



Comune
di Buccinasco



Comune
di Cesano Boscone



Comune
di Corsico



Comune
di Cusago



Comune
di Trezzano S/N

AVVISO PUBBLICO

CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI “AUSILIARIO SOCIO ASSISTENZIALE” (ASA) RISERVATO AI RESIDENTI NEI COMUNI DI: BUCCINASCO – CESANO BOSCONI – CORSICO – CUSAGO – TREZZANO SUL NAVIGLIO

Richiamato l'“*Accordo tra Pubbliche Amministrazioni per la realizzazione del “Progetto Corso ASA”*” sottoscritto tra i Comuni di Buccinasco, Cesano Boscone, Corsico, Cusago, Trezzano S/N con il quale approvano l'adesione al progetto sperimentale riguardante la realizzazione di un percorso di formazione specialistica per il conseguimento della qualifica di “Ausiliario Socio Assistenziale” (ASA) rivolto a persone con bassi livelli di scolarizzazione ed in situazioni di fragilità socio-economica e lavorativa, residenti nei Comuni aderenti all'Accordo;

SI INFORMA

che i Comuni di Buccinasco, Cesano Boscone, Corsico, Cusago e Trezzano sul Naviglio, con il presente avviso, intendono procedere ad una selezione pubblica destinata a persone in situazioni di fragilità economica residenti nei Comuni sopra richiamati per partecipare ad un corso specialistico finalizzato al conseguimento della qualifica di “ASA (Ausiliario Socio Assistenziale)”, così come disciplinato dalla normativa regionale vigente.

1. BENEFICIARI

Possono presentare domanda le **persone residenti nei Comuni di Buccinasco, Cesano Boscone, Corsico, Cusago e Trezzano sul Naviglio**, in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ **Residenza anagrafica** nel Comune ove viene presentata la domanda;
- ✓ **Soglia ISEE: max. € 15.000** (ISEE ordinario);
- ✓ **Età: min. 18 anni – max. 60 anni**;
- ✓ **Titolo di studio:** diploma di scuola secondaria di primo grado;
- ✓ **Adeguate conoscenza della lingua italiana.**

Inoltre per i cittadini stranieri, oltre a quanto previsto ai punti precedenti:

- ✓ Copia conforme all'originale del titolo di studio conseguito all'estero e traduzione asseverata dello stesso, rilasciata da un traduttore che abbia una preesistente abilitazione o da persona comunque competente, della quale sia asseverato in Pretura (Tribunale) il giuramento di fedeltà del testo tradotto al testo originario. L'adequazione del titolo sarà verificata e confermata dall'Ente di formazione. Il costo della traduzione è a carico del partecipante.
- ✓ Capacità di espressione e di comprensione orale e scritta della lingua italiana, a un livello tale da consentire la partecipazione al percorso formativo. La conoscenza della lingua italiana sarà valutata attraverso un test d'ingresso dall'Ente di formazione.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Si informa che allo stato attuale della normativa in materia di contrasto all'epidemia da Covid19, per lo svolgimento dell'attività di **tirocinio** presso strutture residenziali di tipo socio-assistenziali e socio-sanitarie (RSA, RSD etc.), è previsto l'**obbligo vaccinale** con esclusione dei soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica (art. 2 del D.L. 122 10/09/2021).

2. COSTI

La **quota di partecipazione** forfetaria a carico di chi sarà ammesso al corso è fissata in € 200,00, da versarsi prima dell'inizio del corso, secondo modalità che saranno comunicate dal Comune di residenza.

La quota comprende:

- iscrizione e assicurazione;
- divisa;
- calzature;
- visita medica;
- materiale didattico e informatico;
- lezioni;
- tirocinio;
- costo esame finale.

3. DURATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO

Il corso ai sensi della normativa regionale che disciplina il rilascio del titolo di ASA prevede 800 ore di formazione, di cui 350 di teoria in aula, 100 di esercitazioni pratiche e 350 di tirocinio.

Per agevolare la frequenza delle persone con difficoltà di mobilità, carichi di famiglia e di lavoro, le attività formative si svolgeranno dal lunedì al venerdì, in fascia oraria diurna, nel territorio di uno dei comuni aderenti.

L'Ente che verrà incaricato della formazione e la sede del corso sono attualmente in fase di individuazione e verranno successivamente comunicate ai partecipanti.

4. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione da parte delle persone interessate dovrà pervenire al Comune di residenza, utilizzando l'apposito modulo allegato, **entro le ore 12:00 del 15 ottobre 2021.**

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Copia del documento di identità;
- ISEE 2021 (ordinario) in corso di validità;
- Copia del titolo di studio o autocertificazione dello stesso (se conseguito all'estero, lo stesso dovrà successivamente essere asseverato in italiano);
- Per i cittadini extra UE, copia del permesso e/o carta di soggiorno in corso di validità del richiedente oppure, se scaduto, ricevuta di attivazione della procedura di rinnovo).

Per i **residenti a Cesano Boscone** il modulo di domanda è disponibile:

- sul sito istituzionale del Comune, nella Home Page e nell'Area Tematica "Sociale e lavoro";
- da ritirare, in formato cartaceo, nella sede comunale di via Vespucci n. 5 dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 17.00 (escluso il venerdì pomeriggio).

Le domande di partecipazione, complete della documentazione richiesta, potranno essere **presentate al Comune di Cesano Boscone con una delle seguenti modalità:**

1. Consegnandola di persona allo **Sportello Polifunzionale Risparmia Tempo** di via Vespucci 5 su appuntamento, che può essere prenotato inviando un'e-mail a servizidemografici@comune.cesano-boscone.mi.it oppure sul sito www.comune.cesano-boscone.mi.it alla voce "**Appuntamenti**".

2. **Inviandola a mezzo di posta elettronica certificata** all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it, trasmessa da un indirizzo di posta certificata;
3. **Inviandola a mezzo di raccomandata** con avviso di ricevimento al Comune di Cesano Boscone - Settore Welfare, via Pogliani 3, 20090 (MI), purché spedita entro la data di scadenza dell'Avviso e pervenuta non oltre 5 giorni da tale termine.

Le domande incomplete, prive delle informazioni e degli allegati richiesti, anche a fronte di richieste di integrazione, non potranno essere valutate e, pertanto, saranno escluse.

5. MODALITÀ DI AMMISSIONE ALLA FORMAZIONE

Ogni Comune predisporrà una propria graduatoria dei richiedenti, secondo ordine crescente rispetto al valore ISEE di ciascun richiedente (dal valore più basso a quello più alto).

I candidati verranno ammessi alla formazione dopo che l'Ente Formatore individuato provvederà a svolgere un colloquio preliminare di conoscenza e motivazionale del soggetto e, per i cittadini stranieri, verrà verificata l'adeguata conoscenza della lingua italiana e la traduzione asseverata del titolo di studio. I candidati saranno convocati attraverso lo scorrimento della graduatoria degli idonei.

Il corso non verrà attivato qualora gli iscritti, in possesso dei requisiti, fossero complessivamente in numero inferiore a 15 persone.

6. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse alla formazione della graduatoria di cui al presente Avviso ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati forniti potrebbero essere trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati ad altri soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un Paese terzo. Il conferimento dei dati è facoltativo e il loro utilizzo è esclusivamente limitato ai fini di cui al presente bando; in caso di diniego al conferimento dei dati non sarà possibile considerare la candidatura né erogare il beneficio previsto. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. I diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente potranno essere fatti valere in qualsiasi momento - tramite richiesta al titolare del trattamento. Può essere altresì proposto reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cesano Boscone nella persona del Direttore del Settore Welfare, dott. Lino Mauro Volpato, contattabile ai seguenti riferimenti:

indirizzo e-mail lino.volpato@comune.cesano-boscone.mi.it ;

indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it .

È possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.cesano-boscone.mi.it.

7. INFORMAZIONI

Per i residenti nel Comune di Cesano Boscone è possibile contattare il **Settore Welfare** – tel. 02.48694.677 (attivo da lunedì a venerdì dalle 11.00 alle 12.30) - e-mail: welfare@comune.cesano-boscone.mi.it

Cesano Boscone, 14 settembre 2021

Il Direttore del Settore
(dott. Lino Mauro Volpato)
(atto sottoscritto digitalmente)