



COMUNE DI CESANO BOSCONONE

Settore Cultura, Istruzione e Sport

AVVISO PUBBLICO

(dlb. di Giunta 35/2022 e Determina Dirigenziale n° 346/2022)

FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DI PALESTRE/IMPIANTI SITE SUL TERRITORIO COMUNALE ANNI SPORTIVI 2022 - 2023, 2023 - 2024, 2024 - 2025.

PREMESSA

Il Comune di Cesano Boscone intende affidare in Concessione le Palestre/Impianti di cui alla Tabella sottostante, nel rispetto delle normative vigenti, individuando gli aggiudicatari tramite il presente avviso.

<i>Centro Sportivo/Palestra</i>	<i>Disciplina Praticabile</i>
Palestra Comunale via A. Vespucci, 5	Varie
Palestra c/o Scuola G. Matteotti via Libertà, 9	Varie
Palestra "Grande" c/o Scuola E. Alessandrini via Bramante, 5	Varie
Palestra "Piccola" c/o Scuola E. Alessandrini via Bramante, 5	Varie
Palestra c/o Scuola Elementare D. Bramante via Bramante, 5	Varie
Palestra c/o Scuola Monaca via A. Vespucci, 11	Varie
Palestra c/o Scuola D. Alighieri via J. F. Kennedy, 6	Varie

A tal fine si precisa che il predetto percorso consegue ai seguenti provvedimenti:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 6/2022 di esame e approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P. 2022–2024 e del Bilancio di previsione finanziario 2022–2024;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 33/2021, di approvazione del Piano per la prevenzione della corruzione 2021/2023;
- la disposizione sindacale n. 04/2021 con la quale sono state attribuite le funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3 del d. lgs. 267/00;

Fine dell’assegnazione è affidare le palestre in orario extrascolastico e gli Impianti sportivi di proprietà comunale per attività che realizzino la funzione di promozione delle attività sportive, con il sostegno dell’assessorato comunale



competente ed al contempo favorire e promuovere l'apertura delle strutture alle Associazioni e società sportive del territorio, nello spirito della più ampia collaborazione e cooperazione reciproca.

1. CARATTERISTICHE DELL'AFFIDAMENTO

All'affidatario di ciascuna palestra/impianto oggetto della gara e di cui in premessa sono richieste le seguenti attività:

- apertura e chiusura della palestra/impianto nei giorni e negli orari di utilizzo;
- manutenzione ordinaria, secondo quanto previsto da Convenzione sottoscrivenda;
- custodia nelle giornate e negli orari di apertura;
- pulizia.
- alla previsione e gestione, laddove necessario, di Protocolli di sicurezza.

Il tutto senza alcun onere a carico dell'Amministrazione Comunale.

Il richiedente potrà indicare sino a massimo tre palestre, con ordine di priorità; posta l'assegnazione della prima in funzione dei criteri premianti di seguito indicati, le altre potranno essere assegnate (sino al massimo di due) al medesimo Concessionario solo in caso di mancata richiesta/ assegnazione ad altra Associazione.

2. CANONE

E' previsto un Canone per ciascuna Palestra/Impianto, così determinato:

<i>Centro Sportivo/Palestra</i>	<i>Canone</i>
Palestra Comunale via A. Vespucci, 5	€ 8.000,0
Palestra c/o Scuola G. Matteotti via Libertà, 9	€ 7.000,0
Palestra "Grande" c/o Scuola E. Alessandrini via Bramante, 5	€ 6.000,0
Palestra "Piccola" c/o Scuola E. Alessandrini via Bramante, 5	€ 2.000,0
Palestra c/o Scuola Elementare D. Bramante via Bramante, 5	€ 2.000,0
Palestra c/o Scuola Monaca via A. Vespucci, 11	€ 6.000,0
Palestra c/o Scuola D. Alighieri via J. F. Kennedy, 6	€ 5.000,0

Le palestre verranno concesse solo in orari compatibili con le esigenze di funzionamento delle scuole e delle attività ad esse correlate e di norma non prima delle ore 17.00 e sino alle 23.00, dal lunedì' al venerdì, Il sabato e la domenica, anche al mattino/ primo pomeriggio.



COMUNE DI CESANO BOSCONI

Settore Cultura, Istruzione e Sport

Periodo di assegnazione: **da Settembre 2022 a Luglio 2025.**

E' possibile l'organizzazione di Campus estivi, dopo la chiusura dell'anno scolastico e previa presentazione del Progetto di organizzazione al Settore competente per l'approvazione e corresponsione di canone aggiuntivo.

I canoni dovranno essere corrisposti, su emissione di apposito ordine di pagamento con cadenza definita in Convenzione e con obbligo di pagamento entro la data in Convenzione delineata.

In caso di mancato pagamento ingiustificato, le Convenzioni potranno essere revocate dal Comune.

3. LINEE GUIDA PER L'AFFIDAMENTO:

1. Canone: differenziato per palestra e impianto, in funzione delle caratteristiche e del potenziale di utilizzo
2. Priorità a chi abbia sede e già eserciti attività sportiva a Cesano
3. Proposte progettuali delle Associazioni che siano in grado di soddisfare in linea di principio ed in prospettiva le finalità e gli obiettivi a seguire:
 - a Creazione, sviluppo e radicamento sul territorio cesanese della pratica di discipline sportive E/O di danza;
 - b Priorità al valore educativo e formativo della pratica sportiva;
 - c Proposizione di progetti di collaborazione con le scuole del territorio affinché si diffonda la sana cultura delle pratiche sportive come momento educativo e formativo;
 - d Continuità pluriennale delle progettualità, in grado di fornire un offerta sportiva per ogni fascia d'età.
4. Non avere contenziosi in essere con l'Ente né pendenze economiche arretrate
5. Possibilità di cogestione con altre ASD degli spazi affidati, tramite costituzione in A.T.I.
6. Impossibilità subconcessione
7. Di riservare almeno 10 giorni di utilizzo all'anno dell'Impianto Sportivo affidato loro al Comune per iniziative direttamente organizzate e/o patrocinate.
8. Di subordinare le Convenzioni al lasciare libero in qualsiasi momento La palestra per garantire le esigenze didattiche della Direzione Scolastica (in caso di palestra presso plesso scolastico) e, su richiesta del Comune, per motivate esigenze straordinarie (Lavori od altro).

4. REQUISITI SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA:

- Associazioni sportive con affiliazione a Federazioni o al CONI o affiliazione ad Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI; in subordine e solo se gli spazi non troveranno assegnazione ai soggetti precedenti, singoli soggetti per attività di tipo sportivo. E' possibile la presentazione in A.T.I.
- Possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016;
- Accettare il Patto d'Integrità vigente per il Comune di Cesano Boscone (allegato al presente Avviso).

5. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE

L'assegnazione, che avverrà tramite Convenzionamento con l'Ente, sarà subordinata ai seguenti criteri premianti:



COMUNE DI CESANO BOSCONI

Settore Cultura, Istruzione e Sport

Numero tesserati:

- Oltre i 100: 3 punti
- Tra 99 e 50: 2 punti
- Sotto i 50: 1 punto

Storicità presenza su Cesano con la propria attività:

- Da 0 a 3 anni: 1 punto
- Da 4 a 5 anni: 2 punti
- Oltre i 5 anni: 3 punti

Partecipazione al *Progetto Scuola* comunale:

- SI: 1 punto
- NO: 0 punti

6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINE INOLTRO OFFERTE

Termine massimo entro cui far pervenire le domande: il **10 Maggio 2022**, con inoltro

- All'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it
- Presso l'ufficio sport in via Vespucci, 5, previa mail: sport@comune.cesano-boscone.mi.it **per appuntamento**

tramite compilazione modulo allegato al presente avviso nel quale si specifica di soddisfare i **requisiti richiesti**.

L'indirizzo PEC dovrà essere intestato al Legale rappresentante e/o all'Associazione sportiva

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata dovrà essere indicato "**Manifestazione d'interesse finalizzata all'affidamento delle palestre comunali anni 2022-2025**".

Le domande potranno essere presentate da persona diversa dal Legale rappresentante purché corredate da delega a firma del legale e da documento d'identità sia del delegante che del delegato.

Eventuali domande pervenute fuori termine potranno essere prese in considerazione limitatamente alla disponibilità di spazi residua al termine della procedura di assegnazione.



7. MODALITA' DI UTILIZZO DELLE STRUTTURE

Il Concessionario potrà utilizzare la palestra/impianto soltanto per attività di tipo sportivo e ricreativo comprese nell'autorizzazione rilasciata. La permanenza in palestra e nei locali annessi è consentita soltanto al concessionario ed ai tesserati, ed il concessionario dovrà garantire che per tutto il tempo delle attività genitori ed altri accompagnatori non si soffermino nei locali sopra citati. L'attività sportiva dovrà essere esercitata esclusivamente nel locale palestra. E' fatto divieto di esercitare attività di tipo commerciale nell'impianto in concessione (es. somministrazione e vendita di cibi e bevande).

8. PRESCRIZIONI D'USO

È fatto divieto al concessionario, pena la decadenza di pieno diritto della concessione, di:

- sub-concedere o essere sostituito da altri nel godimento della palestra, anche parzialmente e/o a titolo gratuito;
- destinare le palestre all'esercizio di attività diverse da quelle previste nella concessione d'uso della palestra.

I concessionari dovranno inoltre attenersi alle seguenti prescrizioni, da far rispettare anche ai propri aderenti ed utenti:

1. segnalare al Servizio Sport qualsiasi impedimento o inconveniente riscontrato nella palestra, tale da poter causare pericolo alle persone, o impedire il regolare svolgimento delle attività;
2. verificare che gli utenti delle palestre pongano in essere la massima correttezza nell'uso delle attrezzature e dei servizi, ed indossino tenute e calzature prescritte per ogni singola disciplina sportiva, che devono essere idonee e non arrecare danno alla pavimentazione;
3. evitare esternazioni che ledano l'immagine dell'Amministrazione;
4. non occupare gli spazi palestra con attrezzature diverse da quelli strettamente attinenti la pratica sportiva (es. tavolini, sedie ecc.);
5. non consumare alimenti e bevande né negli spazi palestra né negli spogliatoi (ad eccezione della normale reidratazione connessa all'esercizio dell'attività sportiva);
6. l'uso inappropriato delle aree affidate sarà causa di immediata rescissione della Convenzione.

9. CAUZIONI

L'uso delle palestre scolastiche è subordinato al preventivo versamento di un deposito cauzionale (importo annuo che corrisponde al 10% del canone) finalizzato al ristoro di:

- eventuali danni arrecati alla palestra;
- mancate pulizie delle palestre;
- mancato versamento dei corrispettivi previsti.

Un Tecnico comunale competente valuterà, in relazione alla tipologia del danno, l'eventuale necessità di un intervento diretto, a cura dell'Associazione.



COMUNE DI CESANO BOSCONI

Settore Cultura, Istruzione e Sport

Qualora, per una delle ragioni predette, sia stata attinta la cauzione, la stessa dovrà essere reintegrata entro 15 giorni dal provvedimento dell'Amministrazione, pena la decadenza dalla concessione.

Per qualsiasi danno arrecato alle strutture ed alle attrezzature delle palestre durante l'attività concessa, l'onere relativo al ripristino od alla sostituzione a regola d'arte dell'oggetto danneggiato, da effettuarsi non oltre il termine di 10 giorni dalla verifica del danno, a carico del concessionario, previa autorizzazione da parte dell'Ufficio.

10. SOSPENSIONI E REVOCHE

È fatto salvo il diritto, da parte della Scuola, all'utilizzo della palestra per eventuali saltuarie necessità, per le quali i concessionari saranno preavvisati con congruo anticipo (minimo di 5 giorni lavorativi).

Il Direttore del Settore Cultura istruzione e Sport ha facoltà di sospendere temporaneamente o modificare gli orari e i turni di assegnazione nei casi in cui ciò si rendesse necessario per:

- a. svolgimento di particolari iniziative;
- b. ragioni di carattere contingente;
- c. pulizie straordinarie;
- d. interventi tecnici e manutentivi;
- e. urgenti interventi di manutenzione.

nei casi previsti ai punti a. c. d. dovrà essere data comunicazione agli interessati con un preavviso minimo di 5 giorni.

Oltre alle previsioni di cui al pagamento degli oneri dovuti, la violazione delle norme può comportare la sospensione o la revoca della concessione in corso e la preclusione alla concessione di successiva assegnazione, con provvedimento del direttore del Settore sopra richiamato.

11. RESPONSABILITA' ED ASSICURAZIONI

I concessionari e i singoli utenti sono direttamente responsabili di ogni danno che venga arrecato alle strutture ed alle attrezzature comunali, durante o in conseguenza dell'uso concesso; a loro carico sarà posto il rimborso per intero dei danni stessi, senza riserve ed eccezioni.

I concessionari sono ugualmente responsabili dei danni arrecati a persone o cose da parte del pubblico presente alle attività dagli stessi organizzate.

A tale scopo il concessionario oltre al versamento della cauzione prevista, è tenuto a stipulare **idonea polizza assicurativa**, come previsto al successivo paragrafo, e provvedere affinché organizzatori, allenatori o altri responsabili delegati controllino il comportamento tenuto dai singoli atleti/utenti sia nel corso di attività (agonistiche o di allenamento), sia durante la loro permanenza nella palestra.

L'Amministrazione Comunale si riserva di richiedere la rifusione dei danni arrecati, direttamente al concessionario durante il cui orario di assegnazione si siano verificati i danni. Dalla mancata rifusione dei danni arrecati al patrimonio



COMUNE DI CESANO BOSCONI

Settore Cultura, Istruzione e Sport

comunale consegue di diritto la revoca della concessione (fatte salve le azioni di recupero da parte dell'Amministrazione Comunale).

I concessionari, sollevando in tal modo l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in merito, devono garantire:

1. che i propri atleti non siano affetti da malattie infettive e siano in possesso di certificazione medica attestante l'idoneità a praticare l'attività sportiva con apposita autocertificazione;
2. che i propri atleti siano assicurati contro gli infortuni nel rispetto della vigente legislazione in materia di medicina sportiva, producendo idonea documentazione;
3. che sia stata stipulata polizza assicurativa RC per danni a cose e a terzi derivanti dalla attività esercitata.

12. LAVORI STRAORDINARI E DISPONIBILITÀ DELLE PALESTRE

Durante le stagioni sportive 2022 - 2023, 2023 - 2024, 2024 - 2025 il Comune di Cesano Boscone non ha al momento in programma interventi di ristrutturazione delle palestre scolastiche oggetto di bando.

Dovesse rendersi necessario intervenire su alcuni impianti che, pertanto, non potranno essere utilizzati, l'Amministrazione comunale valuterà caso per caso le soluzioni alternative, se possibili, da mettere in campo per non arrecare danno all'attività.

13. MANIFESTAZIONI CON PRESENZA DI PUBBLICO

Le palestre scolastiche potranno essere concesse per lo svolgimento di manifestazioni sportive con presenza di pubblico, a condizione che le stesse palestre posseggano i requisiti normativi necessari. Gli organizzatori dovranno ottenere le autorizzazioni previste dalla vigente normativa e conformarsi a tutti gli obblighi di legge in materia di pubblica sicurezza nonché agli adempimenti previsti per lo svolgimento di manifestazioni con presenza di pubblico.

Sarà da rispettare anche la normativa anti-covid, se necessario per persistenza pandemia, seguendo appositi protocolli ad hoc predisposti a cura del concessionario.

14. PUBBLICITÀ

I concessionari potranno esporre all'interno dell'impianto materiale pubblicitario inerente le proprie società e gli sponsor, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

Il materiale pubblicitario dovrà essere esposto esclusivamente negli orari di utilizzo della palestra da parte del concessionario e posizionato in modo da non arrecare pericolo per l'incolumità dei soggetti che accedono all'impianto sportivo.

15. PRIVACY

I dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali



COMUNE DI CESANO BOSCONI

Settore Cultura, Istruzione e Sport

avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cesano Boscone. L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 13, 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

16. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Per ulteriori Informazioni sulla gara, indirizzare i quesiti per iscritto alla mail sport@comune.cesano-boscone.mi.it o contattando il servizio allo 02/48.694.639 **entro il 4 Maggio 2022 ore 12:00.**

17. AGGIUDICAZIONE

Le assegnazioni in uso delle palestre scolastiche competono al Servizio Sport nella persona del suo Direttore, che ne darà comunicazione ai Dirigenti Scolastici dei rispettivi plessi, per l'espressione del consenso in Consiglio d'Istituto.

L'Assegnazione avverrà tramite stipula di apposita convenzione.

18. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Comune www.comune.cesano-boscone.mi.it.

L'Amministrazione si riserva il diritto di annullare la selezione, rinviare o non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che i richiedenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

La partecipazione alla procedura di cui al presente avviso presuppone la conoscenza degli impianti dei quali si richiede la concessione degli spazi.

Gli interessati possono tuttavia far richiesta di sopralluogo per visionare gli spazi e verificarne le caratteristiche per valutare le necessità specifiche, attraverso mail indirizzata a sport@comune.cesano-boscone.mi.it o contattando il servizio allo 02/48.694.639 **entro il 4 Maggio 2022 ore 12:00.**

Il responsabile del procedimento è il direttore del settore Cultura Istruzione e Sport – dott.ssa Giuliana Roveda.

19. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Cesano Boscone, via Pogliani n. 3 – 20090 Cesano Boscone (MI), che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:

Telefono 02.48694.1 e indirizzo PEC protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it



COMUNE DI CESANO BOSCONI

Settore Cultura, Istruzione e Sport

E' possibile altresì contattare il responsabile della protezione dati al seguente indirizzo di posta elettronica:

dpo@comune.cesano-boscone.mi.it

I dati personali oggetto di trattamento saranno trattati ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. b e c, Reg. 2016/679 per finalità istituzionali al fine di procedere all'espletamento della procedura oggetto del presente avviso pubblico/Capitolato.

Il conferimento di dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici, qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Nello specifico possono essere comunicati alle competenti amministrazioni ed autorità per i controlli sulle auto-certificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 nonché per l'osservanza di obblighi di legge, ai sensi degli artt. 67 dlgs 169/2011, 444 del codice di procedura penale e 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento dei dati in un Paese terzo.

Cesano Boscone 04 aprile 2022

Il direttore del Settore

Dott.ssa Giuliana Roveda