



COMUNE DI CESANO BOSCONO

REGOLAMENTO PATTO D'INTEGRITÀ - CONTRATTI

Approvato con Dlb GC 158/2015 e mod.68/2017

PATTO DI INTEGRITÀ

Articolo 1) FINALITÀ

Il presente Patto d'Integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione di Cesano Boscone e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai **PRINCIPI DI LEALTÀ, TRASPARENZA E CORRETTEZZA**.

Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto di Integrità costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.

Articolo 2) OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

- 1) **DICHIARA** di non aver influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto ne' promesso di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- 2) **SI OBBLIGA** a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- 3) **ASSICURA** di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso ne' di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;
- 4) **SI IMPEGNA** a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;
- 5) **SI OBBLIGA** ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di Integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- 6) **ASSICURA** di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti furti di beni personali o in cantiere);

- 7) **SI OBBLIGA**, altresì, a inserire identiche clausole di integrità e – anti corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;

Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di Integrità; nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri sub contraenti.

Articolo 3) OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e a attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 2 "Regali, compensi e altre utilità", contenuti dell'art. 4 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 5 "obbligo di astensione", dell'art. 6 "prevenzione della Corruzione", dell'art. 11 "Disposizioni particolari per i Dirigenti e per i Responsabili direttivi titolari di posizione organizzativa" e dell'art. 12 "Contratti e altri atti negoziali" del vigente **CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CESANO BOSCONO** approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 17/2014.

In particolare l'Amministrazione aggiudicatrice **ASSUME L'ESPRESSO IMPEGNO ANTICORRUZIONE DI NON OFFRIRE, ACCETTARE O RICHIEDERE SOMME DI DENARO QUALSIASI ALTRA RICOMPENSA, VANTAGGIO O BENEFICIO, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE TRAMITE INTERMEDIARI, AL FINE DELL'ASSEGNAZIONE DEL CONTRATTO E/O AL FINE DI DISTORCERNE LA RELATIVA CORRETTA ESECUZIONE.**

L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Articolo 4) VIOLAZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ

La violazione del Patto di Integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- a) *l'esclusione della procedura di affidamento;*
- b) *la risoluzione di diritto dal contratto.*

L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, D. Lgs. n. 104/2010; è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno;

ARTICOLO 5) EFFICACIA DEL PATTO DI INTEGRITÀ

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamenti.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali Protocolli di legalità sottoscritti dal Comune di Cesano Boscone.

**FAC SIMILE DI DICHIARAZIONE DA RENDERSI DA PARTE
DEGLI OPERATORI ECONOMICI PARTECIPANTI ALLE GARE**

Il/La Sottoscritto/a, nato/a a, residente in
prov..... via/piazza, in qualità di Legale Rappresentante
dell'operatore economico, con sede in,
prov.via/piazzaCF/P.IVA.....partecipante alla
procedura ad evidenza pubblica.....
.....
.....
.....

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE
PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE NEL CASO DI
AFFERMAZIONI MENDACI, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE
GARE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA H), DEL D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE
E INTEGRAZIONI

dichiara

di **conoscere** e di **accettare** il contenuto del Patto di Integrità approvato con deliberazione di Giunta
Comunale n..... del

Lì.....

Firma

Allega copia fotostatica di documento di identità