre, un ulteriore intervento da ritenersi prioritario è il collegamento ciclabile con la stazione ferroviaria Milano- Mortara (v. progetti di sviluppo che sono ripresi nell'ambito delle strategie di sviluppo contenute nel Piano di Governo del Territorio).

Nell'ambito di tale tematica assume particolare importanza il progetto **“VadoinBici”** che grazie al **finanziamento di Fondazione Cariplo** che è stato finanziato e concluso con la realizzazione di interventi migliorativi (segnaletica, tinteggiature piste, nuova pavimentazione, arredi ecc), nonché un piano per la mobilità ciclabile.

Vista la partecipazione e la positività delle opere realizzate, è intendimento dei comuni sottoscrittori di proseguire le attività siglando un nuovo protocollo d'intesa con l'intento di partecipare ad altre forme di finanziamento.

3.4.2 Motivazione delle scelte

Le strategie del programma sono coerenti con la visione di una città sempre più capace di valorizzare le potenzialità e le risorse del territorio assumendo la sostenibilità ambientale e sociale come valori fondanti.

Il quadro di forte sensibilità politica ai temi di salvaguardia ambientale orienterà anche in questo mandato amministrativo tutte le strategie tese a conservare e gestire il patrimonio verde pubblico, a potenziare la riduzione dei rifiuti, a recuperare e valorizzare i corsi d'acqua e a promuovere tutte le azioni finalizzate al risparmio energetico.

3.4.3 Finalità da conseguire

In continuità con quanto impostato negli anni precedenti si pone l'obiettivo strategico di accrescimento del patrimonio pubblico per restituire alla città aree più vivibili, garantire il decoro urbano ed innalzare il livello di sicurezza.

La riqualificazione generale del tessuto urbano è compresa nell'obiettivo più alto di rendere la città più vivibile e a misura di persona; le strategie che a questo si riferiscono non possono, tuttavia, prescindere da un'attenta valutazione delle risorse disponibili.

3.4.3.1 Investimenti

	descr piano	2013	2014	2015
piano opere pubbliche		2.240.000,00	3.200.000,00	
manutenzione straordinaria strade		940.000,00	2.700.000,00	
manutenzione straordinaria verde/ambiente		1.300.000,00	500.000,00	

altri investimenti non rientranti tra le opere pubbliche	185.000,00	114.716,00	114.716,00
interventi diversi su strutture e impianti	90.000,00	114.716,00	114.716,00
Incarichi professionali	50.000,00		
interventi diversi ambiente	45.000,00		
Totale investimenti del Programma	2.425.000,00	3.314.716,00	114.716,00

3.4.3.2 Erogazione servizi di consumo

v. dati contabili e descrizione del programma

3.4.4 Risorse umane da impiegare

Si rimanda al prospetto inserito al termine della sezione 3 della presente Relazione.

3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali destinate alla realizzazione del programma sono quelle già in dotazione degli uffici, consistenti in arredi, automezzi, apparecchiature d'ufficio e tecnologie informatiche. Saranno incrementati delle attrezzature e delle tecnologie informatiche previste negli investimenti di ciascun programma e per tutto l'Ente.

3.4.6 Coerenza con i piani regionali di settore

==

3.5. Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma

	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	Legge di finanziamento ed articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	-	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. -CREDITO				
SPORTIVO - ISTITUTO DI				
PREVIDENZA	-	-	-	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
ALTRE ENTRATE	2.425.000,00	3.314.716,00	114.716,00	
TOTALE (A)	2.425.000,00	3.314.716,00	114.716,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	1.864.229,66	1.792.550,66	1.792.550,66	
TOTALE (B)	1.864.229,66	1.792.550,66	1.792.550,66	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	2.315.526,09	2.387.205,09	2.417.205,09	
TOTALE (C)	2.315.526,09	2.387.205,09	2.417.205,09	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	6.604.755,75	7.494.471,75	4.324.471,75	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6. Spesa prevista per la realizzazione del programma

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
4.107.455,75	62,189	72.300,00	1,095	2.425.000,00	36,716	6.604.755,75	29,853

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
4.107.455,75	54,806	72.300,00	0,965	3.314.716,00	44,229	7.494.471,75	35,218

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
4.059.455,75	93,872	150.300,00	3,476	114.716,00	2,653	4.324.471,75	25,227

TOTALE							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
12.274.367,25	66,623	294.900,00	1,601	5.854.432,00	31,777	18.423.699,25	30,429

Programma 3 - LA COMUNITÀ LOCALE

3.4.1 Descrizione del programma

Gli ambiti individuati nel programma 3 – La Comunità Locale, possono essere così sintetizzati:

- ❖ Le Politiche di identità e integrazione;
- ❖ La Sicurezza e la richiesta sociale di assicurazione;
- ❖ Le Politiche di promozione dello sport;
- ❖ Le Politiche per i giovani;
- ❖ Istruzione, formazione e lavoro;
- ❖ Le Politiche di sviluppo e di promozione territoriale;
- ❖ Le Politiche di promozione culturale.

Oltre a questi, le Politiche trasversali della casa, nel loro aspetto più propriamente afferente alla comunità locale in crescita, grazie ai giovani e alle nuove famiglie.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le Politiche di identità e integrazione	Elaborare una interpretazione compiuta delle cause di insicurezza, comprensiva della differenza tra rischio oggettivo e percezione soggettiva di insicurezza. Fondamentale e determinante, in quest'ultimo senso, sarà l'apporto dato dalle strategie tese a consolidare l'identità territoriale, a rafforzare il senso di appartenenza alla comunità locale e l'integrazione.

Fondamentale si conferma la promozione di una cultura di educazione alla pace; saranno favoriti e stimolati i processi di integrazione e cooperazione tra le realtà esistenti sul territorio e di avvicinamento progressivo dei cittadini all'Europa. Proseguirà il percorso di collaborazione avviato con l'approvazione della Consulta degli Stranieri.

Queste le iniziative più rilevanti:

- Sostegno all'ONG "Vento di Terra" (campo profughi Kalandia);
- Sostegno attività Comitato Pro Bambini Bielorussi;
- Vendita pigotte a sostegno di campagne dell'Unicef;
- Consulta degli stranieri.

Sul versante più propriamente sociale dell'integrazione, specie riguardante i cittadini e le cittadine immigrati/e, si prevede:

- il mantenimento degli sportelli Orientamondo (con l'attenzione di seguire il rilascio dei visti per gli immigrati tornati in patria per essere assunti in Italia)
- la creazione di spazi di confronto tra progettualità dell'ambito (incontri di cultura) e consulte degli stranieri
- il mantenimento del servizio di Mediazione culturale e il suo consolidamento attraverso l'offerta dell'accompagnamento a visite ambulatoriali, ecc. per le donne immigrate che non conoscono l'italiano
- il sostegno di progettualità contro la tratta (Associazione Lule)

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
La Sicurezza e la richiesta sociale di assicurazione	Particolarmente rilevante sarà la sperimentazione e il perfezionamento di formule gestionali che, superando la settorialità di strutture e servizi, siano in grado di fornire risposte concrete a quelle segnalazioni di “disordine fisico” che concorrono ad allontanare i cittadini dagli spazi urbani, compromettendo il senso di appartenenza e di attaccamento al territorio.

Nell’ambito della sicurezza sono due i progetti di rilevante portata innovativa: lo sportello Sicurezza e l’istituzione del terzo turno.

Lo sportello sicurezza rappresenta uno strumento nuovo con il quale si potrà far fronte al delicato tema della percezione di sicurezza e vivibilità della nostra realtà cittadina. Considerato che la problematica, per sua natura, non può essere circoscritta entro i confini geografici di un comune, Cesano Boscone potrebbe farsi promotore e capofila di un progetto integrato che coinvolgerebbe i comuni di Corsico e Trezzano sul Naviglio, estendendo così l’operatività dello “sportello” ad un’area omogenea più ampia che presenta problematiche molto simili.

L’intento è dunque quello di creare un “luogo fisico” a cui il cittadino può rivolgersi per fornire indicazioni, suggerimenti, per cercare informazioni, chiedere aiuto in ordine ai problemi della sicurezza e della criminalità. Tale sportello già semplicemente con la sua presenza limita il fenomeno del comportamento omertoso, stimolando anche la partecipazione, l’attenzione dei cittadini. Le indicazioni e le richieste da questi avanzate vengono registrate e inoltrate immediatamente alle istituzioni e alle autorità competenti per i provvedimenti del caso. Lo sportello, tramite particolari accordi (patti locali di sicurezza), ha con gli enti di pubblica sicurezza un rapporto privilegiato in termini di scambio di informazioni. A questo aspetto, già di per sé rilevante, si aggiunge quello della connotazione “attiva” dello sportello, che non si limita a recepire istanze, ma si muove sul territorio: esso tende a stimolare la partecipazione dei cittadini per la creazione di un sistema di controllo capillare a livello comunitario. È un incentivo contro il disinteresse, l’omertà, la demotivazione dei cittadini, che spesso restano in balia di un crescente stato di criminalità socialmente impunita. Si tratta quindi di realizzare le condizioni per una diffusa sorveglianza di vicinato, correttamente condotta e in sintonia con le disposizioni degli organi di pubblica sicurezza.

Il progetto “Sportello Sicurezza” si svilupperà sulla base di due direttrici fondamentali: la conoscenza e il coordinamento. Per quanto riguarda la prima, è necessario tener presente che agire significa anche conoscere, avere cioè chiaro il quadro delle problematiche locali, delle loro specificità, e quindi elaborare un’interpretazione compiuta delle cause di insicurezza, che tenga conto della differenza tra rischio oggettivo e percezione soggettiva di insicurezza. L’altra direttrice su cui si svilupperà lo “Sportello”, il coordinamento, diventa una necessità se si considera che di fronte alla molteplicità di ambiti, alla complessità dei fenomeni, all’interdipendenza e alla trasversalità dei problemi, risulterebbe inadeguato un approccio fondato su strategie scollegate e disorganiche. Ed è per questo motivo che serve creare un coordinamento di interventi da parte dei diversi attori che possono essere coinvolti nel progetto: istituzioni pubbliche, private, associazioni di volontariato. La proposta di istituire uno Sportello Sicurezza a livello sovracomunale è stata sottoposta al Prefetto di Milano il quale, ravvisandone la valenza innovativa e i potenziali vantaggi che ne deriverebbero sul piano dello sviluppo sociale e della convivenza pacifica, ha garantito la sua disponibilità a collaborare per la buona riuscita del progetto.

Anche in questo caso vale la pena precisare che la fase attuativa del progetto è condizionata dalle disponibilità economiche.

L'altro progetto di rilievo in ambito di sicurezza è il servizio associato di polizia locale con il Comune di Corsico e la conseguente stabilizzazione del terzo turno di servizio.

L'istituzionalizzazione del servizio intercomunale mediante la riorganizzazione degli assetti dei Corpi di Polizia Locale associati consente di superare la criticità rappresentata dalla disponibilità delle risorse - che ogni anno condiziona la capacità di programmazione delle attività - e i limiti contrattuali che non consentono di retribuire il personale per il servizio reso come forma di prestazione straordinaria.

L'obiettivo del progetto è l'estensione della fascia oraria di servizio: fino alle ore 22:00 nel periodo invernale e fino alle ore 24:00 nel periodo estivo, al fine di garantire una più incisiva presenza della Polizia Locale nelle ore serali e notturne per il controllo dei fenomeni concernenti la sicurezza urbana, la circolazione stradale, la protezione ambientale, e per far fronte ai bisogni emergenti che rientrano nella competenza dell'organo di polizia.

Dopo un attento studio di fattibilità per verificare la possibilità di attuare un coordinamento con il comune Corsico, anche al fine di generare economie di scala e un modello operativo più efficiente, nei primi mesi del 2011 si è giunti ad una tappa decisiva: dopo una serie di riunioni tecnico-politiche è stato messo a punto il progetto preliminare, approvato dalle Giunte Comunali di Cesano Boscone e Corsico. La fase sperimentale del progetto è regolarmente partita - rispettando i tempi della programmazione - il 13 giugno e si è conclusa, dopo 5 settimane, il 17 luglio 2011.

L'analisi dei dati relativi alla fase sperimentale del progetto, pur evidenziandone la validità, ha fatto emergere una serie di difficoltà organizzative connesse all'indisponibilità di risorse umane che sono venute a mancare nel corso del 2011 - per pensionamenti e mobilità - e che non è stato possibile reintegrare. La scarsità delle risorse ha comportato una considerevole flessione dello standard di qualità dei servizi di vigilanza svolti durante la fascia diurna.

Preso atto di quanto sopra, il nostro Ente con deliberazione di Giunta del 27 luglio 2011 ha deciso di sospendere la prosecuzione del progetto di pattugliamento notturno associato a causa delle ricadute negative per il servizio ordinario, auspicandone la ripresa in caso di maggiore disponibilità di risorse. Nonostante le difficoltà organizzative, l'organo esecutivo ha stabilito di mantenere comunque la parte di progetto che prevede lo svolgimento associato dei servizi domenicali e festivi, servizi che sono stati garantiti senza interruzione fin dall'inizio del progetto. Il mantenimento parziale del progetto associato con il Comune di Corsico consentirà nei prossimi anni un risparmio di risorse umane che potranno essere impiegate per il presidio del territorio durante i giorni feriali: già nel 2012 sono state economizzate n. 58 giornate di lavoro durante lo svolgimento dei servizi domenicali e festivi.

Dal 2011 ad oggi il Corpo della Polizia Locale ha perso dal proprio organico n. 5 unità tra agenti e ufficiali - per pensionamenti e mobilità - che non sono state sostituite. Ciò premesso, per i prossimi anni, sul versante della sicurezza, la sfida consisterà principalmente nel mantenimento degli standard fino ad oggi garantiti.

Una novità che caratterizzerà le attività di polizia in futuro consisterà nei controlli in materia di illeciti tributari, che si sostanziano essenzialmente nella raccolta di dati e informazioni durante lo svolgimento dei servizi di polizia stradale, dati che saranno successivamente utilizzati per l'attivazione degli accertamenti fiscali.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le Politiche di promozione dello sport	Promuovere lo sviluppo delle attività sportive deriva dal riconoscimento della funzione sociale dello sport inteso non solo come attività fisica ma anche come integrazione, aggregazione, apprendimento di regole e valori, impegno e dedizione.

Per l'anno 2013, *compatibilmente con le disponibilità di bilancio*, si intende incentivare la pratica sportiva soprattutto delle giovani generazioni, favorendo le sinergie tra Ente, associazioni e scuole. Sarà affermata l'importanza della pratica sportiva per la salute dei cittadini e l'importanza dei valori dello Sport per la vita sociale.

Saranno patrocinate le iniziative per la diffusione della pratica sportiva tra i giovani , la Maratona e l'organizzazione del Campus ;

Anche il miglioramento della qualità dei servizi offerti in ambito sportivo è di rilevante importanza. La concessione e l'utilizzo degli impianti sportivi e delle palestre comunali saranno gestiti con programmi specifici.

La verifica dei requisiti per l'utilizzo degli impianti sportivi sarà disciplinata dal Regolamento per la concessione e l'utilizzo degli impianti sportivi e delle palestre comunali. Si intende inoltre procedere alla verifica di rispondenza delle strutture agli utilizzi effettivi e ad assicurare – *compatibilmente con le disponibilità di bilancio*- gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Si intende peraltro confermare l'orientamento di affidare la gestione del Centro Sportivo attraverso modalità che favoriscano la partecipazione di operatori anche privati che - *nell'ambito della riqualificazione urbanistica del Q.re Tessera* - siano disponibili ad investimenti utili alla *realizzazione di una Cittadella dello Sport*.

Come è noto la concessione che prevedeva la realizzazione della Piscina Comunale è stata risolta nel 2010 ed il T.A.R. – a giugno 2012 - ha pronunciato sentenza favorevole riconoscendo al Comune la somma complessiva di 1.2milioni di euro e la Società soccombente (Cesano Sport Management) aveva proposto appello con istanza di sospensiva al Consiglio di Stato.

Il 16 aprile scorso il Consiglio di Stato – dopo aver negato la sospensiva –ha ritenuto l'appello infondato ed in particolare ha rilevato - nell'analisi degli atti che hanno portato alla risoluzione del contratto - l'irreprensibilità delle determinazioni comunali.

A questo punto – occorre prevedere il riavvio di una procedura che assicuri la piena attuazione degli obiettivi strategici dell'Amministrazione ed in particolare la costituzione di una cittadella dello sport non solo come servizio di settore ma anche come centro di aggregazione urbano e di quartiere che comprenda il Centro Sportivo Cereda, l'area attualmente occupata dal campo di rugby e le aree sulle quali era prevista la realizzazione della piscina.

Per fare fronte a tale intervento, l'Amministrazione Comunale può utilizzare l'intero stanziamento riconosciutoci in sede giudiziale e cioè 1.136.772.84 euro a titolo di risarcimento per i danni subiti dalle opere per il loro abbandono. In tale ambito si segnala che sono state avviate le azioni esecutive per il recupero del credito ivi compresa la proposizione di eventuale istanza di fallimento.

Già con il bilancio di previsione 2012 era stato prudenzialmente impegnato un apposito stanziamento in bilancio per l'eventuale pagamento degli interessi derivanti dal contratto di mutuo coperto da garanzia fideiussoria del Comune e tale stanziamento è

stato altresì adeguato in sede di bilancio 2013. La copertura di tali somme è stata parzialmente assicurata dagli importi residuali riconosciuti in sede giudiziale.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le Politiche per i giovani	Le azioni di governo rivolte ai giovani si qualificano chiaramente come politiche di investimento, di sviluppo, di ampliamento della conoscenza e dell'innovazione, toccando temi diversissimi, che spaziano dall'economia, all'energia, all'ambiente, all'istruzione, alla partecipazione alle responsabilità civiche

Le politiche per i giovani intersecano pertanto ogni ambito dell'attività amministrativa. L'attenzione va focalizzata sugli aspetti specificamente riguardanti le nuove generazioni, verso le quali occorre attuare interventi mirati, come ad esempio, le politiche per la casa ove trovano applicazione le agevolazioni che consentono di attribuire priorità alle politiche delle giovani coppie.

Le attività specifiche si svilupperanno attraverso la programmazione, progettazione e realizzazione di interventi e attività rivolte prevalentemente ai giovani da sviluppare presso la struttura polivalente di via Trento.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Istruzione, formazione e lavoro	Implementazione costante di un sistema di monitoraggio efficiente sulla situazione della domanda/offerta nel campo occupazionale e formativo, in modo creare continuità tra la scuola e il mondo del lavoro, inteso come prospettiva occupazionale; capacità di "pesare" nel sistema socio-economico-culturale di appartenenza.

La presenza e l'impegno del Comune avranno l'obiettivo principale di supportare i due Istituti scolastici del territorio nella costruzione un sistema omogeneo di criteri di iscrizione ai diversi ordini delle scuole che garantiscano la frequenza prevalentemente delle famiglie residenti la conciliazione dei tempi lavoro famiglia. Contestualmente verrà mantenuto il sistema di relazioni esistente che, in un momento di evidente difficoltà economica che coinvolge tutti gli attori del sistema scuola, consente di esercitare il ruolo di pianificazione e programmazione dell'offerta formativa salvaguardando almeno il soddisfacimento dei bisogni primari delle realtà scolastiche del territorio.

Questo sarà il contesto per la realizzazione di un **rapporto tra scuola e Ente locale** che non sia solo improntato agli ambiti tradizionalmente sperimentati del diritto allo studio e dell'edilizia scolastica, ma in grado di recepire ed elaborare gli input forniti dalle realtà istituzionali, sociali, culturali ed economiche del territorio, coniugandoli con le scelte derivanti dalla libertà progettuale dell'autonomia didattica.

La **formazione** è una risorsa che consente di sviluppare innovazione produttiva e adattabilità delle imprese e nell'organizzazione del lavoro.

Nell'ottica di creare integrazione con lo sviluppo del territorio, di una maggiore occupabilità delle persone e di una migliore interlocuzione con le imprese, i rapporti con i

centri formativi locali saranno strategicamente impostati per sostenere un'offerta formativa in grado di prevenire la disoccupazione di lunga durata, agevolare l'inserimento lavorativo delle giovani generazioni, promuovere le pari opportunità lavorative e l'autoimprenditorialità, supportare le fasce deboli del mercato del lavoro, aumentare le competenze professionali degli occupati, promuovere innovazione e competitività delle imprese.

Il sostegno alla formazione di primo livello sarà garantito anche coinvolgendo il centro professionale presente sul territorio per attivare programmi di offerta formativa maggiormente finalizzati alla tipologia produttiva delle imprese locali. La forte presenza della grande distribuzione sull'asse della Strada Vigevanese va vista come opportunità di occupazione mirata sia alla stessa quanto a tutti i servizi in crescita ad essa collegati.

Nell'ottica della collaborazione con l'**AFOL - Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro** - Sud Milano, saranno potenziati i servizi ai cittadini per il Lavoro.

La riforma scolastica, il riordino del sistema formativo, il riconoscimento come crediti formativi delle esperienze dei tirocini comportano l'adozione di un criterio di integrazione tra la formazione scolastica e quella professionale e tra la formazione professionale e il sistema imprenditoriale del territorio. In tal senso, occorre sin d'ora attrezzarsi ad accogliere i programmi comunitari in materia di istruzione e formazione, in particolare il "Programma integrato 2007 – 2013".

Si potrà così arrivare a quell'integrazione complessiva che, in ottemperanza all'introduzione della Borsa continua nazionale del lavoro voluta dalla Lg. 30/2003, utilizzando appunto il primo sistema telematico nazionale, davvero faciliterà l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro.

Saranno inoltre potenziati i rapporti con la Provincia, con l'Agenzia per l'Impiego e la Formazione Sud Milano e con le agenzie formative scolastiche locali.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le Politiche di sviluppo e di promozione territoriale	Il mercato del lavoro deve anche essere visto come offerta di occupazione. In tal senso devono essere pensati dei percorsi di rivisitazione della domanda/offerta a fronte di progetti di sostegno alla piccola imprenditoria – anche femminile – sia nel campo dell'industria sia in quello del terziario ed in particolare della grande e piccola distribuzione, valorizzandone il diverso ruolo.

In questo ambito gli obiettivi strategici possono essere così declinati:

- migliorare la quantità e la qualità dello stato occupazionale degli individui, nel rispetto delle esigenze personali e professionali degli stessi;
- sviluppare l'imprenditorialità;
- promuovere l'adattabilità delle imprese e dei loro addetti;
- rafforzare le politiche di pari opportunità per tutte le fasce di lavoratori oggi penalizzati.

In aderenza alle previsioni della normativa regionale, nonché per supportare le scelte del PGT sono state effettuate accurate indagini sulle strutture della domanda e dell'offerta

commerciale e paracommerciale a scala comunale e sovracomunale, che ne hanno determinato i seguenti criteri generali per la pianificazione del commercio ed attività affini.

1) Ambito di estensione della normativa: dovrà essere sviluppata una normativa comprensiva di tutte le attività commerciali propriamente dette (commercio al dettaglio e all'ingrosso), i pubblici esercizi di somministrazione e trattenimento, le edicole, i distributori di carburante, gli spazi per il commercio su aree pubbliche (mercati e fiere) e tutte quelle attività che presentino un tipo di impatto urbanistico simile al commercio per il fatto di essere collocate su strada e determinare un flusso non occasionale di avventori e di merci, considerando in questo gruppo le cosiddette attività paracommerciali e quelle comunemente indicate come "artigianato di servizio", quali ad esempio acconciatori, saloni di bellezza, tintorie, lavanderie, laboratori di produzione alimentare con vendita sul posto (pizzerie e gelaterie d'asporto e simili), agenzie di affari, di viaggio, di intermediazione, ecc., piccoli laboratori di riparazione e manutenzione, sale giochi, e simili.

La relativa normativa dovrà consentire la massima facilità di passaggio dall'una all'altra di queste attività, salvo i casi per i quali, per motivi particolare di ordine pubblico, traffico, estetica, rispetto della quiete e del decoro pubblico si ritenga opportuno privilegiarne od escluderne la collocazione, con adeguata motivazione, in determinate parti del territorio.

2) Individuazione di un modello di rete basato su "sistemi commerciali": la regolamentazione non dovrà essere impostata sulla generica compatibilità o incompatibilità delle attività in funzione della zona urbanistica, ma prefigurare uno specifico modello di rete, con indicazioni differenziate per le varie tipologie e dimensioni degli esercizi, mirante a generare il massimo possibile di sinergia tra le varie attività ed a massimizzare i problemi di congestione viabilistica, di incompatibilità funzionale tra il commercio, i servizi e la residenza. Tra gli obiettivi qualificanti vi dovrà essere quello di disincentivare pesantemente la dispersione "a pioggia" delle attività sul territorio.

3) Andrà posta attenzione allo sviluppo equilibrato di tutte le tipologie di commercio, evitando di considerare il commercio di vicinato come un'attività residuale e interstiziale, e individuando le localizzazioni ottimali delle varie tipologie (vicinato, medie e grandi strutture), allo scopo di potere utilizzare il commercio anche come fattore di riqualificazione dell'ambiente urbano, ed in particolare dei nuclei storici.

4) Per quanto riguarda la collocazione delle diverse tipologie commerciali, si forniscono le seguenti indicazioni:

- *Grandi Strutture di Vendita (> 2.500 mq.)* - oltre alla conferma delle localizzazioni esistenti, rendere possibile l'insediamento solo in aree appositamente individuate,
- *Medie Strutture di Vendita (251 – 2.500 mq.)* - Individuando tre fasce di medie strutture differenziate per superfici:
 - 251/600 mq. –
 - 600/1.500 mq.
 - e 1.500/2.500 mq. –

I criteri di insediamento dovranno essere proporzionalmente più restrittivi al crescere della dimensione dell'esercizio.

- *Esercizi di Vicinato* - L'insediamento di esercizi di vicinato (fino a 250 mq.) andrà previsto lungo gli assi commerciali risultanti dalla rilevazione in corso di completamento (zone centrali, centro storico, Via Roma, ecc.).

L'insediamento di esercizi di vicinato all'esterno di tali assi sarà possibile solo se verrà a generare (tenendo anche conto degli esercizi già esistenti) delle concentrazioni minime di superfici commerciali e assimilate

Consentire l'installazione di spacci interni alle aziende, nel limite dimensionale dell'esercizio di vicinato, senza accesso diretto sulla strada, senza richiedere il cambio di destinazione d'uso a commerciale.

Tale cambio sarà necessario per strutture di dimensioni maggiori e/o con accesso diretto dalla strada e potrà essere concesso nelle aree produttive solo per la vendita di merci ingombranti e generi strumentali, con particolari cautele da definirsi.

- **Attività paracommerciali** - Per quelle di dimensioni riferibili al vicinato, consentire la collocazione dove è permessa l'installazione di esercizi di vicinato, salvo limitazioni particolari per le vie di "passeggiata commerciale", dove potranno essere limitate le misure di attività che abbassano l'attrattività commerciale delle strade (banche, agenzie interinali, immobiliari, scommesse e similari) o che possono creare problemi di ordine pubblico, di tipo di frequentazione, rumore ecc. (sale giochi, sale da ballo, ecc.). Per le attività paracommerciali di maggiori dimensioni, quali dancing, locali di spettacolo, parchi divertimenti, grosse attività di ristoro, ecc. andranno individuate localizzazioni specifiche che tengano conto dei problemi di accessibilità, parcheggi, sicurezza, rumore, ecc.

L'integrazione delle politiche economiche in ambito locale intende rispondere, da un lato, alle esigenze del tessuto economico, raccogliendo sia necessità presenti sia ipotesi future, così da progettare un bacino di offerte e domande rispondente sia in termini di unità quantitative che di qualità professionali; da un altro lato, ai bisogni occupazionali della cittadinanza, promuovendo le peculiarità di ciascuno (esperienze, età anagrafica, sesso, bisogni personali e familiari) al rango di risorsa per lo sviluppo produttivo.

In tal senso, è determinante il costante **monitoraggio dei processi di insediamento delle attività economiche nel territorio e delle problematiche socio-economiche derivanti**, prestando un'attenzione particolare nel cogliere la sostenibilità dello sviluppo economico in relazione ai necessari ed inevitabili legami con l'ambiente (trasporti, insediamenti abitativi, servizi pubblici, ecc.).

E' proprio in tale direzione che l'amministrazione sta valutando l'applicazione delle normative commerciali e la necessità di apportare eventuali modifiche, specifiche e di integrazioni finalizzate a riconoscere maggior elasticità.

Tra le diverse realtà oggi presenti a livello territoriale, la **microimpresa** e le **cooperative sociali** sono quelle che maggiormente necessitano di iniziative di promozione e sostegno. Infatti, in tali micromondi produttivi è individuabile sia una più efficace ed efficiente risposta alla sempre maggiore flessibilità e competizione del mercato del lavoro, sia il terreno più adatto a far emergere motivazione, apprendimento, capacità di cooperazione, tra gli occupati stessi.

Il rapporto con i **centri di formazione** presenti sul territorio sarà indirizzato all'implementazione di percorsi formativi che facciano acquisire le professionalità maggiormente richieste dalle attività economiche del territorio, senza peraltro trascurare le attitudini del singolo.

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione comunale vi sono la promozione dell'**autoimprenditorialità** e dell'**imprenditoria femminile**. Sarà valutato attentamente quali siano i canali più agevoli perché ciò avvenga rapidamente, dando spazio a tutte le istanze del territorio, selezionando e sostenendo quei progetti realmente meritevoli di un sostegno dell'Ente.

La sfida della riqualificazione delle attività commerciali è anche legata al coinvolgimento degli attori del commercio (negozi di vicinato alimentari e non solo; ristoratori ed altri) in filiere di distribuzione 'sostenibili' con uno specifico intervento per favorire la promozione dei prodotti di qualità a filiera corta., così come esplicitato nel progetto La casa della sostenibilità che nello specifico si pone l'obiettivo di:

- 1) definire in modo partecipato le azioni per la rivitalizzazione delle attività commerciali cittadine, individuando le opportunità che offre l'ambiente esterno, e che potrebbero essere colte per valorizzare il territorio comunale, come la vicinanza geografica del Parco Sud Milano, che può rappresentare un *fil rouge* per attività commerciali alimentari e gastronomiche che promuovano i prodotti tipici locali. Verificare le condizioni per favorire la nascita di un'offerta di ristorazione di livello qualitativo medio-alto, attualmente non presente in Cesano Boscone, in grado di attrarre clienti anche da altri comuni. I ristoranti potrebbero proporre una cucina collegata ai prodotti tipici del Parco Agricolo Sud Milano.
- 2) individuare la "Card" della sostenibilità: fidelizzare i clienti dei negozi di prossimità, dei ristoranti e di altre realtà del Parco Sud come gli agriturismi mediante meccanismi premianti, per sostenere il commercio di vicinato, coniugando la "fedeltà" con l'acquisto/commercializzazione di prodotti del Parco Sud o la fruizione di servizi (turistici e non) offerti al suo interno.
- 3) realizzare interventi nelle scuole di promozione delle pratiche di 'sostenibilità' (economica, ambientale e sociale) del territorio.

E' in corso la fase di sperimentazione della nuova area mercatale di Via Trento che purtroppo - dopo l'assegnazione di posteggi attraverso la selezione degli operatori che hanno partecipato al bando pubblico - non ha avuto un grande successo. L'amministrazione in tale percorso intende promuovere e rilanciare tale opportunità quale servizio alla cittadinanza che a suo tempo attraverso la raccolta di firme ha manifestato la volontà di avere tale servizio nel quartiere.

Sempre in tema di assegnazione di posteggi in aree pubbliche sarà necessaria la rivisitazione del regolamento vigente per adeguarlo alle nuove normative regionali nonché per individuare sul territorio aree idonee allo svolgimento di punti vendita al dettaglio in quelle zone poco serviti dal commercio minuto.

Sempre in materia di commercio risulta fondamentale la programmazione e calendarizzazione delle varie attività sul territorio - con il coinvolgimento delle associazioni di categoria e con il contributo dei comitati di quartiere- per vivacizzare il paese.

La nascita di una nuova associazione di commercianti vede l'amministrazione impegnata nel rilancio delle attività da loro promosse per contribuire a creare quelle sinergie necessarie a promuovere e consolidare le attività presenti sul territorio.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le Politiche di promozione culturale	Il perno delle attività culturali nel prossimo mandato rimarrà il territorio con le sue peculiarità; pertanto, saranno valorizzate le proposte provenienti dalle associazioni locali e dai cittadini. Saranno promossi momenti organizzati per consentire alle associazioni di programmare le attività confrontandosi con l'Amministrazione e collaborando con questa in una prospettiva di sussidiarietà. L'intervento del Comune continuerà nel favorire l'accessibilità alle istituzioni culturali presenti ed alle iniziative sviluppate dai soggetti associativi.

L'obiettivo generale è quello di garantire maggiore accessibilità alle istituzioni culturali presenti.

La **biblioteca** garantirà le consuete opportunità di lettura, studio, informazione rivisitando ed ampliando l'offerta di interventi in funzione delle richieste mediante:

- ❖ l'incremento delle raccolte da realizzare mediante una puntuale acquisizione delle novità librarie, nel campo della saggistica e della narrativa e delle sezioni adulti e ragazzi. La programmazione degli acquisti punterà all'arricchimento dei diversi settori della biblioteca con particolare riguardo all'integrazione di testi più aderenti alle richieste dell'utenza e alla sostituzione dei volumi che risultano obsoleti o deteriorati, alienati con le procedure di svecchiamento del patrimonio. Nel 2013 proseguirà il progetto di acquisto centralizzato gestito dalla Fondazione Per Leggere, con l'adesione di tutte le biblioteche.
- ❖ nell'ottica di ampliamento dell'offerta si collocano le 'sezioni speciali' volte a:
 - coinvolgere i cittadini con l'offerta di prodotti sempre più rispondenti a nuove esigenze culturali, quali la *sezione multimediale*, rinnovata costantemente con supporti audiovisivi di carattere cinematografico e musicale, con particolare attenzione alla qualità artistica dell'offerta;
 - coinvolgere fasce di utenza svantaggiate, quali non-vedenti, ipovedenti, dislessici, cittadini stranieri e persone diversamente abili – *sezione diversamente abili* – offrendo loro la possibilità di leggere con maggior facilità od ascoltare registrazioni di testi classici e moderni (audiolibri).
- ❖ l'incremento dei prestiti, favorito dalla distribuzione di un opuscolo mensile con la segnalazione delle nuove acquisizioni nel campo delle novità librarie e dalla redazione di elenchi bibliografici a tema per orientare gli utenti nella scelta e nella ricerca, che proseguirà nell'anno con nuovi argomenti, anche sulla base di manifeste necessità. La segnalazione delle novità librarie e delle bibliografie tematiche avverrà inoltre attraverso le pagine web del sito comunale. Sarà dato ampio spazio all'incentivazione del prestito, con un accurato servizio di 'reference' e di prenotazioni e ricerche e con la diffusione di materiale informativo, costantemente aggiornato.
- ❖ l'incremento delle iscrizioni attraverso i collegamenti e le attività con le scuole del territorio, il servizio di interprestito, le iniziative di promozione della lettura e le informazioni sui servizi e sulle novità editoriali.
- ❖ il mantenimento di un orario di apertura più ampio per favorire la consultazione e l'utilizzo della sede da parte degli studenti.

Per favorire la conoscenza dell'arte, nell'ambito del progetto **Incontri con l'Arte** si individueranno le forme di collaborazione più opportune per l'organizzazione di visite guidate per gruppi e, in alcuni casi, incontri in biblioteca con esperti del settore, per la presentazione degli autori, delle loro opere e delle mostre realizzate nel corso dell'anno.

Per offrire ai giovani l'opportunità di partecipare a forme di cittadinanza attiva e una formazione lavorativa socialmente utile, nonché per cogliere l'opportunità di inserire nuove forme di collaborazione all'interno del servizio, sarà rielaborato un nuovo progetto di **Servizio Civile 2013/2014**, in continuità con gli anni precedenti, che hanno fornito riscontri molto positivi dell'esperienza. La biblioteca aderisce inoltre ad un progetto di nuova formulazione, 'Dote comune', ideato da Anci con regione Lombardia, finalizzato a fornire ai giovani cittadini un'esperienza di cittadinanza attiva all'interno di un programma d'intervento formativo.

Per quanto riguarda l'adesione del Comune di Cesano Boscone alla **Fondazione Per Leggere Biblioteche Sud Ovest Milano** (iniziata nel 2006 in qualità di Socio Fondatore, con l'obiettivo di promuovere iniziative per la valorizzazione e lo sviluppo della biblioteca), nel 2013 la biblioteca parteciperà al progetto "Valorizzazione e potenziamento delle raccolte nelle biblioteche del Sud Ovest Milanese" e al progetto di revisione delle raccolte che comporta l'adozione di procedure comuni a tutte le biblioteche aderenti e il cui obiettivo finale sarà la realizzazione della Carta delle collezioni.

Il progetto "Valorizzazione e potenziamento delle raccolte nelle biblioteche del Sud Ovest Milanese", riguarda la selezione e l'acquisto centralizzato di ogni tipo di documento e si propone l'obiettivo di garantire il raggiungimento di livelli d'acquisto omogenei tra le biblioteche, oltre alla valorizzazione, al potenziamento e alla differenziazione delle raccolte.

La quota contributo di adesione che ogni Comune dovrà versare, per l'anno 2013 alla Fondazione è stabilita nella misura di Euro 1,20 pro abitante, considerata la popolazione al 31.12.2010 (n. 23.776 -> € 28.722,00).

È stata inoltre rilevata la necessità di ampliare o di individuare nuovi locali per la conservazione delle raccolte.

Garantire il funzionamento della Civica Scuola di Musica mediante l'individuazione di forme alternative e sperimentali di gestione anche in collaborazione con AFOL Sud Milano o altro Ente o istituzione al fine assicurare la continuità e lo sviluppo delle attività didattiche ed artistiche, la realizzazione di corsi individuali e collettivi rivolti ai cittadini , il sostegno all'attività concertistica della **Civica Scuola di Musica**:

- Programmazione dell'attività didattica e per la realizzazione di corsi individuali e collettivi rivolti ai cittadini;
- *Stages e masterclasses*: promuovere anche in collaborazione con soggetti esterni occasioni di approfondimento dei generi musicali e momenti di studio di tecniche di strumento;
- L'attività artistica concertistica(che sarà gestita dall'Ente) .

Il **Progetto Memoria**, il cui obiettivo precipuo è quello di coinvolgere la cittadinanza nella trasmissione della memoria sul territorio (attraverso le intitolazioni, la Casa e le immagini della Memoria, le Testimonianze Cesanesi e il percorso della Democrazia – Monumento alla Resistenza), avrà continuità con le azioni già svolte di:

- Raccolta e messa a disposizione dei cittadini di testimonianze della comunità locale;
- Creazione di un itinerario tra gli edifici di rilevanza culturale/storica/artistica presenti sul territorio cesanese e valorizzazione dell'identità locale attraverso l'individuazione di testimonianze storiche sul territorio;

- Trasmissione di informazioni sul territorio cesanese anche attraverso l'istituzione di corrispondenze toponomastiche legate alla storia del territorio;
- Acquisizione di documentazione fotografica relativa a monumenti/edifici cittadini a rilevanza storica e redazione di pubblicazioni sulla storia locale, anche in collaborazione con le associazioni territoriali;
- Recupero delle relazioni tra il passato ed il presente della Comunità Cesanese, attraverso la valorizzazione degli elementi urbanistici e delle testimonianze storiche.

La continuità sarà garantita anche nelle operazioni di aggiornamento e sistemazione degli **archivii comunali**.

Per quanto riguarda la **promozione delle iniziative culturali**, saranno proposti diversi interventi e servizi, sia con attività direttamente intraprese dal Comune sia con altre che prevederanno il patrocinio (secondo disponibilità di bilancio) dell'attività delle associazioni e degli altri soggetti presenti sul territorio. Queste le iniziative più rilevanti in programma:

- Promozione arti figurative;
- Carnevale;
- Donna in marzo;
- 21 marzo – Giornata della Legalità;
- Notte Rosa;
- Natale;
- Progetti Unicef.

Gli interventi proposti direttamente dal Comune prevedono Salotti culturali di diverso genere. L'ambito dell'**associazionismo culturale** sarà orientato sia alla proposta culturale sia alla definizione dei rapporti tra associazionismo ed Ente Locale nella prospettiva delle recenti innovazioni legislative. Le Iniziative previste dal Calendario istituzionale saranno organizzate in occasione di ricorrenze storiche o istituzionali (es. Giorno della Memoria, Giornata del Ricordo dell'Esodo, 8 marzo, 25 aprile, 2 giugno; 4 novembre, Giornata dei diritti dei Bambini, Notte Rosa etc.) anche in collaborazione con le Associazioni.

Si mantiene la volontà di aumentare il numero delle convenzioni con le associazioni che intendono lavorare con le loro proposte culturali nell'ambito della proposta dell'Ente.

La collaborazione con le Associazioni avverrà attraverso la concessione del patrocinio alle manifestazioni.

L'organizzazione della **Festa Patronale** prevederà iniziative a sostegno di un evento di particolare valenza per la comunità locale, a seguito dell'approvazione dello Statuto del Comitato Festa Patronale.

3.4.2 Motivazione delle scelte

Il programma racchiude le diverse dimensioni territoriali e si articola in ambiti distinti ma interdipendenti. Il miglioramento della qualità della vita parte dalla valutazione della pluralità di offerte che un territorio è in grado di offrire alla propria cittadinanza; valutazione, questa, che sicuramente è misurabile con indicatori "oggettivi" ma che risente moltissimo della percezione degli *stakeholders*. Le politiche di sviluppo territoriale sono spesso valutabili solo nel lungo termine, attraverso gli "impatti" che producono, ossia sulla capacità di operare cambiamenti tangibili nei comportamenti e nella percezione delle persone.

3.4.3 Finalità da conseguire

Soddisfare la *domanda di sicurezza* che è in realtà una “richiesta di assicurazione”, soprattutto per i soggetti più deboli come gli anziani e le donne; l’indebolimento delle relazioni sociali e dei rapporti di vicinato, l’influenza dell’informazione massmediatica, e più in generale i processi di trasformazione in atto nella società contemporanea tendono infatti ad aumentare l’isolamento dell’individuo e a mettere in crisi i principali modelli organizzativi e di relazione su cui si erano in precedenza fondati status e legami sociali stabili (lavoro, famiglia, appartenenza territoriale).

Fondamentale e determinante sarà l’apporto dato dalle strategie tese a consolidare l’identità territoriale, a rafforzare il senso di appartenenza alla comunità locale e l’integrazione.

Anche promuovere lo *sviluppo delle attività sportive* deriva dal riconoscimento della funzione sociale dello sport inteso non solo come attività fisica ma anche come integrazione, aggregazione, apprendimento di regole e valori, impegno e dedizione.

Un valore prioritario è assunto dalle *politiche giovanili*: i giovani, già protagonisti negli scorsi anni di esperienze di cittadinanza attiva, potranno confermare l’importanza del proprio ruolo, nel quadro di politiche considerate in modo distinto e autonomo rispetto agli interventi socio-assistenziali o a quelli meramente ludico-ricreativi.

Le esigenze espresse dalla comunità locale in ordine al lavoro, alla casa, al credito, alla possibilità di formarsi una famiglia partono spesso proprio dai giovani. Muovendo da qui, si pone come necessaria la presenza e l’implementazione costante di un sistema di monitoraggio efficiente sulla situazione della domanda/offerta nel campo occupazionale e formativo, in modo da creare continuità tra la scuola – come agenzia formativa di base capace, con il supporto dell’Ente Locale, di incidere qualitativamente sulla costruzione dei percorsi identitari – e il mondo del lavoro, inteso come prospettiva occupazionale, come capacità di “pesare” nel sistema socio-economico-culturale di appartenenza.

3.4.3.1 Investimenti

– –	descr piano	2013	2014	2015	altri importi
piano opere pubbliche		1.136.772,84			4.500.000,00
Piscina		1.136.772,84			4.500.000,00 (Finanza di Progetto)
Totale investimenti del Programma		1.136.772,84			4.500.000,00

3.4.3.2 Erogazione servizi di consumo

v. dati contabili e descrizione del programma

3.4.4 Risorse umane da impiegare

Si rimanda al prospetto inserito al termine della sezione 3 della presente Relazione.

3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali destinate alla realizzazione del programma sono quelle già in dotazione degli uffici, consistenti in arredi, automezzi, apparecchiature d’ufficio e tecnologie informatiche. Saranno incrementati delle attrezzature e delle tecnologie informatiche previste negli investimenti di ciascun programma e per tutto l’Ente.

3.4.6 Coerenza con i piani regionali di settore

==

3.5. Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma

	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	Legge di finanziamento ed articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	0	0	0	
REGIONE	-	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. -CREDITO SPORTIVO - ISTITUTO DI PREVIDENZA	-	-	-	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	-	-	-	
ALTRE ENTRATE	-	-	-	
TOTALE (A)	-	-	-	
PROVENTI DEI SERVIZI	133.800,00	133.800,00	133.800,00	
TOTALE (B)	133.800,00	133.800,00	133.800,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	109.300,00	116.300,00	109.300,00	
TOTALE (C)	109.300,00	116.300,00	109.300,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	243.100,00	250.100,00	243.100,00	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6. Spesa prevista per la realizzazione del programma (*)

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
238.540,00	98,124	4.560,00	1,876	0,00	0,000	243.100,00	1,099

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
245.540,00	98,177	4.560,00	1,823	0,00	0,000	250.100,00	1,175

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
238.540,00	98,124	4.560,00	1,876	0,00	0,000	243.100,00	1,418

TOTALE							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
722.620,00	98,142	13.680,00	1,858	0,00	0,000	736.300,00	1,216

(*) l'annualità 2013 non comprende l'intervento sulla Piscina inserito nel Bilancio Pluriennale nel programma 1.

Programma 4 - LE PERSONE

3.4.1 Descrizione del programma

Gli ambiti individuati nel programma 4 – Le Persone, possono essere così sintetizzati:

- ❖ Le Politiche di solidarietà sociale;
- ❖ I Servizi resi alle famiglie;

Oltre a questi, le Politiche trasversali della casa, nel loro aspetto più propriamente afferente all'emergenza abitativa delle persone che vivono in situazioni di disagio socio-economico.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le politiche per la casa [cfr. programmi 2 – 3: La città e Le persone]	La strategia complessiva trae origine dal rendere coerente l'insieme degli interventi di questi ultimi anni per poi prevedere la propria azione di sviluppo nell'armonizzazione fra interventi pubblici e privati. Offrire risposte adeguate ai bisogni alloggiativi che sono articolati e differenziati a seconda degli <i>stakeholders</i> che li esprimono.

La crisi economico-finanziaria che sta investendo, a più livelli, l'intero Paese sta portando ad un impoverimento progressivo che determina crescenti ostacoli nell'attuazione di diritti fondamentali come la casa e il lavoro. Tale difficoltà interessa non unicamente persone in situazione di particolare fragilità ma sempre più anche persone che sino a ieri erano in possesso di risorse e autonomie per un normale fronteggiamento dei cicli evolutivi di vita.

Le politiche abitative costituiscono un'area di lavoro particolarmente complessa che purtroppo investe un numero crescente di persone.

Due sono le grandi aree di disagio abitativo che si possono individuare.

La prima area è costituita da chi è colpito da un'emergenza abitativa assoluta, e non dispone della possibilità di vivere in uno spazio dignitoso e sicuro.

La seconda area comprende invece persone che non sono in condizioni di precarietà assoluta, che spesso dispongono anche di un reddito o di una pensione, ma che comunque non sono in grado di sostenere l'attuale mercato della casa. Per quest'area di persone (famiglie monoreddito, lavoratori precari, famiglie monogenitoriali, giovani e anziani), la questione abitativa rappresenta un freno alla definizione dei propri progetti di vita (relativi al lavoro, all'autonomia dalla famiglia di origine, alla costruzione di una nuova famiglia) o un grave rischio sociale, laddove si venga a rompere il precario equilibrio raggiunto (sfratto, fine di una coabitazione).

Se nel primo caso il problema dell'abitare si configura come necessità, in primo luogo, di garantire un'accoglienza immediata, sia pure di emergenza, per assicurare una sistemazione anche transitoria alle persone e alle famiglie in assoluto più fragili. Nell'altro il problema è quello di garantire nel tempo il diritto ad un'abitazione per chi si trova in condizioni economiche effettivamente critiche e non è nelle condizioni di pagare un affitto, se non estremamente modesto. Tra le diverse strategie di intervento da mettere in campo per rispondere alle necessità di una platea estremamente differenziata in termini di

bisogni, di risorse e di aspettative sicuramente rientra quella di promuovere interventi di rafforzamento della offerta abitativa pubblica di edilizia residenziale.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
Le politiche di solidarietà sociale	Contrastare il progressivo isolamento dell'individuo e favorire i principali modelli organizzativi e di relazione su cui erano storicamente fondati status e legami sociali stabili (lavoro, famiglia, appartenenza territoriale).

La quarta triennalità del Piano di Zona adottata si inserisce in uno scenario di welfare profondamente trasformato sia da un forte calo di finanziamento della spesa pubblica nazionale sia da un ampliamento della forbice tra le esigenze delle persone e delle famiglie e le reali possibilità di intervento che imporrà il ripensamento dell'intervento pubblico.

L'anno in corso rappresenterà un anno di rivisitazione della governance del Piano in grado di delineare nel modo più chiaro possibile gli sviluppi futuri del nuovo welfare attraverso la previsione di interventi sperimentali, dove la sperimentaltà dovrà essere intesa come capacità di:

- integrare risorse pubbliche e private;
- attrarre altre risorse del territorio;
- attivare un partenariato ampio e qualificato, per corresponsabilità degli attori rispetto alle azioni, per natura del partenariato e per capacità di relazione con altre reti.

Il supporto alla domiciliarità degli **anziani** è un'esigenza che non coinvolge solo gli anziani con serie compromissioni del livello di autosufficienza, ma che riguarda sempre più anche anziani che, seppure autosufficienti, riscontrano difficoltà nella gestione di alcuni aspetti della quotidianità, nella mobilità e nella gestione dell'abitare (nuove richieste provenienti da anziani soli o da loro familiari per aiuto in alcune mansioni quotidiane come la pulizia dei locali e lavori di manutenzione ordinaria).

In generale si riscontra un incremento consistente del ricorso alla assistenza domiciliare privata (badanti) cui non sempre corrisponde una adeguata formazione, sia professionale che di conoscenza del contesto culturale in cui queste persone, per lo più straniere, operano.

L'attenzione che il territorio storicamente dedica alle persone diversamente abili è testimoniato dalla pluralità dei servizi offerti (CSE, CDD, ADH) alle famiglie residenti nel distretto ma il crescente numero delle persone in carico e l'aumento delle fragilità sociali in genere impongono il mantenimento del sistema compartecipazione dei costi da parte delle famiglie, connesso alla capacità reddituale, recentemente introdotto.

Altro obiettivo importante è quello di promuovere lo sviluppo dell'offerta sulla disabilità e l'avvio dei servizi programmati (progetto Autismo piccoli).

La lettura dei bisogni e delle problematiche emergenti fa strettamente riferimento agli effetti della crisi economica globale e all'inasprimento delle **problematiche legate alla perdita del lavoro**.

Il rischio evidenziato è che le problematiche oggi rilevate si allarghino a quote crescenti di popolazione in condizioni di "normalità", fino ad ora estranee a problemi di questo tipo.

Per questo la visione di questa amministrazione è orientata a fornire risposte ai bisogni dei cittadini prematuramente espulsi dal mercato del lavoro e difficilmente ricollocabili a causa della loro età anche attraverso la collaborazione con il privato sociale. In particolare

innalzando, in deroga alla disciplina dei contratti, la soglia di affidamento diretto alle operative sociali di tipo B dei servizi diversi da quelli socio – sanitari ed educativi purchè vengano create nuove opportunità di lavoro per le categorie di soggetti svantaggiati.

Dall'idea che il progressivo indebolimento delle relazioni di solidarietà a tutti i livelli, da quello della famiglia a quello della società nel suo complesso sia fortemente connesso all'incremento delle fragilità personali e delle famiglie, anche a livello intergenerazionale, all'instabilità e alla disuguaglianza; alla precarietà del lavoro; all'affermarsi di una società multiculturale in cui identità diverse faticano a convivere e a dialogare e alla crescente segregazione sociale e urbana, nasce e si sviluppa il **progetto DOMINO**, realizzato in partnership con il privato sociale e finanziato da Fondazione Cariplo. Il progetto promuove la coesione sociale, si propone cioè di valorizzare le relazioni tra i membri della società e di promuovere l'assunzione collettiva di responsabilità, attraverso la percezione dei problemi come comuni e non circoscritti a singole persone o gruppi, verrà realizzato al quartiere Tessera e si svilupperà nei prossimi tre anni.

AMBITO DI INTERVENTO	OBIETTIVO STRATEGICO
I servizi resi alle famiglie	Ai servizi che noi eroghiamo è richiesto, da un lato, il mantenimento degli elevati standard qualitativi raggiunti negli anni e, da un altro lato, un ulteriore sforzo di riorganizzazione per garantire risposte adeguate anche ai nuovi bisogni emergenti prestando nel contempo attenzione alle spese.

L'obiettivo principale di questa parte di programma è quello di continuare a monitorare accuratamente, il sistema di relazioni garantendo occasioni di collaborazione/collegamento tra Ente, Istituzioni scolastiche pur all'interno di un sistema di risorse contenute.

Queste le aree di mantenimento degli interventi che si realizzeranno:

Supporto alle scuole: finalizzato a realizzare il progressivo raggiungimento dell'autonomia delle istituzioni scolastiche mediante l'erogazione di specifici contributi in grado di garantire autonomia gestionale – acquisti, piccole manutenzioni – ;

Supporto agli alunni: realizzato mediante le attività volte a facilitare l'inserimento degli alunni svantaggiati con particolare attenzione rivolta non solo a integrare nella scuola un sempre crescente numero di alunni disabili – anche mediante l'elaborazione di progetti ad hoc - ma anche a fronteggiare adeguatamente il “disagio evolutivo” in stretta collaborazione con i progetti sviluppati all'interno del Programma Solidarietà Sociale e attraverso la ricerca di specifici finanziamenti;

SUPPORTO ALLE FAMIGLIE: strutturato mediante il sistema della dote scuola introdotto dalla Regione, volto a sostenerle nei casi di difficoltà economiche, contributi per l'acquisto dei libri di testo scuole medie, ex “borse di studio” e nei casi di merito scolastico dei propri figli, oltre che nella libertà scelta esercitata con l'iscrizione alle scuole parificate.

In una realtà che, come quella cesanese, registra una significativa e crescente richiesta di servizi in grado di rispondere da un lato alle esigenze organizzative concrete di entrambi i genitori – e soprattutto dell'eventuale unico genitore presente -, e dall'altro capaci di costituire una risorsa aggiuntiva per i minori offrendo loro spazi di socializzazione, verranno garantiti gli interventi rivolti alla famiglia con figli in età scolare ed in particolare:

- ❖ Le attività parascolastiche (prescuola e giochi serali), attivate presso le scuole dell'infanzia e primarie, nell'orario precedente e successivo a quello scolastico;
- ❖ I centri estivi, rivolti ad alunni ed alunne delle scuole dell'infanzia.

Sarà confermata particolare attenzione al riconoscimento al Servizio di refezione scolastica quale elemento rilevante del diritto allo studio sia sottolineando il ruolo formativo svolto dal servizio nella crescita del bambino (Legge Regionale n.54/74) sia l'esigenza di facilitare sin dall'infanzia l'adozione di abitudini alimentari corrette per la promozione della salute. Movendo dalla consapevolezza della necessità di procedere alla rivisitazione del servizio si introdurranno tutti gli elementi di innovazione che consentano di rispondere adeguatamente ai bisogni delle famiglie, ponendo particolare attenzione anche al contenimento dei costi sostenuti, senza però rinunciare al consolidamento di interventi diretti a garantire uniformità qualitativa sotto il profilo nutrizionale, sensoriale ed igienico oltre alla salvaguardia ambientale.

Inoltre, sul versante della Partecipazione, la consolidata e proficua collaborazione tra Ente e destinatari del Servizio attraverso il Circolo Qualità degli Adulti (ex Commissione Mensa) proseguirà nel suo compito di formulazione di proposte di miglioramento del Servizio complessivamente offerto.

ASILI NIDO

Il Nido tradizionalmente inteso (a tempo pieno e a tempo parziale), continuerà a rispondere alla richiesta di un servizio qualificato che garantisca l'accudimento e l'armonica socializzazione dei bambini inseriti prevalentemente in contesti familiari in cui entrambi i genitori lavorano e che, per questo motivo, necessitano di un supporto anche organizzativo nella gestione del tempo del bambino in relazione all'occupazione lavorativa.

Il livello di qualità raggiunto dai nidi comunali ha consentito l'ottenimento della **certificazione di Qualità Iso 9001**, che dovrà ora essere conservata nell'ottica del miglioramento continuo annesso e connesso nella certificazione stessa ottenuta.

Nel 2012 c'è stata la prima *ricertificazione* che è stata ottenuta attestando l'efficacia, efficienza ed economicità del sistema di gestione attuato.

Nel 2013 dovranno essere poste in essere tutte quelle azioni previste in sede di *audit periodico* che garantiscono al sistema di evolvere secondo il miglioramento continuo connesso alla qualità.

Si rende al tempo stesso necessario consolidare gli interventi di razionalizzazione del servizio mantenendo gli elementi di innovazione organizzativa introdotti che hanno consentito di rispondere adeguatamente ai bisogni delle famiglie, compreso il contenimento dei costi sostenuti per il servizio, e alle nuove esigenze organizzative dell'Ente.

3.4.2 Motivazione delle scelte

Le strategie finalizzate al sostegno delle fasce più deboli della popolazione non possono prescindere da un approccio di forte sinergia tra ambiti distinti, che possano evidenziare e proporre ipotesi di soluzione ai bisogni espressi o emergenti da più punti di vista. È forte l'esigenza di puntare su progettualità innovative connotate da una forte trasversalità in termini di conoscenze, strumenti e prassi. La vastità dell'area di intervento costituisce un punto di forza laddove è richiesto di elaborare politiche più coordinate per il benessere della persona.

3.4.3 Finalità da conseguire

Il tema della casa, in particolare, richiede a monte un'importante connessione tra politiche sociali abitative e programmazione del territorio, tra azioni di welfare e pianificazione urbanistica, per offrire risposte adeguate ai bisogni alloggiativi che sono articolati e differenziati a seconda degli *stakeholders* che li esprimono. La strategia complessiva trae origine dal rendere coerente l'insieme degli interventi di questi ultimi anni per poi prevedere la propria azione di sviluppo nell'armonizzazione fra interventi pubblici e privati.

L'ottica di rete pervade anche le politiche di solidarietà sociale e del sostegno alle persone che versano in situazioni di marginalità – gli anziani, i diversamente abili, i minori. In questo contesto è l'Ente Locale a farsi portatore di un contributo sostanziale per alleggerire il sovraccarico funzionale delle famiglie e per concorrere al miglioramento della qualità della vita delle persone. In questo ambito, è importante adoperarsi per trovare sinergie anche metodologiche e garantire una verifica sistematica delle azioni previste dal Piano di Zona.

Ai servizi che noi erogiamo è richiesto, da un lato, il mantenimento degli elevati standard qualitativi raggiunti negli anni e, da un altro lato, un ulteriore sforzo di riorganizzazione per garantire risposte adeguate anche ai nuovi bisogni emergenti prestando nel contempo attenzione alle spese studiando ogni sinergia realizzabile con le risorse presenti sul territorio.

3.4.3.1 Investimenti

– –	descr piano	2013	2014	2015
	piano opere pubbliche	500.000,00	500.000,00	
	manutenzione straordinaria scuole	500.000,00	500.000,00	
	Totale investimenti del Programma	500.000,00	500.000,00	

3.4.3.2 Erogazione servizi di consumo

v. dati contabili e descrizione del programma

3.4.4 Risorse umane da impiegare

Si rimanda al prospetto inserito al termine della sezione 3 della presente Relazione.

3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali destinate alla realizzazione del programma sono quelle già in dotazione degli uffici, consistenti in arredi, automezzi, apparecchiature d'ufficio e tecnologie informatiche. Saranno incrementati delle attrezzature e delle tecnologie informatiche previste negli investimenti di ciascun programma e per tutto l'Ente.

3.4.6 Coerenza con i piani regionali di settore

==

3.5. Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma

	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	Legge di finanziamento ed articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	€ -	€ -	€ -	
REGIONE	€ -	€ -	€ -	
PROVINCIA	€ -	€ -	€ -	
UNIONE EUROPEA	€ -	€ -	€ -	
CASSA DD.PP. -CREDITO SPORTIVO - ISTITUTO DI PREVIDENZA	€ -	€ -	€ -	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	€ -	€ -	€ -	
ALTRE ENTRATE	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ -	
TOTALE (A)	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ -	
PROVENTI DEI SERVIZI	€ 1.706.000,00	€ 1.726.000,00	€ 1.706.000,00	
TOTALE (B)	€ 1.706.000,00	€ 1.726.000,00	€ 1.706.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	€ 2.214.485,53	€ 2.231.485,53	€ 2.414.485,53	
TOTALE (C)	€ 2.214.485,53	€ 2.231.485,53	€ 2.414.485,53	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	€ 4.420.485,53	€ 4.457.485,53	€ 4.120.485,53	

(1).Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6. Spesa prevista per la realizzazione del programma

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
3.716.737,53	84,080	203.748,00	4,609	500.000,00	11,311	4.420.485,53	19,980

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
3.747.737,53	84,077	209.748,00	4,706	500.000,00	11,217	4.457.485,53	20,947

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
3.813.187,53	92,542	307.298,00	7,458	0,00	0,000	4.120.485,53	24,037

TOTALE							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali titoli I e II
Consolidata		Sviluppo					
entità (a)	% su totale	entità (b)	% su totale	entità (c)	% su totale		
11.277.662,59	86,762	720.794,00	5,545	1.000.000,00	7,693	12.998.456,59	21,469

Riepilogo programmi per fonti di finanziamento

Denominazione del programma(1)	Previsione pluriennale di spesa		
	anno di competenza	I°Anno successivo	II°Anno successivo
1) Il comune	10.855.658,72	9.077.942,72	8.453.942,72
2) La città	6.604.755,75	7.494.471,75	4.324.471,75
3) La comunità locale	243.100,00	250.100,00	243.100,00
4) Le persone	4.420.485,53	4.457.485,53	4.120.485,53

(1):il numero del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2) prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Denominazione del programma(1)	Legge di fin.		FONTI DI FINANZIAMENTO (TOTALE DELLA PREVISIONE PLURIENNALE)							
	UE	(Est)	Quote risorse generali	Stato	Regione	Provincia	U.E.	Cassa DD.PP.+Ist.	Altri indebitam.	Altre entrate
1) Il comune			21.063.391,54	-	-	-	-	-	0	7.324.152,62
2) La città			7.119.936,27	-	-	-	-	-	-	11.303.762,98
3) La comunità locale			334.900,00	-	-	-	-	-	-	401.400,00
4) Le persone			6.860.456,59	-	-	-	-	-	-	6.138.000,00
									-	

(1):il numero del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2) prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

La programmazione triennale dei fabbisogni di personale

Ormai da qualche anno a questa parte, la normativa nazionale in tema di spesa di personale e dotazioni organiche impone agli enti locali limitazioni sempre più rigide.

Tali limitazioni, secondo l'intenzione del legislatore, dovrebbero garantire da un lato una più efficace azione amministrativa, attraverso processi di razionalizzazione delle attività e delle strutture organizzative, dall'altro la coerenza delle dotazioni organiche, previste negli atti di programmazione, con le effettive necessità di personale.

Il raggiungimento di tali obiettivi è stato più rilevante per quelle Amministrazioni che non hanno mai messo in atto processi di razionalizzazione o politiche effettive di contenimento della spesa.

Viceversa ha procurato rilevanti difficoltà a quelle Amministrazioni, tra le quali il Comune di Cesano Boscone, che, avendo già attuato in passato processi di razionalizzazione delle attività, riducendo sensibilmente i propri organici, avrebbero ora necessità di attuare le politiche occupazionali con maggior libertà, soprattutto nella copertura del turn-over ovvero nella ricerca di funzioni specializzate.

Questo Ente, nell'ambito della legislazione citata, ha provveduto, nell'anno 2003, alla rideterminazione della dotazione organica, nel rispetto dei parametri numerici e di spesa in vigore alla data del 29 settembre 2002.

Negli anni successivi la normativa nazionale ha imposto - con differenti modalità, alcune delle quali non prive di censura da parte delle supreme giurisdizioni - vincoli che hanno limitato in modo rilevante le possibilità assunzionali da parte delle Pubbliche Amministrazioni, rendendo di fatto impossibile la sostituzione del personale cessato.

Come sopra accennato, detti vincoli hanno determinato nel nostro ente una forte riduzione del personale in servizio in settori dove, negli anni scorsi, erano già state adottate soluzioni di razionalizzazione con conseguente riduzione di personale.

In particolare si possono ricordare le estreme difficoltà sorte in un servizio di alta rilevanza come la Polizia Locale la cui dotazione effettiva si è ridotta considerevolmente.

Nel quadro normativo nazionale sopra menzionato, particolare rilievo ha assunto il Dpcm 15.2.2006 il quale ha introdotto ulteriori limiti alla rideterminazione delle dotazioni organiche tesi a ridurre le differenze tra le dotazioni organiche teoriche e quelle effettive, ponendo parametri di spesa complessiva predeterminati.

Tale normativa prevedeva, inoltre, dei criteri per il reclutamento di personale che, di fatto, hanno ridotto in modo considerevole la possibilità di copertura o sostituzione di personale, anche a fronte di dotazioni organiche con posti vacanti.

Per quanto riguarda il caso specifico del nostro Ente, la politica di razionalizzazione messa in atto già a partire dall'entrata in vigore della Legge 449/1997 e l'applicazione delle normative sopra descritte, ha determinato il passaggio da una dotazione organica di 220,5 posti - con un rapporto dipendenti/abitanti pari ad 1/110,96 - ad una dotazione organica attuale di 129,33 - con un rapporto dipendenti/abitanti pari ad 1/195,31, ben al di sotto di quello medio previsto per gli enti in condizione di dissesto (1/122).

Va precisato che la normativa che regola la determinazione delle dotazioni organiche percorre un binario parallelo rispetto alle normative che regolano il contenimento della spesa complessiva del personale.

E' appena il caso di ricordare che, sul concetto di spesa di personale, le varie finanziarie degli ultimi anni hanno precisato, in modo non sempre chiaro (spesso è stato, infatti,

necessario, integrare la normativa di legge con circolari esplicative di natura normativa), quali voci debbano essere prese in considerazione nel relativo calcolo.

Ecco, quindi, che nella spesa complessiva rientrano per esempio i costi per le collaborazioni coordinate e continuative, per i contratti di lavoro determinato, le spese per il personale comandato presso aziende private controllate.

Anche con riguardo al contenimento della spesa di personale come sopra descritta il Comune di Cesano Boscone ha sempre rispettato le regole sul contenimento della spesa riducendo via, via la consistenza del proprio personale.

Come già anticipato l'applicazione delle normative sopra ricordate, non sempre sensibili alle politiche occupazionali attuate dagli enti, ha determinato, per il Comune di Cesano Boscone, rilevanti difficoltà.

Ciò ha reso necessario l'individuazione di soluzioni organizzative utili a garantire con continuità il grado di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa raggiunti negli anni.

L'attivazione della rete degli sportelli polifunzionali (Sportelli "Risparmia tempo") rappresenta, senza dubbio, l'intervento più rilevante in tale contesto.

Esso ha comportato una radicale ridefinizione del front-office e delle sue relazioni con le attività di back-office, costituendo una delle principali innovazioni organizzative tese all'implementazione della qualità dei servizi offerti, pur in carenza di risorse dovuta ai vincoli della normativa nazionale.

Di fronte all'impossibilità di implementare gli organici e di assicurare la copertura del turn-over si è garantita la stabilità delle scelte organizzative fatte nel corso degli ultimi due mandanti amministrativi, attraverso lo sviluppo delle competenze polifunzionali delle risorse assegnate agli Sportelli "Risparmia tempo".

Attualmente sono assegnate agli sportelli 24 risorse, appartenenti alle categorie B e C, adeguatamente formate, che pur continuando a svolgere la loro attività presso gli uffici di appartenenza si recono presso gli sportelli per erogare la maggior parte servizi del comune.

Il nuovo assetto organizzativo ha determinato un sostanziale cambiamento delle esigenze professionali dell'ente.

Come già descritto in precedenti documenti di programmazione, gli ambiti professionali dove maggiormente si richiedono risorse "professionalizzate" possono essere così individuati:

- Posizioni professionali intermedie (categoria C) da collocare nei diversi settori dell'organizzazione. Considerate le nuove attività sopra descritte, le risorse individuate devono essere in grado di supportare i cambiamenti previsti, sia in termini professionali (con il possesso di particolari capacità tecniche), che in termini attitudinali (con il possesso di capacità quali la flessibilità e quelle relazionali).

- Posizioni con professionalità specialistiche (categoria D), con particolare riferimento a quello della pianificazione e della realizzazione di progetti e attività.

Queste esigenze dovranno confrontarsi con i limiti e i vincoli previsti dalla normativa nazionale.

Le normative più rilevanti in tal senso possono essere così riassunte:

- divieto di assumere, se non nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente
- divieto di effettuare progressioni di carriera (per il triennio 2011/2013)
- obbligo di ridurre in maniera programmata la spesa di personale.

Tali previsioni renderanno certamente difficoltoso il percorso che si intende percorrere per il conseguimento dei livelli professionali sopra indicati: sia per la difficoltà di reclutare risorse “nuove” dall'esterno, anche in sostituzione di quelle che cessano, sia per l'impossibilità di definire percorsi di carriera (professionalizzazione) per le risorse già disponibili.

E' intenzione di questa Amministrazione di individuare, nel solco delle normative citate, tutte le possibili soluzioni che permettano, comunque, di garantire un livello occupazionale, sia quantitativo che qualitativo, tale da poter supportare le scelte organizzative che sono state fatte e che verranno fatte nel prossimo futuro, per il conseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione.

L'obiettivo è quello di garantire, pur nel rispetto dei principi di riduzione programmata della spesa, la sostituzione del personale che nel prossimo triennio sarà collocato a riposo. Pertanto, le unità che saranno assunte nel triennio prenderanno il posto, seppure in maniera parziale, del personale cessato.

Gli interventi di reclutamento delle risorse dovranno ovviamente avvenire nel rispetto delle disponibilità di bilancio (che saranno verificate di volta in volta in sede di previsione annuale) e delle normative che saranno a quel tempo vigenti in materia.

Nella TABELLA seguente è riportato il quadro riassuntivo in coerenza con le previsioni finanziarie del Bilancio 2013.

<i>La programmazione triennale del fabbisogno di personale (art. 91, del Tuel e art. 39, comma 1, della legge 27/12/97, n.449)</i>	Il Comune	La Città	La Comunità Locale	Le persone	PERSONALE DA ASSUMERE	TOTALE	di cui part time	di cui fuori dot.orgnica
Personale adibito alla direzione delle strutture organizzative, comportanti complessità organizzativa e gestionale.	13	6	3	7	1	30	2	1
Personale con approfondite conoscenze sia generali che specialistiche, in grado di affrontare contenuti di lavoro di media complessità e di carattere concettuale.	12	12	12	20	5	61	11	-
Personale con conoscenze sia generali che specialistiche e discreta autonomia operativa	12	9	6	5	-	32	4	-
Personale con conoscenze di tipo operativo generale e con contenuti di lavoro di tipo ausiliario	-	5	-	2	-	7	-	-
<i>TOTALE PERSONALE IN SERVIZIO a giugno 2013</i>	37	32	21	34	6	130	17	1

**SEZIONE 4 – STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

4.1. elenco delle opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non realizzate (in tutto o in parte)

===

(non risultano opere finanziate e non realizzate)

4.2. stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti: sintesi relazione al rendiconto della gestione 2012

Programma 1 – IL COMUNE

La scelta metodologica adottata, che connota le strategie nella prospettiva delle diverse categorie di *stakeholders* a cui queste sono rivolte, indirizza l'analisi su due versanti principali:

- ▀ le strategie a rilevanza prevalentemente *interna*, ossia:
 - un assetto complessivo il ruolo di governo del Comune (ordinamento; il funzionamento degli organi istituzionali, i sistemi ed i meccanismi operativi di programmazione, gestione e controllo, le partecipazioni);
 - l'organizzazione interna (organizzazione, risorse umane);
- ▀ le strategie a rilevanza prevalentemente *esterna*, ossia:
 - la comunicazione - in tutte le sue forme - intesa come aspetto qualificante dell'amministrare;
 - le Politiche finanziarie per attuare un oculato presidio delle strategie generali di finanziamento della spesa e di destinazione delle risorse. Le politiche tributarie e tariffarie dovranno essere realizzate nell'ormai consolidata ottica dell'equità fiscale.

Il ruolo di governo del Comune e l'organizzazione

Per l'anno 2012, il divieto – conseguente al mancato rispetto delle regole sul patto di stabilità interno - di procedere al reclutamento di personale attraverso tutte le forme contrattualmente previste (tempo determinato, co.co.co., interinale ecc) ha imposto scelte organizzative sempre più tese alla razionalizzazione delle strutture e dei processi interni.

Per far fronte alle limitazioni poste dalla normativa nazionale e consentire una maggiore flessibilità di utilizzo delle risorse umane, è stata ulteriormente rafforzata la polifunzionalità già introdotta con la riorganizzazione del front-office e l'istituzione degli sportelli Risparmia Tempo.

...

Con decorrenza giugno 2012 è stata introdotta sperimentalmente la razionalizzazione delle risorse impiegate, con una riduzione della compresenza del personale presso lo sportello decentrato presso il Centro Commerciale Auchan nelle fasce orarie con minore affluenza di pubblico: in tali fasce orarie – costantemente monitorate - il servizio è garantito da una persona sola, ma nel contempo è prevista la disponibilità di una seconda risorsa per fronteggiare picchi imprevisti di affluenza. Una sorta di just in time ammorbidito, perché programmato anticipatamente su base trimestrale, e sempre con la massima attenzione posta nel conciliare la flessibilizzazione dell'impiego delle risorse sia con le esigenze organizzative più generali – di settore - sia con quelle di conciliazione personale dei singoli. Diversamente, la programmazione dei periodi che prevedono un notevole afflusso di pubblico (in concomitanza con le scadenze determinate di volta in volta dal back office dei Settori) continua a prevedere l'impiego di due risorse in compresenza (aumentabili a tre nella sede di Vespucci).

...

Le ricadute delle manovre economiche nazionali limitano altresì gli interventi - previsti nei precedenti documenti programmatici - per rafforzare il ruolo del Comune come Ente Holding, con particolare riferimento alla normativa (a partire dall'art. 14, comma 32, del Decreto Legge n. 78 del 31 maggio 2010) che ha

imposto agli enti locali, con popolazione inferiore ai 30.000 abitanti, di mettere in liquidazione le società partecipate ovvero di procedere alla vendita delle quote o ancora di associarsi con altri enti che raggiungano la suddetta ampiezza demografica, entro il 31 dicembre 2012.

A fronte del suddetto quadro normativo nazionale e locale, la società del Comune "Progetto Cesano Srl" è stata messa in liquidazione.

Attualmente sono in fase avanzata le procedure di scioglimento ed in particolare:

- è stata completata l'attività istruttoria per l'effettiva chiusura;
- sono stati risolti i contratti di lavoro;
- è in fase di attuazione la reintegrazione del personale in distacco;
- è in corso la risoluzione dei rapporti che non necessitino di ulteriori interventi;

Nei prossimi mesi saranno sottoposti al Consiglio Comunale, i restanti interventi che necessitano dell'approvazione del Bilancio di Previsione del Comune.

...

La comunicazione

...

Nel 2012 è proseguita la gestione delle segnalazioni e dei reclami, con particolare attenzione ai tempi (135 segnalazioni con un tempo medio di risposta di 6 giorni, 111 reclami con un tempo medio di risposta di 8,5 giorni. Le richieste di informazioni sono state 830 con un tempo di risposta di 3 giorni).

...

È stato predisposto il Piano di comunicazione 2012-2014 che ha permesso di programmare con maggiore dettaglio e, soprattutto, seguendo un filo di *policies* individuate dall'Amministrazione, i contenuti dei messaggi rivolti ai pubblici primari e secondari.

...

L'attività di comunicazione si è sviluppata seguendo alcune linee guida: l'analisi delle problematiche derivanti da vincoli di bilancio e la relativa spiegazione dettagliata delle conseguenze sulla collettività; l'individuazione di *stakeholder* e *opinion leader*, da tenere costantemente informati sulle attività del Comune; la valorizzazione di *policies* che l'Amministrazione considera strategiche, pianificando mini campagne di comunicazione; il **mantenimento delle macrotematiche** legate al concetto di CASA ("sviluppo della città", "qualità della vita").

Il Sistema Informativo

Come indicato nella Relazione Previsionale Programmatica, ad oggi, il percorso seguito è stato, necessariamente, quello relativo agli investimenti estremamente limitati.

Gli interventi che si sono potuti realizzare o che si sono potuti avviare – nel 2012 - riguardano:

- la collaborazione con l'ASL, nell'erogazione dei servizi SISS, che ha consegnato all'Ente 500 nuovi lettori da poter donare ai cittadini;
- la realizzazione delle attività censuarie di rilevazione sul territorio e di riepilogo per l'ISTAT relative al 15° Censimento Generale della Popolazione, rispettando le scadenze imposte; è in fase di aggiornamento il data base informativo dei Servizi Demografici sulle risultanze del Censimento;
- sono state reperite ed utilizzate le risorse economiche necessarie al completamento dell'attività di dematerializzazione dell'archivio dei Servizi Demografici (le operazioni hanno riguardato ulteriori 33.000 schede individuali e di famiglia);
- l'avvio di contatti ed iniziative volte alla preparazione di una piattaforma di pagamento online di servizi, contattati, tra le altre, Banca Sella e Paypal;
- la partecipazione al tavolo tecnico tra i comuni di Corsico, Cesano Boscone, Trezzano sul Naviglio, Noviglio, Assago che ha portato ad un accordo di collaborazione per l'adesione al bando della Regione Lombardia denominato "*Lombardia più semplice – misura 2*" per la erogazione di finanziamenti a progetti di promozione di partenariati tra Enti finalizzati alla realizzazione di progetti innovativi di semplificazione. Purtroppo il progetto non ha ricevuto il finanziamento necessario alla realizzazione e quindi l'attività è stata sospesa;
- l'approvazione e sottoscrizione di un protocollo di intesa per la cooperazione volta allo sviluppo di iniziative di semplificazione amministrativa e di potenziamento della società di informazione insieme

ai comuni di Milano, Corsico, Assago e Noviglio. Questo ha portato alla partecipazione ad un tavolo tecnico tra i comuni sottoscrittori nel quale sono state presentate alcune iniziative realizzate dal comune di Milano che è disponibile a condividere con i Comuni dell'hinterland: Open Wi-fi, Open-Data, piazzole energetiche, Piano di continuità operativa e sistemi di Disaster Recovery; le riunioni proseguiranno nel 2013 con la definizione di piani dettagliati di sviluppo ed adesione.

Le politiche finanziarie

Per il Comune di Cesano Boscone il taglio dei “trasferimenti statali”, oggi, con la parziale applicazione del federalismo fiscale denominati “fondo sperimentale di riequilibrio”, è pari ad euro 1.500.134,10. Comunque, a prescindere dalla classificazione, quell'importo corrisponde a minori risorse da aggiungere ai circa 700.000,00 euro tagliati lo scorso anno oltre ad un ulteriore taglio previsto dall'articolo 16 del DL. 95/2012 convertito in Legge 7.8.2012, n. 135 - *Razionalizzazione e riduzione della spesa degli enti territoriali* -, a tutt'oggi di difficile quantificazione, comunque intorno ai 200.000,00 euro.

...

Tuttavia, il percorso di aggiustamento dei conti non interessa solo le entrate comunali, ma contribuiscono al raggiungimento del pareggio di bilancio, eventuali misure correttive della spesa *già attivate sin dalla programmazione 2009 -2011* per far fronte alla difficile situazione legata alle entrate comunali. Infatti, già negli esercizi precedenti, è stato necessario, reimpostare la programmazione del bilancio secondo la logica della “*spending review*”, proprio per cercare di capire che cosa si stava facendo e quanto era necessario spendere per i diversi programmi.

....

Tuttavia, vi è da segnalare che nella seduta consiliare di approvazione delle politiche di bilancio 2012 - 2014, il Consiglio Comunale si è impegnato a costituire una commissione permanente “aperta”, in seno alla commissione economica, con l'obiettivo di proporre riduzioni sostanziali di voci di spesa, partendo da una analisi della spesa corrente nelle sue componenti più analitiche al fine di proporre ulteriori riduzioni di spesa. L'attività di revisione della spesa si orienterà nelle seguenti direttrici:

- Revisione dei contratti legati ai costi di funzionamento dell'Ente (*sistemi di trasmissione dati, locazione operativa servizi informatici, leasing parco mezzi, carburante, fornitura energia elettrica, telefonia, riscaldamento*)
- Ulteriore razionalizzazione delle attività e dei servizi offerti dalla macchina comunale;
- Ricognizione degli immobili in uso con contestuale analisi dei costi di gestione, nonché dei dati relativi alle associazioni che occupano le strutture e ai costi da loro coperti, anche al fine di suggerire, eventualmente, una diversa collocazione delle associazioni stesse, con la finalità, attraverso interventi di razionalizzazione dell'utilizzo degli spazi, dell'individuazione di strutture da mettere a reddito.

Il persistere della fase recessiva che si sta attraversando impone, comunque a livello locale il recupero di stabilità nei conti, da raggiungere in tempi certi e rapidi, anche attraverso il raggiungimento del pareggio di bilancio di parte corrente, senza il ricorso di entrate straordinarie, ciò anche in prospettiva della riforma imminente del sistema di rilevazione della contabilità degli enti locali.

...

E' stata rispettata la scadenza che prevedeva entro il 20 agosto 2012 la certificazione alla Regione Lombardia dei residui passivi del titolo secondo del bilancio e l'adesione al patto verticale, ciò a contribuito a rispettare per l'anno 2012 il patto di stabilità.

...

Coerentemente con le linee strategiche di mandato, questa amministrazione ha proseguito nei propri intenti di perseguire l'equità fiscale aumentando il proprio impegno nella lotta all'evasione locale. Oltre alle verifiche sui pagamenti dell'Imposta Comunale sugli Immobili, l'attività degli uffici nel 2012 è stata concentrata sui controlli delle superfici ai fini della Tariffa dei Rifiuti, con risultati apprezzabili sia in termini di gettito di entrata che di ampliamento della base imponibile. I riflessi positivi di tale operazione permetteranno al nostro Ente di mitigare in parte gli aumenti che si preannunciano certi con l'applicazione della nuova TARES, la quale comprende anche una maggiorazione statale – simile a quanto avviene per l'IMU – che inciderà nella misura del 10% circa.

...

L'anticipazione in via sperimentale dell'Imposta Municipale Propria, in sostituzione dell'ICI, ha caratterizzato le entrate del bilancio del 2012. I versamenti eseguiti dai contribuenti hanno confermato le stime a suo tempo elaborate dal Comune per il bilancio di previsione.

...

Programma 2 - LA CITTÀ

L'attenzione alle pratiche di sostenibilità da parte dell'Amministrazione si sviluppa nell'ambito del programma 2 – La Città – attraverso l'individuazione di tematiche sulle quali intervenire che possono essere così suddivise:

- La salvaguardia ambientale;
- Risorse disponibili e qualità realisticamente possibile;
- I trasporti;
- Decoro urbano e Nucleo Controllo del Territorio;
- La mobilità ed i parcheggi

La salvaguardia ambientale

Sostenibilità ambientale oggetto ancora di sviluppo nell'ambito del progetto "Filieri agroalimentari sostenibili e comunità locali", approvato nel mese di Luglio 2012...

Il progetto sta raccogliendo l'adesione di altre amministrazioni comunali e di alcune rappresentanze di quartieri di Milano che hanno chiesto di partecipare alle attività.

Il comune di Cesano Boscone sta sviluppando nel proprio territorio il centro competenze avendo già avviato il progetto "La casa della sostenibilità" e facendo sinergia con lo stesso e con tutti gli attori coinvolti.

...

L'approccio all'ambiente è anche coadiuvato da esperti nel settore che con professionalità diverse affrontano con i bambini anche momenti ludico- ricreativi raccogliendo tutte le attività svolte nella ormai consolidata "FestAmbiente" che si svolge nel mese di maggio ai parchi Natura e Pertini.

Quest'anno è stata ampliata l'offerta dei progetti di educazione ambientale grazie al coinvolgimento di nuovi soggetti: GOL (Gruppo Ornitologico Lombardo che ha proposto visite guidate al lago Boscaccio) e Spazio Aperto (che ha proposto un progetto sulla raccolta differenziata attraverso visite guidate presso la piattaforma ecologica comunale).

Il consistente coinvolgimento e l'organizzazione da parte dell'amministrazione di questi eventi costituiscono il filo conduttore per mantenere vivo un contatto con le famiglie cesanesi diffondendo messaggi e buone pratiche per un mondo più vivibile.

Altro elemento di novità è costituito dalla **Valutazione Ambientale Strategica (VAS)**; percorso avviato nell'anno precedente finalizzata a valutare gli effetti ambientali derivanti dalle ipotesi di sviluppo e trasformazione urbana proposte nel Documento di Piano del PGT. Percorso che ha visto la sua conclusione con la redazione del Rapporto Ambientale del Documento di Piano del PGT, della Sintesi non Tecnica e della Dichiarazione di Sintesi accompagnati da un parere motivato formulato nel mese di aprile con il quale è stato espresso parere positivo circa la compatibilità ambientale del Documento Piano. Tali documenti - costituenti il **Piano di Governo del Territorio** - sono stati adottati nel mese di luglio ed hanno accompagnato il Piano di governo del territorio alla sua definitiva approvazione che è avvenuta nel mese di dicembre, nel rispetto della tempistica imposta dalla legge regionale.

...

Le attività di riqualificazione del verde proseguono con l'obiettivo di incrementare il numero delle aree cani che, grazie al contributo ed alla collaborazione della Protezione Civile, ha consentito all'amministrazione di dare una risposta concreta anche agli "amici a 4 zampe".

L'Attività dell'Ufficio Difesa Animali è stata implementata attraverso la partecipazione a bandi finanziati dalla Regione Lombardia con l'obiettivo di ridurre i fenomeni di randagismo sul territorio attraverso processi di sterilizzazione grazie anche alla sottoscrizione con la ASL di apposito protocollo che agevolerà tale pratica a costo zero per l'amministrazione. Il progetto ha ottenuto un finanziamento di 8 mila euro (pari al 100% dell'importo richiesto). Le attività del progetto sono effettivamente iniziate nel mese di settembre attraverso la calendarizzazione di una serie di eventi che prevedono: incontri con la

cittadinanza; acquisto di lettori di microchip finalizzati a verificare il numero di cani iscritti all'anagrafe canina. Tutto ciò grazie anche al contributo della Polizia Locale.

...

Altro argomento di non poca rilevanza è legato alla manutenzione e conservazione del patrimonio a verde pubblico.

Patrimonio che è stato valorizzato tramite il riconoscimento del premio **"Città per il verde 2012"** nell'iniziativa che si è tenuta a Padova nel mese di settembre che ha visto la partecipazione attiva dell'Ente attraverso l'esperienza di Parco Natura.

La necessità di ridurre la spesa corrente ha inciso sull'opportunità di valutare nuove soluzioni rivisitando completamente i contratti in essere ed accorpando ove possibile lavorazioni con le medesime caratteristiche per poter creare omogeneità degli interventi.

...

Con lo svolgimento nel mese di maggio della gara di affidamento del servizio di manutenzione di aree a verde e alberature stradali si è ottenuto un ribasso del 33, 5% sull'importo a base d'asta. Nell'ambito del suddetto affidamento sono stati ottenuti a costo zero, interventi migliorativi di fornitura giochi e realizzazione-sistemazione di aree cani.

Entro dicembre sono state realizzati i seguenti interventi sul territorio comunale:

- riqualificazione parco Gobetti con l'inserimento di nuovi giochi
- installazione di panchine nell'area cani di Via Turati
- realizzazione di una nuova area cani nel parco Borsellino (oggetto di inaugurazione durante la giornata mondiale dei diritti del fanciullo) e realizzazione di una nuova area giochi ;
- integrazione giochi in Piazza Giovanni XXIII.

L'affidamento ad ERSAF della manutenzione aree a verde di rilevante aspetto naturalistico ha portato ad una ulteriore riduzione di spesa. Nell'ambito di questo affidamento è stato effettuato il censimento delle alberature pubbliche, sia nei parchi che stradali, concluso ad agosto e che è stato oggetto di una prima stesura verificata dagli uffici nel mese di dicembre.

Tramite l'affidamento a cooperativa sociale della manutenzione del Parco Pertini e dei giardini degli edifici pubblici è stato altresì ottenuto l'inserimento lavorativo di una persona a tempo pieno e una part time su segnalazione dei Servizi Sociali del Comune. Effettuate le manutenzioni sul patrimonio a verde come da cronoprogramma dei lavori ed effettuate alcuni interventi straordinari puntuali che hanno consentito di migliorare la qualità ambientale di alcune aree (Parcheggio via Trieste, Giardino Villa Marazzi).

...

Gli obiettivi in materia di rifiuti sono costituiti da due ambiti e cioè la riduzione della produzione di rifiuti e l'incremento della percentuale di raccolta differenziata.

Le azioni necessarie per il raggiungimento degli obiettivi sono così ripartite:

attività realizzate o in fase di realizzazione:

- sono stati avviati nel mese di maggio controlli sulla qualità della raccolta differenziata e rispetto delle modalità e degli orari di conferimento. Attraverso una campagna informativa mirata (è stato prodotto un opuscolo informativo che contiene altresì tutte le informazioni sulle raccolte) che porterà, in caso errore alla sanzione che determinerà il mancato ritiro e l'obbligo della corretta sistemazione. Controlli che sono stati ripetuti fino al mese di dicembre portando a comminare diverse sanzioni amministrative legate allo scorretto conferimento, nonché per errata esposizione degli orari prestabiliti.
- aiutare i cittadini a differenziare in modo corretto, mediante la messa a punto del progetto del DIZIONARIO DEI RIFIUTI, presentato nel mese di maggio durante FestAmbiente, consultabile sul sito del comune (c'è anche una versione mobile per smartphone). Una soluzione innovativa: Cesano Boscone è il primo comune della Lombardia a sperimentarla. Con questo strumento sono state rese maggiormente fruibili per l'utente una serie di informazioni utili quali – ad esempio – il calendario e le zone di raccolta, i servizi a richiesta e l'individuazione dei punti di interesse.
- rivedere gli attuali servizi di igiene urbana tramite l'integrazione di una nuova Spazzatrice e di un operatore dedicato allo spazzamento manuale. La proposta formulata risulta essere troppo onerosa e pertanto inattuabile. L'integrazione dei servizi di pulizia manuale del territorio sono stati integrati grazie all'ausilio degli operatori socialmente utili.

- Introdurre/integrare le raccolte in piattaforma e precisamente: Plastiche rigide , Pneumatici e RAEE. Tali nuove raccolte saranno oggetto di un procedimento amministrativo attualmente in corso finalizzato ad ottenere dalla provincia una nuova autorizzazione per il funzionamento della Piattaforma.

Le azioni intraprese hanno portato ai seguenti risultati in termini di riduzione dei rifiuti:

- Rifiuti Pro-capite nell'anno 2011 = Kg giorno 1,15/persona . Pro-capite 2012 Kg a novembre 0,82
- Rifiuti portati in piattaforma ecologica nell'2011: tonnellate 2.074 contro tonnellate 1.865 del 2012.

Tramite l'affidamento del servizio di custodia della piattaforma comunale e della pulizia – raccolta rifiuti nelle aree a verde a cooperativa sociale è stato altresì ottenuto l'inserimento lavorativo di n. 2 persone svantaggiate ed un programma di attività di educazione ambientale sui rifiuti a costo zero per l'Amministrazione.

...

Nel mese di ottobre l'amministrazione ha ottenuto ,nell'ambito del Festival dell'ambiente promosso dalla Provincia di Milano, il riconoscimento come il *Piano di Azione per l'Energia Sostenibile PIU' INNOVATIVO* .

...

Sul versante dell'informazione e della sensibilizzazione sulle tematiche legate al risparmio energetico, è confermata l'importanza dell'attività promossa dallo Sportello Energia.

L'adesione all'**Associazione Comuni Virtuosi** è lo strumento di cui l'Ente ha inteso dotarsi per mettersi in rete con altre realtà locali per intervenire a difesa dell'ambiente, migliorare la qualità della vita e tutelare i Beni Comuni, intesi come beni naturali e relazionali indisponibili che appartengono all'umanità.

...

L'azione virtuosa svolta dal Comune ha ottenuto il **premio Comuni e Aziende Amici della Terra 2012**. Durante la premiazione è stata ribadita l'assoluta eccellenza del Comune di Cesano Boscone in fatto di politiche di sostenibilità ambientale e acquisti verdi e sottolineato l'eccezionalità di un intervento di adeguamento della flotta elettrica nel quale ben l'85% dei mezzi è ad alimentazione elettrica e dunque ad IMPATTO AMBIENTALE ZERO. Il premio riconosce gli sforzi fatti per coniugare bassi impatti ambientali, qualità della vita e sostenibilità economica, promuovendo questi valori. Gli acquisti verdi sono spesso una strategia di scarsa visibilità, ma rappresentano un investimento in termini di sensibilizzazione futura di tutta la collettività.

...

Il Piano di Governo del Territorio

Le strategie del programma politico sono coerenti con la visione di una città sempre più capace di valorizzare le potenzialità e le risorse del territorio assumendo la sostenibilità ambientale e sociale come valori fondanti; operativamente ciò si tradurrà con le scelte che il PGT, la cui approvazione definitiva è avvenuta nel mese di dicembre, offrirà in termini di sviluppo.

...

Gli obiettivi che l'amministrazione ha delineato per la definizione dei contenuti del documento di piano sono così riassumibili:

- completare l'assetto urbanistico delineato dal PRG con i dovuti adeguamenti e con la consapevolezza che in questo ultimo periodo sono sostanzialmente mutate sia le condizioni della finanza pubblica sia le condizioni del mercato immobiliare e dell'economia in generale.
- Realizzare alcuni interventi pubblici significativi ritenuti prioritari nel settore dei servizi pubblici e delle infrastrutture, quali la sistemazione definitiva del centro urbano, la rilocalizzazione di alcuni uffici comunali, il potenziamento del centro sportivo per farne una cittadella dello sport in una prospettiva di autonomia gestionale, nonché il completamento della circonvallazione urbana.
- Ottimizzare l'uso del suolo urbanizzato attraverso il contenimento dell'uso dello stesso. Scelta obbligata dalla condizione oggettiva del territorio e dai vincoli della pianificazione sovraordinata, ma anche condivisa, che induce ad utilizzare al meglio il suolo già urbanizzato nella logica anche della valorizzazione delle aree di proprietà del Comune.

- Soddisfare la domanda abitativa partendo dall'analisi del contesto sociale per rispondere alle necessità di una platea estremamente differenziata in termini di bisogni, di risorse e di aspettative. Si ritiene pertanto necessario modificare le modalità attuate in passato (alloggi in affitto a canone moderato, alloggi in proprietà a prezzo convenzionato), per promuovere il mercato dell'affitto a canone moderato e dell'affitto con patto di futura vendita.
- Implementare le relazioni metropolitane delineando due scenari uno di medio termine che coinvolge le relazioni metropolitane (osservazioni al PGT di Milano per viabilità, piste ciclabili; incontri con la Provincia per verificare i contenuti del nuovo PTCP) che non dipendono dalla programmazione del Comune e uno scenario programmatico locale la cui attuazione è invece correlata alle scelte e alla capacità di intervento e di governo urbanistico dell'amministrazione.

...

Tra queste, nel mese di giugno 2012, l'Amministrazione ha preso in carico la struttura polifunzionale di via Trento nell'ambito delle opere realizzate nel Piano Attuativo di via San Carlo ed è stato completato un percorso di verifica e di adeguamento funzionale della struttura prevista nel Piano di via Pioppi/via Magellano.

Al fine di garantire il completamento delle opere di urbanizzazione a scomputo oneri del Piano di Recupero di Iniziativa Pubblica (PRUIP) nel centro storico, che con la loro interruzione da parte degli operatori ha creato disagi alla cittadinanza, l'Amministrazione ha avviato con un legale un procedimento atto a ottenere l'escussione delle polizze assicurative prestate a garanzia dell'esecuzione delle opere stesse. La proposta transattiva con le compagnie assicurative è stata approvata dall'Amministrazione nel mese di luglio attraverso un atto deliberativo. Tale procedimento ha consentito all'amministrazione di redigere ed approvare gli atti di gara finalizzati alla realizzazione degli interventi mancanti nel PRUIP a completamento di un'area strategica posta nel cuore della città.

...

I trasporti

La necessità di rivedere il servizio di trasporto pubblico sul territorio è un'esigenza manifestata al Comune di Milano già nell'anno 2001 in fase di stesura della prima bozza del PTS 2004-2006 attraverso incontri tecnici e comunicazioni con i quali erano state fornite allo stesso Comune informazioni circa gli obiettivi che si intendevano perseguire.

...

Nonostante i numerosi incontri che si sono susseguiti negli anni, le proposte formulate – seppur in parte condivise con ATM – non sono state recepite nella versione definitiva del PTS; eventuali modifiche sono state rinviate ad una fase successiva all'espletamento della gara pubblica per l'aggiudicazione del servizio di Trasporto Pubblico Locale.

...

La procedura di gara, avvenuta sulla base dei percorsi previsti nel PTS (2004-2006) presuppone che l'avvio dei servizi di trasporto ad ATM avvenuto in data 1° maggio 2010 avvenga sulla base di un documento ormai obsoleto per tutti i Comuni; ciò è vero in particolar modo per il nostro territorio, che ha visto realizzarsi nel corso di questi anni nuovi comparti residenziali e che ha fronteggiato l'esigenza di integrare il trasporto pubblico con un servizio sperimentale interno – la “Navetta di Cesano Boscone” – per rispondere ai bisogni della collettività che ad oggi per questioni legate alla riduzione della spesa pubblica è stata eliminata. Ad oggi non sussistono le condizioni per stabilizzare il servizio “interno” di trasporto, pur nella consapevolezza della sua reale importanza; da qui l'esigenza di rivedere lo stesso ripensandolo nella sua totalità, ipotizzandone un impiego più ampio e diversificato.

È comunque intenzione dell'Amministrazione non abbandonare la strada delle modifiche da apportare ai percorsi esistenti anche se la sottoscrizione della convenzione con il Comune di Milano quale atto “dovuto” per la gestione del servizio di trasporto pubblico si riferisce al triennio 2004-2006 e pertanto ormai obsoleto.

...

Il Comune di Milano allo scopo di verificare operativamente i nuovi tracciati dal punto di vista della sicurezza, ha effettuato nel mese di febbraio e nel mese di agosto, due sopralluoghi sul territorio con un mezzo ATM percorrendo il tracciato ipotizzato che dovrà essere valutato successivamente dal punto di vista economico

Il Decoro Urbano ed il Nucleo Controllo del Territorio

Il progetto che ha istituito l'unità operativa **Nucleo Controllo del Territorio** nel settembre 2008, è nato dall'esigenza di una maggiore cura dello spazio fisico cittadino, da attuarsi attraverso una pluralità di azioni volte a combattere incuria, degrado, scarsa pulizia, e altre situazioni che possono compromettere il decoro urbano.

...

A qualche anno di distanza dall'avvio del progetto, è stato possibile rilevare le pesanti criticità derivanti dalla non sempre adeguata capacità della struttura tecnica dell'Ente di rispondere in modo tempestivo ed efficace alle problematiche che il personale del Nucleo rileva sul territorio, ed è per questo che le linee programmatiche di Mandato hanno sottolineato la necessità di ripensare l'organizzazione del Nucleo, prevedendo uno sviluppo del progetto originario.

...

Nel secondo trimestre del 2012 è stata avviata la sperimentazione di un nuovo modello organizzativo che prevede la destinazione esclusiva per almeno un giorno alla settimana di alcune risorse del servizio manutenzione da impiegare per gli interventi manutentivi di minor entità. I risultati riscontrati sono soddisfacenti, anche se i tempi della programmazione non sempre sono stati rispettati. Si può affermare che la soluzione individuata può rappresentare una valida alternativa al progetto iniziale di trasferimento del personale al Nucleo, eliminando di fatto tutti i problemi logistici che ne sarebbero derivati.

La mobilità ed i parcheggi

...

Lo strumento del Piano Urbano del Traffico – con i relativi aggiornamenti – sarà utilizzato per pianificare l'intero processo di riqualificazione funzionale ed ambientale che, già partito dal Q.re Tessera, proseguirà verso il Centro, passando dal Q.re Giardino.

L'obiettivo "alto" del processo di riqualificazione sarà quello di mitigare l'impatto sul centro urbano derivante dal traffico veicolare, attraverso **l'istituzione di isole ambientali** (Zone 30, ZTL, Zone a Traffico Residenziale, Isole pedonali). Particolare attenzione sarà riservata alle **politiche della sosta**, che orienteranno specifici progetti tesi ad ampliare l'offerta complessiva di spazi da destinare a parcheggio.

L'introduzione dei mezzi elettrici nella flotta comunale e la realizzazione delle relative stazioni di ricarica sono alla base di un progetto di sviluppo che, in collaborazione con la Regione Lombardia, porterà nel medio periodo la possibilità di offrire sul territorio una opzione di mobilità in più rispetto alla situazione attuale, ossia il **car sharing** elettrico. E' questo lo strumento che consentirà l'utilizzo di un mezzo individuale solo quando il ricorso al mezzo pubblico sia difficoltoso e solo per un arco di tempo definito per il quale si pagherà il servizio acquistato, senza avere la necessità di avere un mezzo proprio con i costi di gestione annessi e connessi. Il progetto, per carenza di finanziamento, è stato slittato al 2013.

Altro ambito da presidiare in tema di mobilità è quello della ciclopeditonalità che dovrà essere incentivata anche attraverso la creazione di apposite strutture e **servizi che favoriscano la ciclabilità** (completamento del reticolo ciclabile, bike-sharing, ecc.). Lo sviluppo della rete ciclabile oltre alla mobilità interna, dovrà riguardare anche i collegamenti con i comuni limitrofi, attualmente inesistenti. A questo proposito, è previsto l'incremento dei tratti di pista ciclabile sul territorio e non, attuabile anche grazie all'adesione ad un più ampio progetto che vede coinvolti attori diversi (Comuni, Provincia e Regione) per una rete di percorsi a livello intercomunale. Inoltre, un ulteriore intervento da ritenersi prioritario è il collegamento ciclabile con la stazione ferroviaria Milano- Mortara (v. progetti di sviluppo che sono ripresi nell'ambito delle strategie di sviluppo contenute nel Piano di Governo del Territorio).

Nell'ambito di tale tematica assume particolare importanza il progetto **"Vado in Bici"** che grazie al **finanziamento di Fondazione Cariplo** vede coinvolti 3 comuni: Assago, Cesano Boscone, Corsico e Legambiente per migliorare la ciclabilità delle strade e sensibilizzare all'uso della bicicletta.

...

Grazie al finanziamento ottenuto sono state realizzate opere legate a migliorare la funzionalità /fruibilità dei percorsi ciclabili esistenti .

Altro elemento di novità in tema di percorsi ciclabili è rappresentato dalla presentazione al tavolo EXPO 2015 della proposta dei nostri collegamenti con i comuni contermini. Proposte che sono in fase di discussione finalizzate a rendere operative le indicazioni di PGT. Gli interventi riguardano principalmente

la riqualificazione di percorsi esistenti in ambito rurale e connessioni con spazi verdi lungo i tracciati presenti; l'obiettivo è quello di mettere a sistema la rete ciclabile esistente creando sinergie tra le varie amministrazioni.

Programma 3 - LA COMUNITÀ LOCALE

Gli ambiti individuati nel programma 3 – La Comunità Locale, possono essere così sintetizzati:

- ▀ Le Politiche di identità e integrazione;
- ▀ La Sicurezza e la richiesta sociale di assicurazione;
- ▀ Le Politiche di promozione dello sport;
- ▀ Le Politiche per i giovani;
- ▀ Istruzione, formazione e lavoro;
- ▀ Le Politiche di sviluppo e di promozione territoriale;
- ▀ Le Politiche di promozione culturale.

Oltre a questi, le Politiche trasversali della casa, nel loro aspetto più propriamente afferente alla comunità locale in crescita, grazie ai giovani e alle nuove famiglie.

Le politiche di solidarietà e integrazione

Queste le iniziative più rilevanti:

- Sostegno all'ONG "Vento di Terra" (campo profughi Kalandia);
- Sostegno attività Comitato Pro Bambini Bielorussi realizzato nel periodo tra aprile e maggio attraverso l'accoglienza di 12 bambini che hanno frequentato la scuola primaria Monaca e a cui è stato garantito un adeguato servizio di trasporto da e per l'aeroporto oltre che per le consuete visite oculistiche ;
- Vendita pigotte a sostegno di campagne dell'Unicef realizzata nel 2012 insieme alle associazioni Auser e Spighe d'Oro;
- Consulta degli stranieri.

...

La Sicurezza e la richiesta sociale di assicurazione

...

Il nostro Ente – per diversi motivi - ha deciso di sospendere la prosecuzione del progetto di pattugliamento notturno associato a causa delle ricadute negative per il servizio ordinario, auspicandone la ripresa in caso di maggiore disponibilità di risorse. Nonostante le difficoltà organizzative, l'organo esecutivo ha stabilito di mantenere comunque la parte di progetto che prevede lo svolgimento associato dei servizi domenicali e festivi, servizi che sono stati garantiti senza interruzione fin dall'inizio del progetto. Il mantenimento parziale del progetto associato con il Comune di Corsico consentirà nei prossimi anni un risparmio di risorse umane che potranno essere impiegate per il presidio del territorio durante i giorni feriali.

Nel corso del 2012, il mantenimento parziale del progetto associato con il Comune di Corsico ha consentito di economizzare n. 58 giornate di lavoro durante lo svolgimento dei servizi domenicali e festivi, giornate che sono state impiegate per il presidio del territorio durante i giorni feriali.

Sempre sul versante della sicurezza, sono stati mantenuti gli standard relativi ai servizi ordinari, come il mantenimento dell'ordine pubblico durante lo svolgimento delle manifestazioni di rilievo e il controllo preventivo dei cosiddetti "punti sensibili", cioè quei luoghi del territorio che presentano particolari problematiche di degrado o disordine sociale, ove sono stati garantiti presidi con frequenza settimanale. Durante il periodo natalizio, è stata posta una particolare attenzione ai servizi di prevenzione rapine presso i negozi presenti sui principali assi commerciali del territorio, attivando n. 25 controlli mirati.

Un'attività molto impegnativa è stata svolta anche sul versante dei controlli in materia di illeciti tributari, che consistono essenzialmente nella raccolta di dati e informazioni durante lo svolgimento dei servizi di polizia stradale, dati che saranno successivamente utilizzati per l'attivazione degli accertamenti fiscali. Sono stati controllati complessivamente n. 164 veicoli di grossa cilindrata intestati a società.

...

Le Politiche di promozione dello sport

...

Per sostenere la partecipazione e la diffusione delle attività sportive sul territorio nel 2012 sono stati predisposti tutti gli interventi autorizzativi e di sostegno, compatibili con le esigenze espresse dalle Associazioni che si occupano di sport.

Particolare attenzione è stata rivolta alle attività che coinvolgono i giovani, e gli atleti diversamente abili e, a tal proposito, l'Ufficio ha provveduto a sostenere i programmi per le seguenti iniziative:

- *"Campus 2012"* che ha visto l'impegno dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Utenti Impianti Sportivi Cesano Boscone, si ripropone annualmente in quanto, oltre ad essere accolta favorevolmente dalle famiglie quale servizio educativo estivo, ha riscosso molto interesse da parte dei partecipanti.
- *"Sportivo dell'Anno 2011"* con la premiazione di singoli atleti, collaboratori delle Associazioni e squadre che si sono distinti per meriti sportivi durante l'anno 2011. L'iniziativa ha visto l'impegno dell'assessorato alle Politiche di promozione dello Sport e ha coinvolto un pubblico di circa 100 persone.
- *"Un Sorriso in goal"*: iniziativa organizzata dall'Associazione "Vento di terra" al fine raccogliere fondi per sostenere il progetto di realizzazione di scuole in Palestina a favore delle comunità beduine. La manifestazione che prevedeva un incontro di calcio si è tenuta presso il Centro Sportivo Bruno Cereda,
- *"5° Memorial Stefano Fiorito"*: iniziativa organizzata dal Comitato "Amici di Stefano Fiorito" che si è tenuta presso il Centro Sportivo Bruno Cereda il 19 maggio 2012
- *"AUCHAN per TELETHON"*: iniziativa organizzata dall'ipermercato Auchan di Cesano Boscone che ha visto impegnate sei squadre calcistiche lombarde per la raccolta di fondi da destinare a Telethon. L'iniziativa si è svolta presso il Centro Sportivo Bruno Cereda in data 24 maggio 2012.
- *"11° Raduno moto d'epoca"*: iniziativa organizzata dall'Associazione Ricreativa di moto d'epoca "C'era Una Volta" che ha riproposto l'iniziativa in data 24 giugno 2012.
- *"32ª Stratessera"*: gara podistica non competitiva organizzata dalla Parrocchia Sant'Ireneo svoltasi in data 30 giugno 2012.
- *1ª edizione "Cesano sotto le stelle"*: gara podistica non competitiva organizzata dall'Associazione sportiva Running Club Cesanese, svoltasi in data 18 maggio 2012.
- *35ª Marcia dell'amicizia cesanese: Mezza maratona di Cesano Boscone organizzata dall'Associazione Running Club cesanese, 11 novembre 2012.*
- *11ª Trofeo Regionale Cesano Boscone indoor 18 mt. : Trofeo organizzato dall'ASD Arcieri Cesano Boscone a carattere regionale, sabato 10 e domenica 11 novembre presso Palasport*

Sono stati patrocinati inoltre i saggi di fine anno delle associazioni sportive E.CO. e Centro Sportivo dilettantistico Cesano Boscone, oltre al consueto "Stage Sportivo Linguistico" organizzato dall'Associazione Cesano Boscone Rugby.

È stata assicurata la gestione dell'albo delle Associazioni è costituito – nel 2012 - da 22 associazioni sportive e un'associazione ricreativa.

...

Per quanto concerne gli impianti sportivi, durante il 2012 è stato approvato il rinnovo della convenzione per la gestione del Centro Sportivo Bruno Cereda all' ASD Utenti Impianti Sportivi- Cesano Boscone. Sono stati effettuati gli interventi di manutenzione straordinaria presso il Centro Sportivo Cereda, previsti dal progetto approvato dai Vigili del Fuoco ed stata realizzata la derivazione dal pozzo artesiano per irrigare il campo da calcio n° 2.

...

Le Politiche per i giovani

...

Le attività specifiche per l'anno 2012 sono state sviluppate su due differenti segmenti: la gestione del Centro Giovani e l'individuazione del soggetto gestore della struttura polifunzionale di via Trento ed il conseguente avvio delle attività.

Nel segno della continuità è stata assicurata la gestione del Centro Giovani le attività si sono concluse nel mese di giugno conseguentemente alla scadenza contrattuale.

...

L'apertura della struttura è avvenuta lo scorso luglio con l'avvio delle attività e dello spazio ristoro.

Dal mese di settembre, mese in cui ha avuto corso l'inaugurazione, la programmazione si è incentrata quasi esclusivamente su attività ed eventi serali, che hanno registrato un buon successo di pubblico, alcuni dei quali organizzati in collaborazione con i giovani del territorio. A spettacoli di cabaret e di intrattenimento, si sono alternati eventi musicali, serate a tema, tornei di giochi ludici, concerti e *contest*.

Da evidenziare alcune iniziative organizzate durante la Festa Patronale: *street art contest*, tornei di pallavolo e calcio a cinque, *hip hop contest* e *dj set*.

...

Istruzione, formazione e lavoro

...

La presenza e l'impegno del Comune hanno avuto l'obiettivo principale di dare attuazione al dimensionamento scolastico approvato lo scorso anno.

Il dimensionamento scolastico nato dalla necessità di garantire il processo di continuità didattica nell'ambito dello stesso ciclo di istruzione attraverso l'aggregazione in Istituti Comprensivi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado con bacini di utenza di almeno 1.000 alunni ha implicato la soppressione delle tradizionali direzioni didattiche e presidenze.

...

Dalla collaborazione tra **scuola, Ente locale e realtà associative del territorio** si sono consolidati o sono nati i progetti di integrazione ai Piani dell'Offerta Formativa:

- Educazione stradale realizzata in collaborazione con la Polizia Locale alla scoperta delle regole del codice della strada. Lezioni teoriche rivolte anche agli alunni delle scuole materne durante l'intero anno con bicicletta conclusiva.
- Protezione Civile nella scuola momenti formativi per gli alunni delle classi quarte e quinte che si sono conclusi con la due giorni di maggio: pratica di orienting, primo soccorso, spegnimento incendi e montaggio tende.
- Educazione ambientale in collaborazione con il Servizio Ecologia e Legambiente Circolo locale Abete Rosso. Da una parte Kyoto a cura di Legambiente la riproposizione delle visite guidate all'oasi dei nuovi nati e le lezioni sul risparmio energetico destinati agli alunni nelle terze medie. Dall'altra alla scoperta del progetto nato dalla collaborazione tra il Settore Territorio ed Ambiente e ERSAF relativa alla conoscenza di una porzione di territorio comunale al confine con Milano, in pieno parco sud, realizzato attraverso percorsi guidati ed attività laboratoriali.
- Scuola in piazza un momento di visibilità delle attività didattiche svolto in collaborazione con il personale docente e le associazioni attraverso l'esposizione di alcuni dei lavori realizzati durante l'anno scolastico e attraverso laboratori rivolti alla cittadinanza interessata presso il parco Pertini.

L'avvio del nuovo anno scolastico ha visto la riproposizione dei segmenti realizzati nel precedente anno scolastico arricchiti da due ulteriori proposte realizzate a costo zero per il nostro ente: un laboratorio d'inglese rivolto alle classi prime delle primarie e realizzato a cura del British Institute di Trezzano S/N; due cicli di interventi sportivi (rugby e judo) realizzati dalle associazioni sportive del territorio, senza costi per le famiglie, con la finalità di diffondere la conoscenza delle discipline proposte.

La **formazione** è una risorsa che consente di sviluppare innovazione produttiva e adattabilità delle imprese e nell'organizzazione del lavoro.

...

Nell'ottica della collaborazione con l'**AFOL - Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro** - Sud Milano, sono stati potenziati i servizi ai cittadini per il Lavoro.

...

In tema di occupazione, si è perseguito principalmente l'obiettivo di progettare attività di sostegno e riqualificazione per quanto concerne le fasce di popolazione con maggiore difficoltà di inserimento lavorativo, riconoscendo l'assoluta novità di una presenza, accanto ai tradizionali clienti deboli (over quaranta – cinquanta con bassa scolarizzazione) anche di professionisti e quadri intermedi, neo laureati alle soglie dei trent'anni.

...

L'Amministrazione Comunale, con il supporto dell'Agenzia per la Formazione l'Orientamento ed il Lavoro Sud Milano, ha inoltre aperto uno sportello denominato "Spazio lavoro" allo scopo di garantire una risposta ai cesanesi sulle offerte del mercato.

...

Le politiche di promozione culturale

...

Nel mese di ottobre è stato completato il trasloco della Scuola di Musica, nella nuova sede, denominata 'Casa della Musica', in Via Matteotti 9.

L'attività didattica della scuola nell'anno scolastico 2011/2012 è stata rivolta a 183 iscritti (alcuni allievi con più corsi), dei quali 5 si sono ritirati nel corso del semestre. Maschi 99 (55 residenti), femmine 84 (54 residenti), gli allievi residenti sono 109. Ai corsi corali hanno partecipato 12 allievi.

Discipline strumentali: n. 7 (basso elettrico, batteria, canto moderno, chitarra, flauto, pianoforte violino. Materie complementari: n. 2; Laboratori di musica d'insieme: n. 2

Alla fine dell'anno scolastico si sono tenuti i saggi di fine anno ai quali hanno partecipato buona parte degli allievi: 2 gli appuntamenti dedicati alla musica classica e moderna.

...

Per l'anno scolastico 2012/2013 è stato approvato l'affidamento della gestione dell'attività didattica della scuola, ad Afol Sud Milano, mediante Convenzione.

....

Per quanto riguarda la **promozione delle iniziative culturali**, sono stati proposti diversi interventi e servizi, sia con attività direttamente intraprese dal Comune sia con altre che prevederanno il sostegno e la promozione dell'attività delle associazioni e degli altri soggetti presenti sul territorio. Queste le iniziative più rilevanti:

GIORNO DELLA MEMORIA – 27 GENNAIO 2012

GIORNO DEL RICORDO DELLA MEMORIA DELL'ESODO – 11 febbraio

AIPSI - Dal bisogno della famiglia alle necessità del territorio - 11 febbraio 2012

Ricordiamo Guido Rossa – Anpi 25 febbraio 2012

CARNEVALE 2012: Manifestazione con carri in maschera centro cittadino

DOMO NOSTRA : canti delle donne sarde - 4 marzo 2012

Laicità e fede – Anpi

Manifestazione ANPI con Cantosociale

DOMO NOSTRA: Festa del popolo sardo- 22 aprile 2012

Festa con Consulta stranieri 25 aprile

Festa della Liberazione ANPI 25 aprile

ASSOCIAZIONE AIRC - Azalee per la ricerca 13 maggio 2012

ASSOCIAZIONE WHITE MATHILDA: Incontro pubblico sullo stalking - 13 giugno 2012

COMITATO TESSERA 2001: 2- 5 giugno – Mostra di modellismo navale

AVIS: Convegno medico ' il mal di testa e le cefalee' - 15 giugno

UNICEF – ORCHIDEA PER I BAMBINI in collaborazione con Auser e Spighe d'oro

FESTA DEI NONNI – Associazione Spighe d'oro

AVIS: Convegno Medico 'Cirrosi epatica e morbo di Chron' – 17 novembre
 DOMO NOSTRA – Spettacolo teatrale 'tocat a mi chilcare sa badante' – 2 dicembre
 ASSOCIAZIONE ITALIANA DONATORI D'ORGANI- 4^ giornata della riconoscenza 2.12
 FESTA NATALIZIA 9,16 22/12 Comitati di quartiere Tessera, Pasubio Vive, Giardino e l'associazione Gruppo Lunedi .

...

Per meglio supportare l'attività culturale espressa dalle varie Associazioni presenti, l'Amministrazione ha provveduto ad approvare n. 10 convenzioni per favorire lo sviluppo delle stesse in condivisione con i programmi espressi dalle linee guida dell'Ente, che puntano ad una armonica integrazione culturale dei propri cittadini.

...

Programma 4 - LE PERSONE

Gli ambiti individuati nel programma 4 – Le Persone, possono essere così sintetizzati:

- ▀ Le Politiche di solidarietà sociale;
- ▀ I Servizi resi alle famiglie;

Le politiche per la casa

...

Le politiche abitative costituiscono un'area di lavoro particolarmente complessa che purtroppo investe un numero crescente di persone.

Due sono le grandi aree di disagio abitativo che si possono individuare.

La prima area è costituita da chi è colpito da un'emergenza abitativa assoluta, e non dispone della possibilità di vivere in uno spazio dignitoso e sicuro.

In questo ambito si conferma l'utilità del Servizio "CASA INSIEME" che anche in questo primo periodo dell'anno ha consentito l'accoglienza di tre nuclei familiari grazie alla dimissione di altrettanti. Il grave disagio abitativo, quale conseguenza di una crisi del mondo del lavoro, è talmente elevato da aver reso, inoltre, necessario un intervento straordinario di ricovero di due minori con la madre presso una struttura di pronta accoglienza. Lo stesso nucleo ha successivamente ottenuto un'assegnazione di alloggio popolare a Milano consentendo di offrire accoglienza ad un nuovo nucleo, in attesa di inserimento.

La seconda area comprende invece persone che non sono in condizioni di precarietà assoluta, che spesso dispongono anche di un reddito o di una pensione, ma che comunque non sono in grado di sostenere l'attuale mercato della casa. Per quest'area di persone (famiglie monoreddito, lavoratori precari, famiglie monogenitoriali, giovani e anziani) , la questione abitativa rappresenta un freno alla definizione dei propri progetti di vita (relativi al lavoro, all'autonomia dalla famiglia di origine, alla costruzione di una nuova famiglia) o un grave rischio sociale, laddove si venga a rompere il precario equilibrio raggiunto (sfratto, fine di una coabitazione).

A favore di costoro, l'anno 2012 ha mantenuto interventi finalizzati ad integrare la copertura del canone di locazione e finalizzati a prevenire azioni di sfratto:

destinatari contributi comunale	68 cittadini (a fronte di 86 richieste) rispetto allo stesso periodo del 2011 : 59 (un incremento del 15% di utenza e del 6% di cifra erogata)	Spesa € 80.220,00
---------------------------------	---	-------------------

Regione Lombardia ha provveduto ad adottare nuovi criteri di erogazione intervenendo esclusivamente a favore di cittadini in gravissimo disagio economico (ISEE inferiore agli € 3.500,00/4.000,00).

destinatari FSA 2012	Domande FSA valide accolte n. 50 su 63 richieste	Spesa € 53.998,85
----------------------	--	-------------------

...

Le politiche di solidarietà sociale

...

Il supporto alla domiciliarità degli **anziani** è un'esigenza che non coinvolge solo gli anziani con serie compromissioni del livello di autosufficienza, ma che riguarda sempre più anche anziani che, seppure autosufficienti, riscontrano difficoltà nella gestione di alcuni aspetti della quotidianità, nella mobilità e nella gestione dell'abitare (nuove richieste provenienti da anziani soli o da loro familiari per aiuto in alcune mansioni quotidiane come la pulizia dei locali e lavori di manutenzione ordinaria).

Complessivamente l'utenza in quest'anno 2012 ha registrato 5 rinunce a seguito di decesso e 17 nuove attivazioni. L'evidente flessione rispetto all'anno passato, (-38% dei beneficiari di SAD e - 28% di beneficiari di servizio pasti) probabilmente in parte motivata dall'applicazione di nuove tariffe e dall'aggravamento delle condizioni generali degli anziani, non desta particolari preoccupazioni essendo confortata da un numero interessante di nuove attivazioni (35 % nuove richieste).

L'evidente incremento della spesa sostenuta quest'anno rispetto a quella sostenuta nel 2011 (€ 42.822,00), correlata alla diminuzione degli utenti, è dovuta all'aumento, entrato in vigore quest'anno, del costo del servizio SAD a carico dei Comuni che vede un incremento della tariffa oraria del 45% circa a fronte dell'impossibilità sia del Piano di Zona sia della Fondazione Pontirolo di mantenere il contributo previsto negli anni precedenti circa € 100.000,00.

...

L'attenzione che il territorio storicamente dedica alle persone diversamente abili è testimoniato dalla pluralità dei servizi offerti (CSE, CDD, ADH) alle famiglie residenti nel distretto ma il crescente numero delle persone in carico e l'aumento delle fragilità sociali in genere impongono il mantenimento del sistema compartecipazione dei costi da parte delle famiglie, connesso alla capacità reddituale, recentemente introdotto.

Il primo semestre 2012 ha visto entrare a regime la compartecipazione delle famiglie alle spese di frequenza ai centri diurni disabili attraverso il versamento di un contributo di € 5,00 al giorno.

In merito alle presenze si confermano i dati dell'anno passato per la frequenza al CSE (5 utenti) e ai CDD (3 al CDD di TrezzanoS/N) e il mantenimento e nuove attivazioni di progetti di affiancamento educativo così come indicato:

n. beneficiari ADH	Modalità di erogazione	Spesa 2012
14 (+9)	Buoni comunali	€ 59.260,00
27 (-9)*	Voucher PDZ	€ 67.960,00

(*) alcuni beneficiari sono stati trasferiti dai Voucher del PDZ al Comune per consentirne il mantenimento del progetto di affiancamento.

...

Nell'ambito relativo le forme di contrasto alla povertà sono mantenuti i contributi di minimo vitale a favore di:

n. beneficiari	Spesa sostenuta primo semestre 2012
115 (7 % in meno rispetto all'anno 2011)	€ 146.000,00 (14% in meno rispetto all'anno 2011)

...

I servizi resi alle famiglie

...

Queste le aree di mantenimento degli interventi che sono state realizzate:

- Supporto alle scuole: finalizzato a realizzare il progressivo raggiungimento dell'autonomia delle istituzioni scolastiche mediante l'erogazione di specifici contributi in grado di garantire autonomia gestionale – acquisti, piccole manutenzioni ed interventi di piccola ristrutturazione(impianto di

illuminazione del viale d'accesso della scuola materna Don Sturzo) –. O diretto ad assolvere agli obblighi ex lege mediante l'erogazione dei contributi per le spese sostenute dagli Istituti per l'acquisto di materiale di cancelleria e di pulizia.

- Supporto agli alunni: realizzato, nel primo semestre dell'anno, mediante le attività volte a facilitare l'inserimento degli alunni svantaggiati con particolare attenzione a integrare nella scuola un sempre crescente numero di alunni disabili – anche mediante l'elaborazione di progetti ad hoc – che ha previsto alla ripresa delle attività didattiche lo sviluppo di un nuovo progetto diretto a fronteggiare adeguatamente i “disturbi dell'apprendimento” in collaborazione con i progetti sviluppati all'interno del Programma Solidarietà Sociale e che troverà attuazione nel corso del 2013.

- Supporto alle famiglie: strutturato mediante il sistema della dote scuola introdotto dalla Regione, volto a sostenerle nei casi di difficoltà economiche, contributi per l'acquisto dei libri di testo scuole medie, ex “borse di studio” e nei casi di merito scolastico dei propri figli, oltre che nella libera scelta esercitata con l'iscrizione alle scuole parificate.

...

- Le attività parascolastiche (prescuola e giochi serali), attivate presso le scuole dell'infanzia e primarie, nell'orario precedente e successivo a quello scolastico. Il numero medio delle sezioni attive è stato pari a 8 [3 pre scuola (media iscritti primo semestre 66) 5 giochi serali media iscritti primo semestre: 125] a conferma del bisogno di conciliare i tempi lavoro – famiglia. Alla ripresa delle attività scolastiche è stata registrata un'imprevista flessione delle iscrizioni rilevata principalmente in due plessi scolastici che storicamente esprimevano un bisogno elevato del servizio di accudimento (scuola primaria Monaca e Libertà). Le sezioni complessivamente attivate sono state 7 [3 pre scuola (media iscritti primo semestre 70) 4 giochi serali media iscritti primo semestre: 70] con una contrazione degli iscritti di circa il 10%. Restano ovviamente da indagare le ragioni che hanno generato la flessione delle iscrizioni anche se alcune cause possono essere individuate nella perdita del potere di acquisto delle famiglie o peggio nella prematura espulsione dal mondo del lavoro.

- I centri estivi, rivolti ad alunni ed alunne delle scuole dell'infanzia. Il servizio ha avuto svolgimento regolare nelle quattro settimane di luglio con una media iscritti/settimana pari a 60 bimbi. La spesa complessivamente sostenuta è stata pari a € 22.700,00, a fronte di entrate accertate pari ad € 15.500,00.

Confermata inoltre l'ampia offerta del territorio a favore dei bambini frequentanti le scuole elementari realizzata attraverso il sostegno economico:

- agli iscritti al Campus sportivo (le famiglie che hanno beneficiato dell'intervento comunale sono state 36 pari al 16% di coloro che hanno fruito del servizio),
- alle attività promosse dalle parrocchie nel periodo estivo a favore dei ragazzi cesanesi
- ed il patrocinio concesso al British Institute che per la prima volta ha organizzato in via sperimentale un approfondimento della lingua inglese (15 iscritti)

Per il servizio di refezione scolastica, sono stati confermati gli importanti aspetti di implementazione qualitativa avviati negli anni precedenti, quali la qualità delle derrate alimentari utilizzate per i pasti forniti - pasta, frutta e verdura biologici, provenienti da filiera corta e DOP, prodotti da iniziative a carattere sociale (prodotti provenienti da terreni confiscati alla criminalità, ex lege 109/96). particolare attenzione è stata dedicata al contenimento del costo del servizio sia attraverso la “ri negoziazione” del contratto in essere promosso senza aumento del costo pasto che ha consentito di prevedere una contenuta riduzione del tariffa applicata alle famiglie.

Inoltre, sul versante della Partecipazione, la consolidata e proficua collaborazione tra Ente e destinatari del Servizio attraverso il Circolo Qualità degli Adulti (ex Commissione Mensa) ha consentito la formulazione di proposte di miglioramento del Servizio.

ASILI NIDO

...

Dalla necessità di contenere i costi del servizio, anche per rispondere adeguatamente all'istanza delle famiglie di contenimento delle rette, e dai vincoli organizzativi derivati dal mancato rispetto del “patto di stabilità” sono scaturiti i progetti di razionalizzazione.

...

Per rispondere adeguatamente ai bisogni espressi si è quindi ipotizzato di connotare una delle due strutture (nido coccinella) destinandola esclusivamente alla frequenza a tempo parziale. L'ipotesi è stata successivamente sviluppata sul piano educativo prevedendo l'adozione di tutte le attenzioni necessarie a garantire l'armonica ripresa delle attività per i piccoli che nel corso del prossimo anno educativo continueranno a frequentare ma saranno inseriti in un ambiente nuovo. In proposito sono stati previsti sia

continuità educativa mantenendo il rapporto con le educatrici di riferimento per quanto possibile, sia un breve periodo di re inserimento (3 giorni) con una frequenza ridotta del servizio.

A settembre l'avvio del servizio “ riorganizzato” ha consentito non solo di rilevare un buon livello di soddisfazione delle famiglie, soprattutto di quelle dei bimbi che avevano frequentato nel corso dell'anno precedente, ma ha anche consentito rispettare l'impegno assunto di ridurre l'incidenza delle rette di frequenza sui bilanci familiari.

SEZIONE 5 –RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI

SEZIONE 5 –RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011 (in euro)

Comune di Cesano Boscone

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7
Classificazione economica	Amministrazione gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sportivo e ricreativo	Turismo
A) SPESE CORRENTI							
1. Personale di cui:	2.768.060,44	0,00	626.458,79	56.419,64	286.702,10	23.421,03	0,00
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	1.646.922,23	0,00	422.414,71	1.395.368,85	432.141,44	143.216,81	0,00
Trasferimenti correnti							
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Provincie e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	82.802,92	0,00	19.628,59	96.764,71	183.628,60	55.512,07	0,00
7. Interessi passivi	127.079,29	0,00	0,00	190.686,07	0,00	61.000,00	0,00
8. Altre spese correnti	586.855,96	0,00	154.958,92	5.868,13	11.400,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	5.211.720,84	0,00	1.223.461,01	1.745.107,40	913.872,14	283.149,91	0,00

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011 (in euro)

Comune di Cesano Boscone

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	8 Viabilità e trasporti			9 Gestione territorio e dell'ambiente			
	Viabilità e illuminazione Servizi 01 e 02	Trasporti pubblici Servizio 03	Totale	Edilizia residenziale pubblica Servizio 02	Servizio idrico Servizio 04	Altri Servizi 01-03- 05 e 06	Totale
A) SPESE CORRENTI							
1. Personale di cui:	25.324,55	0,00	25.324,55	0,00	0,00	162.749,27	162.749,27
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	186.793,12	0,00	186.793,12	0,00	5.734,20	2.562.082,79	2.567.816,99
Trasferimenti correnti							
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	0,00	158.101,63	158.101,63	0,00	0,00	52.489,46	52.489,46
7. Interessi passivi	305.037,02	0,00	305.037,02	0,00	11.000,00	69.858,40	80.858,40
8. Altre spese correnti	1.400,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	6.728,82	6.728,82
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	518.554,69	158.101,63	676.656,32	0,00	16.734,20	2.853.908,74	2.870.642,94

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011 (in euro)

Comune di Cesano Boscone

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	10 Settore sociale	11 Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	Totale generale
		Industria artigianato Serv. 04 e 06	Commercio Servizio 05	Agricoltura Servizio 07	Altri Servizi da 01 a 03	Totale		
A) SPESE CORRENTI								
1. Personale di cui:	886.958,84	0,00	27.093,82	0,00	0,00	27.093,82	0,00	4.863.188,48
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	1.765.577,59	328,70	19.155,66	0,00	121.018,19	140.502,55	0,00	8.700.754,29
Trasferimenti correnti								
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici di cui:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti (3+4+5)	620.871,04	23.935,00	8.000,68	0,00	0,00	31.935,68	0,00	1.301.734,70
7. Interessi passivi	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	776.660,78
8. Altre spese correnti	25.044,93	0,00	3.455,81	0,00	0,00	3.455,81	0,00	795.712,57
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	3.310.452,40	24.263,70	57.705,97	0,00	121.018,19	202.987,86	0,00	16.438.050,82

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011 (in euro)

Comune di Cesano Boscone

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7
Classificazione economica	Amministrazione gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sportivo e ricreativo	Turismo
B) SPESE in C/CAPITALE							
1. Costituzione di capitali fissi	433.470,91	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
di cui:							
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico - scientifiche	30.291,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in c/capitale							
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessione crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	433.470,91	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
TOTALE GENERALE SPESA	5.645.191,75	0,00	1.223.461,01	1.745.107,40	913.872,14	288.149,91	0,00

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011 (in euro)

Comune di Cesano Boscone

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	8 Viabilità e trasporti			9 Gestione territorio e dell'ambiente			
	Viabilità e illuminazione Servizi 01 e 02	Trasporti pubblici Servizio 03	Totale	Edilizia residenziale pubblica Servizio 02	Servizio idrico Servizio 04	Altri Servizi 01-03-05 e 06	Totale
B) SPESE in C/CAPITALE							
1. Costituzione di capitali fissi	878.631,46	0,00	878.631,46	0,00	30.000,00	1.821.293,50	1.851.293,50
di cui:							
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico - scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in c/capitale							
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessione crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	878.631,46	0,00	878.631,46	0,00	30.000,00	1.821.293,50	1.851.293,50
TOTALE GENERALE SPESA	1.397.186,15	158.101,63	1.555.287,78	0,00	46.734,20	4.675.202,24	4.721.936,44

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011 (in euro)

Comune di Cesano Boscone

(Sistema contabile ex D. L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale Classificazione economica	10 Settore sociale	11 Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	Totale generale
		Industria artigianato Serv. 04 e 06	Commercio Servizio 05	Agricoltura Servizio 07	Altri Servizi da 01 a 03	Totale		
B) SPESE in C/CAPITALE								
1. Costituzione di capitali fissi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.168.395,87
di cui:								
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico - scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.291,86
Trasferimenti in c/capitale								
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:								
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessione crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.168.395,87
TOTALE GENERALE SPESA	3.310.452,40	24.263,70	57.705,97	0,00	121.018,19	202.987,86	0,00	19.606.446,69

SEZIONE 6 – CONSIDERAZIONI FINALI SULLA PROGRAMMAZIONE

6.1. valutazioni finali sulla programmazione

La relazione previsionale e programmatica 2013/2015 intende tracciare i possibili percorsi per il prossimo futuro.

E' volontà dell'Amministrazione dare piena realizzazione degli impegni assunti verso i cittadini. A tal fine è costante il monitoraggio dei programmi contenuti nella presente Relazione ed il conseguente adeguamento delle scelte operative.

Dette previsioni finanziarie sono coerenti con le scelte politiche dell'Ente e confermano l'obiettivo strategico di questa Amministrazione di rappresentare tutti i cittadini, tutelandone e migliorandone la qualità della vita, per proteggere le categorie sociali più deboli e per attenuarne gli svantaggi, per promuovere lo sviluppo economico e la competitività del sistema e per governare la trasformazione del territorio nell'interesse comune.

Cesano Boscone, maggio 2013

Il responsabile della Programmazione

f.to Laura Biolato

Il responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rosaria Cafiso

Il Direttore Generale

f.to Giuseppe Cremona

Il Sindaco

f.to Vincenzo D'Avanzo