

**COMUNE DI CESANO BOSCONI**

*(Provincia di Milano)*

**REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI  
SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI E  
ALTRI AUSILI E UTILITA' ECONOMICHE  
ALLE IMPRESE**

**(Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 30/09/2021)**

## INDICE

- Art. 1 - Finalità del regolamento
- Art. 2 - Modalità di erogazione del contributo
- Art. 3 - Requisiti di ammissibilità al contributo
- Art. 4 - Criteri per l'assegnazione dei contributi
- Art. 5 - Competenze e misura del contributo
- Art. 6 - Richiesta e concessione dei contributi
- Art. 7 - Ispezioni, verifiche, revoche e decadenza dei benefici
- Art. 8 - Disposizioni di attuazione del regolamento
- Art. 9 - Disposizioni finali

### **Art. 1 – Finalità del regolamento**

1. Il presente regolamento, adottato a norma dell'art. 12, della Legge 7 agosto 1990 n. 241, contiene i principi e le disposizioni nel rispetto dei quali il Comune di Cesano Boscone provvede alla concessione di contributi e altre erogazioni economiche a favore delle imprese.

2. Possono essere destinati contributi finalizzati a:

- a) Favorire la ripresa economica a seguito del disagio generato dalla prossimità a cantieri di pubblica utilità connessi alla realizzazione di opere pubbliche;
- b) Favorire la ripresa economica a seguito di eventi straordinari ed eccezionali verificatisi nel territorio comunale;
- c) Riquilibrare le attività economiche attraverso l'ammodernamento delle strutture aziendali, degli impianti e delle attrezzature per migliorare la propria competitività sul mercato;
- d) Avviare sul territorio comunale, in forma individuale o societaria, un'attività di impresa, con particolare riguardo alle tipologie di attività connotate positivamente per il ritorno sociale in termini di servizi di prossimità e/o di creazione di posti di lavoro;
- e) Favorire la partecipazione a progetti e/o interventi promossi e/o coordinati dall'Amministrazione Comunale per il miglioramento dei servizi alla cittadinanza, la valorizzazione estetica, la riqualificazione dell'arredo, la qualità ed il decoro di ambiti territoriali o di categorie di attività economiche.

### **Art. 2 – Modalità di erogazione del contributo**

I contributi previsti dal presente regolamento vengono concessi a seguito di avviso pubblico, indicante modalità e tempi di presentazione della domanda, finalità, requisiti, risorse, soggetti destinatari, misure ed intensità delle agevolazioni, eventuali premialità e modalità di rendicontazione degli interventi realizzati e delle spese sostenute.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissibilità al contributo**

1. Per poter essere ammesse al contributo le imprese richiedenti il contributo, al momento della presentazione della domanda, devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi e oggettivi:

#### **a) SOGGETTIVI**

- I soggetti interessati non siano sottoposti alle misure in materia di prevenzione o ai procedimenti contemplati dalla legislazione vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa (il requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti individuati dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252);
- Nei confronti dei titolari o dei legali rappresentanti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati contro la pubblica amministrazione e per

reati contro il patrimonio che abbiano comportato una pena detentiva superiore ai due anni;

- L'impresa sia in regola con la contribuzione obbligatoria INPS e INAIL per i collaboratori, i soci e il personale dipendente;
- L'impresa non si trovi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o che nei confronti della stessa non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- I soggetti interessati rispettino la normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e non abbiano riportato provvedimento definitivo o sentenza passata in giudicato per violazione della suddetta normativa.

#### **b) OGGETTIVI**

- L'impresa risulti iscritta e attiva nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o, anche se inattiva, sia almeno titolare di partita IVA, a condizione che diventi attiva entro 60 giorni dalla concessione del contributo
- L'impresa abbia - o stia avviando- ed abbia intenzione di mantenere, stabile e principale articolazione aziendale sul territorio comunale;
- L'impresa non abbia superato il limite massimo di contribuzione concessi dal Comune di Cesano Boscone di euro 30.000, nel triennio precedente la pubblicazione del bando;
- Assenza di debiti di qualunque natura - compresi quelli fiscali - nei confronti dell'Amministrazione comunale.
- L'impresa, fatta eccezione per i contributi di cui all'art. 1, comma 2, lett. b) del presente regolamento, non svolga un'attività con ricadute sociali negative (es. dipendenza da gioco d'azzardo)

#### **Art. 4 – Criteri per l'assegnazione dei contributi**

1. L'assegnazione dei contributi previsti all'art. 1 dovrà tenere conto dei seguenti criteri:

- della durata e/o della complessità dei cantieri, della distanza degli stessi dalle attività beneficiarie e dell'impatto sulle attività economiche;
- della gravità e dell'estensione dei danni causati dall'evento straordinario e/o della durata del disagio subito dalle imprese;
- del costo sostenuto per:
  - i. L'acquisto di brevetti, licenze e altri attivi immateriali;
  - ii. L'acquisto di beni strumentali d'investimento quali impianti, attrezzature anche informatiche, macchinari e arredi;
  - iii. Interventi per la manutenzione ordinaria e/o straordinaria e la ristrutturazione edilizia degli immobili in cui ha la sede operativa l'impresa beneficiaria;
- dell'apporto in termini di ricadute occupazionali nonché di servizi di prossimità resi dall'impresa al territorio, con particolare riguardo alle categorie di popolazione più fragili;
- della rispondenza alle iniziative promosse dall'Amministrazione comunale per il miglioramento dei servizi ai cittadini, della coerenza degli interventi con le disposizioni in materia di arredo, decoro e qualità urbana.

#### **Art. 5 – Competenze e misura del contributo**

1. Il Consiglio Comunale, nell'ambito dei suoi poteri di programmazione ed indirizzo, determina annualmente i finanziamenti complessivi da destinare agli interventi oggetto del presente Regolamento.

2. La ripartizione del budget per gli interventi e i benefici di natura economica è determinato dalla Giunta Comunale con proprio provvedimento.

3. Il contributo di cui al presente regolamento viene concesso, se a fronte di una spesa ammessa, nella misura massima del 50% delle spese sostenute debitamente documentate, ed entro il limite massimo di euro 30.000 per singola sovvenzione. In caso di contributi per investimenti finalizzati all'efficientamento energetico, la percentuale di cui al precedente periodo è elevato al 65%, fermo restando il limite massimo di euro 30.000 per singola sovvenzione.

#### **Art. 6 – Richiesta e concessione dei contributi**

1. Ai fini dell'erogazione dei contributi di cui al presente regolamento, l'Amministrazione comunale pubblicherà appositi bandi pubblici con scadenza prestabilita nei bandi stessi o comunque fino ad esaurimento delle risorse finanziarie appositamente stanziare nel bilancio dell'Ente.

Le domande di contributo e la relativa documentazione dovranno essere presentate all'Amministrazione comunale, nei termini e con le modalità indicate nei bandi pubblicati.

2. Le domande di contributo pervenute all'Amministrazione comunale saranno esaminate da una commissione appositamente nominata, secondo l'ordine cronologico di registrazione al protocollo generale, dando precedenza, nella concessione del contributo, alle domande complete.

3. Le domande incomplete o irregolari dovranno essere regolarizzate, a pena di inammissibilità, entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento delle richiesta di integrazione e/o completamento da parte dell'Ente.

4. Con determinazione dirigenziale, sulla base del verbale della Commissione di cui al comma 2, sarà disposta l'ammissione all'erogazione del contributo.

#### **Art. 7 – Ispezioni, verifiche, revoche e decadenza dai benefici**

1. L'Amministrazione comunale si riserva di effettuare, anche a campione, le verifiche ritenute necessarie sulle condizioni che hanno determinato l'assegnazione del contributo.

2. L'Amministrazione comunale procederà alla revoca del contributo con recupero delle eventuali somme già erogate e delle relative spese, nei seguenti casi:

- Qualora venga accertata l'insussistenza dei requisiti previsti dal bando per l'ammissione al contributo;
- La documentazione prodotta risulti irregolare per fatti imputabili al soggetto beneficiario e non sanabili;
- Qualora sia accertato che il contributo sia stato utilizzato per scopi difforni da quanto dichiarato nella domanda di contributo;
- Qualora nei successivi due anni l'impresa beneficiaria abbia delocalizzato fuori al territorio comunale l'attività.

3. Nei casi di cui ai commi precedenti il Comune di Cesano Boscone procederà al recupero dei contributi erogati e delle spese sostenute secondo la normativa vigente e i regolamenti comunali.

#### **Art. 8 – Disposizioni di attuazione del regolamento**

1. Con deliberazione della Giunta Comunale potranno essere emanate disposizioni attuative del presente regolamento, in particolare rivolte alla definizione puntuale della platea dei soggetti beneficiari, ai criteri di valutazione delle istanze e alle tipologie di investimento ammissibili.

2. Con determinazione dirigenziale potranno essere emanate disposizioni per la concreta attuazione delle norme generali contenute nel presente regolamento.

#### **Art. 9 – Disposizioni finali**

Per quanto non disposto dal presente Regolamento si applicano le disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

Il presente regolamento entra in vigore dopo il conseguimento della esecutività e la pubblicazione ai sensi di legge.