



COMUNE DI CESANO BOSCONONE

Settore Urbanistica e Ambiente

Marca da bollo
€ 16,00

Etichetta protocollo
Oggetto automatico T1

Spett.le
Comune di Cesano Boscone
Settore Urbanistica e Ambiente
Via Pogliani 3
20090 – Cesano Boscone (MI)

OGGETTO: RICHIESTA ATTESTATO DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA (ai sensi del D.lgs n. 286/98 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Cittadinanza _____ C.F. _____

residente a _____ in via _____ n. _____

c.a.p. _____ Tel. _____ e-mail _____

Passaporto/carta di identità n° _____

Rilasciato/a da _____ il _____

in qualità di

Proprietario/a

Affittuario/a

Comodatario/a

Titolare di

Permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura di (compilare solo se cittadinanza non Italiana)

_____ il _____ con scadenza il _____

- **consapevole di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 (possibilità della Pubblica Amministrazione di effettuare controlli atti ad accertare la veridicità dei dati dichiarati) e consapevole della responsabilità penale cui possa andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;**
- **informato della documentazione (retro elencata) da produrre al fine dell'esame della richiesta, nonché sulla normativa riguardante la "privacy" di cui al Regolamento UE 679/2016;**

CHIEDE

il rilascio dell'attestato di idoneità alloggiativa per l'immobile

sito in via _____ n. _____ piano _____

identificato al N.C.E.U. al Foglio _____ Mappale _____ Sub. _____

Vers. 18.06.2021



Per la seguente finalità: (indicare **obbligatoriamente** - una sola casistica - barrare la casella interessata)

- Permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, (art. 9 D.lgs 286/98).
- Coesione familiare, (art. 30 D.lgs 286/98).
- Ingresso di familiari al seguito, (art. 30 D.lgs 286/98).
- Contratto di lavoro subordinato, (art. 5-bis e 22 D.lgs 286/98).
- Ingresso e soggiorno per lavoro autonomo, (art. 26 D.lgs 286/98).
- Ricongiungimento familiare, (art. 29 D.Lgs 286/98).
- Altro (specificare)

N.B. senza l'indicazione della finalità non sarà possibile procedere con l'espletamento della pratica.

Ha già ottenuto attestato di idoneità alloggiativa per lo stesso immobile? No Si (in data) _____

DICHIARA DI ALLEGARE I SEGUENTI DOCUMENTI: (barrare la casella interessata)

- Copia contratto di affitto/comodato (in corso di validità) o titolo di proprietà, e relative registrazioni.
- Copia fronte/retro permesso di soggiorno in corso di validità, o se scaduto, (massimo da due mesi), allegare anche copia ricevuta di richiesta di rinnovo inoltrata alla Questura.
- Copia fronte/retro documento di riconoscimento (carta di identità o passaporto in corso di validità).
- Copia dell'eventuale ultimo attestato di idoneità alloggiativa rilasciato per il medesimo immobile.
- Copia della ricevuta di pagamento di € 25,00 per diritti di segreteria.

N.B. I diritti di segreteria devono essere versati anticipatamente mediante [Pago PA-Portale dei pagamenti](#), facilmente raggiungibile direttamente dalla Home page del sito istituzionale del Comune di Cesano Boscone, o al seguente link:

<https://cesanoboscone.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei>, cliccando sul "bottono" SERVIZI SPORTELLO RISPARMIA TEMPO, sotto la voce: pagamenti spontanei.

In alternativa possono essere versati direttamente in Tesoreria c/o BPM filiale di Cesano Boscone via Roma n° 72 angolo via Milano, filiale n° 00773.

E' importante indicare chiaramente nella causale per quale pratica viene effettuato il versamento, (tipologia di pratica, richiedente, via e civico dell'immobile). La ricevuta del pagamento dovrà essere allegata alla pratica corrispondente in fase di presentazione.

N.B. Al ritiro c/o la sede Municipale di Via Pogliani 3 – Settore Urbanistica e Ambiente al Piano 4° (segreteria), portare n° 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre sull'attestato di idoneità alloggiativa. Nel caso in cui il richiedente non possa ritirare di persona l'attestato di idoneità alloggiativa, chi ritira, dovrà essere munito di delega con allegata fotocopia documento di identità del delegato e del delegante.

Firma (obbligatoria) _____

Vers. 18.06.2021

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.



COMUNE DI CESANO BOSCONI

Settore Urbanistica e Ambiente

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cesano Boscone, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Via Pogliani 3, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Comune di Cesano Boscone Provincia di Milano - Telefono: 02486941 - PEC: protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) al seguente indirizzo di posta elettronica: DPO@comune.cesano-boscone.mi.it

Il trattamento dei dati viene effettuato al fine della gestione delle attività inerenti all'istruttoria della richiesta di attestazione di idoneità abitativa, e la base giuridica del trattamento è l'adempimento di un obbligo di legge e l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi dell'art 6 paragrafo 1 lett. c) ed e) del Regolamento.

I suoi dati saranno trattati esclusivamente da personale autorizzato ed interno al comune di Cesano Boscone nonché da responsabili esterni previamente nominati per attività strumentali alle finalità perseguite. I dati potranno altresì essere comunicati ad enti pubblici/provati in adempimento a specifici obblighi di legge.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione nonché di limitazione/opposizione al trattamento nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente ut supra indicata, alla quale si rimanda per un approfondimento (art. 15-22). Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è facoltativo ma che, in mancanza, potrebbe non essere possibile procedere all'erogazione del servizio richiesto.

Il Comune di Cesano Boscone non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE 679/2016.

Firma (obbligatoria) _____



COMUNE DI CESANO BOSCONO
Settore Urbanistica e Ambiente

NON STAMPARE

Segue DELEGA PER RITIRO ATTESTATO DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA (**da compilare e consegnare “al ritiro” solo se chi ritira è persona diversa dal richiedente**).



Spett.le
Comune di Cesano Boscone
Settore Urbanistica e Ambiente
Via Pogliani 3
20090 – Cesano Boscone (MI)

OGGETTO: DELEGA PER RITIRO ATTESTATO DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA

(da compilare e consegnare "al ritiro", solo se chi ritira è persona diversa dal richiedente).

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

c.a.p. _____ Passaporto/carta di identità n° _____

Rilasciato/a da _____ il _____

in riferimento alla propria richiesta prot. n. _____ del _____ inoltrata al Comune di Cesano Boscone,

DELEGA

Il/la sig./sig.ra _____

Nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

c.a.p. _____ Passaporto/carta di identità n° _____

Rilasciato/a da _____ il _____

a ritirare per proprio conto l'attestato di idoneità alloggiativa richiesto con la menzionata istanza essendo impossibilitato/a a farlo personalmente.

Si allegano i seguenti documenti:

- fotocopia del documento di identità valido del delegante.
- fotocopia del documento di identità valido del delegato.



Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cesano Boscone, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Via Pogliani 3, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Comune di Cesano Boscone Provincia di Milano - Telefono: 02486941 - PEC: protocollo@pec.comune.cesano-boscone.mi.it
Potrà altresì contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) al seguente indirizzo di posta elettronica: DPO@comune.cesano-boscone.mi.it

Il trattamento dei dati viene effettuato al fine della gestione delle attività inerenti all'istruttoria della richiesta di attestazione di idoneità abitativa, e la base giuridica del trattamento è l'adempimento di un obbligo di legge e l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi dell'art 6 paragrafo 1 lett. c) ed e) del Regolamento UE 2016/679.

I suoi dati saranno trattati esclusivamente da personale autorizzato ed interno al comune di Cesano Boscone nonché da responsabili esterni previamente nominati per attività strumentali alle finalità perseguite. I dati potranno altresì essere comunicati ad enti pubblici/provati in adempimento a specifici obblighi di legge.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione nonché di limitazione/opposizione al trattamento nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente ut supra indicata, alla quale si rimanda per un approfondimento (art. 15-22). Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è facoltativo ma che, in mancanza, potrebbe non essere possibile procedere all'erogazione del servizio richiesto.

Il Comune di Cesano Boscone non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE 679/2016.

Firma (obbligatoria) _____